

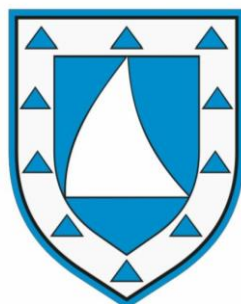
# SLUŽBENI GLASNIK

## OPĆINE MURTER-KORNATI

### SLUŽBENO GLASILO OPĆINE MURTER-KORNATI

Godište IV.	Murter, 26. 06. 2020.	Broj 4.
-------------	-----------------------	---------

ISSN 2459-8712



---

## SADRŽAJ

---

### I.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

1. Izmjene i dopune Proračuna Općine Murter-Kornati za 2020. godinu – 3.str.
2. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Murter-Kornati za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu – 22. str.
3. Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Murter-Kornati za 2020. godinu – 25.str.
4. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2020. godinu – 26.str.
5. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2020. godinu – 28. str.
6. Izmjene i dopune javnih potreba u kulturi Općine Murter-Kornati za 2020. godinu – 30. str.
7. Izmjene i dopune javnih potreba u sportu Općine Murter-Kornati za 2020. godinu – 31. str.
8. Izmjene i dopune javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Murter-Kornati za 2020. godinu – 32. str.
9. Odluka o zaduživanju Općine Murter-Kornati – 33. str.
10. Zaključka o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2019. godinu – 34. str.
- 10.1. Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2019. godinu – 35.str.
11. Provedbeni plana unapređenja zaštite od požara Općine Murter-Kornati za 2020. godinu – 38.str.
12. Operativni programa aktivnosti Općine Murter-Kornati za ljetnu sezonu 2020. godine – 41. str.
13. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u 2020. godini – 47. str.

14. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja – 57. str.
  15. Zaključak o odbijanju prigovora Snježane Krcivoj – 58. str.
- 

## **II.**

### **OPĆINSKI NAČELNIK**

1. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene niti ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VII. Izmjene i dopune PPUO Murter-Kornati – 59. str.
  2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati – 61. str.
  3. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje u 2020. godini – 62. str.
-

## I.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Na temelju članka 39. st. 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08., 136/12. i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati" br. 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
OPĆINE MURTER-KORNATI ZA 2020.GODINU**

## Članak 1.

Proračun Općine Murter-Kornati za 2020.godinu ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati" br. 7/19) mijenja se i glasi:

OPĆI DIO

		Proračun 2020.	Promjena	Novi iznos
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6	Prihodi poslovanja	24.428.500	-4.963.630	19.464.870
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	10.321.000	-296.000	10.025.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.867.500	-4.859.000	21.008.500
	<b>RAZLIKA: VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-11.760.000</b>	<b>-191.370</b>	<b>-11.568.630</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	11.510.000	0	11.510.000
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	250.000	-100.000	150.000
	<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>11.260.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>11.360.000</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
9	Vlastiti izvori	500.000	-291.370	208.630
<b>VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA+RASPOL.SREDSTVA IZ PRETH. GOD.</b>		<b>0</b>		
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/IZDATAKA	Proračun 2020.	Promjena	Novi iznos
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>24.428.500</b>		<b>19.464.870</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>9.605.000</b>	<b>-2.073.640</b>	<b>7.681.360</b>
<b>611</b>	Porez i prirez na dohodak	3.500.000	-500.000	3.000.000
<b>6111</b>	Prirez i porez na dohodak od nesamostalnog rada	3.500.000	-500.000	3.000.000
<b>613</b>	Porez na imovinu	5.200.000	-1.226.270	4.123.730
<b>6131</b>	Samostalni porezi na nepokretnu imovinu	1.700.000	-550.000	1.150.000
<b>6134</b>	Povremeni porezi na imovinu	3.500.000	-526.270	2.973.730
<b>614</b>	Porez na robu i usluge	905.000	-347.370	557.630
<b>6142</b>	Porez na promet	845.000	-320.370	524.630
<b>6145</b>	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	60.000	-27.000	33.000
<b>63</b>	<b>Pomoći</b>	<b>8.650.500</b>	<b>-3.640.000</b>	<b>5.692.500</b>
<b>632</b>	Pomoći od međunarodnih organizacija te institu. i tijela EU	5.440.500	-2.428.000	3.012.500
<b>6321</b>	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	5.440.500	-5.190.000	250.500
<b>6322</b>	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	0	2.762.000	2.762.000
<b>633</b>	Pomoći iz proračuna	2.710.000	230.000	2.680.000
<b>6331</b>	Tekuće pomoći iz proračuna	160.000	-150.000	10.000
<b>6332</b>	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.550.000	120.000	2.670.000
<b>634</b>	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	500.000	-500.000	0
<b>6342</b>	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	500.000	-500.000	0
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>2.005.000</b>	<b>-83.520</b>	<b>1.921.480</b>
<b>641</b>	Prihodi od financijske imovine	20.000	-2.240	17.760
<b>6413</b>	Kamate za primljene zajmove	10.000	-2.240	7.760
<b>6414</b>	Prihodi od zateznih kamata	10.000	0	10.000
<b>642</b>	Prihodi od nefinancijske imovine	1.985.000	-81.280	1.903.720

6421	Naknade za koncesije	1.500.000	0	1.500.000
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	370.000	-70.000	300.000
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	5.000	-1.100	3.900
6429	Ostali prihodi od ne.imovine-legali.	110.000	-10.180	99.820
65	<b>Prihodi od administrativnih pristojbi i po pos.propisima i nakn.</b>	<b>3.950.000</b>	<b>-33.000</b>	<b>3.917.000</b>
651	Administrativne (upravne) pristojbe	230.000	-13.000	217.000
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	30.000	-13.000	17.000
6514	Ostale pristojbe i naknade-boravišna	200.000	0	200.000
652	Prihodi po posebnim propisima	220.000	-20.000	200.000
6522	Prihodi od vodnog gospodarstva	100.000	0	100.000
6526	Ostali nespomenuti prihodi	120.000	-20.000	100.000
653	Komunalni doprinos i naknade	3.500.000	0	3.500.000
6531	Komunalni doprinosi	2.500.000	0	2.500.000
6532	Komunalne naknade	1.000.000	0	1.000.000
BROJ KONTA	<b>VRSTA PRIHODA/IZDATAKA</b>	<b>Proračun 2020.</b>	<b>Promjena</b>	<b>Novi iznos</b>
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
66	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>80.000</b>	<b>70.000</b>	<b>150.000</b>
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	70.000	0	70.000
6615	Prihodi od pruženih usluga	70.000	0	70.000
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg prorač.	10.000	70.000	80.000
6631	Tekuće donacije	10.000	70.000	80.000
68	<b>Kazne</b>	<b>138.000</b>	<b>-35.470</b>	<b>102.530</b>
681	Kazne i upravne mjere	120.000	-30.000	90.000
6815	Kazne za prekršaje u prometu	100.000	-20.000	80.000
6819	Ostale kazne	20.000	-10.000	10.000
683	Ostali prihodi	18.000	-5.470	12.530
6831	Ostali prihodi - trošak ovrhe	18.000	-5.470	12.530
7	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0	0	0
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodna bogatstva	0	0	0
7111	Zemljište	0	0	0
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotr.imovine	0	0	0
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0	0	0
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.321.000</b>	<b>-296.000</b>	<b>10.025.000</b>
31	Rashodi za zaposlene	2.099.000	-50.000	2.049.000
311	Plaće	1.740.000	-100.000	1.640.000
3111	Plaće za redovan rad	1.740.000	-100.000	1.640.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	120.000	50.000	170.000
3121	Ostali rashodi za zaposlene	120.000	50.000	170.000
313	Doprinosi na plaće	239.000	0	239.000
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	239.000	0	239.000
32	Materijalni rashodi	5.619.500	-129.000	5.490.500
321	Naknade troškova zaposlenima	128.000	-20.000	108.000
3211	Službena putovanja	70.000	-10.000	60.000
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	28.000	-5.000	23.000
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000	-5.000	25.000
322	Rashodi za materijal i energiju	644.000	65.000	709.000
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	107.000	0	107.000
3223	Energija	510.000	-20.000	490.000
3224	Materijal i djelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000	85.000	90.000

3225	Sitni inventar i auto gume	20.000	0	20.000
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000	0	2.000
323	Rashodi za usluge	3.922.500	-163.000	3.759.500
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	155.500	-20.000	135.500
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.215.000	80.000	1.295.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	125.000	0	125.000
3234	Komunalne usluge	1.115.000	-30.000	1.085.000
3235	Zakupnine i najamnine	210.000	-15.000	195.000
3236	zdravstvene i veterinarske usluge	5.000	7.000	12.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	965.000	-145.000	820.000
3238	Računalne usluge	98.000	-30.000	68.000
3239	Ostale usluge	34.000	-10.000	24.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	925.000	-11.000	914.000
3291	Naknada za rad predstavičkih i izvršnog tijela, povjerenstava i sl	40.000	0	40.000
3292	Premije osiguranja	20.000	0	20.000
3293	Reprezentacija	90.000	0	90.000
3294	Tuzemne članarine	40.000	0	40.000
3295	Pristojbe i naknade	10.000	0	10.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	725.000	-11.000	714.000
34	Financijski rashodi	102.500	10.000	112.500
342	Kamate za primljene zajmove	102.500	10.000	112.500
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	97.500	0	97.500
3433	Zatezne kamate	5.000	10.000	15.000
36	Pomoći dane u inozem. i unutar opće države	720.000	0	720.000
363	Pomoći unutar opće države	720.000	0	720.000
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	720.000	0	720.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	485.000	23.000	508.000
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	485.000	23.000	508.000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	485.000	23.000	508.000
38	Donacije i ostali rashodi	1.295.000	-150.000	1.145.000
381	Tekuće donacije	1.195.000	-150.000	1.045.000
3811	Tekuće donacije u novcu	1.195.000	-150.000	1.045.000
382	Kapitalne donacije	100.000	0	100.000
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000	0	100.000
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>25.867.500</b>	<b>-4.859.000</b>	<b>21.008.500</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	430.000	-15.000	415.000
411	Materijalna imovina-prir.bog. (zemlj.)	200.000	100.000	300.000
4111	Zemljište	200.000	100.000	300.000
412	Nematerijalna imovina	230.000	-115.000	115.000
4126	Ostala nematerijalna imovina	230.000	-115.000	115.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.327.500	-4.981.000	20.346.500
421	Građevinski objekti	22.470.000	-4.170.000	18.300.000
4212	Poslovni objekti	14.000.000	0	14.000.000
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	500.000	100.000	600.000
4214	Ostali građevinski objekti	7.970.000	-4.270.000	3.700.000
422	Postrojenja i oprema	1.536.000	59.000	1.595.000
4221	Uredska oprema i namještaj	36.000	0	36.000
4222	Komunikacijska oprema	100.000	12.000	112.000
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0	7.000	7.000
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.400.000	40.000	1.440.000
423	Prijevozna sredstva	7.500	0	7.500
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	7.500	0	7.500

424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	24.000	0	24.000
4241	Knjige	24.000	0	24.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.290.000	-870.000	420.000
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000	-10.000	0
4263	Umje. Litera. i znan. Djela-prostorni planovi	650.000	-450.000	200.000
4264	Ostala nematerijala proizvedena imovina	630.000	-410.000	220.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	110.000	137.000	247.000
451	Dodatna ulag. na građevinskim objektima	110.000	137.000	247.000
4511	Gdodatna ulaganja na građevinskim objektima	110.000	137.000	247.000
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/IZDATAKA	Proračun 2020.	Promjena	Novi iznos
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	11.510.000	0	11.510.000
84	Primici od zaduživanja	11.510.000	0	11.510.000
844	Primljeni krediti i zajmovi od kredinih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	10.000.000	0	10.000.000
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	10.000.000	0	10.000.000
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih fin.institucija u javnom sektoru	1.510.000	0	1.510.000
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	1.510.000	0	1.510.000
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	250.000	-100.000	150.000
54	Izdaci za otplatu kredita i zajmova	250.000	-100.000	150.000
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova	250.000	-100.000	150.000
5443	Izdaci za otplatu kredita i zajmova	250.000	-100.000	150.000
C	<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>500.000</b>	<b>-291.370</b>	<b>208.630</b>
9	Vlastiti izvori	500.000	-291.370	208.630
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora	500.000	-291.370	208.630
911	Vlastiti izvori	500.000	-291.370	208.630
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	500.000	-291.370	208.630

POSEBNI DIO				
Broj Konta	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	Proračun 2020.	Promjena	Novi iznos
UKUPNO RASHODI I IZDACI		36.438.500	-5.255.000	31.183.500
RAZDJEL	001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	735.000	-80.000	655.000
GLAVA	001 01 Poslovanje Općinskog vijeća i opć. načelnika			
Program	1001 Javna uprava i administracija	735.000	-80.000	655.000
Aktivnost	1001 01 Redovna djelatnost općinskog vijeća i načelnika	390.000	-40.000	350.000
Izvor	Opći prihodi i primitci			
Funkcijska klasifikacija: 01 - izvršna i zakonodavna vlast				
3	Rashodi poslovanja	390.000	-40.000	350.000
32	Materijalni rashodi	390.000	-40.000	350.000
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000	-10.000	30.000
3211	Naknade troškova zaposlenima	40.000	-10.000	30.000
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000	-10.000	50.000
3223	Energija	60.000	-10.000	50.000
323	Rashodi za usluge	130.000	0	130.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.000	0	60.000
3235	Zakupnine i najamnine	70.000	0	70.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000	-20.000	140.000
3292	Premija osiguranja	20.000	0	20.000
3293	Reprezentacija	70.000	0	70.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000	-20.000	50.000
Aktivnost	1001 02 Financiranje rada Općinskog vijeća i radnih tijela	40.000	0	40.000
Izvor:	Opći prihodi i primitci			
Funkcijska klasifikacija: 01 - izvršna i zakonodavna vlast				
3	Rashodi poslovanja	40.000	0	40.000
32	Materijalni rashodi	40.000	0	40.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000	0	40.000
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	40.000	0	40.000

<b>Aktivnost</b>	<b>1001 03</b>	<b>Financiranje rada političkih stranaka</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge</b>					
3		Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
38		Donacije i ostali rashodi	20.000	0	20.000
381		Tekuće donacije	20.000	0	20.000
3811		Tekuće donacije	20.000	0	20.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1001 04</b>	<b>Obilježavanje značajnih datuma, Nagrade i priznanja</b>	<b>120.000</b>	<b>-20.000</b>	<b>100.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>					
3		Rashodi poslovanja	120.000	-20.000	100.000
32		Materijalni rashodi	120.000	-20.000	100.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000	-20.000	100.000
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000	-20.000	100.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1001 05</b>	<b>Promidžba općine s ciljem promicanja turističke sezone</b>	<b>130.000</b>	<b>-15.000</b>	<b>115.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge</b>					
3		Rashodi poslovanja	130.000	-15.000	115.000
32		Materijalni rashodi	130.000	-15.000	115.000
323		Rashodi za usluge	50.000	-15.000	35.000
3235		Zakupnine i najamnine	50.000	-15.000	35.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000	0	80.000
3293		Reprezentacija	20.000	0	20.000
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000	0	60.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1001 06</b>	<b>Rashodi protokola</b>	<b>15.000</b>	<b>-5.000</b>	<b>10.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 01 - izvršna i zakonodavna vlast</b>					
3		Rashodi poslovanja	15.000	-5.000	10.000
32		Materijalni rashodi	15.000	-5.000	10.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	-5.000	10.000
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	-5.000	10.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1001 07</b>	<b>Proračunska pričuva</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge</b>					
3		Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
32		Materijalni rashodi	20.000	0	20.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
<b>RAZDJEL</b>	<b>002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>35.703.500</b>	<b>-5.175.000</b>	<b>30.528.500</b>
<b>Program</b>	<b>1002</b>	<b>Javna uprava i administracija</b>	<b>2.738.000</b>	<b>-62.000</b>	<b>2.676.000</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>1002 01</b>	<b>Redovna djelatnost jedinstvenog upravnog odjela</b>	<b>2.378.000</b>	<b>51.000</b>	<b>2.429.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge</b>					
3		Rashodi poslovanja	2.378.000	51.000	2.429.000
31		Rashodi za zaposlene	1.561.000	50.000	1.611.000
311		Plaće	1.235.000	0	1.235.000
3111		Plaće	1.235.000	0	1.235.000
312		Ostali rashodi za zaposlene	120.000	50.000	170.000
3121		Ostali rashodi za zaposlene	120.000	50.000	170.000
313		Doprinosi na plaće	206.000	0	206.000
3132		Doprinosi na plaće	206.000	0	206.000
32		Materijalni rashodi	717.000	-9.000	708.000

321	Naknade troškova zaposlenima	30.000	-10.000	20.000
3211	Službena putovanja	10.000		10.000
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	10.000	-5.000	5.000
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000	-5.000	5.000
322	Rashodi za materijal i energiju	147.000	-10.000	137.000
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000	0	100.000
3223	Energija	20.000	-10.000	10.000
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. Održav.	5.000	0	5.000
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000	0	20.000
3227	Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000	0	2.000
323	Rashodi za usluge	410.000	-23.000	387.000
3231	Usluge telefona,pošte i prijevoza	150.000	-20.000	130.000
3232	Usluge tekućeg i nvesticijskog održavanja	15.000	0	15.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000	20.000	50.000
3234	Komunalne usluge	5.000	0	5.000
3235	Zakupnine i najamnine	5.000	0	5.000
3236	Zdravstvene usluge	5.000	7.000	12.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000	0	100.000
3238	Računalne usluge	70.000	-20.000	50.000
3239	Ostale usluge	30.000	-10.000	20.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000	34.000	164.000
3294	Tuzemne članarine	20.000	0	20.000
3295	pristojbe i naknade	10.000	0	10.000
3299	Ostali nespom.rashodi poslovanja	100.000	34.000	134.000
34	Financijski rashodi	100.000	10.000	110.000
343	Ostali financijski rashodi	100.000	10.000	110.000
3431	Bankarske usluge i usluge pl.prom	95.000	0	95.000
3433	Zatezne kamate	5.000	10.000	15.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1002 02 Nabava uredske i računalne opreme</b>	<b>60.000</b>	<b>-13.000</b>	<b>47.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge</b>				
3	Rashodi poslovanja	20.000	-10.000	10.000
32	Materijalni rashodi	20.000	-10.000	10.000
323	Rashodi za usluge	20.000	-10.000	10.000
3238	Računalne usluge	20.000	-10.000	10.000
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	40.000	-3.000	37.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imov.	40.000	-3.000	37.000
422	Postrojenja i oprema	30.000	7.000	37.000
4221	Uredska oprema i namještaj	30.000	0	30.000
4223	Oprema za grijanje i hlađenje	0	7.000	7.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000	-10.000	0
4262	Ulaganja u računalne programe	10.000	-10.000	0
<b>Aktivnost</b>	<b>1002 03 Otplata kredita i zajmova</b>	<b>250.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>150.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 04 - ekonomski poslovi</b>				
5	Izdaci za finacijsku imovinu i otplate zajmova	250.000	-100.000	150.000
54	Izdaci za otplatu kredita i zajmova	250.000	-100.000	150.000
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova	250.000	-100.000	150.000
5443	Izdaci za otplatu kredita i zajmova	250.000	-100.000	150.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1002 04 Obnova zemljišnih knjiga - Kornati</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 04 - ekonomski poslovi</b>				



3	Rashodi poslovanja	50.000	0	50.000
32	Materijalni rashodi	50.000	0	50.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	0	50.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	0	50.000
<b>Program</b>	<b>1003 Zaštita i spašavanje građana, materijalnih i dr. do</b>	<b>310.000</b>	<b>-70.000</b>	<b>240.000</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>1003 01 Osnovna djelatnost DVD-a</b>	<b>250.000</b>	<b>-70.000</b>	<b>180.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 03 - javni red i sigurnost</b>				
3	Rashodi poslovanja	250.000	-70.000	180.000
38	Donacije i ostali rashodi	250.000	-70.000	180.000
381	Tekuće donacije	250.000	-70.000	180.000
3811	Tekuće donacije	250.000	-70.000	180.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1003 02 Civilna zaštita, HGSS</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 03 - javni red i sigurnost</b>				
3	Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
32	Materijalni rashodi	10.000	0	10.000
323	Rashodi za usluge	10.000	0	10.000
3237	Inetelektualne i osobne usluge	10.000	0	10.000
38	Donacije i ostali rashodi	10.000	0	10.000
381	Tekuće donacije	10.000	0	10.000
3811	Tekuće donacije	10.000	0	10.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1003 03 Financiranje rada Hrvatskog Crvenog križa</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>40.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 10 - socijalna zaštita</b>				
3	Rashodi poslovanja	40.000	0	40.000
38	Donacije i ostali rashodi	40.000	0	40.000
381	Tekuće donacije	40.000	0	40.000
3811	Tekuće donacije	40.000	0	40.000
<b>Program</b>	<b>1004 Izrada prostorno planske dokumentacije</b>	<b>650.000</b>	<b>-450.000</b>	<b>200.000</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>1004 01 Prostorno planiranje - općenite namjene</b>	<b>150.000</b>	<b>0</b>	<b>150.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	150.000	0	150.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imov.	150.000	0	150.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000	0	150.000
4263	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000	0	150.000
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>1004 02 Prostorno planiranje - DPU Hripe</b>	<b>100.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>0</b>
<b>Izvor</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	100.000	-100.000	0
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imov.	100.000	-100.000	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000	-100.000	0
4263	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000	-100.000	0
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>1004 03 Prostorno programska studija razvitka uvala Hramina</b>	<b>400.000</b>	<b>-350.000</b>	<b>50.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija 06-usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. Imovine	400.000	-350.000	50.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imov.	400.000	-350.000	50.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	400.000	-350.000	50.000
4263	Nematerijalna proizvedena imovina	400.000	-350.000	50.000

<b>Program 1005 Održavanje objekata i uređaja kom. infrastrukture</b>		<b>2.400.000</b>	<b>301.000</b>	<b>2.701.000</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>1005 01 Održavanje javnih površina</b>	<b>500.000</b>	<b>-50.000</b>	<b>450.000</b>
<b>Izvor Prihodi za posebne namjene</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	500.000	-50.000	450.000
323	Rashodi za usluge	500.000	-50.000	450.000
3232	usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000	-50.000	50.000
3234	Komunalne usluge	400.000	0	400.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1005 02 Održavanje javnih zelenih površina</b>	<b>450.000</b>	<b>-50.000</b>	<b>400.000</b>
<b>Izvor: Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	450.000	-50.000	400.000
32	Materijalni rashodi	450.000	-50.000	400.000
323	Rashodi za usluge	450.000	-50.000	400.000
3234	Komunalne usluge	450.000	-50.000	400.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1005 03 Održavanje cestovne infrastr.-nerazvrstane ceste</b>	<b>280.000</b>	<b>30.000</b>	<b>310.000</b>
<b>Izvor: Prihodi za posebne namjene</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 04 - ekonomski poslovi</b>				
3	Rashodi poslovanja	280.000	30.000	310.000
32	Materijalni rashodi	280.000	30.000	310.000
322	Rashodi za materijal i energiju	0	30.000	30.000
3224	Materijal i djelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0	30.000	30.000
323	Rashodi za usluge	280.000	0	280.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	250.000	0	250.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000	0	30.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1005 04 Održavanje javnih plaža</b>	<b>200.000</b>	<b>50.000</b>	<b>250.000</b>
<b>Izvor Prihodi za posebne namjene</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	200.000	50.000	250.000
32	Materijalni rashodi	200.000	50.000	250.000
322	Rashodi za materijal i energiju	0	50.000	50.000
3224	Materijal i djelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0	50.000	50.000
323	Rashodi za usluge	200.000	0	200.000
3232	Rashodi za usluge	100.000	0	100.000
3234	Komunalne usluge	100.000	0	100.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1005 05 Održavanje javne rasvjete</b>	<b>430.000</b>	<b>70.000</b>	<b>500.000</b>
<b>Izvor Prihodi za posebne namjene</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	430.000	70.000	500.000
32	Materijalni rashodi	430.000	70.000	500.000
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000	0	150.000
3223	Energija	150.000	0	150.000
323	Rashodi za usluge	280.000	70.000	350.000
3232	Usluge tekućeg i invest. održ.	280.000	70.000	350.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1005 06 Održavanje groblja i objekata na groblju</b>	<b>50.000</b>	<b>15.000</b>	<b>65.000</b>
<b>Izvor Prihodi za posebne namjene</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	50.000	15.000	65.000
32	Materijalni rashodi	50.000	15.000	65.000
323	Rashodi za usluge	50.000	15.000	65.000
3234	Komunalne usluge	50.000	0	50.000
3237	Intelektualne usluge	0	15.000	15.000

<b>Aktivnost</b>	<b>1005 07 Održavanje općinskih objekata</b>	<b>300.000</b>	<b>66.000</b>	<b>366.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	300.000	-45.000	255.000
32	Materijalni rashodi	300.000	-45.000	255.000
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000	5.000	205.000
3223	Energija	200.000	0	200.000
3224	Materijal i djelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0	5.000	5.000
323	Rashodi za usluge	100.000	-50.000	50.000
3232	Usluge tekućeg i invest.održavnja	100.000	-50.000	50.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	111.000	111.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	15.000	15.000
422	Postrojenja i oprema	0	15.000	15.000
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0	15.000	15.000
45	Rashodi za dod.ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	96.000	96.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	96.000	96.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	96.000	96.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1005 08 Održavanje sportske dvorane</b>	<b>120.000</b>	<b>60.000</b>	<b>180.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	120.000	20.000	140.000
32	Materijalni rashodi	120.000	20.000	140.000
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000	0	80.000
3223	Energija	80.000	0	80.000
323	Rashodi za usluge	30.000	20.000	50.000
3234	Komunalne usluge	30.000	20.000	50.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	0	10.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	0	10.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	40.000	40.000
45	Rashodi za dod.ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	40.000	40.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	40.000	40.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	40.000	40.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1005 09 Održavanje poljskih puteva</b>	<b>50.000</b>	<b>110.000</b>	<b>160.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	50.000	110.000	160.000
32	Materijalni rashodi	50.000	110.000	160.000
323	Rashodi za usluge	50.000	110.000	160.000
3232	Usluge tekuć.i invest.održ.	50.000	110.000	160.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1005 10 Uređenje pješačkih i biciklističkih staza</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
32	Materijalni rashodi	20.000	0	20.000
323	Rashodi za usluge	20.000	0	20.000
3232	Rashodi za usluge	20.000	0	20.000
<b>Program</b>	<b>1006 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>5.370.000</b>	<b>-2.062.000</b>	<b>3.308.000</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>1006 01 Uređenje nerazvrstanih cesta i nogostupa</b>	<b>500.000</b>	<b>100.000</b>	<b>600.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000	100.000	600.000

42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imov.	500.000	100.000	600.000
421	Građevinski objekti	500.000	100.000	600.000
4213	Ceste	500.000	100.000	600.000
<b>Kapitalni projekt 1006 02 Izgradnja obj. i uređ. vodoopskrbe</b>		<b>100.000</b>	<b>-80.000</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	100.000	-80.000	20.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imov.	100.000	-80.000	20.000
421	Građevinski objekti	100.000	-80.000	20.000
4214	Ostali građevinski objekti	100.000	-80.000	20.000
<b>Kapitalni projekt 1006 03 Izgradnja obj. i uređ. odvodnje</b>		<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	100.000	0	100.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0	100.000	100.000
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0	100.000	100.000
4111	Zemljište	0	100.000	100.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imovine	100.000	-100.000	0
421	Građevinski objekti	100.000	-100.000	0
4214	Ostali građevinski objekti	100.000	-100.000	0
<b>Kapitalni projekt 1006 04 Izgradnja oborinske odvodnje</b>		<b>100.000</b>	<b>-90.000</b>	<b>10.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	-90.000	10.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imov.	100.000	-90.000	10.000
421	Građevinski objekti	100.000	-90.000	10.000
4214	Ostali građevinski objekti	100.000	-90.000	10.000
<b>Kapitalni projekt 1006 05 Uređenje šetnice Latinsko idro</b>		<b>810.000</b>	<b>-410.000</b>	<b>400.000</b>
<b>Izvor Prihodi za posebne namjene</b>		<b>160.000</b>	<b>90.000</b>	<b>250.000</b>
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	160.000	90.000	250.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000	150.000	250.000
421	Građevinski objekti	100.000	150.000	250.000
4214	Ostali građevinski objekti	100.000	150.000	250.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000	-60.000	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	60.000	-60.000	0
<b>Izvor Pomoći - FLAG</b>		<b>500.000</b>	<b>-500.000</b>	<b>0</b>
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	500.000	-500.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	-500.000	0
421	Građevinski objekti	500.000	-500.000	0
4214	Ostali građevinski objekti	500.000	-500.000	0
<b>Izvor Pomoći</b>		<b>150.000</b>	<b>0</b>	<b>150.000</b>
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	150.000	0	150.000
32	Materijalni rashodi	150.000	0	150.000
323	Rashodi za usluge	150.000	0	150.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000	0	150.000
<b>Kapitalni projekt 1006 06 Izgradnja i uređenje plaže Luke</b>		<b>500.000</b>	<b>-145.000</b>	<b>355.000</b>
<b>Izvor Prihodi za posebne namjene</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	500.000	0	355.000

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajna imovine	30.000	0	30.000
412	Nematerijalna imovina	30.000	0	30.000
4126	Nematerijalna imovina	30.000	0	30.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	470.000	-145.000	325.000
421	Građevinski objekti	470.000	-170.000	300.000
4214	Ostali građevinski objekti	470.000	-170.000	300.000
422	Postrojenja i oprema	0	25.000	25.000
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0	25.000	25.000
<b>Kapitalni projekt 1006 07 Izgradnja javne rasvjete</b>		<b>1.500.000</b>	<b>0</b>	<b>1.500.000</b>
<b>Izvor Primitci od fin.imovine i zaduživanja</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	1.500.000	0	1.500.000
42	Rashodi za nabavu proi.dug.imovine	1.500.000	0	1.500.000
421	Građevinski objekti	1.500.000	0	1.500.000
4214	Ostali građevinski objekti	1.500.000	0	1.500.000
<b>Kapitalni projekt 1006 08 Izgradnja groblja i objekata na groblju</b>		<b>50.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor Pomoći</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	50.000	-30.000	20.000
45	Rashodi za dod.ulaganja na nefi. Imov.	50.000	-30.000	20.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000	-30.000	20.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000	-30.000	20.000
<b>Kapitalni projekt 1006 09 Izgradnja okretišta za autobuse i parking</b>		<b>1.450.000</b>	<b>-1.450.000</b>	<b>0</b>
<b>Izvor: Opći prihodi i primici 950.000 -950.000 0</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	150.000	-150.000	0
32	Materijalni rashodi	150.000	-150.000	0
323	Rashodi za usluge	150.000	-150.000	0
3237	Intelektualne usluge	150.000	-150.000	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000	-800.000	0
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo. Imovine	800.000	-800.000	0
421	Građevinski objekti	800.000	-800.000	0
4214	Ostali građevinski objekti	800.000	-800.000	0
<b>Izvor: Višak prihoda iz prethodne godine 500.000 -500.000 0</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000	-500.000	0
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo. Imovine	500.000	-500.000	0
421	Građevinski objekti	500.000	-500.000	0
4214	Ostali građevinski objekti	500.000	-500.000	0
<b>Kapitalni projekt 1006 10 Instalacija opreme za bežični Internet - Wifi 4EU</b>		<b>100.000</b>	<b>12.000</b>	<b>112.000</b>
<b>Izvor Pomoći</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	100.000	12.000	112.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imov.	100.000	12.000	112.000
422	Postrojenja i oprema	100.000	12.000	112.000
4222	Komunikacijska oprema	100.000	12.000	112.000
<b>Kapitalni projekt 1006 11 Uređenje skala prema crkvi Sv. Roko</b>		<b>60.000</b>	<b>31.000</b>	<b>91.000</b>
<b>Izvor: Prihodi za posebne namjene</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	60.000	31.000	91.000
45	Rashodi za dod.ulaganja na nefi. Imov.	60.000	31.000	91.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000	31.000	91.000

4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000	31.000	91.000
<b>Kapitalni projekt 1006 12 Uređenje crkve Sv.Mihovila</b>		<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	100.000	0	100.000
38	Ostali rashodi	100.000	0	100.000
382	Kapitalne donacije	100.000	0	100.000
3821	Kapitalne donacije	100.000	0	100.000
<b>Program 1007 Gradnja i uređenje poslovnih objekata</b>		<b>15.250.000</b>	<b>-65.000</b>	<b>15.185.000</b>
<b>Kapitalni projekt 1007 01 Gradnja dječjeg vrtića</b>		<b>14.000.000</b>	<b>0</b>	<b>14.000.000</b>
<b>Izvor Prihodi od financijske imovine i zaduživanja</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija 09 - obrazovanje</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	10.000.000	0	10.000.000
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo. Imovini	10.000.000	0	10.000.000
421	Građevinski objekti	10.000.000	0	10.000.000
4212	Poslovni objekti	10.000.000	0	10.000.000
422	Postrojenja i oprema	0	0	0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0	0	0
<b>Izvor: Pomoći</b>		<b>2.500.000</b>	<b>0</b>	<b>2.500.000</b>
<b>Funkcijska klasifikacija:06- usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin.imovine	2.500.000	0	2.500.000
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo. Imovini	2.500.000	0	2.500.000
421	Građevinski objekti	2.500.000	0	2.500.000
4212	Poslovni objekti	2.500.000	0	2.500.000
<b>Izvor: Opći prihodi i primici</b>		<b>1.500.000</b>	<b>0</b>	<b>1.500.000</b>
<b>Funkcijska klasifikacija:06- usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	400.000	0	400.000
32	Materijalni rashodi	400.000	0	400.000
323	Rashodi za usluge	400.000	0	400.000
3237	Intelektualne usluge	400.000	0	400.000
4	Rashodi za nabavu nefin.imovine	1.100.000	0	1.100.000
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo. Imovini	1.100.000	0	1.100.000
421	Građevinski objekti	1.100.000	0	1.100.000
4212	Poslovni objekti	1.100.000	0	1.100.000
<b>Kapitalni projekt 1007 02 Izgradnja pristupnog puta - vrtić</b>		<b>500.000</b>	<b>0</b>	<b>500.000</b>
<b>Izvor: Prihodi za posebne namjene</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 04 - ekonomski poslovi</b>				
3	Rashodi poslovanja	50.000	0	50.000
32	Materijalni rashodi	50.000	0	50.000
323	Rashodi za usluge	50.000	0	50.000
3237	Intelektualne usluge	50.000	0	50.000
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	450.000	0	450.000
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo. Imovini	50.000	0	50.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000	0	50.000
4264	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000	0	50.000
421	Građevinski objekti	400.000	0	400.000
4214	Ostali građevinski objekti	400.000	0	400.000
<b>Kapitalni projekt 1007 03 Rekonstrukcija općinske zgrade i kinodvorane Žut</b>		<b>50.000</b>	<b>35.000</b>	<b>85.000</b>
<b>Izvor: Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	50.000	35.000	85.000
41	Rashodi za nabavu nefinancij. Imovine	50.000	35.000	85.000

412	Nematerijalna imovina	50.000	35.000	85.000
4126	Ostala nematerijalna imovina	50.000	35.000	85.000
<b>Kapitalni projekt 1007 04 Dom za stare i nemoćne</b>		<b>300.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>200.000</b>
<b>Izvor: Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin.Imovine	300.000	-100.000	200.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000	0	200.000
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000	0	200.000
4111	Zemljište	200.000	0	200.000
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo.Imovine	100.000	-100.000	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000	-100.000	0
4264	Nematerijalna imovina	100.000	-100.000	0
<b>Kapitalni projekt 1007 05 Društveni centar Jedro</b>		<b>400.000</b>	<b>0</b>	<b>400.000</b>
<b>Izvor: Prihodi za poseban namjene</b>				
		<b>100.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>0</b>
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin.Imovine	100.000	-100.000	0
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo.Imovine	100.000	-100.000	0
421	Građevinski objekti	100.000	-100.000	0
4212	Podlovni objekti	100.000	-100.000	0
<b>Izvor: Pomoći</b>				
		<b>300.000</b>	<b>100.000</b>	<b>400.000</b>
<b>Funkcijska klasifikacija:06- usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin.imovine	300.000	100.000	400.000
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo. Imovini	300.000	100.000	400.000
421	Građevinski objekti	300.000	100.000	400.000
4212	Poslovni objekti	300.000	100.000	400.000
<b>Program 1008 Uređenje arheološko-rekreacijskog parka</b>		<b>2.100.000</b>	<b>0</b>	<b>2.100.000</b>
<b>Kapitalni projekt 1008 01 Projekt Historic - Uređenje arheološko-rekreacijskog parka Colentum</b>				
<b>Izvor: Pomoći</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	150.000	0	150.000
31	Rashodi za zaposlene	70.000	0	70.000
311	Plaće	70.000	0	70.000
3111	Plaće za redovan rad	70.000	0	70.000
32	Materijalni rashodi	80.000	0	80.000
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000	0	30.000
3211	Službena putovanja	20.000	0	20.000
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	10.000	0	10.000
323	Rashodi za usluge	50.000	0	50.000
3237	Intelektualne usluge	50.000	0	50.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.950.000	0	1.950.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.950.000	0	1.950.000
421	Građevinski objekti	400.000	0	400.000
4214	Ostali građevinski objekti	400.000	0	400.000
422	Postrojenja i oprema	1.400.000	0	1.400.000
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.400.000	0	1.400.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000	0	150.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	150.000	0	150.000
<b>Program 1009 Priprema dokumentacije za razvojne projekte i pr</b>		<b>240.000</b>	<b>-210.000</b>	<b>30.000</b>
<b>Kapitalni projekt 1009 01 Jadranski centar za održivi razvoj otoka i priobalja</b>		<b>120.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor: Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	20.000	-10.000	10.000

32	Materijalni rashodi	20.000	-10.000	10.000
323	Rashodi za usluge	20.000	-10.000	10.000
3237	Intelektualne usluge	20.000	-10.000	10.000
4	Rashodi za nabavu nefin. Imovine	100.000	-90.000	10.000
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo. Imovine	100.000	-90.000	10.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000	-90.000	10.000
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	100.000	-90.000	10.000
<b>Kapitalni projekt 1009 02 Prezentacijski centar Amphorarium</b>		<b>70.000</b>	<b>-70.000</b>	<b>0</b>
<b>Izvor: Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin.Imovine	70.000	-70.000	0
42	Rashodi za nabavu proiz.dugo.Imovine	70.000	-70.000	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000	-70.000	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000	-70.000	0
<b>Kapitalni projekt 1009 03 Uređenje obale Murterski škoji</b>		<b>50.000</b>	<b>-40.000</b>	<b>10.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	50.000	-40.000	10.000
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajna imovine	50.000	-40.000	10.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000	-40.000	10.000
4264	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000	-40.000	10.000
<b>Program 1010 Program zaštite okoliša</b>		<b>3.280.000</b>	<b>-2.850.000</b>	<b>430.000</b>
<b>Kapitalni projekt k 1010 01 Izgradnja reciklažnog dvorišta</b>		<b>3.000.000</b>	<b>-2.800.000</b>	<b>200.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>		<b>450.000</b>	<b>-400.000</b>	<b>50.000</b>
<b>Funkcijska klasifikacija: 05 - zaštita okoliša</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	450.000	-400.000	50.000
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajna imovine	450.000	-400.000	50.000
421	Građevinski objekti	450.000	-400.000	50.000
4214	Ostali građevinski objekti	450.000	-400.000	50.000
<b>Izvor Pomoći</b>		<b>2.550.000</b>	<b>-2.400.000</b>	<b>150.000</b>
<b>Funkcijska klasifikacija: 05 - zaštita okoliša</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	2.550.000	-2.400.000	150.000
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajna imovine	2.550.000	-2.400.000	150.000
421	Građevinski objekti	2.550.000	-2.400.000	150.000
4214	Ostali građevinski objekti	2.550.000	-2.400.000	150.000
<b>Kapitalni projekt 1010 02 Sanacija odlagališta Hripe</b>		<b>200.000</b>	<b>-50.000</b>	<b>150.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 05 - zaštita okoliša</b>				
3	Rashodi poslovanja	150.000	0	150.000
32	Materijalni rashodi	150.000	0	150.000
323	Rashodi za usluge	150.000	0	150.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000	0	150.000
4	Rashodi za nabavu nefinancij. imovine	50.000	-50.000	0
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajna imovine	50.000	-50.000	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000	-50.000	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	50.000	-50.000	0
<b>Aktivnost 1010 03 Deratizacija i dezinfekcija</b>		<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>80.000</b>
<b>Izvor Prihodi za posebne namjene</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stavocanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	80.000	0	80.000
32	Materijalni rashodi	80.000	0	80.000
323	Rashodi za usluge	80.000	0	80.000



3234	Komunalne usluge	80.000	0	80.000
<b>Program 1011 Predškolski odgoj</b>		<b>825.000</b>	<b>0</b>	<b>825.000</b>
<b>Aktivnost 1011 01 Odgojno i administr. tehničko osoblje</b>		<b>825.000</b>	<b>0</b>	<b>825.000</b>
<b>Korisnik 01: DJEČJI VRTIĆ</b>				
<b>Izvor Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje</b>				
3	Rashodi poslovanja	825.000	0	825.000
36	Rashodi za zaposlene	720.000	0	720.000
363	Pomoći unutar općeg proračuna	720.000	0	720.000
3631	tekuće pomoći unutar općeg proračuna	720.000	0	720.000
32	Materijalni rashodi	105.000	0	105.000
323	Rashodi za usluge	85.000	0	85.000
3235	Zakupnine i najamnine	85.000	0	85.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
<b>Program 1012 Osnovno, srednjoškolsko i visokoškolsko obrazov</b>		<b>340.000</b>	<b>43.000</b>	<b>383.000</b>
<b>Aktivnost 1012 01 Sufinanciranje troškova djece s poteškoćama</b>		<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje</b>				
3	Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000
37	Naknade građanima i kućanstvima	30.000	0	30.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000	0	30.000
3721	Osatale naknade građ. i kuć. iz prorač.	30.000	0	30.000
<b>Aktivnost 1012 02 Stipendije i školarine prema soc. programu</b>		<b>200.000</b>	<b>43.000</b>	<b>243.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 09 - obrazovanje</b>				
3	Rashodi poslovanja	200.000	43.000	243.000
37	Naknade građanima i kućanstvima	200.000	43.000	243.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000	43.000	243.000
3721	Naknada građanima i kućanstvima u novcu	200.000	43.000	243.000
<b>Aktivnost 1012 03 Sufinanciranje troškova osnovnoškolskih programa</b>		<b>110.000</b>	<b>0</b>	<b>110.000</b>
<b>Izvor Opći prihodi i primitci</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje</b>				
3	Rashodi poslovanja	110.000	0	110.000
32	Materijalni rashodi	20.000	0	20.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. nakn	90.000	0	90.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000	0	90.000
3721	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000	0	90.000
<b>Program 1013 Socijalna skrb</b>		<b>505.500</b>	<b>-140.000</b>	<b>365.500</b>
<b>Aktivnost 1013 01 Zaželi - Program zapošljavanja žena</b>		<b>390.500</b>	<b>-140.000</b>	<b>250.500</b>
<b>Izvor Pomoći</b>				
<b>Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita</b>				
3	Rashodi poslovanja	383.000	-140.000	243.000
31	Rashodi za zaposlene	250.000	-100.000	150.000
311	Plaća	250.000	-100.000	150.000
3111	Plaća za redovan rad	250.000	-100.000	150.000
32	Materijalni rashodi	83.000	0	63.000
321	Naknade troškova zaposlenima	28.000	0	28.000
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.000	0	8.000
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000	0	20.000

323	Rashodi za usluge	35.000	-20.000	15.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	35.000	-20.000	15.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. nakn	50.000	-20.000	30.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000	-20.000	30.000
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.000	-20.000	30.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.500	0	7.500
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500	0	7.500
423	Prijevozna sredstva	7.500	0	7.500
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu - bicikli	7.500	0	7.500
<b>Aktivnost</b>	<b>1013 02 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita</b>				
3	Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
37	Naknade građanima i kućanstvima	20.000	0	20.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000	0	20.000
3721	Ostale naknade građ. i kuć. iz prorač.	20.000	0	20.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1013 03 Troškovi ogrjeva</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Pomoći</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita</b>				
3	Rashodi poslovanja	10.000	0	10.000
37	Naknade građanima i kućanstvima	10.000	0	10.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000	0	10.000
3721	Ostale naknade građ. i kuć. iz prorač.	10.000	0	10.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1013 04 Potpore mladim obiteljima</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita</b>				
3	Rashodi poslovanja	15.000	0	15.000
37	Naknade građanima i kućanstvima	15.000	0	15.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000	0	15.000
3721	Ostale naknade građ. i kuć. iz prorač.	15.000	0	15.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1013 05 Potpore za novorođeno dijete</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>	<b>70.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita</b>				
3	Rashodi poslovanja	70.000	0	70.000
37	Naknade građanima i kućanstvima	70.000	0	70.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000	0	70.000
3721	Ostale naknade građ. i kuć. iz prorač.	70.000	0	70.000
<b>Program</b>	<b>1014 Javne potrebe ostalih udruga građana, pravnih i fi</b>	<b>310.000</b>	<b>0</b>	<b>310.000</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>1014 01 Hvidra, Dragovoljci i Veterani</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
38	Donacije i ostali rashodi	20.000	0	20.000
381	Tekuće donacije	20.000	0	20.000
3811	Tekuće donacije	20.000	0	20.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1014 02 Financiranje rada LAG-a</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
32	Materijalni rashodi	20.000	0	20.000

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
3294	Tuzemne članarine	20.000	0	20.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1014 03 Financiranje rada vjerske zajednice</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000
38	Donacije i ostali rashodi	30.000	0	30.000
381	Tekuće donacije	30.000	0	30.000
3811	Tekuće donacije	30.000	0	30.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1014 04 Financiranje udruge Argonauta</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>	<b>70.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	70.000	0	70.000
38	Donacije i ostali rashodi	70.000	0	70.000
381	Tekuće donacije	70.000	0	70.000
3811	Tekuće donacije	70.000	0	70.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1014 05 Rad mjesnog odbora</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluga unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
32	Materijalni rashodi	20.000	0	20.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1014 06 Ostale tekuće donacije</b>	<b>150.000</b>	<b>0</b>	<b>150.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
3	Rashodi poslovanja	150.000	0	150.000
38	Donacije i ostali rashodi	150.000	0	150.000
381	Tekuće donacije	150.000	0	150.000
3811	Tekuće donacije u novcu	150.000	0	150.000
<b>Program</b>	<b>1015 Promicanje kulture</b>	<b>810.000</b>	<b>-50.000</b>	<b>760.000</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>1015 01 Manifestacije u kulturi</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	300.000	0	300.000
32	Materijalni rashodi	300.000	0	300.000
323	Rashodi za usluge	100.000	0	100.000
3237	Intelektualne usluge	100.000	0	100.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000	0	200.000
3299	Ostali nespome. rashodi poslovanja	200.000	0	200.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1015 02 Djelatnost knjižnice</b>	<b>330.000</b>	<b>0</b>	<b>330.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08- rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	300.000	0	300.000
31	Rashodi za zaposlene	218.000	0	218.000
311	Plaće	185.000	0	185.000
3111	Plaće	185.000	0	185.000
313	Doprinosi na plaće	33.000	0	33.000
3132	Doprinosi za obv.zdr.osi.	33.000	0	33.000

32	Materijalni rashodi	79.500	0	79.500
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000	0	7.000
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.000	0	7.000
323	Rashodi za usluge	72.500	0	72.500
3231	Usluge telefona i pošte	5.500	0	5.500
3237	Intelektualne i osobne usluge	55.000	0	55.000
3238	Računalne usluge	8.000	0	8.000
3239	Ostale usluge	4.000	0	4.000
34	Financijski rashodi	2.500	0	2.500
343	Ostali financijski rashodi	2.500	0	2.500
3431	Ostali financijski rashodi	2.500	0	2.500
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	30.000	0	30.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imov.	30.000	0	30.000
422	Postrojenja i oprema	6.000	0	6.000
4221	Uredska oprema i namještaj	6.000	0	6.000
424	Knjige	24.000	0	24.000
4241	Knjige	24.000	0	24.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1015 03 Djelatnost kulturno umjetni. društava</b>	<b>130.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>100.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	130.000	-30.000	100.000
38	Donacije i ostali rashodi	130.000	-30.000	100.000
381	Tekuće donacije	130.000	-30.000	100.000
3811	Tekuće donacije	130.000	-30.000	100.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1015 04 Pokladni odbor</b>	<b>50.000</b>	<b>-20.000</b>	<b>30.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	50.000	-20.000	30.000
38	Donacije i ostali rashodi	50.000	-20.000	30.000
381	Tekuće donacije	50.000	-20.000	30.000
3811	Tekuće donacije	50.000	-20.000	30.000
<b>Program</b>	<b>1016 Razvoj sporta i rekreacije</b>	<b>575.000</b>	<b>440.000</b>	<b>1.015.000</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>1016 01 Izgradnja športskog centra Murterski škoji</b>	<b>150.000</b>	<b>470.000</b>	<b>620.000</b>
<b>Izvor:</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 06 - usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>				
4	Rashodi za nabavu nefin. Imovine	150.000	470.000	620.000
41	Rashodi za nabavu proiz.dugo. Imovine	150.000	-150.000	0
412	Nematerijalna imovina	150.000	-150.000	0
4126	Ostala nematerijalna imovina	150.000	-150.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	620.000	620.000
421	Građevinski objekti	0	620.000	620.000
4214	Ostali građevinski objekti	0	620.000	620.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1016 01 Osnovna djelatnost športskih udruga</b>	<b>325.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>295.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija</b>				
3	Rashodi poslovanja	325.000	-30.000	295.000
38	Donacije i ostali rashodi	325.000	-30.000	295.000
381	Tekuće donacije	325.000	-30.000	295.000
3811	Tekuće donacije	325.000	-30.000	295.000
<b>Aktivnost</b>	<b>1016 02 Djelatnost udruge Latinsko idro</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Opći prihodi i primitci</b>			
<b>Funkcijska klasifikacija: 08 - rekreacija, kultura i religija</b>				

3	Rashodi poslovanja	100.000	0	100.000
38	Donacije i ostali rashodi	100.000	0	100.000
381	Tekuće donacije	100.000	0	100.000
3811	Tekuće donacije	100.000	0	100.000

**Članak 2.**

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Murter-Kornati"

KLASA: 400-08/19-01/05

URBROJ: 2182/18-01/1-20-5

Murter, 25. lipnja 2020.god

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08, 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati", broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

### Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Murter-Kornati za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu

#### Članak 1.

U Planu razvojnih programa Općine Murter-Kornati za 2020 .godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati broj 7/19) tablica se mijenja i glasi:

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Pokazatelj rezultata	Odgovornost za provedbu mjere/ org.klasifikacija	
CILJ 1 POVEĆANJE KONKURENTNOSTI	Mjera 1.1. - Afirmacija i daljnji razvoj turističkih potencijala	P1006	Gradnja objekata i uređenje komunalne infrastrukture	703.000	1.790.000	990.000			
		K100605	Uređenje šetnice Latinsko idro	400.000	100.000	50.000	1.1.1.	površina uređenog dijela šetnice	002
		K100610	Instalacija opreme za bežični Internet - Wifi 4EU	112.000	0	0	1.1.2.	brzina Internet veze	002
		K100611	Uređenje skala prema crkvi Sv. Roko	91.000	0	0	1.1.3.	površina uređenog prostora	002
		K100612	Uređenje crkve Sv. Mihovil	100.000	50.000	0	1.1.4.	površina uređenog prostora	
		P1007	Gradnja i uređenje poslovnih prostora	400.000	100.000	50.000			
		K100705	Društveni centar Jedro	400.000	100.000	50.000	1.1.5.	metri novouređenog prostora	
		P1008	Uređenje arheološko-rekreacijskog parka	2.100.000	500.000	200.000			
		K100801	Projekt Historic - Uređenje arheološko-rekreacijskog parka Colentum	2.100.000	500.000	200.000	1.1.6.	površina uređenog prostora	
		P1009	projekte	20.000	220.000	220.000			
		K100901	Jadranski centar za održivi razvoj otoka i priobalja	20.000	120.000	120.000	1.1.7.	površina uređenog prostora	
		K100902	Prezentacijski centar Amphorarium	0	100.000	100.000	1.1.8.	metri novouređenog prostora	002

CILJ 2. RAZVOJ INFRASTRUKTURE, OČUVANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	Mjera 2.1. - Unapređenje komunalne i prometne infrastrukture	P1004	Izrada prostorno planske dokumentacije	200.000	250.000	200.000			
		K100401	Prostorno planiranje-općenite namjene	150.000	200.000	200.000	2.1.1.	postotak područja općine pokrivenog prostorno planskom dokumentacijom	002
		K100402	Prostorno planiranje - DPU Hripe	0	50.000	0		postotak područja općine pokrivenog prostorno planskom dokumentacijom	
		K100403	Prostorno programska studija razvitka uvale Hramina	50.000	0	0	2.1.2.	postotak područja općine pokrivenog prostorno planskom dokumentacijom	002
		P1006	Gradnja objekata i uređenje komunalne infrastrukture	2.605.000	5.050.000	2.600.000			
		K100601	Uređenje nerazvrstanih cesta inogostupa	600.000	500.000	500.000	2.1.3.	metri novog asfalta	002
		K100602	Izgradnja objekata i uređenje vodoopskrbe	20.000	100.000	100.000	2.1.4.	pokrivenost općine vodoopskrbe, broj priključaka	002
		K100603	Izgradnja objekata i uređenje odvodnje	100.000	100.000	100.000	2.1.5.	pokrivenost općine kanalizacijom i broj priključaka	002
		K100604	Izgradnja oborinske odvodnje	10.000	100.000	100.000	2.1.6.	pokrivenost općine kanalizacijom i broj priključaka	002
		K100606	Uređenje plaže Luke	355.000	1.250.000	100.000	2.1.8.	površina uređenog prostora	002
		K100607	Izgradnja javne rasvjete	1.500.000	500.000	500.000	2.1.9.	broj novih rasvjetnih mjesta	002
		K100608	Izgradnja groblja i objekata na groblju	20.000	100.000	200.000	2.1.10.	broj novih grobnih mjesta/površina uređenog prostora	002
		K100609	Izgradnja okretišta za autobuse	0	100.000	0	2.1.11.	metri novog asfalta, broj parkirališnih mjesta za autobuse, aute	002
		P1007	Gradnja i uređenje poslovnih objekata	1.585.000	750.000	200.000			
		K100702	Izgradnja pristupnog puta - vrtić	1.500.000	500.000	0	2.1.12.	metri novouređenog prostora	
		K100703	Rekonstrukcija općinske grade i kinodvorane Žut	85.000	250.000	200.000	2.1.13.	metri novouređenog prostora	
		P1016	Razvoj sporta i rekreacije	620.000	400.000	300.000			
	K101601	Izgradnja sportskog centra Murterski škoji	620.000	400.000	300.000	2.1.14.	površina uređenog prostora	002	
	P1003	dobara	200.000	330.000	330.000				
	A100301	Osnovna djelatnost DVD-a	180.000	320.000	320.000	2.2.1.	broj rješениh požara u početnoj fazi	002	
	A100302	Civilna zaštita, HGSS	20.000	10.000	10.000	2.2.2.	površina ugroženog dijela općine	002	
	P1005	Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	2.701.000	2.225.000	2.145.000				
	A100501	Održavanje javnih površina	450.000	500.000	500.000	2.2.3.	kvadratura uređenih javnih površina	002	
	A100502	Održavanje javnih zelenih površina	400.000	450.000	450.000	2.2.4.	kvadratura uređenih zelenih površina	002	
	A100503	Održavanje cestovne infrastrukture - nerazvrstane ceste	310.000	280.000	300.000	2.2.5.	odnos zaprimljenih prijava (oštećenja) / broj intervencija	002	
	A100504	Održavanje javnih plaža	250.000	200.000	200.000	2.2.6.	kvadratura uređenih javnih plaža	002	
	A100505	Održavanje javne rasvjete	500.000	350.000	300.000	2.2.7.	broj rasvjetinih mjesta, vijek trajanja, prosječna starost	002	
	A100506	Održavanje groblja i objekata na groblju	65.000	50.000	50.000	2.2.8.	površina uređenog dijela	002	
	A100507	Održavanje općinskih objekata	366.000	250.000	200.000	2.2.9.	kvadratura uređenih objekata u vlasništvu općine	002	
	A100508	Održavanje sportske dvorane	180.000	75.000	75.000	2.2.10.	površina uređenog dijela		
	A100509	Održavanje i čišćenje poljskih puteva	160.000	50.000	50.000	2.2.11.	površina uređenog dijela	002	
	A100510	Održavanje biciklističkih staza	20.000	20.000	20.000	2.2.12.	metri uređenog dijela	002	
P1010	Program zaštite okoliša	430.000	1.080.000	880.000					
K101001	Izgradnja reciklažnog dvorišta	200.000	300.000	100.000	2.2.13.	smanjenje broja divljih odlagališta	002		
K101002	Sanacija odlagališta Hripe	150.000	700.000	700.000	2.2.14.	smanjenje broja divljih odlagališta	002		
A101003	Deratizacija i dezinfekcija	80.000	80.000	80.000	2.2.15.	broj oboljelih domaćih životinja i kućnih ljubimaca	002		

CILJ 3: POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA	Mjera 3.1. - Podizanje društvenog standarda i zdravstvene sigurnosti	P1007	Gradnja i uređenje poslovnih objekata	14.200.000	100.000	100.000			
		K100701	Gradnja dječjeg vrtića	14.000.000	0	0	3.1.1.	povećanje kapaciteta i usluge vrtića	002
		K100704	Dom za stare i nemoćne	200.000	100.000	100.000	3.1.2.	novi kapaciteti i usluge brige starih i nemoćnih	
		P1012	Program javnih potreba u školstvu	383.000	320.000	330.000			
		A101201	Sufinanciranje troškova djece sa poteškoćama	30.000	30.000	40.000	3.1.3.	broj korisnika	002
		A101202	Stipendije i školarine prema socijalnom programu	243.000	180.000	180.000	3.1.4.	uspješnost školovanja	002
		A101203	Sufinanciranje troškova osnovnoškolskih programa	110.000	110.000	110.000	3.1.5.	broj polaznika	002
		P1013	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	365.500	502.000	490.000			
		A101301	Zaželi - Program zapošljavanja žena	250.500	387.000	375.000	3.1.6.	broj korisnika	
		A101302	Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	20.000	20.000	20.000	3.1.7.	broj korisnika	002
		A101303	Troškovi ogrjeva	10.000	10.000	10.000	3.1.8.	broj korisnika	002
		A101304	Potpore mladim obiteljima	15.000	15.000	15.000	3.1.9.	broj korisnika	002
		A101305	Potpore za novorođeno dijete	70.000	70.000	70.000	3.1.10.	povećanje broja novorođenih	002
		P1003	dobara	40.000	40.000	40.000			
	A100303	Financiranje rada Crvenog križa	40.000	40.000	40.000	3.1.11.	broj pruženih usluga korisnicima	002	
	Mjera 3.2. - Jačanje sustava organizacija civilnog društva	P1014	Program javnih potreba ostalih udruga građana i pravnih osoba	260.000	240.000	240.000			
		A101401	Hvidra, Dragovoljci i Veterani	20.000	20.000	20.000	3.2.1.	broj članova i održanih javnih tribina i radionica za članove	002
		A101402	Financiranje rada LAG-a	20.000	20.000	20.000	3.2.2.	broj članova i održanih javnih tribina i radionica za članove	
		A101404	Financiranje udruge Argonauta	70.000	50.000	50.000	3.2.3.	broj članova i održanih javnih tribina i radionica za članove	002
		A101406	Ostale tekuće donacije	150.000	150.000	150.000	3.2.4.	broj članova i održanih javnih tribina i radionica za članove	002
		P1015	Program javnih potreba u kulturi	430.000	450.000	450.000			
		A101501	Manifestacije u kulturi	300.000	300.000	300.000	3.2.5.	broj sudionika i posjetitelja	002
		A101503	Djelatnost kulturno umjetničkih društava	100.000	100.000	100.000	3.2.6.	broj sudionika i posjetitelja	002
		A101504	Pokladni odbor	30.000	50.000	50.000	3.2.7.	broj sudionika i posjetitelja	002
		P1016	Program javnih potreba u športu	475.000	380.000	380.000			
		A101602	Osnovna djelatnost športskih udruga	375.000	280.000	280.000	3.2.8.	broj amatera uključenih u aktivnosti sportskog kluba	002
		A101603	Djelatnost udruge Latinsko idro	100.000	100.000	100.000	3.2.9.	broj sudionika i posjetitelja	002
		SVEUKUPNO:				27.717.500	14.727.000	10.145.000	

## Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Murter-Kornati."

KLASA: 400-08/19-01/05  
 URBROJ: 2182/18-01/1-20-6  
 Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER KORNATI

Predsjednik  
 Edo Juraga



Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst, 1/20) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Murter-Kornati za 2020. godinu**

#### **Članak 1.**

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Murter-Kornati za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, br. 7/20) u članku 6. stavku 1. iznos od „14.000.000,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom od „10.000.000,00 kuna“.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati.“

KLASA: 400-08/19-01/05

URBROJ: 2182/18-01/1-20-7

Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga

Na temelju članka 67. i 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, br. 1/17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20 ) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

## **IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2020. godinu**

### **Članak 1.**

U Programu građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/19) članak 1. mijenja se i glasi:

#### **1. JAVNE POVRŠINE**

– izgradnja objekata/dogradnja vodovodne mreže	20.000,00 kn
– izgradnja objekata i uređenje odvodnje	100.000,00 kn
– izgradnja oborinske odvodnje	10.000,00 kn
– uređenje šetnice Latinsko idro	400.000,00 kn
– izgradnja i uređenje plaže Luke	355.000,00 kn
– izgradnja okretišta za autobuse i parking	0,00 kn
– uređenje skala prema crkvi sv.Roko	91.000,00 kn
– izgradnja pristupnog puta za vrtić	500.000,00 kn
– projekt Historic – uređenje arheološko-rekreacijskog parka Colentum	2.100.000,00 kn
– uređenje obale Murterski škoji	10.000,00 kn
– izgradnja športskog centra Murterski škoji	620.000,00 kn
– instalacija opreme za bežični Internet – Wifi4EU	112.000,00 kn

---

UKUPNO: 4.318.000,00 kn

#### **2. NERAZVRSTANE CESTE**

– uređenje nerazvrstanih cesta i nogostupa (asfaltne površine)	600.000,00 kn
--	---------------

---

UKUPNO: 600.000,00 kn

#### **3. JAVNA RASVJETA**

– izgradnja javne rasvjete	1.500.000,00 kn
----------------------------	-----------------

---

UKUPNO: 1.500.000,00 kn

#### **4. GROBLJE**

– izgradnja groblja i objekata na groblju	20.000,00 kn
---	--------------

---

UKUPNO: 20.000,00 kn

#### **5. GRAĐEVINSKI OBJEKTI**

– gradnja dječjeg vrtića	14.000.000,00 kn
– uređenje crkve sv. Mihovil	100.000,00 kn

– rekonstrukcija općinske zgrade i kinodvorane Žut	85.000,00 kn
– dom za stare i nemoćne	200.000,00 kn
– društveni centar Jedro	400.000,00 kn
– Jadranski centar za održivi razvoj otoka i priobalja	20.000,00 kn
– Prezentacijski centar Amphorarium	0,00 kn

---

UKUPNO: 14.805.000,00 kn

## 6. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

– Izgradnja reciklažnog dvorišta	200.000,00 kn
----------------------------------	---------------

---

UKUPNO: 200.000,00 kn

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

### Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Sredstva za ostvarenje ovog Programa predviđena su iz:

– komunalnog doprinosa	1.740.000,00 kn
– naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	99.500,00 kn
– kapitalnih pomoći	5.682.500,00 kn
– primici od financijske imovine i zaduživanja	11.510.000,00 kn
– Proračun Općine Murter-Kornati (ostali prihodi proračuna, naknade i drugi izvori propisani posebnim zakonima)	2.441.000,00 kn

---

UKUPNO: 21.443.000,00 kn

### Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 363-02/19-01/04

URBROJ: 2182/18-01/1-20-2

Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNTI

Predsjednik

Edo Juraga

Na temelju članka 72. i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 26. sjednici, od 25. lipnja 2020. godine, donosi

## **IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2020. godinu**

### **Članak 1.**

U Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“ broj 7/19) članak 1. mijenja se i glasi:

<b>1. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina</b>	<b>400.000,00 kn</b>
- čišćenje javnih površina	400.000,00 kn
<b>2. održavanje javnih površina</b>	<b>50.000,00 kn</b>
- održavanje javnih površina (javno prometne površine, pješačke staze, trgovi i dječja igrališta)	50.000,00 kn
<b>3. održavanje javnih zelenih površina</b>	<b>400.000,00 kn</b>
- održavanje zelenih površina i parkova	400.000,00 kn
<b>4. održavanje nerazvrstanih cesta i cestovne infrastrukture</b>	<b>490.000,00 kn</b>
- održavanje nerazvrstanih cesta	310.000,00 kn
- održavanje poljskih puteva	160.000,00 kn
- održavanje biciklističkih staza	20.000,00 kn
<b>5. održavanje javnih plaža</b>	<b>250.000,00 kn</b>
- održavanje javnih plaža	250.000,00 kn
<b>6. održavanje javne rasvjete</b>	<b>500.000,00 kn</b>
- tekuće i investicijsko održavanje	350.000,00 kn
- utrošak javne rasvjete	150.000,00 kn
<b>7. održavanje groblja</b>	<b>65.000,00 kn</b>
- održavanje objekata i zelenih površina na groblju	65.000,00 kn
<b>8. održavanje sportske dvorane</b>	<b>180.000,00 kn</b>

-tekuće i investicijsko održavanje	180.000,00 kn
<b>9. održavanje općinskih objekata</b>	<b>366.000,00 kn</b>
-dodatna ulaganja	111.000,00 kn
- rashodi za električnu energiju	205.000,00 kn
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00 kn
<hr/>	
UKUPNO:	2.701.000,00 kn

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

### Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđaju se iz:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| - prihodi od komunalne naknade/komunalnog doprinosa | 1.560.000,00 kn |
| - boravišna pristojba                               | 200.000,00 kn   |
| - opći prihodi i primici                            | 941.000,00 kn   |
- 

UKUPNO: 2.701.000,00 kn

### Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 363-01/19-01/12

URBROJ: 2182/18-01/1-20-2

Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93. i 38/09.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati" broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
javnih potreba u kulturi Općine Murter-Kornati za 2020. godinu**

**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u kulturi Općine Murter-Kornati za 2020. godinu ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati" broj 7/19), u članku 2. stavak 2. iznos „880.000,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom „830.000,00 kuna“.

**Članak 2.**

U članku 4. stavak 2. iznos od „250.000,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom „230.000,00 kuna“.  
U članku 4. stavak 2. točka 6. (Karnevalska udruga „Murterske poklade“) iznos od „50.000,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom od „30.000,00 kuna“.

**Članak 3.**

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 612-01/19-01/01

URBROJ: 2182/18-01/1-20-2

Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga

Na temelju članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19. i 47/20) i članka 29. Statuta Općine Murter - Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati", broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
javnih potreba u sportu Općine Murter-Kornati za 2020. godinu**

**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u sportu Općine Murter-Kornati za 2020.godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“ broj 7/19) članak 4. stavak 2. točka 1. (DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA) i točka 2. (ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA) mijenjaju se i glase:

<b>DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA</b>	<b>475.000,00 kn</b>
1. Djelatnost udruge „Latinsko idro“	100.000,00 kn
2. Košarkaški klub „Otok“	40.000,00 kn
3. Malonogometni klub „Murter“	190.000,00 kn
4. DŠRUMŠ Murter	120.000,00 kn
5. Udruga „Kornatski pčelari“	10.000,00 kn
6. Športsko rekreativna udruga „Slanica“	15.000,00 kn
<b>ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA</b>	<b>180.000,00 kn</b>
1. Rashodi za usluge/energija	80.000,00 kn
2. Komunalne usluge	50.000,00 kn
3. Ostali nespomenuti rashodi	10.000,00 kn
4. Dodatna ulaganja	40.000,00 kn

**Članak 2.**

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 620-01/19-01/02

URBROJ: 2182/18-01/1-20-15

Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17. i 130/17.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17. i 130/17.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA**  
**javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Murter-Kornati za 2020. godinu**

**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“ broj 7/19) članak 4. mijenja se i glasi:

*Ukupna sredstva za ostvarenje ovog programa planirana su u iznosu od 788.500,00 kuna.*

*Sredstva se raspoređuju kako slijedi;*

<b>Javne potrebe u socijalnoj skrbi</b>	<b>728.500,00 kn</b>
– Zaželi – program zapošljavanja žena	250.500,00 kn
– pomoć pojedincima	20.000,00 kn
– troškovi ogrjeva	10.000,00 kn
– potpore mladim obiteljima	15.000,00 kn
– potpore za novorođenu djecu	70.000,00 kn
– sufinanciranje programa djece s poteškoćama u razvoju	30.000,00 kn
– stipendije i školarine	243.000,00 kn
– sufinanciranje troškova osnovnoškolskog programa – udžbenici	90.000,00 kn
<b>• Sufinanciranje rada udruga</b>	<b>60.000,00 kn</b>
- Financiranje rada Crvenog križa	40.000,00 kn
- UHVDR – Murter	20.000,00 kn

**Članak 2.**

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 500-01/19-01/01

URBROJ: 2182/18-01/1-20-2

Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga



Na temelju članka 86. i 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst, 1/20) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

## ODLUKU o zaduživanju Općine Murter-Kornati

### Članak 1.

Odobrava se zaduživanje Općine Murter-Kornati uzimanjem kratkoročnog kredita kod HRVATSKE POŠTANSKE BANKE, dioničko društvo u iznosu od 2.000.000,00 kn za potrebe financiranja uređenja Arheološkog parka Colentum, pod slijedećim uvjetima:

- **vrsta kredita:** kratkoročni revolving kredit
- **korisnik kredita:** Općina Murter-Kornati
- **iznos kredita:** 2.000.000,00 kn (slovima: dva milijuna kuna)
- **namjena:** financiranje uređenja Arheološkog parka Colentum
- **rok i način korištenja:** do 12 mjeseci od datuma zaključenja Ugovora. Kredit će se koristiti sukcesivno, isplatom na transakcijski račun Korisnika kredita. Svako novo korištenje je moguće u visini raspoloživog neiskorištenog iznosa revolving kredita.
- **rok i način vraćanja:** do 12 mjeseci od datuma zaključenja Ugovora. Kredit će se vraćati sukcesivno po uplatama plaćenih situacija i/ili uplatom Korisnika kredita prema mogućnosti Korisnika kredita.
- **redovna kamatna stopa:** 1,10% (slovima: jedan cijelih deset posto) godišnje, fiksno. Za vrijeme otplate kredita kamata se obračunava mjesečno na iskorišteni iznos kredita i o dospijeću. Interkalarna kamata je fiksna, te se obračunava i naplaćuje u visini redovne kamatne stope, mjesečno na iskorišteni iznos kredita u razdoblju od dana korištenja do dana stavljanja kredita u otplatu. Povećanje redovne kamatne stop - ne obračunava se.
- **Zatezna kamatna stopa:** U visini zakonske zatezne kamatne stope.
- **Naknada za obradu zahtjeva:** 0,35% od ugovorenog iznosa kredita, jednokratno, minimalno 500,00 kuna
- **Naknada za rezervaciju sredstava:** bez naknade
- **Osiguravanje kredita:** financijski instrumenti osiguranja Korisnika kredita (zadužnice).

### Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Murter-Kornati za zaključivanje Ugovora o kreditu sa HRVATSKOM POŠTANSKOM BANKOM, dioničko društvo.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 403-01/20-01/04  
URBROJ: 2182/18-01/1-20-1  
Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI  
Predsjednik  
Edo Juraga

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 01/20) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području**  
**Općine Murter-Kornati za 2019. godinu**

**I.**

Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2019. godinu.

**II.**

Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2019. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

**III.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 810-03/20-01/11  
URBROJ: 2182/18-01/1-20-2  
Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI  
Predsjednik  
Edo Juraga

## **Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2019. godinu.**

### **1. Uvod**

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10.) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Subjekti su osim fizičkih i pravnih osoba propisanih zakonom i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost, te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donose Plan zaštite od požara na svom području na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti. Revizija Procjene i Plan zaštite od požara doneseni su 2016. godine.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara županije.

Vatrogasna djelatnost uređena je Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19.).

Sukladno Zakonu o vatrogastvu, vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama. Zakonom je određen način rada vatrogasnih organizacija: vatrogasnih zajednica, profesionalnih (javnih) i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi kao i vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu. Pravilnikom o međusobnim odnosima vatrogasnih postrojbi u vatrogasnim intervencijama („Narodne novine“ broj 65/94.) vatrogasna intervencija definirana je kao djelovanje vatrogasne postrojbe na gašenju požara kao i druga djelovanja vatrogasne postrojbe u slučaju eksplozije, prometnih i drugih nesreća, djelatnosti prilikom elementarnih nepogoda, te pri postupcima spašavanja iz visokih objekata i drugih sličnih intervencija spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Nadalje, Pravilnikom o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 61/94.) definirane su osnove organiziranosti, obučenosti i opremljenosti vatrogasnih postrojbi, razmještaj i način uzbunjivanja.

Na području Općine Murter-Kornati u 2019. godini djelovalo je Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati. Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati operativno djeluje od 2012. godine.

### **2. Posebnosti Općine Murter-Kornati**

Prostor od cca 80 km<sup>2</sup> Općine, podijeljen je u dva naselja koja su bitno različita u pogledu zaštite od požara.

Naselje Murter u kojem živi gotovo sve stanovništvo Općine i prekomorski dio područja naselja Kornati.

Zaštita od požara za naselje Kornati sustavno se rješava u suradnji s upravom NP Kornati jer se veći dio naselja nalazi unutar NP a preostali u području nižeg stupnja zaštite Sitsko-Žutske skupine otoka.

Zbog otočnog karaktera Općine organiziranje protupožarne zaštite izuzetno je zahtjevan posao pogotovo što se tijekom ljetne sezone potrebe povećavaju. Kad se uzme u obzir da na Kornatima stalno živi svega dvadesetak stanovnika vidljivo je koliko je nedovoljan demografski potencijal za „pokrivanje“ cijelog područja osposobljenim vatrogascima.

Općina Murter-Kornati donijela je procjenu ugroženosti temeljem kojeg bi trebalo izraditi detaljne i operativne planove zaštite od požara.

Treba međutim napomenuti kako su financijske mogućnosti često ograničavajući čimbenik, tako da sve mjere propisane planovima nisu do kraja provedive (protupožarni putevi, hidrantska mreža, vatrogasna oprema).

Za provedbu mjera motrenja uspostavljena su dežurstva DVD-a za područje naselja Murter dok za područje Kornata ove mjere Općina provodi u suradnji s upravom NP Kornati i to tako da se tijekom ljetnih mjeseci organiziraju pojačanja sezonskim privremenim vatrogasnim postrojbama i sezonskim vatrogascima. Sve te postrojbe, tijekom najvećeg požarnog opterećenja, obavljaju 24 satno operativno dežurstvo.

### **3. Vatrogasna infrastruktura**

Na području Općine Murter-Kornati za sada nemamo vatrogasni dom već se za potrebe DVD-a koriste privremeni neadekvatni prostori i spremišta (privremena zamjena vatrogasnim domovima).

Sukladno Zakonu o vatrogastvu i Pravilniku o minimumu tehničke opremljenosti i sredstava vatrogasnih postrojbi, te ostalim zakonskim propisima, DVD-u nedostaje dio propisane opreme, pogotovo one potrebne za djelovanje u slučaju iznenadnog događaja izazvanog opasnim tvarima a nedostaje i osnovna oprema za djelovanje na tehničkim intervencijama i potresima.

### **4. Ugroženost od požara raslinja**

Poznato je područje Općine Murter-Kornati, zbog svoje konfiguracije, klime i sastava raslinja posebno ugrožene od požara raslinja, poglavito tijekom ljetnih mjeseci.

Otočni karakter Općine iziskuju pojačanu zaštitu od požara raslinja, pa time i veća materijalna izdvajanja. To predstavlja problem, jer taj raspršeni prostor nastanjuje svega 20-30 stanovnika što, ukupno gledajući, znači da mali broj stanovnika skrbi o velikoj površini pod raslinjem.

Vatrogasne intervencije u pravilu su sezonskog karaktera što otežava kontinuitet organiziranosti, jer se iz relativno umjerene potrebe, u određenom vremenskom periodu sve treba podrediti zahtjevnom ustroju i brojnosti. Najzahtjevnije i najbrojnije intervencije su upravo u ljetnom sušnom periodu.

### **5. Intervencije i osposobljavanje vatrogasaca**

Na području Općine Murter-Kornati, u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine DVD Murter-Kornati bio je minimalno operativno i tehnički spreman za intervencije, te je u suradnji sa Vatrogasnom zajednicom Šibensko-kninske županije provodio mjere zaštite od požara. Redovno su održavali postojeću radnu opremu, navalno vozilo STEYR te šumsko TAM, sami su snosili troškove goriva, maziva, nabavku rezervnih dijelova za vozila, struju te vodu.

Tijekom 2019. godine DVD Murter-Kornati imao je 7 registriranih intervencija i to;

- 2 požara u pomorskom prometu,
- 1 tehnička intervencija u/na kući,
- 1 požar u/na hotelu,
- 1 požar livade,
- 1 lažna dojava,

- 1 požar šikare/makije.

Sve su intervencije bile na području Općine Murter-Kornati i odrađene su uz pomoć DVD Tisno zbog pomanjkanja ljudstva u DVD Murter-Kornati.

U 2019. godini izvršen je nadzor od strane višeg vatrogasnog inspektora DUZS-a, kojim je utvrđeno da DVD Murter-Kornati ne ispunjava minimalne kriterije, ali se pomalo napreduje. Potrebno je nabaviti još vatrogasne opreme i učlaniti još ljudi u društvo. Tijekom ljetne sezone 2019. DVD Murter-Kornati nije imao zaposlene sezonske vatrogasce.

## 6. Zaključak

- Općina Murter-Kornati mora ispoštovati odredbe vlastitih procjena i planova zaštite od požara, a to se u prvom redu odnosi na opremanje procjenom i planom utvrđenog broja vatrogasaca te osigurati propisanu opremu.
- Sustavno raditi na nabavci neophodne opreme (oprema za opasne tvari, oprema za spašavanje u slučaju potresa, vatrogasna vozila, tehnička sredstva, osobna zaštitna oprema) i izgradnji vatrogasnih domova i spremišta.
- Stalno skrbiti o stručnom usavršavanju vatrogasaca (stručni seminari, vatrogasne vježbe, vatrogasna natjecanja).
- Sustavno raditi na uključivanju što većeg broja mladih u vatrogasnu organizaciju, kako bi ih se putem stručnog osposobljavanja, vatrogasnih natjecanja i vježbi postupno uključivalo u DVD i postrojbe.
- Općina treba u svojim proračunima osigurati financijska sredstva sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, obvezama iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku i vlastitim procjenama i planovima zaštite od požara.

Murter, 19. lipnja 2020.

Zapovjednik  
Jure Mudronja

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10), te članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst i 01/20) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

### **Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Murter-Kornati za 2020. godinu**

#### **I.**

Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati je na 8. sjednici od 14. prosinca 2017. godine donijelo Zaključak o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara za područje Općine Murter-Kornati. Navedena Procjena i Plan temelj su za donošenje godišnjeg Provedbenog plana za unaprjeđenje zaštite od požara za područje Općine Murter-Kornati za 2020. godinu.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Murter-Kornati za 2020. godinu (u daljnjem tekstu Plan) donosi se radi unapređenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati.

#### **II.**

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unapređenje zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati, a sukladno činjeničnom stanju utvrđenom u Procjeni ugroženosti od požara za Općinu Murter-Kornati.

#### **III.**

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, kontinuirano raditi na povezivanju u jedinstveni sustav dojave požara ili nekog drugog događaja, a u cilju što bržeg prosljeđivanja informacija. Potrebno je utvrditi nužan broj stabilnih, obilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe snaga DVD Murter-Kornati te osigurati učinkovit rad operativnog centra.

#### **IV.**

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94-ispravak i 142/03) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/06) primjenjuju se za sve zahvate i izradu dokumenata prostornog uređenja. Izuzetno je važno organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do nadzemnih hidranata i vatrogasnih pristupa. Podzemne hidrante, zatrpane različitim materijalima, potrebno je pronaći i osigurati mogućnost njihova korištenja za potrebe gašenja požara, a u ulicama gdje je razmak između vanjskih hidranata veći od propisanog potrebno je ugraditi nadzemne hidrante na propisanom razmaku. Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, ugraditi nadzemne hidrante, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara, te redovito ispirati vanjsku hidrantsku mrežu u cilju onemogućavanja začepjenja hidranata. Potrebno je također kontrolirati tlak i količinu vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara najmanje jedan put godišnje.

**V.**

U cilju onemogućavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora trebaju, uz ostalo, sadržavati:

- Zoniranje – utvrđivanje namjene prostora te temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama, odnosno vatrogasnim pojasevima. Vatrogasni pojasevi mogu biti slobodni prostori gdje nije dozvoljena gradnja (ulice, parkovi).
- Tijekom izrade dokumenata prostornog uređenja postojećih urbanih sredina s gustoćom izgrađenosti većom od 30% kao i većim požarnim opterećenjem potrebno je utvrditi pojačane mjere zaštite (vatrodojava, pojačan kapacitet hidrantske mreže i sl.).

**VI.**

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Općine Murter-Kornati potrebno je strogo se pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 114/12) kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama. Potrebno je odrediti mjesta za parkiranje i zaustavljanje vozila koje prevoze opasne tvari pri čemu treba izbjegavati naselja.

**VII.**

Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati pojačane mjere opreza i upozoravati stanovnike Općine Murter-Kornati na poduzimanje mjera zaštite od požara. Putem plakata i pisanih obavijesti stalno upozoravati stanovništvo na moguće opasnosti od požara. U preventivne programe uvrstiti javne ustanove, udruge, škole, vrtiće.

**VIII.**

Poljoprivredno zemljište se mora obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obavezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova (po mogućnosti za prolaz vatrogasnih vozila) i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedbe agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. lipnja tekuće godine te suhe biljne ostatke nakon berbe – najkasnije u roku od 15 dana. Pri spaljivanju otpada na području privatnih šuma i poljoprivrednog zemljišta potrebno je osigurati neophodnu opremu i sredstva za gašenje kao te vatrogasce obavijestiti o namjeri spaljivanja.

**IX.**

Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, preoravanjem ili drukčije. Prilikom sanacije opožarenih površina inzistira se na sadnji autohtonih biljaka.

**X.**

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

**XI.**

Od izuzetne je važnosti kontinuirano, a posebice pred početak i tijekom požarne sezone, održavati pojaseve uz nerazvrstane prometnice.

Sustavno provoditi praćenje stanja odlagališta otpada na svom području i poduzeti mjere za sanaciju nekontroliranih divljih odlagališta. Posebnu pozornost posvetiti provedbi mjera uređenja, osiguranja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta „divljih“ deponija.

**XII.**

Za potrebe intervencija pripadnica DVD Murter-Kornati, shodno financijskim mogućnostima, potrebno je kontinuirano nabavljati opremu i sredstva namijenjena za vatrogasne intervencije. Nabavu vatrogasne opreme i sredstava predlaže zapovjednik DVD Murter-Kornati.

**XIII.**

Sredstva za provedbu Plana osigurana su u Proračunu Murter-Kornati za 2020. godinu.

**XIV.**

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupa na snagu osam dana od objave.

KLASA: 214-01/20-01/01

URBROJ: 2182/18-01/1-20-1

Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga



Temeljem članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2020. godini (NN 3/20.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst i 01/20) po prijedlogu Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati, Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 258. lipnja 2020. godine, donosi

## **OPERATIVNI PROGRAM AKTIVNOSTI OPĆINE MURTER-KORNATI ZA LJETNU SEZONU 2020. GODINE**

### **1. VATROGASNE POSTROJBE**

- DVD Murter-Kornati je dužna izvršiti pregled stanja tehnike i opreme, te ih dovesti u ispravno stanje, kadrovski se ekipirati u cilju brže i učinkovitije intervencijske osposobljenosti postrojbi.
- DVD Murter-Kornati je dužan utvrditi popis djelatnika interventnih grupa radi organiziranja dodatne edukacije i uvježbavanje grupa, te upoznavanje i razrada detalja funkcioniranja sustava za ljetnu sezonu.
- Dežurstva osigurava DVD Murter-Kornati i sezonski vatrogasci.

### **2. PRIPREMA LJUDSTVA ZA GAŠENJE POŽARA**

Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije u pripremnom dijelu sezone provodi osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca sukladno Zakonu o vatrogastvu te Pravilniku o programu osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova.

Svi operativni vatrogasci moraju biti sa svim svojim podacima upisani u informatički program HVZ-a – VatroNet Republike Hrvatske.

Na intervenciju se ne smiju upućivati osobe:

1. koje su mlađe od 18 godina,
2. nemaju zvanje vatrogasac u dobrovoljnom vatrogasnom društvu (dokaz VatroNet)
3. nemaju liječnički pregled specijaliste medicine rada (dokaz upis u VatroNet)
4. nemaju osiguranje od nezgode (osiguranje se stječe upisom u VatroNet)
5. nemaju odgovarajuću osobnu zaštitnu opremu.
6. javne vatrogasne postrojbe i dobrovoljna vatrogasna društva ne smiju bez odobrenja nadležnog zapovjednika samostalno odlaziti na intervencije u druge županije.

### **3. VATROGASNE INTERVENCIJE**

- Svaka vatrogasna postrojba na dojavu o događaju dužna je u što kraćem roku izići na intervenciju sa svom raspoloživom snagom i tehnikom ovisno o događaju. Vatrogasne postrojbe DVD-a kod izlazaka na intervenciju moraju u svojim postrojbama imati dežurnu osobu zaduženu za prijenos informacija radi bolje i učinkovitije komunikacije postrojbi na terenu i Županijskog vatrogasno – operativnog centra (u daljnjem tekstu: ŽVOC).
- Kad DVD Murter-Kornati zaprimi direktnu dojavu, dužan je odmah izvijestiti ŽVOC o izlasku na intervenciju. ŽVOC je zadužen za praćenje, prikupljanje i prosljeđivanje informacija i koordinaciju zapovijedanja na intervencijama, koje se obavljaju na području Općine Murter-Kornati.

- ŽVOC vrši postupak podizanja vatrogasnih postrojbi prema Planovima intervencija gradova, općina i županije.
- U vremenu 01.06.2020. do 30.09.2020. godine na sve intervencije požara otvorenog prostora ŽVOC je dužan postupiti prema Planu intervencije počevši od 2 stupnja upućivanja vatrogasnih postrojbi radi pravovremene intervencije.
- ŽVOC o svakom događaju dužan je izvijestiti VOS (vatrogasno operativno središte) Hrvatske vatrogasne zajednice.
  
- Sve intervencije obavezno je uredno voditi u informacijskom sustavu UVI.
- Na zahtjev zapovjednika intervencije, a na osnovu procjene Županijski vatrogasni zapovjednik preko komunikacijske veze ŽVOC – VOS Hrvatske vatrogasne zajednice – Divulje zahtjeva podizanje zračnih snaga za gašenje požara za koje suglasnost daje Glavni vatrogasni zapovjednik.
- Postrojbe HV za potrebe gašenja požara na području naše županije angažira Glavni vatrogasni zapovjednik.
- Radio komunikacija sudionika na vatrogasnoj intervenciji odvija se u tri taktičke razine:

#### **Razina 1 . ZAPOVJEDNO TAKTIČKA RAZINA**

##### **TETRA (Razgovorna grupa Si-VAT 1/Si-VAT 2)**

##### **Simplex kanal 9. (komunikacija sa zrakoplovima)**

Sudionici: ŽVOC, Županijski zapovjednik/pomoćnik, Zapovjednici/zamjenici JVP, Zapovjednici smjena JVP, osobe po odobrenju Županijskog zapovjednika.

#### **Razina 2. OPERATIVNA TAKTIČKA RAZINA**

##### **Analogni sustav (kanali 1,3,11 i 12)**

Sudionici: ŽVOC, Županijski zapovjednik/pomoćnik, Zapovjednici/zamjenici JVP, Zapovjednici smjena JVP, Zapovjednici DVD-a, Voditelji grupa.

Na razini 2. komunicira se kod manje složenih intervencija (kratkotrajne intervencije). Kad intervencija prelazi u složeniju zapovjednik intervencije organizira sektore i komunikaciju na terenu prebacuje na OPERATIVNU RAZINU.

#### **Razina 3. OPERATIVNA RAZINA**

##### **Simplex kanali 7 i 8**

Sudionici: ŽVOC, Županijski zapovjednik/pomoćnik, Zapovjednici/zamjenici JVP, Zapovjednici smjena JVP, Zapovjednici DVD-a, Voditelji grupa, svi ostali sudionici.

Zabranjuje se upotreba radio uređaja koje nisu registrirane u vatrogasnom sustavu (stanice bez ID-broja)

#### **4. INTERVENCIJE IZVAN OPĆINE MURTER-KORNATI I ŽUPANIJE /ISPOMOĆ/**

Na osnovu članka 5. stavka 2. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19) DVD Murter-Kornati stavlja na raspolaganje Glavnom vatrogasnom zapovjedniku, za nastali događaj širih razmjera, navalno vozilo, malo šumsko vozilo sa 3 + 3 vatrogasca.

## 5. ZAPOVIJEDANJE

Sukladno Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19) i Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 25/01.) definiran je način zapovijedanja na intervenciji:

Vatrogasni operativni centar koji je zaprimio zahtjev za vatrogasnu intervenciju dužan je na vatrogasnu intervenciju, koja se obavlja zbog nastalog događaja, uputiti vatrogasnu postrojbu sukladno vatrogasnom planu.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe ili vatrogasac s posebnim ovlastima i odgovornostima (u daljnjem tekstu: zapovjednik vatrogasne intervencije) koji je na temelju akta vatrogasne postrojbe ovlašten za samostalno vođenje vatrogasne intervencije nakon zaprimanja zahtjeva za vatrogasnom intervencijom, na temelju raspoloživih podataka organizira odlazak potrebnog broja vatrogasaca i vatrogasne tehnike na vatrogasnu intervenciju.

Zapovjednik vatrogasne intervencije odgovoran je za primjenu propisane zaštitne opreme i sredstva za vatrogasce koji su izašli na vatrogasnu intervenciju te vođenje vatrogasne intervencije sukladno standardnim operativnim postupcima i pravilima vatrogasne struke.

Ako zapovjednik vatrogasne intervencije nakon dolaska na mjesto intervencije ili tijekom same intervencije ocijeni da raspoloživim vatrogasnim snagama nije moguće uspješno obaviti intervenciju, o tome odmah izvješćuje nadređeni vatrogasni operativni centar sa zahtjevom za dodatnom pomoći vatrogasnih snaga.

Tad nadređeni vatrogasni operativni centar šalje raspoložive vatrogasne snage koje su trenutačno pripravne za vatrogasnu intervenciju te uključuje nadolazeću smjenu vatrogasaca u svrhu uklanjanja nedostataka vatrogasaca u pripravnosti ili poziva dobrovoljne vatrogasce koji su predviđeni vatrogasnim planom.

Kada zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da s vatrogasnim snagama koje su mu stavljene na raspolaganje nije moguće okončati vatrogasnu intervenciju, o tome izvještava nadležni vatrogasni operativni centar ili nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom ili šalje osobu koju je ovlastio za vođenje konkretne vatrogasne intervencije.

Vatrogasni zapovjednik vatrogasne zajednice jedinice lokalne samouprave ako postoji ili zapovjednik vatrogasne postrojbe zatražit će od županijskog vatrogasnog zapovjednika dodatno uključivanje vatrogasnih organizacija i vatrogasnih postrojbi s područja županije kad događaj prelazi mogućnost vatrogasnih organizacija i vatrogasnih postrojbi jedinice lokalne samouprave. Zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima županijski vatrogasni zapovjednik ili ovlašćuje drugog zapovjednika da zapovijeda tom vatrogasnom intervencijom.

Zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima županijski vatrogasni zapovjednik ili njegov zamjenik ili zapovjednik kojeg on ovlasti u slučaju požara šume ili otvorenog prostora koji su planom zaštite od požara županije određeni kao požari županijske razine.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe koji stavlja na raspolaganje svoje vatrogasne snage županijskom vatrogasnom zapovjedniku odgovoran je za primjenu propisane zaštitne opreme i sredstava za vatrogasce koji su izašli na vatrogasnu intervenciju županijske razine.

Zapovijedanje zračnim i zemaljskim snagama na događaju obavlja županijski vatrogasni zapovjednik ili njegov zamjenik ili zapovjednik kojeg on ovlasti.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe u gospodarstvu zapovijeda vatrogasnom intervencijom na prostoru i građevinama osnivača ili druge pravne osobe.

Kada zapovjednik vatrogasne postrojbe u gospodarstvu ocijeni da raspoloživim vatrogasnim snagama nije moguće provesti vatrogasnu intervenciju, od nadređenog vatrogasnog zapovjednika traži dodatne vatrogasne snage koje mu se stavljaju naj raspolaganje te nadalje zapovijeda tom vatrogasnom intervencijom.

Zapovjednik vatrogasne intervencije postrojbe u gospodarstvu na prostoru i građevinama osnivača ili druge pravne osobe odgovoran je za primjenu propisane zaštitne opreme i sredstava za vatrogasce koji su izašli na vatrogasnu intervenciju te vođenje vatrogasne intervencije sukladno standardnim operativnim postupcima.

Vatrogasna intervencija na vojnim objektima obavlja se na zahtjev i uz prisustvo ovlaštene osobe oružanih snaga Republike Hrvatske.

Vatrogasna intervencija na elektroenergetskim objektima obavlja se uz prisustvo i po uputama ovlaštene osobe konkretnog elektroenergetskog objekta.

Vatrogasna intervencija na cestama obavlja se uz prisustvo ovlaštene osobe sukladno pozitivnim propisima.

Zapovjednik vatrogasne intervencije odgovoran je za stručno i propisno vođenje vatrogasne intervencije te je dužan sačuvati tragove i predmete koji mogu poslužiti za utvrđivanje uzroka događaja.

Spašavanje osoba iz neposredne životne opasnosti na intervenciji završava predajom ozlijeđenih ili smrtno stradalih osoba nadležnim službama.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogasne postrojbe, koja stavlja na raspolaganje svoje vatrogasne snage nadređenom vatrogasnom zapovjedniku te je odgovoran za primjenu propisane zaštitne opreme i sredstva za vatrogasce koji su izašli na vatrogasnu intervenciju.

Zapovijed o angažiranju pojedine vatrogasne postrojbe ili dijela vatrogasaca izdaje se usmeno preko komunikacijskog sustava odgovarajućeg vatrogasnog operativnog centra ili direktno od zapovjednika, a svaka takva zapovijed mora se snimati te se naknadno potvrđuje pismenom zapovjedi koju provodi nadležni vatrogasni operativni centar.

Kada događaj prelazi granice općine ili grada zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice područja ako isti postoji ili županijski vatrogasni zapovjednik.

Županijski vatrogasni zapovjednik vodi vatrogasne intervencije na području županije kada vatrogasne snage jedinice lokalne samouprave nisu u mogućnosti sanirati nastali događaj odnosno kada ocijeni da je događaj od interesa za županiju.

Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje svakom vatrogasnom intervencijom na teritoriju Republike Hrvatske kada ocijeni da je to potrebno.

Temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 25/2001) za potrebe zapovijedanja i koordinacije u aktivnostima gašenja velikih požara otvorenog prostora ustrojavaju se Vatrogasno zapovjedništvo Republike Hrvatske, Operativno vatrogasno zapovjedništvo priobalja, Operativno vatrogasno zapovjedništvo kontinentalnog dijela Republike Hrvatske i županijska vatrogasna zapovjedništva.

Radom zapovjedništva upravlja zapovjednik, koji odlučuje i odgovoran je za rad zapovjedništva.

Glavni vatrogasni zapovjednik rukovodi Vatrogasnim zapovjedništvom Hrvatske vatrogasne zajednice i odgovoran je za njegov rad.

Glavni vatrogasni zapovjednik imenuje članove vatrogasnog zapovjedništva Republike Hrvatske i njegove zamjenike, te zapovjednike i članove Operativnog vatrogasnog zapovjedništva priobalja i Operativnog vatrogasnog zapovjedništva kontinentalnog dijela Republike Hrvatske i njihove zamjenike.

Zračne snage ili plovila za potrebe intervencija angažira operativna osoba na zahtjev nadležnog zapovjednika intervencije uz suglasnost Županijskog vatrogasnog zapovjednika putem ŽC 112.

Kod izvanrednih situacija/složeni požari, putem Centra 112 – vatrogasnog koordinatora aktivira se

**ŽUPANIJSKO VATROGASNO ZAPOVJEDNIŠTVO**  
koje sačinjavaju sljedeći djelatnici:

<b>Funkcija</b>	<b>Ime i Prezime</b>	<b>Tel./ured</b>	<b>mob</b>
Županijski vatrogasni zapovjednik	Darko Dukić	219-138 ŽC 112/193	098/266 000 091/230 56 68
Zamjenik županijskog zapovjednika			
<b>Pomoćnik za operativno rukovođenje</b>			
Zap. JVP Šibenik	Volimir Milošević	212-058	098/523 497
Zap. JVP Drniš	Ivo Bilić	886-574	098/409 950
Zap. JVP Knin	Mladen Jelić	664-991	098/406 846
Zap. JVP Vodice	Ivica Begić	441-324	098/266 663
<b>Pomoćnik za uporabu zračnih snaga</b>			
Zamjenik zap. JVP Knin	Miran Marelja		099/227 9855
Zamjenik (JVP Šibenik)	Goran Bilušić		098/337 689
<b>Pomoćnik za dobrovoljno vatrogastvo</b>			
Zapovjednik DVD Drniš	Mario Vukušić		099/230 2800
Zamjenik (zap. DVD-a Pirovac)	Antonio Begić		099/266 2646
<b>Pomoćnik za suradnju sa vojnim postrojbama</b>			
Zamjenik zap. JVP Šibenik	Miroslav Bilušić		098/952 6982
Zamjenik (zamj.zap JVP Drniš)	Zvonimir Knez		099/321 45 11
<b>Pomoćnik za logistiku</b>			
Zapovjednik DVD Zaton	Boris Dukić		098/336 155
Zamjenik (zap.DVD Tisno)	Tome Belakušić		098/710 629
<b>Pomoćnik za veze i komunikacije</b>			
Pomoćnik ŽVZ	Zoran Blačić		098/137 99 88
Operator u ŽVOC	Ante Slavica		098/180 62 62
<b>Pomoćnik za odnose sa javnošću</b>			
VZ ŠKŽ	Željko Čoga		098/336 673
VZ ŠKŽ	Mirela Žura		098/991 30 15

## 6. MOTRENJE, ČUVANJE I AUTO-OPHODNJE

- Motriteljsko dojavna služba uspostavlja se u periodu ljetne požarne sezone koja traje od 1. lipnja do 15. rujna tekuće godine.
- Motrenje u Općini Murter-Kornati, osigurano je na motrionici Gračina, nedaleko od mjesta Tisno na visini od 126 m/nm. Nadzor prostora je moguć u svim smjerovima, a vidljivost preko 39 km ovisno o vremenskim prilikama.
- Auto-ophodnje vršiti će DVD Murter-Kornati u dane velike i vrlo velike opasnosti od požara.

## **7. PRIORITETNI PROSTORI ZA GAŠENJE**

U Općini Murter-Kornati su to sljedeći prostori:

- naseljeni dijelovi Općine, NP Kornati i Žuto-sitska skupina otoka.

## **8. LOGISTIKA**

Organizaciju ishrane rješavati će Vatrogasna zajednica županije i Općina Murter-Kornati, a osiguravati će se kod dugotrajnih intervencija, odnosno nakon 3 sata će se na teren dostavljati piće, a nakon 5 sati hrana (alkoholna pića su strogo zabranjena). Za vrijeme intervencije u prvih 3 sata vatrogasne postrojbe su dužne samostalno osigurati pitku vodu ili primjereni napitak. Distribucija hrane će se na teren vršiti kombi-vozilima vatrogasnih postrojbi, te se obvezuju postrojbe, koje imaju kombi vozila da na svom prostoru trebaju staviti vozilo s vozačem na raspolaganje Zapovjedniku intervencije.

Na osnovu Plana intervencija općina i gradova troškove ishrane gasitelja za 1. i 2. stupanj trebaju osigurati općine i gradovi na prostoru kojih je nastao događaj, za 3. stupanj sredstva se osiguravaju u proračunu županije, za 4. i 5. stupanj sredstva se osiguravaju iz državnog proračuna.

KLASA: 214-01/20-01/01

URBROJ: 2182/18-01/1-20-2

Murter, 25. lipnja 2020.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI**

**Predsjednik**

**Edo Juraga**

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2020. godini („Narodne novine“, br. 3/20), članka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst i 01/20) po prijedlogu Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati, Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

## **PLAN AKTIVNOG UKLJUČENJA SVIH SUBJEKATA ZAŠTITE OD POŽARA U 2020. GODINI**

### **1. OPĆE ODREDBE**

- 1.1.** Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.
- 1.2.** Vatrogasnu djelatnost provodi Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati.
- 1.3.** Po zapovijedi županijskog vatrogasnog zapovjednika sve vatrogasne postrojbe obvezne su sudjelovati na intervenciji i na području drugog grada ili općine, a po zapovijedi glavnog vatrogasnog zapovjednika RH obavezne su sudjelovati na području cijele Republike Hrvatske.

### **2. ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA I SPAŠAVANJA**

- 2.1.** Organizacija zaštite od požara obuhvaća organizacijsko vršenje poslova, koji se po svojoj namjeni odnose na sprečavanje i otklanjanje opasnosti od požara (preventiva), gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i drugim elementarnim nepogodama (operativa), te vršenje nadzora nad primjenom propisanih mjera zaštite od požara.
- 2.2. Preventivne poslove zaštite od požara vrše:**
  - Inspektori zaštite od požara PU „Šibensko-kninske“,
  - Županijski vatrogasni operativni centar
  - Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati
  - Komunalno redarstvo
- 2.3. Operativne poslove zaštite od požara i spašavanje vrše:**
  - Županijski vatrogasni operativni centar
  - Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati

### **3. VATROGASNA OPERATIVA**

#### **3.1. Općenito**

Zaštita poduzeća, hotela, stambenih objekata, nacionalnih parkova, šumskih i poljoprivrednih površina, te cestovni, pomorski i zračni promet zahtjeva vatrogasnu operativu, koja treba pravovremeno izvršiti zadaće.

Vatrogasnu operativu trebaju sačinjavati:

- ŽVOC,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati,
- zrakoplovi i helikopteri
- plovila.

Ovakav sadržaj operative osigurava preduvjete za zadovoljenje protupožarne zaštite i zaštite i spašavanja, a to je:

- teritorijalna pokrivenost,
- zahtjevi specifičnih intervencija na objektima stambene i industrijske izgradnje,
- potrebe intervencija u luci, na otocima i priobalju (uz uvjet da se stave na raspolaganje plovila, helikopteri i zrakoplovi),
- potrebno gašenje šumskih požara
- potrebite intervencije u prometu cestovnom, željezničkom i zračnom.

### 3.2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati

Dobrovoljno vatrogasno društvo u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja ima važnu ulogu, te se danas obavezno osniva na prostorima općina i gradova temeljem Zakona o vatrogastvu kao minimum zaštite prostora, ljudi i materijalnih dobara od požara.

Uz redovnu i kvalitetniju izobrazbu članova i zapovjednog kadra u stanju su izvršavati slijedeće poslove na svom području u zaštiti od požara i gađenju, i to na:

- šumskim i poljoprivrednim površinama,
- obiteljskim kućama
- gospodarskim zgradama,
- javnim objektima u mjestu,
- vozilima.

Grad/općina	Vatrogasna postrojba	Vatrogasni objekt	Broj vatrogasaca operativaca	Broj profesionalnih vatrogasaca	Vatrogasna vozila i oprema
Murter-Kornati	DVD Murter-Kornati	Spremište	20	0	1 navalno vozilo

### 3.3 Postrojbe CZ

Postrojbe civilne zaštite imaju važnu ulogu kod većih požara na otvorenom prostoru ili drugih većih nesreća. Postrojba Civilne zaštite Općine Murter-Kornati uključuje dvije upravljačke (svaka broji po dva pripadnika) i dvije operativne skupine (od osam do deset pripadnika).

### 3.4 Plovila

Plovila se koriste kod požara i spašavanja na otocima, a koriste se prema Planu djelovanja na otocima koji je sastavni dio ovog Plana.

### 3.5 Zrakoplovi i helikopteri

Zrakoplovi se koriste za gašenje požara na otvorenom prostoru, a helikopteri se koriste za prijevoz opreme i gasitelja na požarište, gašenje požara otvorenog prostora te prijevoz spasitelja i unesrećenih.

Zahtjev za korištenje zračnih snaga putem fax-a se upućuje prema Vatrogasnom operativnom središtu DUZS-a Zagreb. Zahtjev se upućuje na zapovijed županijskog



vatrogasnog zapovjednika ili zamjenika, te osoba koju oni ovlaste, u našem slučaju operativni djelatnici ŽVOC-a Šibenik (županijski vatrogasni operativni centar).

#### 4. ZAPOVJEDANJE AKCIJAMA GAŠENJA I SPAŠAVANJA

Sukladno Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19.) i Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 25/01.) definiran je način zapovijedanja na intervenciji:

Vatrogasni operativni centar koji je zaprimio zahtjev za vatrogasnu intervenciju dužan je na vatrogasnu intervenciju, koja se obavlja zbog nastalog događaja, uputiti vatrogasnu postrojbu sukladno vatrogasnom planu.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe ili vatrogasac s posebnim ovlastima i odgovornostima (u daljnjem tekstu: zapovjednik vatrogasne intervencije) koji je na temelju akta vatrogasne postrojbe ovlašten za samostalno vođenje vatrogasne intervencije nakon zaprimanja zahtjeva za vatrogasnom intervencijom, na temelju raspoloživih podataka organizira odlazak potrebnog broja vatrogasaca i vatrogasne tehnike na vatrogasnu intervenciju.

Zapovjednik vatrogasne intervencije odgovoran je za primjenu propisane zaštitne opreme i sredstva za vatrogasce koji su izašli na vatrogasnu intervenciju te vođenje vatrogasne intervencije sukladno standardnim operativnim postupcima i pravilima vatrogasne struke.

Ako zapovjednik vatrogasne intervencije nakon dolaska na mjesto intervencije ili tijekom same intervencije ocijeni da raspoloživim vatrogasnim snagama nije moguće uspješno obaviti intervenciju, o tome odmah izvješćuje nadređeni vatrogasni operativni centar sa zahtjevom za dodatnom pomoći vatrogasnih snaga.

Tad nadređeni vatrogasni operativni centar šalje raspoložive vatrogasne snage koje su trenutno pripravne za vatrogasnu intervenciju te uključuje nadolazeću smjenu vatrogasaca u svrhu uklanjanja nedostataka vatrogasaca u pripravnosti ili poziva dobrovoljne vatrogasce koji su predviđeni vatrogasnim planom.

Kada zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da s vatrogasnim snagama koje su mu stavljene na raspolaganje nije moguće okončati vatrogasnu intervenciju, o tome izvještava nadležni vatrogasni operativni centar ili nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom ili šalje osobu koju je ovlastio za vođenje konkretne vatrogasne intervencije.

Vatrogasni zapovjednik vatrogasne zajednice jedinice lokalne samouprave ako postoji ili zapovjednik vatrogasne postrojbe zatražit će od županijskog vatrogasnog zapovjednika dodatno uključivanje vatrogasnih organizacija i vatrogasnih postrojbi s područja županije kad događaj prelazi mogućnost vatrogasnih organizacija i vatrogasnih postrojbi jedinice lokalne samouprave. Zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima županijski vatrogasni zapovjednik ili ovlašćuje drugog zapovjednika da zapovijeda tom vatrogasnom intervencijom.

Zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima županijski vatrogasni zapovjednik ili njegov zamjenik ili zapovjednik kojeg on ovlasti u slučaju požara šume ili otvorenog prostora koji su planom zaštite od požara županije određeni kao požari županijske razine.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe koji stavlja na raspolaganje svoje vatrogasne snage županijskom vatrogasnom zapovjedniku odgovoran je za primjenu propisane zaštitne opreme i sredstava za vatrogasce koji su izašli na vatrogasnu intervenciju županijske razine.

Zapovijedanje zračnim i zemaljskim snagama na događaju obavlja županijski vatrogasni zapovjednik ili njegov zamjenik ili zapovjednik kojeg on ovlasti.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe u gospodarstvu zapovijeda vatrogasnom intervencijom na prostoru i građevinama osnivača ili druge pravne osobe.

Kada zapovjednik vatrogasne postrojbe u gospodarstvu ocijeni da raspoloživim vatrogasnim snagama nije moguće provesti vatrogasnu intervenciju, od nadređenog vatrogasnog zapovjednika traži dodatne vatrogasne snage koje mu se stavljaju naj raspolaganje te nadalje zapovijeda tom vatrogasnom intervencijom.

Zapovjednik vatrogasne intervencije postrojbe u gospodarstvu na prostoru i građevinama osnivača ili druge pravne osobe odgovoran je za primjenu propisane zaštitne opreme i sredstava za vatrogasce koji su izašli na vatrogasnu intervenciju te vođenje vatrogasne intervencije sukladno standardnim operativnim postupcima.

Vatrogasna intervencija na vojnim objektima obavlja se na zahtjev i uz prisustvo ovlaštene osobe oružanih snaga Republike Hrvatske.

Vatrogasna intervencija na elektroenergetskim objektima obavlja se uz prisustvo i po uputama ovlaštene osobe konkretnog elektroenergetskog objekta.

Vatrogasna intervencija na cestama obavlja se uz prisustvo ovlaštene osobe sukladno pozitivnim propisima.

Zapovjednik vatrogasne intervencije odgovoran je za stručno i propisno vođenje vatrogasne intervencije te je dužan sačuvati tragove i predmete koji mogu poslužiti za utvrđivanje uzroka događaja.

Spašavanje osoba iz neposredne životne opasnosti na intervenciji završava predajom ozlijeđenih ili smrtno stradalih osoba nadležnim službama.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogasne postrojbe, koja stavlja na raspolaganje svoje vatrogasne snage nadređenom vatrogasnom zapovjedniku te je odgovoran za primjenu propisane zaštitne opreme i sredstva za vatrogasce koji su izašli na vatrogasnu intervenciju.

Zapovijed o angažiranju pojedine vatrogasne postrojbe ili dijela vatrogasaca izdaje se usmeno preko komunikacijskog sustava odgovarajućeg vatrogasnog operativnog centra ili direktno od zapovjednika, a svaka takva zapovijed mora se snimati te se naknadno potvrđuje pismenom zapovjedi koju provodi nadležni vatrogasni operativni centar.

Kada događaj prelazi granice općine ili grada zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice područja ako isti postoji ili županijski vatrogasni zapovjednik.

Županijski vatrogasni zapovjednik vodi vatrogasne intervencije na području županije kada vatrogasne snage jedinice lokalne samouprave nisu u mogućnosti sanirati nastali događaj odnosno kada ocijeni da je događaj od interesa za županiju.

Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje svakom vatrogasnom intervencijom na teritoriju Republike Hrvatske kada ocijeni da je to potrebno.

Temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 25/2001) za potrebe zapovijedanja i koordinacije u aktivnostima gašenja velikih požara otvorenog prostora ustrojavaju se Vatrogasno zapovjedništvo Republike Hrvatske, Operativno vatrogasno zapovjedništvo priobalja, Operativno vatrogasno zapovjedništvo kontinentalnog dijela Republike Hrvatske i županijska vatrogasna zapovjedništva.

Radom zapovjedništva upravlja zapovjednik, koji odlučuje i odgovoran je za rad zapovjedništva.

Glavni vatrogasni zapovjednik rukovodi Vatrogasnim zapovjedništvom Hrvatske vatrogasne zajednice i odgovoran je za njegov rad.

Glavni vatrogasni zapovjednik imenuje članove vatrogasnog zapovjedništva Republike Hrvatske i njegove zamjenike, te zapovjednike i članove Operativnog vatrogasnog zapovjedništva priobalja i Operativnog vatrogasnog zapovjedništva kontinentalnog dijela Republike Hrvatske i njihove zamjenike.

Zračne snage ili plovila za potrebe intervencija angažira operativna osoba na zahtjev nadležnog zapovjednika intervencije uz suglasnost Županijskog vatrogasnog zapovjednika putem ŽC 112.

Kod izvanrednih situacija/složeni požari, tehnološke nesreće i elementarne nepogode aktivira se Županijsko vatrogasno zapovjedništvo, koje sačinjavaju sljedeći djelatnici:

**1. Županijski vatrogasni zapovjednik**

**DARKO DUKIĆ**, tel. 219-138, mob: 098/266-000, zapovjednik vatrogasne zajednice Šibensko-kninske, a oni putem centra 112 aktiviraju daljnje potrebne snage.

## **5. SUSTAV VEZA, DOJAVE POŽARA I DRUGE NESREĆE**

### **5.1. Dojava požara**

Organizacija dojava požara važna je pretpostavka za brze i uspješne intervencije gašenja požara, spašavanje ljudskih života i materijalnih dobara.

Za dojavu požara koristi se telefonski broj 193 ili 112.

Županijski vatrogasno-operativni centar, koji se nalazi u sklopu centra 112 (u daljnjem tekstu: ŽVOC) je komunikacijski centar za ukupno vatrogastvo, ima ulogu zaprimanja poziva i zapovjednog mjesta sa zbirom ukupnih informacija bitnih za brzu i učinkovitu intervenciju na prostoru cijele županije.

Dojave požara se vrše direktno i u ostale vatrogasne postrojbe na njihove rojeve telefona.

Brojevi telefona svih vatrogasnih postrojbi su u prilogu.

### **5.2. Organizacija i sredstva veze vatrogasnih postrojbi**

Svaka vatrogasna postrojba ima jednu telefonsku liniju za prijem dojava požara i baznu stanicu radio-veze. ŽVOC zaprimanjem dojava alarmira ostale postrojbe JVP putem radio-veze, DVD-e radio-vezom u ljetnoj sezoni kad je dežurstvo, dok u ostalom dijelu godine putem sustava za brzo pozivanje vrši pozivanje i telefonom.

Radio veza funkcionira na zadovoljavajući način na većem dijelu prostora županije.

Za Murtersko-kornatsko područje koristi se rezervni repetitorski Radni kanal 11 i 12.

Radni kanal I. kao glavni koristi se za cijelo priobalje županije, grad Skradin, dok se za ostali prostor županije koristi radni kanal broj 3.

Repetitorski radni kanali se koriste do dolaska na mjesto događaja i rezervirani su samo za komunikaciju zapovjednika intervencije i VOC-a Šibenik, dok se sve intervencije vode na radnim kanalima 7 i 8.

Kanal 9 rezerviran je za zračne snage, a kanal 15 za motritelje na prostoru županije. U sistemu radio veze, komunikacija se vrši prema utvrđenim pozivnim znakovima, koji su u prilogu.

## **6. TEHNIČKE INTERVENCIJE I INTERVENCIJE SPAŠAVANJA**

Tehničke intervencije, intervencije spašavanja za cijelo područje županije, kao nositelji koji su opremljeni, obavljaju slijedeće postrojbe:

- **JVP Vodice** (navalno vozilo, malo tehničko vozilo, 2 srednja kompleta opreme za prometne nezgode, komplet visokotlačnih jastuka za podizanje tereta, komplet niskotlačnih jastuka za podizanje tereta, komplet gumenih čepova za zatvaranje rupa, 2 odijela za totalnu

zaštitu, eksplozimetar, nosila skupna oprema za spašavanje iz dubina i visina te su djelatnici osposobljeni za rad).

- **JVP Šibenik** (veliko tehničko, srednje tehničko vozilo, oprema za prometne nezgode, srednji hidraulički komplet za razupiračima, dva mala kompleta hidrauličnog alata, 3 kompleta jastuka za podizanje tereta, 2 trokomorna zračna jastuka, raznih nosila, auto-ljestava, osnovna oprema za intervencije kod opasnih tvari, 3 eksplozimetra, 5 odjela za zaštitu od naftnih derivata, 4 odjela i 4 rezervoara za prikupljanje opasne tekućine ukupno 12 000 lit., trenutno opremljena za izvršenje triju tehničkih intervencija u prometu istovremeno, opremljena za izvršenje intervencija spašavanja s visina i dubina.
- **DVD Murter-Kornati** (navalno vozilo STEYR).

## 7. LOGISTIKA

Organizaciju ishrane rješavati će Vatrogasna zajednica županije i jedinice lokalne samouprave, a osiguravati će se kod dugotrajnih intervencija. Nakon 3 sata dostavlja se piće na teren (alkoholna pića su strogo zabranjena), a hrana se dostavlja nakon 5 sati. Za vrijeme intervencije u prvih 3 sata vatrogasne postrojbe su dužne osigurati pitku vodu ili primjereni napitak. Distribucija hrane na teren će se vršiti kombi-vozilima vatrogasnih postrojbi, te se obvezuju one postrojbe koje imaju kombi vozila, da na svom prostoru trebaju staviti vozilo s vozačem na raspolaganje Zapovjedniku intervencije.

Na osnovu Plana intervencija općina i gradova troškove ishrane gasitelja za 1. i 2. stupanj trebaju osigurati općine i gradovi na prostoru kojih je nastao događaj, za 3. stupanj sredstva se osiguravaju u proračunu županije, za 4. i 5. stupanj sredstva se osiguravaju iz državnog proračuna.

## 8. PLAN UPORABE VATROGASNIH POSTROJBI ZA PODRUČJE OPĆINE MURTER-KORNATI

Općina Murter-Kornati sa sjedištem u Murteru s pripadajućim područjem ima površinu od cca 81 km<sup>2</sup> površine, a u svom sastavu ima otočje NP „Kornati“. Zaštitu od požara na tom području na tom području vrši vatrogasna postrojba DVD „Murter-Kornati“, dok za složenije intervencije i intervencije na objektima se odmah upućuje JVP „Vodica“ i JVP „Šibenik.“

Kad nezgoda poprimi razmjere da se ne može staviti pod nadzor redovnim predviđenim snagama podižu se ostale postrojbe sa prostora županije sukladno zapovjedi županijskog zapovjednika.

Za intervencije za otoku koriste se brodovi VZŠKŽ, JVP Šibenik, brodovi PU Šibensko-kninske i kapetanije Šibenik ispostava Murter ili prijevoz helikopterom. Za intervencije na području NP Kornati koriste se brodovi NP Kornati.

Za intervencije pri prometnim nezgodama odmah se upućuje DVD „Tisno“, JVP „Vodice“ po potrebi i JVP „Šibenik“.

### 8.1. Intervencije na otocima

Općina Murter-Kornati u svom sastavu ima 10-tak nautičkih milja udaljeno Kornatsko otočje s preko 170 otoka i otočića od kojih dio čini NP Kornati, a dio Žutsko-Sitsku skupinu otoka s nešto nižim stupnjem zaštite.

Intervencije na otocima obavljaju se uz angažiranje DVD Murter-Kornati, ECO broda VZZ Šibensko-kninske, broda JVP Šibenik, broda NP Kornati, uz angažiranje zračnih snaga za gašenje požara kod požara otvorenog prostora (avioni Canadiar) kod vidnog dijela dana,

dok kod ostalih intervencija se koriste zračne snage za prebacivanje (transportni helikopteri MI 8 MTV 1). Kao ispomoć kod prijevoza gasitelja po potrebi se koriste brodovi MUP PU Šibensko-kninska ili Lučke kapetanije Šibenik.

## 8.2. Intervencije kod nesreća

Zahtjevne intervencije na području Općine Murter-Kornati obavlja i JVP Šibenik kao jedina vatrogasna postrojba koja posjeduje dio opreme potrebne za prvu intervenciju (eksplozimetar, 6 odjela za totalnu zaštitu, 5 odjela za rad s naftnim derivatima, aparate za zaštitu dišnih organa, pumpu za pretakanje lako zapaljivih tekućina, zračni jastuk za zatvaranje pukotina i višenamjenski zračni spremnik za opasne tekućine 1100 litara, razne drvene klinove za zatvaranje rupa, 2 spremnika za opasne tekućine od po 1000 litara zapremnine, uređaje za zaštitu dišnih organa), te je kadrovski najspremnija.

Kod nesreća na moru podiže se ECO brod (VZZ Š-K) čiju dodatnu posadu sačinjavaju pripadnici JVP Šibenik. Brod posjeduje 400 m brane te određenu količinu disperzanata.

Uz gore navedene vatrogasne postrojbe za izvršenje intervencije angažira se Intervencijska postrojba Državne uprave za zaštitu i spašavanje baza Šibenik koja također posjeduje dio opreme za intervencije kod ovakvih nesreća (eksplozimetar, 4 odijela za totalnu zaštitu, uređaje za zaštitu dišnih organa, pumpu za sakupljanje i pretakanje lako zapaljivih i agresivnih tekućina sa spremnikom 200 litara, gumene spremnike od 1000 litara, set čepova za zatvaranje rupa zračni, uređaje za zaštitu dišnih organa).

Niti jedna od navedenih postrojbi nema cjelokupnu opremu za samostalnu intervenciju.

Radi poboljšanja zaštite potrebno je nužno prići nabavci navedene nedostajuće opreme, te osposobljavanju vatrogasaca za rad pri ovom vidu intervencija.

## 9. LOKACIJE ZAPOVJEDNIH MJESTA KOD VELIKIH POŽARA

Sukladno članku 10. Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 25/01.) pogodna lokacija za uspostavu zapovjednog mjesta u Općini Murter-Kornati je zgrada Općine.

## 10. UKLJUČIVANJE TIJELA I PRAVNIH OSOBA U AKTIVNOSTI GAŠENJA POŽARA

U slučaju nastanka požara otvorenog prostora, koji može prerasti u veliki požar, smjernice za uključivanje tijela i pravnih osoba u aktivnosti gašenja požara daju se, sukladno tabeli ugroženosti, kako slijedi:

STUPANJ	UGROŽENOST	ANGAŽIRANE SNAGE
1. stupanj	- Požari otvorenog prostora manjih razmjera - Indeks opasnosti vrlo mali do mali	-DVD Murter-Kornati
2. stupanj	-Manje šumske površine -Veće površine trave i niskog raslinja, otoci	- DVD Murter-Kornati - JVP Vodice - DVD Tisno - DVD Pirovac
	-Manje šumske površine -Veće površine trave i niskog raslinja, otoci	-JVP Vodice -DVD Murter-Kornati -Vatrogasne postrojbe iz susjednih gradova i općina

	-Indeks opasnosti mali do umjeren	-Županijsko vatrogasno zapovjedništvo
3. stupanj	-veće šumske površine -velike površine trave i niskog raslinja -indeks opasnosti mali do umjeren	-Snage iz 2. stupnja i -Županijsko vatrogasno zapovjedništvo -Uključivanje dijela vatrogasnih postrojbi s područja županije <u>-Po prosudbi i:</u> -Intervencijske postrojbe -zračne snage -Postrojbe civilne zaštite s područja županije -NOS OS RH (Hrvatska vojska)
4. stupanj	-vrijedne šumske površine -vrlo velike površine trave i niskog raslinja -ugroženost objekata i naselja -moguće više istovremenih događaja na širem području (različitog intenziteta) -indeks opasnosti umjeren do velik	- <u>Snage iz 3. stupnja i</u> -uključivanje ukupnih vatrogasnih snaga s područja županije -Intervencijske postrojbe -Zračne snage -NOS OS RH (Hrvatska vojska) -Priprema dodatnih snaga za ispomoć iz drugih županija -Županijski stožer civilne zaštite -Postrojbe civilne zaštite s područja županije -Operativno vatrogasno zapovjedništvo priobalja (Divulje) i kontinentalnog dijela RH
5. stupanj	-Posebno vrijedne šumske površine -izrazito velike površine otvorenog prostora -više istovremenih događaja većeg intenziteta -ugroženost naselje i/ili drugih sadržaja ili objekata -indeks opasnosti velik do vrlo velik	- <u>snage iz 4. stupnja i</u> -Vatrogasno zapovjedništvo RH -Vatrogasne postrojbe iz ostalog dijela RH -Stožer civilne zaštite Rh -Postrojbe Civilne zaštite izostalog dijela RH -Po potrebi, pomoć iz drugih zemalja -Po potrebi, uključuje se i krizni stožer Vlade RH

## 11. PROCJENA STANJA

Za pružanje adekvatne zaštite građana i imovine od požara i drugih nesreća na prostoru Općine Murter-Kornati potrebno je vatrogasne postrojbe i dalje kontinuirano opremiti osnovnom opremom, a pojedine vatrogasne postrojbe za složenije intervencije adekvatnom specijalističkom opremom.

Javne vatrogasne postrojbe su u mogućnosti pružiti adekvatnu zaštitu kod složenijih intervencija, a za to najposobnija i najopremljenija je JVP Šibenik.

DVD Murter-Kornati je opremljen i osposobljen za obavljanje manje složenih intervencija na i u prostoru ili kao pomoćna snaga Javnim vatrogasnim postrojbama kod složenih intervencija.

Ukupnu sigurnost koju možemo pružiti u redovnom radu treba i dalje unaprijeđivati, održavanjem kondicijske spremnosti vatrogasaca vatrogasnih postrojbi, održavanjem opreme i održavanjem razine uvježbanosti.

Kod većih civilizacijskih nesreća vatrogasna struktura će odgovarati potrebama međutim učinak će ovisiti o opremljenosti postrojbi i razini educiranosti i uvježbanosti istih.

## 12. SEZONSKI VATROGASCI

U sklopu pripremnog dijela za nadolazeću sezonu Vatrogasna zajednica vrši osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca sukladno Zakona o vatrogastvu (NN 125/19.).

Potreban broj sezonskih vatrogasaca je za Općinu Murter-Kornati 7. Svi sezonski vatrogasci ispunjavat će sve propisane uvjete.

## 13. ZDRAVSTVENE USTANOVE KOJE SE UKLJUČUJU U PRUŽANJE PRVE POMOĆI OZLIJEĐENIMA U AKCIJI GAŠENJA POŽARA

### Općina Murter-Kornati

Hitna medicinska pomoć Šibenik .....0-24.....194,.....022/334-421

Ambulanta Murter .....7-20.....022/435-262

## 14. SREDSTVA KOJA SE MOGU ANGAŽIRATI U GAŠENJU U OPĆINI MURTER-KORNATI

<b>ISKLJUČIVANJE STRUJE:</b>	mobitel
Koncesionar za javnu rasvjetu „Lukin“, vl. Roko Lukin	099 683 1660

<b>MEHANIZACIJA</b>	telefon	mobitel
<b>BAGER I KAMIONI</b>		
„Milovac“ zajednički obrt za usluge, vl. Marko i Josip Milovac		091 891 6694

<b>PROMET I LOGISTIKA</b>			
	Ime i prezime	telefon	adresa
Lučka kapetanija Murter	Andrej Mudronja	022/435-190	Butina 2, Murter
Nacionalni park „Kornati“	Šime Ježina	099/244-7676	Butina 2, Murter

Hrvatske ceste d.o.o. Tehnička ispostava Šibenik	Irena Mudronja	022/201-240 098/384-165	Velimira Škorpika 27, 22 000 Šibenik
<b>PRIJEVOZ NA OTOK</b>			
		Brod	
NP „Kornati“		022/435-740	Butina 2, Murter
„Tureta Tours“ d.o.o.“, vl. Boris Ježina		098/266-053	Trg Rudina 6, Murter
<b>OPSKRBA HRANE I PIĆA</b>			
„Studenac“ d.o.o.		022/436-577	Butina 6, Murter
HGSS dežurni		091/112 9220	

**POPIS SUDIONIKA PROVEDBE PLANA**  
 Šibensko-kninska županija,  
 Općina Murter-Kornati,  
 Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije,  
 Javna vatrogasna postrojba Šibenik  
 Javna vatrogasna postrojba Vodice  
 Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati  
 Hrvatske šume, Šumarija Šibenik  
 Hrvatske ceste, Hrvatske autoceste  
 Županijska uprava za ceste, Hrvatski centar za razminiranje  
 Hrvatska elektroprivreda – Elektra Šibenik  
 Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Šibenik  
 MUP  
 Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture.

KLASA: 214-01/20-01/01  
 URBROJ: 2182/18-01/1-20-3  
 Murter, 25. lipnja 2020.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI**  
 Predsjednik  
 Edo Juraga



Na temelju članka 39. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19), članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13. i 63/14.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20.), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 26. sjednici, od 25. lipnja 2020. godine, donosi

### **R J E Š E N J E**

#### **o razrješenju i imenovanju člana Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja**

1. Dosadašnji član Vijeća za koncesijska odobrenja, predstavnik Lučke kapetanije, ispostave Tisno, Milan Ježina razrješuje se dužnosti člana Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja Općine Murter-Kornati te se umjesto njega imenuje Andrej Mudronja, predstavnik Lučke kapetanije, ispostave Murter.
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 342-01/18-01/02

URBROJ: 2182/18-01/1-20-4

Murter, 25. lipnja 2020.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI**

Predsjednik

Edo Juraga

Na temelju članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 1/20) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 26. sjednici od 25. lipnja 2020. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o odbijanju prigovora Snježane Krcivoj**

**I.**

Općinsko vijeće donosi zaključak o odbijanju prigovora Snježane Krcivoj, zaprimljen 19. lipnja 2020. godine (KLASA: 931-01/20-01/2, URBROJ: 15-20-1), u pisarnici JUO Općine Murter-Kornati, kojim se traži povrat dijela katastarske čestice \*1156 K.O. Murter-Betina.

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati.“

KLASA: 931-01/20-01/2  
URBROJ: 2182/18-01/1-20-2  
Murter, 25. lipnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga

## II.

### OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati (Službeni glasnik Općine Murter-Kornati, 1/17, 2/18, 7/18, 1/19-pročišćeni tekst i 1/20), Općinski načelnik općine Murter-Kornati dana 26. lipnja 2020. godine donosi

#### ODLUKU

#### KOJOM SE UTVRĐUJE DA NIJE POTREBNO PROVESTI POSTUPAK STRATEŠKE PROCJENE NITI OCJENE O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ ZA VII. IZMJENE I DOPUNE PPUO MURTER-KORNATI

##### I.

Općina Murter-Kornati započela je s izradom VII. Izmjena i dopuna PPUO Murter-Kornati (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana). Temeljem članka 66. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18), Općina Murter-Kornati zatražila je mišljenje o potrebi provedbe postupka ocjene, odnosno strateške procjene utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Plana.

Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove Šibensko-kninske županije dao je mišljenje (Klasa: 351-03/20-01/21, Urbroj: 2182/1-15-20-2, 17. lipnja 2020.) da nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene za Izmjene i dopune Plana, sukladno Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, br. 03/17).

##### II.

Razlozi izrade izmjena i dopuna su:

- analiza građevinskog područja naselja sukladno inicijativama građana pristiglim od zadnjih izmjena i dopuna plana te korekcije građevinskih područja sukladno prihvaćenim inicijativama
- manje promjene namjena unutar građevinskog područja naselja
- prenamjena k.č.br. 4508/2 k.o. Murter iz ostalog poljoprivrednog i šumskog zemljišta (PŠ) u javnu zelenu površinu (Z1) radi uređenja dječjeg igrališta
- korekcije unutar obuhvata luka u uvali Hramina
- manje korekcije lokacijskih uvjeta za gradnju unutar građevinskih područja naselja
- manje korekcije lokacijskih uvjeta za gradnju unutar izdvojenih građevinskih područja izvan naselja ugostiteljsko-turističke namjene
- ispravak eventualno uočenih grešaka i neusklađenosti i druge izmjene koje se tokom izrade pokažu nužnim.

Istaknutim razlozima za izradu Plana određeni su ujedno ciljevi i programska polazišta, a sve kako bi se omogućila učinkovita provedba Plana, prilagodba potrebama stanovništva i realizacija gospodarskih potreba Općine.

**III.**

Izmjenama i dopunama Plana planiraju se manje korekcije u vidu širenja građevinskih područja, te korekcije u području koje je već pod antropogenim utjecajem čime neće doći do značajnog utjecaja na okoliš. Uz primjenu odgovarajućih mjera zaštite okoliša i prirode iz važećeg plana višeg reda ne očekuju se značajni negativni utjecaji na sastavnice okoliša i bioraznolikost. Za Izmjene i dopune Plana ne očekuju se značajni negativni utjecaji na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže. Mogući utjecaji pojedinih zahvata mogu se ublažiti planskim smjernicama te mjerama ublažavanja utjecaja na razini zahvata.

Slijedom prethodno navedenog, a obzirom da je riječ o manjim korekcijama koje ne daju okvir za zahvate koji podliježu procjeni utjecaja na okoliš odnosno ocjeni o potrebi procjene utjecaja na okoliš, za Izmjene i dopune Plana nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene.

**V.**

Općina Murter-Kornati dužna je o ovoj Odluci informirati javnost, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, br. 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

**VI.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj internetskoj stranici Općine Murter-Kornati.

KLASA: 350-02/20-01/01

URBROJ: 2182/18-03/1-20-12

Murter, 26. lipnja 2020.

NAČELNIK

Toni Turčinov, mag.ing.agr.

Na temelju članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15 i 118/18), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19 i 17/20) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst i 01/20) načelnik Općine Murter-Kornati, dana 15. lipnja 2020. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati**

#### **Članak 1.**

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 03/17, 06/17, 04/19 i 03/20) članak 4. stavak 3. mijenja se i glasi:

*„Predstavnik Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Šibenik – Ivona Slavica.“*

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 810-05/20-01/01

URBROJ: 2182/18-03/1-20-6

Murter, 15. lipnja 2020. godine

NAČELNIK

Toni Turčinov, mag.ing.agr.

Temeljem članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini („Narodne novine“, broj 3/20) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18, 1/19 – pročišćeni tekst, 1/20) načelnik Općine Murter-Kornati, dana 28. svibnja 2020. godine, donosi

## **PLAN MOTRENJA, ČUVANJA I OPHODNJE U 2020. GODINI**

### **Članak 1.**

Ustrojava se Motriteljsko-dojavna služba i ophodnja (u daljnjem tekstu: Služba) s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja, dojava i gašenja požara na području Općine Murter-Kornati u razdoblju od 01. lipnja do 15. rujna 2020. godine.

### **Članak 2.**

Motrenje, dojavljivanje, ophodnju te gašenje u smislu članka 1. ove Odluke provode:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati,
- Javna vatrogasna postrojba Vodice,
- Javna vatrogasna postrojba Šibenik,
- Hrvatske šume d.o.o., Šumarije Šibenik,
- Županijski vatrogasni operativni centar Šibenik (u daljnjem tekstu: ŽVOC Šibenik)
- Nacionalni park Kornati.

### **Članak 3.**

Pojačano motrenje vršit će se po nalogu ŽVOC-a Šibenik, stacioniranjem vozila kod župne crkve sv. Mihovila u Murteru.

### **Članak 4.**

Ophodnju navalnim vozilom organizira DVD Murter-Kornati sa dežurnim smjenama interventnih grupa u vremenu od:

- 10,00 – 12,00 sati,
- 14,00 – 17,00 sati.

Pravac kretanja: župna crkva sv. Mihovila – odlagalište Hripe – Raduč – Jersani \_ Podvrške – groblje Gospe od Gradine – župna crkva sv. Mihovila.

### **Članak 5.**

Za sezonu 2020. u smislu članka 1. ove Odluke svakodnevno dežurstvo osigurava DVD Murter-Kornati (3 vatrogasca) sukladno Planu dežurstva.

Dojava požara vrši se Županijskom vatrogasnom centru – ŽVOC (na telefon 193 i DUZS 112), odnosno DVD Murter-Kornati (na telefon 436-060).

### **Članak 6.**

Sukladno Operativnom planu zaštite od požara za Nacionalni park Kornati za 2020. godinu (KLASA: 214-02/20-20/1, URBROJ: 2182/1-15/5-17-20-2) od 12. svibnja 2020. godine vršiti će se zaštita od požara za područje Nacionalnog parka Kornati.

Sukladno Planu iz stavka 1. stalno dežurstvo tijekom predsezone i podsezone vršiti će 6 vatrogasaca, u slučaju hitne intervencije, DVD Tisno, a stalno dežurstvo tijekom sezone 3 vatrogasaca u Kornatima, DVD Tisno.

Služba nadzora tijekom cijele godine, a posebice tijekom turističke sezone, neprekidno boravi na području Nacionalnog parka Kornati.

### **Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati.“

KLASA: 022-06/20-01/01

URBROJ: 2182/18-03/1-20-1

Murter, 28. svibnja 2020. godine.

NAČELNIK

Toni Turčinov, mag.ing.agr.



---

Izdavač: Općina Murter-Kornati, Butina 2, 22243 Murter

Glavni i odgovorni urednik: Toni Turčinov

[www.murter.hr](http://www.murter.hr), tel.: 022/435-599, fax: 022/435-598

Tisak: Općina Murter-Kornati