

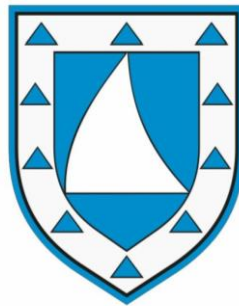
SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE MURTER-KORNATI

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE MURTER-KORNATI

Godište VII.	Murter, 15. 12. 2023.	Broj 12.
--------------	-----------------------	----------

ISSN 2459-8712



SADRŽAJ

I.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

1. Odluka o porezima Općine Murter-Kornati –str. 2.
2. Odluka o socijalnoj skrbi i drugim potporama Općine Murter-Kornati –str. 7.
3. Odluka o uvjetima, visini i načinu ostvarivanja prava na novčanu pomoć za sufinanciranje smještaja starijih i nemoćnih osoba u ustanovama za starije i nemoćne –str. 16.
4. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Odbora za prostorno planiranje i uređenje str. 18.

I.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“, broj 114/23, 115/16, 101/17, 114/22, 114/23) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 17. sjednici od 14. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU

o porezima Općine Murter-Kornati

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se vrste poreza koji pripadaju Općini Murter-Kornati, visina stope poreza na potrošnju, visina poreza na kuće za odmor, predmet oporezivanja porezom na korištenje javnih površina, kao i visina, način i uvjeti plaćanja poreza na korištenje javnih površina te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Porezi Općine Murter-Kornati su:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor.
3. porez na korištenje javnih površina.

III. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Stopa poreza na potrošnju iznosi 3%.

Članak 4.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju za Općinu Murter-Kornati obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

IV. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 5.

Porez na kuće za odmor na području Općine Murter-Kornati plaća se u visini od 4,50 € /m² korisne površine kuće za odmor.

Članak 6.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na kuće za odmor obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Murter-Kornati.

V. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 7.

Javnom površinom smatraju se ulice, trgovi, ceste, putevi, parkirališta, nogostupi, prijelazi, zelene površine, šetališta, igrališta i druge javne površine koje su u vlasništvu Općine Murter-Kornati odnosno kojim upravlja Općina Murter-Kornati.

Članak 8.

Obračun poreza na korištenje javnih površina vrši se mjesečno, a plaća se po m², za:

- predsezonu (razdoblje od 1. travnja do 31. svibnja)
- sezonu (razdoblje od 1. lipnja do 31. kolovoza)
- posezonu (razdoblje od 1. rujna do 30. rujna)
- ostalo razdoblje tijekom godine (od 1. listopada do 31. ožujka).

Članak 9.

Porez na korištenje javnih površina utvrđuje se po m² zauzete površine dnevno, odnosno mjesečno, odnosno godišnje ovisno o svrsi kako slijedi:

1) Radi korištenja terasa za pružanje ugostiteljskih usluga

I. ZONA – Trg Rudina

- 1 m² zauzete površine za sezonu – 13,27 € mjesečno
- 1 m² zauzete površine za posezonu, predsezonu – 5,31 € mjesečno
- 1 m² zauzete površine za ostalo razdoblje tijekom godine - 2,65 € mjesečno

II. ZONA – Sve površine osim Trga Rudina i Sela

- 1 m² zauzete površine za sezonu – 7,96 € mjesečno
- 1 m² zauzete površine za posezonu, predsezonu – 3,98 € mjesečno
- 1 m² zauzete površine za ostalo razdoblje tijekom godine - 1,99 € mjesečno

III. ZONA – Selo

- 1 m² zauzete površine za sezonu – 3,98 € mjesečno
- 1 m² zauzete površine za posezonu, predsezonu – 1,99 € mjesečno
- 1 m² zauzete površine za ostalo razdoblje tijekom godine - 0,93 € mjesečno

Ugostiteljski objekti koji ne prodaju alkoholna pića (slastičarne, palačinkarnice i sl.) imaju popust od 35% od navedenih cijena.

2) Za postavljanje aparata za sladoled/škrinja u sklopu terase ugostiteljskog objekta za sezonu, predsezonu, posezonu – 66,36 €/m²/mjesečno.

- 3) Za zauzetost javne površine za reklamiranje, obavijesne stalke i sl. naprave
 - 2,65 €/komad/dnevno.
- 4) Za zauzetost javne površine građevinskim i drugim profilima, konstrukcijama i elementima, odlaganjem građevinskog i drugog materijala te postavljanjem skela na javnoj površini, te prekopavanje i bilo koji drugi način zaposjedanja javne površine
 - 0,27 €/m²/dnevno.
- 5) Za iznajmljivanje motora, bicikala i sl.
 - za sezonu – 1 m²/10,26 €/mjesečno
 - za predsezonu i posezonu – 1m²/6,64 €/mjesečno
 - ostalo razdoblje tijekom godine – 1 m²/3,32 €/mjesečno.
- 6) Za zauzetost (ostavljanje) na javnoj površini raznih pokretnih, nepokretnih stvari (prikolica, traktora, kamiona, bačvi, neispravnih vozila i sl.)
 - do trenutka otklanjanja 2,65 €/komad/dnevno.
- 7) Za bespravno zauzimanje i/ili onečišćenje javne površine
 - do trenutka otklanjanja – 2,65 €/m²/dnevno
- 8) Za zauzetost (ostavljanje) na javnoj površini čamaca
 - 66,36 €/po čamcu/mjesečno
- 9) Za postavljanje:
 - a) kioska za prodaju novina, duhana i slično te kioska za obavljanje ugostiteljske i uslužne djelatnosti
 - kiosk do 12 m² – 265,45 €/mjesečno tijekom godine
 - b) kioska za prodaju voća i povrća
 - 23,89 €/m²/mjesečno za sezonu, predsezonu, posezonu
 - 6,64 €/m²/mjesečno za ostali dio godine
- 10) Za postavljanje sljedećih pokretnih naprava na javnoj površini, za sezonu, predsezonu, posezonu iznosi:
 - a. štand za prodaju suvenira, bižuterije i kožne galanterije 995,42 €
 - b. štand za prodaju tekstila, obuće, keramike i sl. 1.128,14 €
 - c. štand za prodaju voća i povrća 1.061,78 €
 - d. aparat za kokice/kukuruz 597,25 €
 - e. aparat za sladoled 597,25 €
 - f. aparat za palačinke 597,25 €

g. „vrtuljak“ za prodaju razglednica	199,08 €
h. štand za prodaju eteričnih ulja	265,45 €
i. štand za prodaju nakita	265,45 €
j. štand za oglašavanje i prodaju izleta	265,45 €
k. štand za prodaju oslikanih majica	398,17 €
l. štand za prodaju slika i izradu portreta	265,45 €
m. pokretne naprave, prikolice za ugostiteljsku djelatnost	1.061,78 €
n. aparati i naprave za zabavu i igre	1.327,23 €
o. prometovanje turističkim vlakićem	796,34 €
p. mjesto za graviranje i tetovažu	530,89 €

Za ostali dio godine naknada iznosi 20% sezonske naknade.“

11) „Za postavljanje bankomata: - 3.318,07 €/bankomat/godišnje“

Članak 10.

Porez na korištenje javne površine za povremeno korištenje (ambulantna prodaja) iznosi 26,54 €/ dnevno.

Visinu poreza na korištenje javnih površina u slučajevima koji nisu predviđeni ovom odlukom (posebne manifestacije i sl.) odredit će načelnik Općine Murter-Kornati.

Visina poreza utvrđena za korištenje javnih površina, a koje se daju na korištenje putem natječaja, smatraju se početnim porezom.

Načelnik Općine Murter-Kornati može osloboditi od plaćanja poreza korištenje javnih površina za postavu ukrasno-izloženih naprava tipa: bačvica, klupica, ukrasnih vaza s cvijećem (mediteranskim biljem) i sl. za izlaganje autohtonih hrvatsko-mediteranskih suvenira, unikatno i ručno izrađenih proizvoda, a koji zahtjevi stranaka će se pojedinačno razmatrati i odobravati kao i njihovi uvjeti korištenja.

Članak 11.

Porez na korištenje javnih površina plaća se nakon podnošenja zahtjeva, a prije izdavanja rješenja o davanju javne površine za korištenje.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka izdat će se nakon podmirenja svih dugovanja po osnovu poreza na korištenje javne površine iz ranijih godina.

Iznimno od stavka 1. ovog članka porez na korištenje javnih površina u svrhu pružanja ugostiteljskih usluga na terasama plaćaju se u dva obroka i to:

- 50% obračunatog iznosa nakon podnošenja zahtjeva odnosno prije izdavanja rješenja,
- 50% obračunatog iznosa od konca kolovoza tekuće godine.

Na zahtjev korisnika načelnik Općine Murter-Kornati može odrediti i drukčiju dinamiku plaćanja.

Članak 12.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na korištenje javnih površina obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Murter-Kornati.

VI. DAVANJE OVLAŠTI FINA-i

Članak 13.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda, da naknada koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u iznosu od 5% od ukupno uplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o porezima Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 9/21), koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o porezima Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 9/21).

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o porezima Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 9/21).

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-01/23-01/03
URBROJ: 2182-18-01/1-23-1
Murter, 14. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik
Krešimir Mudronja

Na temelju članka 17. stavak 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 17. sjednici od 14. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU
o socijalnoj skrbi i drugim potporama Općine Murter-Kornati

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi i drugim potporama (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Murter-Kornati (u daljnjem tekstu: Općina), korisnici socijalne skrbi, uvjeti ostvarivanja prava iz socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava, kao i prava na ostvarivanje potpora stimulacijskog karaktera neovisno od socijalnog statusa osobe koja ostvaruje potporu.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine ako je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih i fizičkih osoba.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi te potpore stimulacijskog karaktera osiguravaju se u proračunu Općine za tekuću godinu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka sredstva za ostvarivanje prava na troškove stanovanja koja se odnose na troškove ogrijeva korisnika koji se griju na drva osiguravaju se iz državnog proračuna.

Članak 4.

Svaki građanin je dužan brinuti se za zadovoljenje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po zakonu ili drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Svaki građanin je svojim radom, prihodom i imovinom dužan pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, prije svega djece, ali i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.

Korisnik koji ostvaruje prava iz ove Odluke ne može njihovim korištenjem postići bolji materijalni položaj od osobe koja sredstva za život stječe radom ili na temelju prava koja proizlaze iz rada.

Članak 5.

Broj korisnika ili visina novčane pomoći i obuhvat socijalnih usluga utvrđenih ovom Odlukom mogu se ograničiti, ovisno o stanju sredstava u proračunu Općine, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na koje je Općina obvezna Zakonom.

Članak 6.

Za potrebe primjene i provedbe ove Odluke, a temeljem odredbi Zakona kojim se uređuju pitanja socijalne skrbi, pojedini pojmovi imaju slijedeće značenje:

1. *korisnik* je osoba ili kućanstvo koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje naknadu, socijalnu uslugu ili drugi oblik pomoći propisan ovom Odlukom ili Zakonom o socijalnoj skrbi (Zakon),
2. *samac* je osoba koja živi sama,
3. *kućanstvo* je zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života,
4. *samohrani roditelj* je roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava,
5. *jednoroditeljska obitelj* je obitelj u kojoj žive dijete odnosno djeca i jedan roditelj
6. *dijete* je osoba do navršениh 18 godina života,
7. *mlađa punoljetna osoba* je odrasla osoba koja nije navršila 21 godinu života, a ostvaruje naknade i usluge u sustavu socijalne skrbi s obzirom na dob,
8. *odrasla osoba* je osoba koja je navršila 18 godina, a nije navršila 65 godina života,
9. *starija osoba* je osoba koja je navršila 65 i više godina života,
10. *dijete s teškoćama u razvoju* je dijete koje zbog tjelesnih, senzoričkih, komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća treba dodatnu podršku za razvoj i učenje kako bi ostvarilo najbolji mogući razvojni ishod i socijalnu uključenost,
11. *osoba s invaliditetom* je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetila oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s drugima,
12. *osoba potpuno nesposobna za rad* je osoba koju privremeno ili trajno nije moguće uključiti u radne procese, prema propisima o vještačenju i metodologijama vještačenja,
13. *djelomično radno sposobna osoba* je osoba koju privremeno ili trajno nije moguće uključiti u radne procese, prema propisima o vještačenju i metodologijama vještačenja,
14. *beskućnik* je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranog stanovanja u prihvatilištu ili prenoćištu ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje,
15. *osnovne životne potrebe* su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe; osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihova razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja; osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz oštećenja njihova zdravlja odnosno invaliditeta,
16. *prihod* su novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način, primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl. ostvaren u tuzemstvu i inozemstvu, umanjen za iznos uplaćenog poreza i prireza,
17. *imovina* su sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i u inozemstvu,
18. *socijalna isključenost* je nemogućnost pojedinca da sudjeluje u uobičajenim aktivnostima društva kojemu pripada, zbog čimbenika koji su izvan njegove kontrole,
19. *javni rad* je društveno koristan rad koji se odvija u ograničenom razdoblju te nudi sufinanciranje i financiranje zapošljavanja nezaposlenih osoba iz ciljanih skupina, čiji se program temelji na društveno korisnom radu koji inicira lokalna zajednica ili organizacije civilnog društva,
20. *dugotrajna skrb* su naknade i usluge propisane ovim Zakonom koje se pružaju korisniku s oštećenjem zdravlja i oštećenjem funkcionalnih sposobnosti duže od godine dana.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Korisnici socijalne skrbi određeni su Zakonom i ovom Odlukom.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Općine te strancima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom u Općini.

Iznimno od stavka 1. ovog članka pravo na jednokratnu naknadu može ostvariti i osoba koja nije obuhvaćena stavkom 1. pod uvjetima propisanim ovom Odlukom, ako to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se našla.

Članak 8.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

Korisnik socijalne skrbi može ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći iz ove Odluke, ako istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

III. OBLICI NAKNADA I POTPORA

Članak 9.

Naknade i potpore koje korisnici mogu ostvariti prema ovoj Odluci su:

1. naknada za troškove stanovanja,
2. jednokratna naknada,
3. naknada za pogrebne troškove,
4. naknada u naravi – socijalni paketi,
5. potpora za novorođeno dijete,
6. potpora za sklopljeni brak,
7. potpora za djecu s teškoćama u razvoju,
8. potpora za odgoj i obrazovanje – stipendije,
9. naknada za nabavu školskog pribora,
10. sufinanciranje troškova učeničkih putovanja/stipendija,
11. božićni i ostali prigodni poklon paketi za djecu,
12. novčana pomoć za smještaj u ustanovama za starije i nemoćne osobe

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 10.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja Općina dužna je priznati u visini od najmanje 45% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 45% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu troškova priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Općina može naknadu za troškove stanovanja, djelomično ili u potpunosti, podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Članak 11.

Pravo na naknadu troškova stanovanja, priznaje se korisniku od dana podnošenja zahtjeva, a isplaćuje se mjesečno dok postoje uvjeti propisani ovom Odlukom i Zakonom.

Troškovi stanovanja se u pravilu odobravaju u novcu te se isplata korisniku vrši izravno na tekući račun ili putem poštanske uputnice, a iznimno, kada postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom pomoći ne bi ostvarila njezina svrha, troškovi stanovanja mogu se platiti ovlaštenoj pravnoj osobi koja je izvršila uslugu korisniku.

Svi korisnici naknade za podmirivanje troškova stanovanja dužni su Jedinostvenom upravnom odjelu Općine redovito dostavljati dokaz iz kojeg je vidljivo da i dalje primaju zajamčenu minimalnu naknadu, a koji dokaz je osnova za isplatu naknade za troškove stanovanja.

Ako zbog promijenjenih okolnosti korisnik ne ispunjava uvjete za daljnje korištenje prava, pravo prestaje s danom nastanka promijenjenih okolnosti.

Članak 12.

Zahtjev za priznavanje prava na troškove stanovanja podnosi se u pisanom obliku Jedinostvenom upravnom odjelu Općine na za to propisanom obrascu.

Uz pisani zahtjev iz stavka 1. ovoga članka obvezno je potrebno priložiti isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz članka 10. i 11. ove Odluke.

O priznavanju prava na naknadu troškova stanovanja rješenje donosi Jedinostveni upravni odjel Općine.

Žalba na rješenje o priznavanju prava na naknadu troškova stanovanja podnosi se nadležnom upravnom odjelu Šibensko-kninske županije. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

2. Jednokratna naknada

Članak 13.

Pravo na jednokratnu naknadu može se priznati samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti kao što su bolest, liječenje, smrt člana obitelji, prirodne nepogode, rođenja ili obrazovanja djeteta i slično nisu u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Jednokratna naknada u jednoj proračunskoj godini može se ostvariti u iznosu od najviše pet osnovica utvrđenih člankom 22. stavkom 1. Zakona o socijalnoj skrbi, za samca, odnosno sedam osnovica za kućanstvo.

Jednokratna naknada može se odobriti kao pravo na novčanu naknadu ili kao pravo na naknadu u naravi.

Jednokratna naknada može se isplatiti i u naravi ako se na temelju utvrđenih okolnosti ocijeni ili se može osnovano pretpostaviti da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.

Članak 14.

Zahtjev za priznavanje prava na jednokratnu naknadu podnosi se u pisanom obliku Jedinostvenom upravnom odjelu Općine na za to predviđenom obrascu.

Zahtjevu iz stavka 1. obvezno je priložiti isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz članka 13. ove Odluke.

O priznavanju prava na jednokratnu naknadu rješenje donosi Jedinostveni upravni odjel Općine.

Žalba na rješenje o priznavanju prava na naknadu troškova stanovanja podnosi se nadležnom upravnom odjelu Šibensko-kninske županije. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

3. Naknada za pogrebne troškove

Članak 15.

Pravo na naknadu za pogrebne troškove priznaje se fizičkoj ili pravnoj osobi koja je podmirila troškove pogreba ili izvršila uslugu pogreba osobe:

- koja je imala prebivalište na području Općine, a nije ju imao tko sahraniti (osobe bez obitelji, rodbine odnosno zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja,
- koja je nepoznata,
- koja je imala prebivalište na području Općine čiji članovi obitelji i rodbine zbog lošeg materijalnog statusa nisu u mogućnosti podmiriti pogrebne troškove.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova može se ostvariti ukoliko pokojnik nije ostvario pravo na plaćanje pogrebnih troškova po nekoj drugoj osnovi (zajamčena minimalna naknada, MORH i dr.).

Zahtjev za ostvarenje prava na naknadu za pogrebne troškove podnosi se u roku od tri mjeseca od dana smrti osobe za čiji pogreb se traži naknada troškova.

Pogrebni troškovi podmiruju se temeljem ispostavljenog računa pogrebnog poduzeća.

Članak 16.

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu za pogrebne troškove podnosi se pisanim putem općinskom načelniku na za to predviđenom obrascu.

Zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka potrebno je priložiti isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz članka 15. ove Odluke.

O priznavanju prava na naknadu za pogrebne troškove odluku donosi općinski načelnik.

4. Naknada u naravi – socijalni paketi

Članak 17.

Pravo na naknadu u naravi u socijalnim paketima ostvaruje se podjelom paketa povodom blagdana koji sadrže prehrambene namirnice, sredstva za čišćenje i osobnu higijenu.

Ova naknada se dodjeljuje bolesnim, starijim, invalidnim osobama i obiteljima čije su materijalne prilike posebno ugrožene.

Popis osoba iz stavka 2. ovog članka kojima se priznaje pravo na naknadu u naravi – socijalnim paketima utvrđuje odlukom općinski načelnik u suradnji i na prijedlog nadležnog centra za socijalnu skrb, zdravstvenih ustanova i drugih ustanova socijalne skrbi.

Visina vrijednosti naknade u naravi – socijalni paketi određuje se odlukom općinskog načelnika iz stavka 3. ovog članka.

5. *Potpora za novorođeno dijete*

Članak 18.

Pravo na potporu za svako novorođeno dijete može ostvariti i koristiti:

- jedan od roditelja novorođenog djeteta s neprekidnim prebivalištem na području Općine u trajanju od najmanje jednu godinu do dana rođenja djeteta uz uvjet da dijete ima prebivalište na području Općine,
- posvojitelj malodobnog djeteta koji ispunjava uvjete iz stavka 1. alineje 1. ovoga članka.

Članak 19.

Visina potpore za svako novorođeno dijete iznosi 995,42 €.

Iznos iz prethodnog stavka isplaćuje se jednokratno.

Članak 20.

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu podnosi se Jedinственом upravnom odjelu Općine na propisanom obrascu.

Zahtjevu iz prethodnog stavka ovog članka potrebno je priložiti isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz članka 18. ove Odluke.

Zahtjev za priznavanje prava na potporu za novorođeno dijete može se podnijeti u roku od 12 mjeseci od dana rođenja djeteta, odnosno u roku od 12 mjeseci od dana pravomoćnosti rješenja o posvojenju.

O priznavanju prava na potporu za novorođeno dijete rješenje donosi Jedinственом upravni odjel Općine.

Žalba na rješenje o priznavanju prava na potporu za novorođeno dijete podnosi se nadležnom upravnom odjelu Šibensko-kninske županije. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

6. *Potpora za sklopljeni brak*

Članak 21.

Pravo na potporu za sklopljeni brak može ostvariti i koristiti jedan od supružnika koji je s neprekidnim prebivalištem na području Općine u trajanju od najmanje tri godine do dana sklapanja braka.

Visina potpore za sklopljeni brak iznosi 132,72 eura.

Iznos iz prethodnog stavka ovog članka isplaćuje se jednokratno.

Članak 22.

Zahtjev za priznavanje prava na potporu za sklopljeni brak mora se podnijeti u roku od šest mjeseci od dana sklapanja braka.

Zahtjev za ostvarivanje prava na potporu za sklopljeni brak podnosi se Jedinственом upravnom odjelu Općine na propisanom obrascu.

Zahtjevu iz prethodnog stavka ovog članka potrebno je priložiti isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz članka 21. ove Odluke.

O priznavanju prava na potporu za brak rješenje donosi Jedinственом upravni odjel Općine.

Žalba na rješenje o priznavanju prava na potporu za brak podnosi se nadležnom upravnom odjelu Šibensko-kninske županije. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

7. Potpora za dijete s teškoćama u razvoju

Članak 23.

Pravo na potporu za dijete s teškoćama u razvoju može ostvariti i koristiti jedan od roditelja uz uvjet da roditelj i dijete imaju prebivalište na području Općine Murter-Kornati.

Za sufinanciranje troškova djece s teškoćama u razvoju može se isplatiti potpora u visini od 663,16 eura godišnje po djetetu.

Članak 24.

Zahtjev za ostvarivanje prava za sufinanciranje troškova djece s teškoćama u razvoju podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine na propisanom obrascu.

Zahtjevu iz prethodnog stavka ovog članka potrebno je priložiti isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz članka 23. ove Odluke.

O priznavanju prava na sufinanciranje troškova djece s teškoćama u razvoju rješenje donosi Jedinstveni upravni odjel Općine.

Žalba na rješenje o priznavanju prava na sufinanciranje troškova djece s teškoćama u razvoju podnosi se nadležnom upravnom odjelu Šibensko-kninske županije.

8. Potpora za odgoj i obrazovanje – stipendije

Članak 25.

Pravo na potporu za odgoj i obrazovanje – stipendiju ostvaruje se u postupku, na način i po uvjetima propisanim Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata Općine.

9. Naknada za nabavu školskog pribora

Članak 26.

Općina će za učenike Osnovne škole Murterski škoi sufinancirati nabavu radnih bilježnica za obavezne i izborne predmete u 100%-tnom iznosu.

Škola će, nakon prikupljenih ponuda za nabavu radnih bilježnica Općini uputiti zahtjev za doznakom sredstava. Općina će sredstva iz stavka 1. ovoga članka proslijediti na račun Osnovne škole Murterski škoi.

10. Sufinanciranje troškova učeničkih putovanja/ekskurzija

Članak 27.

Općinski načelnik može svojom odlukom propisati sufinanciranje troškova putovanja za učenike osnovne škole (škola u prirodi, ekskurzije 8. razreda i sl.) koji imaju prebivalište na području Općine u visini do 30% ukupnih troškova po ponudi organizatora putovanja.

Sredstva će se dodjeljivati temeljem podnesenih zahtjeva od strane roditelja/skrbnika na propisanom obrascu.

11. Božićni i ostali prigodni poklon paketi za djecu**Članak 28.**

Ovo pravo ostvaruje se dodjelom prigodnih božićnih poklon paketa za djecu s prebivalištem na području Općine do završenog osmog razreda osnovne škole te dodjelom prigodnih poklon paketa za učenike 1. razreda Osnovne škole Murterski škoji s prebivalištem na području Općine.

12. Novčana pomoć za smještaj u ustanovama za starije i nemoćne osobe**Članak 29.**

Pravo na novčanu pomoć za smještaj u domu za starije i nemoćne osobe ostvaruje se u postupku, na način i po uvjetima propisanim Odlukom o uvjetima, visini i načinu ostvarivanja prava na novčanu pomoć za sufinanciranje smještaja starijih i nemoćnih osoba u ustanovama za starije i nemoćne osobe.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK ZA PRIZNAVANJE PRAVA**Članak 30.**

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi i potpora pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti tijela nadležnog za vođenje postupka.

Postupak za priznavanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika stranke.

Članak 31.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno naknada iz socijalne skrbi, te potpora, podnositelj zahtjeva odnosno korisnik odgovara materijalno i kazнено.

Tijela nadležna za odlučivanje prema odredbama ove Odluke mogu, po potrebi, zatražiti i druge dokaze koje smatraju važnima za pravilno odlučivanje.

Članak 32.

Ostvarivanje prava temeljem ove Odluke, odnosno Zakona započinje teći danom podnošenja urednog zahtjeva za ostvarivanje pomoći.

Podnositelj je dužan, sukladno Zakonu i ovoj Odluci dostaviti, odnosno predočiti odgovarajuće isprave, odnosno dokaze kojima dokazuje ispunjenje uvjeta propisanim ovom Odlukom.

Članak 33.

Korisnik prava na temelju ove Odluke obvezan je tijelima nadležnima za odlučivanje prema odredbama ove Odluke prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na daljnje korištenje prava i usluga ili na visinu priznatog iznosa, najkasnije u roku od osam dana od nastanka promjene.

Ako se promjene okolnosti o kojim ovisi priznavanje prava i visina priznatog iznosa tijelo nadležno za odlučivanje prema odredbama ove Odluke donijeti će novo rješenje/odluku.

Članak 34.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom obvezatan je Općini nadoknaditi štetu ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak prava ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 36.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama za novorođenu djecu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/22).

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 551-05/23-1/02

URBROJ: 2182-18-01/1-23-1

Murter, 14. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Krešimir Mudronja

Na temelju članka 289. stavak 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 17. sjednici od 14. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU

o uvjetima, visini i načinu ostvarivanja prava na novčanu pomoć za sufinanciranje smještaja starijih i nemoćnih osoba u ustanovama za starije i nemoćne

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti, visina i način ostvarivanja prava na novčanu pomoć za sufinanciranje smještaja korisnika u ustanovama za starije i nemoćne (u daljnjem tekstu: ustanove).

Članak 2.

Korisnici u smislu odredaba ove Odluke jesu:

- hrvatski državljani koji imaju prebivalište na području Općine Murter-Kornati u neprekidnom trajanju od 20 godina.

Članak 3.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruju korisnici smješteni u ustanovama na području Šibensko-kninske i Zadarske županije koji uredno posluje, ima Rješenje (licenciju) i nema prijavu na nezakonitost u radu ili neuvjetan smještaj korisnika.

Pravo na novčanu pomoć ne ostvaruju oni korisnici čiji smještaj sufinancira nadležno Ministarstvo ili Centar za socijalnu skrb ili su smješteni u ustanovama čiji je osnivač RH, jedinica područne (regionalne) samouprave ili druga pravna osoba sa javnom ovlaštima.

Članak 4.

Općina Murter-Kornati neće sufinancirati smještaj korisnika koji imaju zaključen Ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju.

Članak 5.

Prebivalište na području Općine Murter-Kornati utvrđuje se uvjerenjem o prebivalištu koje izdaje Policijska uprava Šibensko-kninske županije.

Članak 6.

Novčana pomoć iznosi 300 € po korisniku mjesečno.

Članak 7.

Odobrena sredstva dodjeljivat će se temeljem Zaključka kojeg izdaje Jedinствeni upravni odjel Općine Murter-Kornati.

Uz Zahtjev za dodjelu novčane pomoći iz prethodnog članka ove Odluke potrebno je prilikom prve prijave priložiti:

- potvrdu prebivališta izdanu od Policijske uprave Šibensko-kninske županije (ili elektronički zapis o prebivalištu)
- kopiju Ugovora korisnika s pružateljem usluge smještaja,
- kopiju potvrde o iznosu za smještaj uplaćenom na bankovni račun privatnog smještaja,
- kopiju osobne iskaznice korisnika i OIB (ili opunomoćenika),
- naziv banke i broj tekućeg računa korisnika (ili opunomoćenika).

Svaki sljedeći mjesec potrebno je priložiti samo Zahtjev i kopiju potvrde o iznosu uplaćenom na bankovni račun privatnog smještaja.

Članak 8.

Novčana pomoć isplaćivati će se isključivo temeljem urednog zahtjeva korisnika ili opunomoćenika.

Zahtjevi za isplatu sredstava koji se podnosi u tekućem mjesecu može se podnijeti isključivo za prethodni ili tekući mjesec.

Novčanu pomoć korisnik, odnosno opunomoćenik, ostvaruje za onaj mjesec u kojem je, od datuma sklapanja ugovora, korisnik u ustanovi proveo minimalno 13 dana.

Članak 9.

Zahtjevi koji se odnose na potraživanje sredstava za razdoblje koje je ranije od navedenog, a podneseni nakon navedenog roka neće se isplatiti.

Zahtjevi sa nepotpunom ili neurednom dokumentacijom isplatit će se za onaj mjesec u kojem je dostavljena potpuna dokumentacija.

Danom prestanka korištenja usluge smještaja prestaje isplata novčane pomoći.

Članak 10.

Jedinstveni upravni odjel Općine Murter-Kornati ima pravo uskratiti novčanu pomoć korisniku usluge ustanove za starije i nemoćne ako se za pružatelja usluge utvrdi povreda odredbi Zakona o socijalnoj skrbi (NN, 18/22, 46/22, 119/22, 71/23) i Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN, 110/22).

Članak 11.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju smještaja korisnika u ustanovi „Dom za starije i nemoćne osobe Tisno“ („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 17/2015).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 561-02/23-1/01

URBROJ: 2182-18-01/1-23-1

Murter, 14. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Krešimir Mudronja

Na temelju članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) i članka 2. Odluke o radnim tijelima općinskog vijeća Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 3/17-ispravak, 9/21) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 17. sjednici od 14. prosinca 2023. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju Odbora za prostorno planiranje i uređenje

I.

U Rješenju o imenovanju Odbora za prostorno planiranje i uređenje („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/21, 10/21) u točki I: podtočka 1. mijenja se i glasi:

1. Jure Mudronja, predsjednik

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 021-01/21-01/01
URBROJ: 2182-18-03/1-23-7
Murter, 14. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik
Krešimir Mudronja



Izdavač: Općina Murter-Kornati, Butina 2, 22243 Murter

Glavni i odgovorni urednik: Toni Turčinov

www.murter.hr, tel.: 022/435-599, fax: 022/435-598