

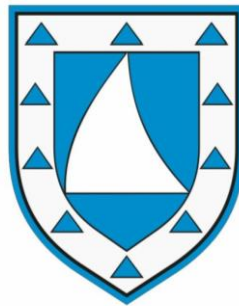
SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE MURTER-KORNATI

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE MURTER-KORNATI

Godište VI.	Murter, 17. 01. 2022.	Broj 1.
-------------	-----------------------	---------

ISSN 2459-8712



SADRŽAJ

I.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Plan upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati za 2022. godinu – str. 2
2. Plan klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju –str. 5.
3. Plan brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba Općine Murter-Kornati –str. 27.
4. Plan prijma u službu Općine Murter-Kornati za 2022. godinu –str. 28.
5. Odluka o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine Murter-Kornati – str. 29.

Na temelju članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, br. 2/21) načelnik Općine Murter-Kornati, donosi

PLAN upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati za 2022. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Planom upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Murter-Kornati (u daljnjem tekstu: Općina) za 2022. godinu.

Upravljanje imovinom Općine podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati interese Općine.

Članak 2.

Planom se želi postići učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom Općine temeljeno na načelima zakonitosti i javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i svrsishodnosti te se nastoje odrediti prioriteta u raspolaganju s imovinom koja je neophodna za ostvarivanje interesa javne uprave te gospodarskih i socijalnih interesa Općine, postupajući s pažnjom dobrog domaćina. Ovaj Plan je usklađen sa Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Murter-Kornati te ostalim aktima Općine i zakonom.

Članak 3.

Imovinu Općine u smislu ovog Plana čine:

- vlasnički udjeli u trgovačkim društvima,
- nekretnine.

II. PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM ZA 2022. GODINU

Vlasnički udjeli u trgovačkim društvima:

Članak 4.

Općina ima udjele u vlasništvu trgovačkih društava kako slijedi:

1. Vodovod i odvodnja d.o.o. iz Šibenika
2. Murtela d.o.o. za komunalne djelatnosti

Općina za sada nema interesa za prodajem udjela u istim trgovačkim društvima stoga se neće donositi odluka o rasporedu dobivenim sredstvima.

Nekretnine:

Članak 5.

Raspolaganje nekretninama Općina provodi pod uvjetima, na način i u postupku kako je to određeno važećom Odlukom o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske “ broj 1/17. i „Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/19) te važećim zakonima.

Općina tijekom 2022. godine namjerava urediti zemljišno knjižno stanje nekretnina namijenjenih izgradnji komunalne infrastrukture, i to:

- proširenja mjesnog groblja Gospe od Gradine,
- formiranje jedinstvene građevne čestice – obuhvat dječjeg vrtića i jaslica,
- postupak izvlaštenja u svrhu sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta Hripe.
- nerazvrstane ceste Podvrške, Luke, Rudina, Obala Murterski škoji,
- tržnica (kat.čest. 2545/11)

Članak 6.

Tijekom 2022. godine Općina će poduzimati aktivnosti dovršetka postupka provedbe u katastarskom operatu i uknjižbe prava vlasništva u zemljišnim knjigama suda nerazvrstanih cesta u vlasništvu Općine.

Članak 7.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine su ponuđeni na tržištu u formi zakupa.

Općina tijekom 2022. godine planira slijedeće aktivnosti: kontinuirano voditi brigu o stanju i održavanju poslovnih prostora te naplati zakupnine, a ukoliko se ukaže za to potreba (uslijed raskida ili isteka ugovora s dosadašnjim zakupnikom i sl.) poslovni prostor će se dati u zakup pod uvjetima, u postupku i na način kako je to određeno važećom Odlukom o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Murter-Kornati te Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Članak 8.

Za poslovne prostore potrebne za rad općinske uprave Općina će tijekom 2022. godine poduzimati aktivnosti kojima će poboljšati njihovu funkcionalnost na način da će služiti što racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju općinske uprave.

Općina će tijekom 2022. godine kontinuirano voditi brigu o stanju i održavanju poslovnih prostorija općinske uprave te će ih, ponuditi korisnicima uz uvjete, na način i uz naknadu kako je to određeno važećom Odlukom o načinu privremenog korištenja prostorija u vlasništvu Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 1/17).

Članak 9.

Općina će nastaviti s rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine za koje se vode parnični i upravni postupci.

Članak 10.

Za nekretnine u vidu javne površine pod upravljanjem Općine (uličice, trgovci, šetnice i dr.) te pomorskog dobra u 2022. godini provoditi će se aktivnosti njihove uporabe putem davanja u zakup (radi postavljanja štandova, kioska te drugih pokretnih naprava) odnosno izdavanja koncesijskih odobrenja sve na način, pod uvjetima i u postupku kako je to uređeno važećim aktima Općine, zakonima i podzakonskim aktima.

III. SMJERNICE ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 11.

Općina će tijekom 2022. godine kontinuirano provoditi aktivnosti na izradi i konstantnom ažuriranju podataka u Registru imovine Općine.

Članak 12.

Općina će tijekom 2022. godine kontinuirano provoditi aktivnosti ažuriranja vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine temeljem procjena ovlaštenih sudskih vještaka sukladno važećem Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina.

Članak 13.

U Proračunu Općine osigurana su sredstva za redovito tekuće i investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Općine kao i za održavanje nerazvrstanih cesta, groblja, javne rasvjete i javnih površina.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Plan upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati donosi se za 2022. godinu i po potrebi će se mijenjati i nadopunjavati.

Članak 15.

Plan upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 406-01/21-01/06

URBROJ: 2182/18-03/1-21-1

Murter, 21. prosinca 2021.

Načelnik

Toni Turčinov, mag.ing.agr.

Temeljem članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 75/2021), članka 2. stavka 2. Naputka o brojevanim oznakama te sadržaju evidencija uredskog poslovanja ("Narodne novine", broj 132/2021) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21), načelnik Općine Murter-Kornati dana 28. prosinca 2021. godine, donosi

PLAN klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka utvrđuju se klasifikacijske oznake u uredskom poslovanju Općine Murter-Kornati.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacijske oznake prema glavnoj grupi, grupi i podgrupi, broju dosjea, nazivu upravnog područja i djelatnosti unutar podgrupe, kako slijedi:

Klasifik. prema glavnoj grupi, grupi i podgrupi i djelatnosti	Broj dosjea	Naziv upravnog područja i djelatnost unutar podgrupa
GLAVNA GRUPA		
0		DRŽAVA I DRUŠTVO, USTOJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA
GRUPA		
00		DRŽAVA I DRUŠTVO
PODGRUPA		
000		DRUŠTVENO EKONOMSKI ODNOSI
000-01	-01	proizvodni odnosi i društveno-ekonomski razvoj
000-02	-01	vlasništvo Republike Hrvatske
000-03	-01	ostalo
001		STRATEŠKO PLANIRANJE
001-01	-01	planiranje i strategije općenito
001-02	-01	planiranje u djelatnosti obnove i stambenog zbrinjavanja
001-03	-01	program rada općenito, program rada u djelatnosti obnove i stambenog zbrinjavanja i druge srodne djelatnosti
002		PRAVNI SUSTAV
002-01	-01	razvoj pravnog sustava i pojedini instituti pravnog sustava i druge srodne djelatnosti
003		DRŽAVNA IMOVINA
003-01	-01	ugovori općenito, upravljanje i raspolaganje državnom imovinom i ugovori u djelatnosti obnove i stambenog zbrinjavanja
003-02	-01	Registar državne imovine i slično
004		LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE

004-01	-01	temeljne slobode, prava i etička pitanja, suzbijanje diskriminacije
005		NACIONALNA SIGURNOST
005-01	-01	Strategija nacionalne sigurnosti, sigurnosti, sigurnosno obavještajni poslovi, sigurnost informacijskog sustava, tajni nadzor telekomunikacijskih usluga, djelatnosti prometa i slično
006		POLITIČKE STRANKE
006-01	-01	Političke stranke - općenito
007		USTANOVE (OPĆENITO)
007-01	-01	Osnivanje, ustroj i djelatnost ustanova
007-02	-01	Imenovanje i razrješenje članova upravnog vijeća ustanova, davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova i ostalo
008		INFORMIRANJE
008-01	-01	Pristup informacijama
008-02	-01	Javno informiranje, priopćenje za javnost i ostalo
009		ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA
009-01	-01	Zaštita osobnih podataka – općenito
009-02	-01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
GRUPA		
01		DRŽAVNO UREĐENJE
PODGRUPA		
010		GRB, ZASTAVA I HIMNA
010-01	-01	Grbovi, zastave, himne, isticanje te uporaba državnog znamenja i njegovih izvedenica u pravnom prometu, uključujući njegovo oponašanje i ostalo
011		USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI
011-01	-01	Ustav, zakoni i drugi propisi, postupak njihovoga donošenja, objavljivanje i ostalo
012		IZBORNI SUSTAV
012-01	-01	Registar birača
012-02	-01	Provedba izbora
012-03	-01	Financiranje političkih aktivnosti i izborne promidžbe i slično
013		REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
013-01	-01	Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana
013-02	-01	Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i ostalo
014		TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA
014-01	-01	Područja županija, područja gradova, općina i naselja
014-02	-01	Područje mjesnih odbora
014-03	-01	Ulice i trgovi
014-04	-01	Teritorijalna razgraničenja - općenito
015		HRVATI IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE
015-01	-01	Hrvati izvan Republike Hrvatske
016		NACIONALNE MANJINE
016-01	-01	Prava nacionalnih manjina

017		MIGRACIJE, ISELJENICI, IZBJEGLICE, OSOBE BEZ DRŽAVLJANSTVA
017-01	-01	Migracije, statusi i prava iseljenika, izbjeglica, prognanika, povratnika, osobe bez državljanstva i ostalo
GRUPA		
02		TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA
PODGRUPA		
020		PREDSJEDNIK REPUBLIKE HRVATSKE
020-01	-01	Predsjednik Republike Hrvatske, poslovi Ureda Predsjednika Republike Hrvatske i ostalo
021		HRVATSKI SABOR
021-01	-01	Hrvatski sabor, poslovi Hrvatskog sabora, zasjedanja i slično
022		VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
022-01	-01	Vlada Republike Hrvatske - općenito
023		TIJELA DRŽAVNE UPRAVE
023-01	-01	Ustrojavanje, utvrđivanje djelokruga tijela državne uprave i ostalo
024		JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
024-01	-01	Poslovi županija, gradova i općina
024-02	-01	Poslovi Općinskog vijeća
024-03	-01	Komisije, povjerenstva i odbori Općinskog vijeća
024-04	-01	Statut Općine i poslovnik Općinskog vijeća
024-05	-01	Predsjednik Općinskog vijeća
024-06	-01	Poslovi Općinskog načelnika - akti općinskog načelnika
024-07	-01	Djelokrug rada Jedinственог управног одјела
024-08	-01	Poslovi Pročelnika
024-09	-01	Mjesni odbori
025		PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLAŠTIMA
025-01	-01	Osnivanje, ustroj i djelatnost pravnih osoba s javnim ovlaštima
025-02	-01	Komunalno poduzeće u vlasništvu Općine
029		RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA
029-01	-01	Osnivanje povjerenstva, radnih skupina i drugih radnih tijela, imenovanje vanjskih i unutarnjih stručnjaka, imenovanja i razrješenja članova radnih skupina i ostalo
GRUPA		
03		UPRAVNO POSLOVANJE
PODGRUPA		
030		ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKA RADA
030-01	-01	Organizacija rada i radni postupci
030-02	-01	Informatika, računala i sustavi
030-03	-01	Telekomunikacijska oprema
030-04	-01	Mikrofilmska oprema i mikrofilmiranje
030-05	-01	Uredska pomagala i strojevi
030-06	-01	Organizacija i oprema radnih prostorija
030-07	-01	Ostalo
031		PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI
031-01	-01	Natpisne i oglasne ploče
031-02	-01	Prijemne službe, pisarnica

031-03	-01	Poštanske usluge
031-04	-01	Ostalo
031-05	-01	Održavanje objekata i opreme
032		INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA
032-01	-01	Dokumentacijska i informacijska služba, stručna biblioteka, stručni časopisi i druga stručna literatura
032-02	-01	Službena glasila
033		TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA
033-01	-01	Tiskanje, umnožavanje i uvezivanje i ostalo
034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	-01	Opći upravni postupak
034-02	-01	Upravni spor
034-03	-01	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda (općenito)
034-04	-01	Izveštaji o stanju rješavanja upravnih stvari i ostalo
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	-01	Evidencije i obrasci
035-02	-01	Klasifikacijske oznake i bročane oznake u uredskom poslovanju
035-03	-01	Postupanje s pismenima i sadržaj i način izrade pismena
035-04	-01	Primjena informacijske tehnologije i ostalo
036		UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM
036-01	-01	Čuvanje, zaštita i obrada dokumentarnog gradiva
036-02	-01	Vrednovanje i odabiranje i pretvorba dokumentarnog gradiva
036-03	-01	Izlučivanje – predaja arhivskog gradiva
036-04	-01	Ostalo
037		OVJERE
037-01	-01	Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa, ovjere poslovnih knjiga i ostalo
038		PEČATI, ŽIGOVI, ŠTAMBILJI
038-01	-01	Pečati, žigovi i štambilji - općenito
038-02	-01	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
038-03	-01	Uporaba, čuvanje i uništavanje
039		UPRAVLJANJE KVALITETOM
039-01	-01	Upravljanje kvalitetom, standardizacija i unaprjeđenje poslovnih procesa, samoprocjena upravljanja kvalitetom, vanjska procjena upravljanja kvalitetom i ostalo
GRUPA		
04		UPRAVNI INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI
PODGRUPA		
040		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
040-01	-01	Nadzor nad zakonitošću akata
041		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	-01	Nadzor nad zakonitošću rada
042		UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA

042-01	-01	Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru, unutarnja revizija, sporazum o obavljanju poslova unutarnje revizije, ovlašteni unutarnji revizori, revizija (općenito) i ostalo
043		UPRAVNA INSPEKCIJA
043-01		Poslovi inspekcijskog nadzora
044		OSTALI NADZORI
044-01	-01	Ostali nadzori
GRUPA		
05		PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE
PODGRUPA		
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA
050-01	-01	Predstavke i pritužbe
052		OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE
052-01	-01	Predstavke i pritužbe
053		MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	-01	Molbe i prijedlozi
GRUPA		
06		ODLIKOVANJA JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
PODGRUPA		
060		ODLIKOVANJA
060-01	-01	Odlikovanja – općenito
061		JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061-01	-01	Javne nagrade i priznanja - općenito
GRUPA		
07		VJERSKE ZAJEDNICE
PODGRUPA		
070		ODNOS DRŽAVE I VJERSKE ZAJEDNICE
070-01	-01	Vjerske zajednice, vjerske organizacije i slično
GRUPA		
08		DUŽNOSNICI
PODGRUPA		
080		DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE
080-01	-01	Prava i obveze dužnosnika i ostalo

GLAVNA GRUPA		
1		RAD I RADNI ODNOSI
GRUPA		
10		ZAPOŠLJAVANJE
PODGRUPA		
100		POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA
100-01	-01	Zapošljavanje osoba s invaliditetom, politika zapošljavanja općenito

101		KRETANJE ZAPOSLENOSTI
101-01	-01	Kretanje zaposlenosti – općenito
102		NEZAPOSLENOST
102-01	-01	Tijela i organizacije za zapošljavanje, prava i dužnosti nezaposlenih, evidencije nezaposlenih, pomoć pri zapošljavanju i ostalo
103		USMJERAVANJE U ZANIMANJA
103-01	-01	Profesionalna orijentacija, prekvalifikacija, dokvalifikacija i slično
104		ZANIMANJA
104-01	-01	Zanimanja - općenito
GRUPA		
11		RADNI ODNOSI
PODGRUPA		
110		ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU
110-01	-01	Registar zaposlenika, evidencije zaposlenih
110-02	-01	Prava i obveze zaposlenika i ostalo
111		RADNICI U PRIVATNOM SEKTORU
111-01	-01	Radnici u privatnom sektoru – općenito
112		ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJEM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DIJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO
112-01	-01	Radni odnos na neodređeno vrijeme
112-02	-01	Radni odnos na određeno vrijeme
112-03	-01	Prestanak službe
112-04	-01	Stavljanje na raspolaganje, premještanje i napredovanja
112-05	-01	Ugovor o djelu i ugovor o autorskom djelu
112-06	-01	Dopunski rad i ostalo
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA I OBUSTAVA RADA
113-01	-01	Općenito
113-02	-01	Radno vrijeme
113-03	-01	Godišnji odmori
113-04	-01	Plaćeni dopusti
113-05	-01	Neplačeni dopusti
113-06	-01	Bolovanje
113-07	-01	Obustava rada
114		RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	-01	Općenito
114-02	-01	Radni sporovi
114-03	-01	Disciplinska odgovornost
114-04	-01	Materijalna odgovornost i ostalo
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	-01	Zaštita na radu - općenito
115-02	-01	Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom
115-03	-01	Ozlijede (nesreće) na radu
115-04	-01	Zaštitna sredstva
116		INSPEKCIJA RADA
116-01	-01	Poslovi inspekcije rada - općenito
117		RADNI STAŽ
117-01	-01	Radni staž - općenito

118		STRUČNA SPREMA I KVALIFIKACIJE
118-01	-01	Stručna sprema, kvalifikacije i ostalo
119		UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO
119-01	-01	Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo
GRUPA		
12		PLAĆE
PODGRUPA		
120		STJECANJE PLAĆE
120-01	-01	Plaće - općenito
120-02	-01	Utvrđivanje, raspoređivanje i raspodjela
120-03	-01	Dodaci na plaću i ostalo
121		OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-01	-01	Dnevnice
121-02	-01	Terenski dodatak i naknada za odvojeni život
121-03	-01	Naknada za topli obrok
121-04	-01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-05	-01	Regres za godišnji odmor
121-06	-01	Pomoć u slučaju smrti
121-07	-01	Jubilarnе nagrade
121-08	-01	Otpremnine
121-09	-01	Ostalo
GRUPA		
13		STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE
PODGRUPA		
130		TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA
130-01	-01	Stručna usavršavanja i osposobljavanja
130-02	-01	Tečajevi
130-03	-01	Savjetovanja, seminari i kongresi
130-04	-01	Ostalo
131		SPECIJALIZACIJA I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA
131-01	-01	Specijalizacije, stručna usavršavanja i ostalo
132		STRUČNA PRAKSA, VJEŽBENIŠTVO I PRIPRAVNICI
132-01	-01	Stručna praksa, vježbeništvo i pripravnici – općenito
133		DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI
133-01	-01	Državni, stručni i pravosudni ispiti - općenito
134		STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI I AKADEMSKI STUPANJ
134-01	-01	Stručni nazivi, akademske titule, počasni nazivi i ostalo
GRUPA		
14		MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
PODGRUPA		
140		MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	-01	Mirovinsko osiguranje – općenito
141		INVALIDSKO OSIGURANJE
141-01	-01	Invalidska mirovina, invalidnina, rehabilitacija i ostalo
142		OSTALA PRIMANJA S OSNOVA MIROVINSKOG OSIGURANJA

142-01	-01	Naknada po osnovi tjelesnog oštećenja i ostala primanja
143		DOPLATAK ZA DJECU
143-01	-01	Doplatak za djecu - općenito
GRUPA		
15		SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVACA I KOLEKTIVNI UGOVORI
PODGRUPA		
150		SINDIKATI
150-01	-01	Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata i ostalo
151		UDRUGE POSLODAVACA
151-01	-01	Osnivanje, djelovanje i prestanak udruga poslodavaca i ostalo
152		KOLEKTIVNI UGOVORI
152-01	-01	Kolektivni ugovori, pregovarački odbor, kolektivno pregovaranje i ostalo
GLAVNA GRUPA		
2		UNUTARNJI POSLOVI
GRUPA		
21		JAVNA SIGURNOST
PODGRUPA		
210		UPRAVA POLICIJE
210-01	-01	Policijski poslovi - općenito
211		SIGURNOST U PROMETU
211-01	-01	Sigurnost u prometu i prometni prekršaji
213		ORUŽJE, STRELJIVO I EKSPLOZIVNE TVARI
213-01	-01	Oružje, streljivo i eksplozivne tvari - općenito
214		KRIMINALITET
214-01	-01	Kriminalitet - općenito
215		PUTNE ISPRAVE
215-01	-01	Putne isprave - općenito
216		KRETANJE, BORAVAK I RAD STRANACA
216-01	-01	Kretanje, boravak i rad stranaca
217		OSTALI POSLOVI JAVNE SIGURNOSTI
217-01	-01	Ostali poslovi javne sigurnosti - općenito
GRUPA		
22		OSOBNJA STANJA GRAĐANA
PODGRUPA		
220		PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA
220-01	-01	Prebivalište, boravište, promjena adrese i ostalo
GRUPA		
23		OSTALI UNUTARNJI POSLOVI
PODGRUPA		
230		ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA
230-01	-01	Udruge građana, zaklade, građanske inicijative i ostalo
231		JAVNA OKUPLJANJA
231-01	-01	Najave, osiguranja i ostali poslovi vezani uz javna okupljanja

233		UNUTARNJI POSLOVI - OSTALO
233-01	-01	Unutarnji poslovi – ostalo
GRUPA		
24		SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE
PODGRUPA		
240		CIVILNA ZAŠTITA
240-01	-01	Osobna i uzajamna zaštita, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, stožeri civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite, puna mobilizacija, skloništa, obuka i vježbe i ostalo
241		SUSTAV 112, UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA
241-01	-01	Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja - općenito
242		INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE
242-01	-01	Nadzori, evidencije i drugi poslovi
243		KRITIČNE INFRASTRUKTURE
243-01	-01	Zaštita kritičnih infrastruktura i ostalo
244		ISPITIVANJE TEHNIKE, UREĐAJA, OPREME, SREDSTAVA ZA GAŠENJE I RADNE OPREME
244-01	-01	Poslovi ispitivanja i testiranja
245		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA
245-01	-01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija, inspekcijski poslovi u području zaštite od požara
246		ZAŠTITA I SPAŠAVANJE
246-01	-01	Sustav zaštite i spašavanja građana, zaštita i spašavanje - općenito
GRUPA		
25		VATROGASTVO
PODGRUPA		
250		VATROGASTVO
250-01	-01	Vatrogasne postrojbe, vatrogasna tehnika i oprema, zaštita vatrogasaca, praćenje stanja zaštite od požara, vatrogasna natjecanja, vatrogastvo općenito
254		INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU VATROGASTVA
254-01	-01	Nadzori, evidencije i drugi poslovi
GLAVNA GRUPA		
3		GOSPODARSTVO
GRUPA		
30		GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA
PODGRUPA		

300		GOSPODARSKO PLANIRANJE
300-01	-01	Gospodarsko planiranje - općenito
302		GOSPODARSKI RAZVOJ
302-01	-01	Gospodarski razvoj - općenito
GRUPA		
31		INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO
PODGRUPA		
310		INDUSTRIJA I RUDARSTVO
310-01	-01	Industrija i rudarstvo - općenito
311		PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO
311-01	-01	Poduzetništvo, obrt i zadrugarstvo - općenito
GRUPA		
32		POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA I STOČARSTVO
PODGRUPA		
320		POLJOPRIVREDA
320-01	-01	Poljoprivreda – općenito
320-02	-01	Poljoprivredno zemljište
321		ŠUMARSTVO
321-01	-01	Šumarstvo – općenito
321-02	-01	Šume i šumsko zemljište
322		VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA
322-01	-01	Veterinarstvo i zaštita životinja - općenito
323		LOVSTVO
323-01	-01	Lovstvo - općenito
324		RIBARSTVO
324-01	-01	Ribarstvo - općenito
325		VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA
325-01	-01	Vodno gospodarstvo – općenito
325-02	-01	Javna odvodnja i vodoopskrba
325-03	-08	Naknada za uređenje voda (za poslovne subjekte)

	-14	Naknada za uređenje voda (za fizičke osobe)
326		STOČARSTVO
326-01	-01	stočarstvo - općenito
GRUPA		
33		TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM
PODGRUPA		
330		TRGOVINA
330-01	-01	Trgovina - općenito
333		OPSKRBA
333-01	-01	Opskrba - općenito
334		TURIZAM
334-01	-01	Turizam – općenito
334-02	-01	Turistička inspekcija
335		UGOSTITELJSTVO
335-01	-01	Ugostiteljska djelatnost, usluge u domaćinstvu i ostalo
336		TRŽNA INSPEKCIJA
336-01	-01	Poslovi tržišne inspekcije
337		ZAŠTITA POTROŠAČA
337-01	-01	Zaštita potrošača - općenito
GRUPA		
34		PROMET I KOMUNIKACIJE
PODGRUPA		
340		CESTOVNI PROMET
340-01	-01	Cestovni promet – općenito
340-02	-01	Prometno redarstvo – općenito
340-03	-01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-04	-01	Evidencija nerazvrstanih cesta
341		ŽELJEZNIČKI PROMET
341-01	-01	Željeznički promet - općenito
342		POMORSTVO, POMORSKI PROMET I POMORSKO DOBRO
342-01	-01	Pomorski promet – općenito
342-02	-01	Luke i pristaništa

342-03	-01	Pomorsko dobro i utvrđivanje granica pomorskog dobra
342-04	-01	Plan upravljanja pomorskim dobrom i izvješće o realizaciji plana upravljanja
342-05	-01	Koncesijska odobrenja
343		ZRAČNI PROMET
343-01	-01	Zračni promet – općenito
344		ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTA
344-01	-01	Elektroničke komunikacije i pošta – općenito
GRUPA		
35		PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA
PODGRUPA		
350		PROSTORNO UREĐENJE
350-01	-01	Prostorno planiranje – općenito
350-02	-01	Prostorni planovi
350-03	-01	Provedbeni planovi (UPU i DPU)
350-04	-01	Praćenje stanja u prostoru (Izvješća o stanju u prostoru)
350-05	-01	Uvjeti uređenja prostora, lokacijske dozvole
350-06	-01	Uređenje građevinskog zemljišta (posebni uvjeti)
351		ZAŠTITA OKOLIŠA
351-01	-01	Zaštita okoliša – općenito
351-02	-01	Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak
351-03	-01	Studije utjecaja na okoliš
351-04	-01	Inspekcijski poslovi zaštite okoliša
351-05	-01	Gospodarenje s otpadom
GRUPA		
36		GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA, ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU
PODGRUPA		
360		GRAĐEVINSKI POSLOVI
360-01	-01	Poslovi u graditeljstvu
361		GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA
361-01	-01	Izgradnja građevina – općenito

361-02	-01	Ishodovanje dozvola za granju i za ozakonjenje
361-03	-01	Komunalni doprinos (po aktu za građenje)
	-02	Komunalni doprinos (po rješenju o izvedenom stanju)
361-04	-01	Prijava početka građenja
361-05	-01	Tehnički pregled objekata i dozvola za upotrebu objekata
361-06	-01	Izgradnja vodovodne mreže – općenito
361-07	-01	Izgradnja objekata - ostalo
362		GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA
361-02	-01	Poslovi građevinske inspekcije
363		KOMUNALNI POSLOVI
363-01	-01	Komunalni poslovi – općenito
363-02	-01	Komunalne djelatnosti
363-03	-01	Komunalna naknada
363-04	-01	Komunalni red i komunalno redarstvo
	-02	Prekršajne prijave i prekršajni nalozi u okviru komunalnog redarstva
363-05	-01	Komunalni poslovi – ostalo
364		PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA
364-01	-01	Procjena tržišne vrijednosti nekretnina i ostalo
365		ENERGETSKA UNČIKOVITOST U ZGRADARSTVU
365-01	-01	Poslovi vezani uz energetska učinkovitost
GRUPA		
37		STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI
PODGRUPA		
370		STAMBENA POLITIKA
370-01	-01	Stambena politika – općenito
371		STAMBENI ODNOSI
371-01	-01	Stambeno zbrinjavanje i stambeni odnosi – općenito
372		POSLOVNI PROSTOR
372-01	-01	Poslovni prostori – općenito
372-02	-01	Izgradnja i održavanje poslovnih prostora
372-03	-01	Zakup poslovnih prostora – davanje na trajno ili privremeno (povremeno) korištenje

372-04	-01	Evidencija poslovnih prostora
373		REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM
373-01	-01	Objekti pod posebnom zaštitom-općenito
373-02	-01	Čuvanje i održavanje objekata pod posebnom zaštitom
373-03	-01	Restauriranje objekata pod posebnom zaštitom
GRUPA		
38		GOSPODARSKA DOGAĐANJA, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, PROMIDŽBA I MARKETING, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI
PODGRUPA		
380		GOSPODARSKA DOGAĐANJA
380-01	-01	Gospodarska događanja
381		TEHNOLOŠKI RAZVOJ
381-01	-01	Tehnološki razvoj – općenito
382		PROMIDŽBA I MARKETING
382-01	-01	Promidžba i marketing
384		INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
384-01	-01	Zaštita intelektualnog vlasništva i ostalo
GRUPA		
39		ENERGETIKA
PODGRUPA		
390		ENERGETIKA
390-01	-01	Energetika – općenito
GLAVNA GRUPA		
4		FINANCIJE
GRUPA		
40		FINANCIJE (OPĆENITO)
PODGRUPA		
400		FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI
400-01	-01	Financijski planovi, periodični obračuni, financijski izvještaji i ostali financijsko-planski dokumenti
400-02	-01	Proračuni
400-03	-01	Planovi nabave
400-04	-01	Proračunski korisnici
401		KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	-01	Ulazni računi

401-02	-01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje – općenito
402		FINANCIRANJE
402-01	-01	Financiranje iz proračuna
402-02	-01	Zahtjevi za financiranje – ostalo
403		KREDITIRANJE
403-01	-01	Kredit
403-02	-01	Jamstva, potraživanja i stalo
404		INVESTICIJE
404-01	-01	Investicije – općenito
405		DEPOZITNO POSLOVANJE
405-01	-01	Depozitno poslovanje – općenito
406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	-01	Sitni inventar, osnovna sredstva, upravljanje nekretninama i pokretninama, inventure i ostalo
406-02	-01	Jednostavna nabava
406-03	-01	Javna nabava
406-04	-01	Nabava imovine i sredstava – ostalo
GRUPA		
41		JAVNE FINACIJE
PODGRUPA		
410		POREZI I TROŠARINE
410-01	-01	Porezi i trošarine – općenito
411		DOPRINOSI
411-01	-01	Doprinosi – općenito
412		PRISTOJBE
412-01	-01	Pristojbe – općenito
415		NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRIJOSA I DRUGIH OBVEZA
415-01	-01	Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obveza – općenito
	-02	Opomene za neplaćene naknade i doprinose
415-02	-01	Naknada za zadržavanje objekata u prostoru
415-03	-01	Porez na kuće za odmor
415-04	-01	Porez na potrošnju
415-05	-01	Porez na korištenje javnih površina
415-06	-01	Ovrhe komunalnog doprinosa
	-02	Ovrhe komunalne naknade
	-03	Ovrhe naknade za uređenje voda
	-04	Ovrhe naknade za zadržavanje objekata u prostoru
	-05	Ovrhe – općenito

416		POREZNO KNJIGOVODSTVO
416-01	-01	Povrat poreza i ostalo
GRUPA		
42		JAVNI RASHODI
PODGRUPA		
421		DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ
421-01	-01	Donacije, subvencije humanitarna pomoć i ostalo
422		UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM
422-01	-01	Registar obveze po javnom dugu, kreditna zaduženja i ostalo
GRUPA		
43		DOHOCI KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA
PODGRUPA		
430		RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA
430-01	-01	Ugovorne obveze, zakonske obveze, raspolaganje proračunskim sredstvima od strane korisnika proračuna i ostalo
GRUPA		
44		FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
PODGRUPA		
440		FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
440-01	-01	Financijski odnosi s inozemstvom – općenito
442		FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EU
442-01	-01	Financiranje programa i projekata iz fondova EU
GRUPA		
45		NOVČANI I KREDITNI SUSTAV
PODGRUPA		
450		BANKARSTVO
450-01	-01	Novčani i kreditni sustav – općenito
GRUPA		
47		KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA
PODGRUPA		
470		FINANCIJSKI NADZOR
470-01	-01	Financijski nadzor – općenito, financijska revizija, proračunski nadzor, financijski i porezni nadzor i inspekcija
GLAVNA GRUPA		

5		ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ
GRUPA		
50		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
PODGRUPA		
500		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)
500-01	-01	Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje, mjere zdravstvene zaštite, prava iz zdravstvenog osiguranja, zdravstvo - općenito
GRUPA		
51		ZDRAVSTVENE USTANOVE
PODGRUPA		
510		ZDRAVSTVENE USTANOVE
510-01	-01	Zdravstvene ustanove – općenito
GRUPA		
54		SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR
PODGRUPA		
540		SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR, SANITARNA INSPEKCIJA
540-01	-01	Sanitarni i zdravstveni nadzor, sanitarna inspekcija
GRUPA		
55		SOCIJALNA SKRB
PODGRUPA		
550		SOCIJALNA SKRB – OPĆENITO
550-01	-01	Planiranje potreba na području socijalne skrbi, standardi socijalnih potreba, Crveni križ i ostalo
551		SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA
551-01	-01	Pokazne karte – učenici
551-02	-01	Pokazne karte – studenti
551-03	-01	Jednokratne novčane pomoći
551-04	-01	Novčane naknade za novorođenu djecu
551-05	-01	Sustav socijalne skrbi i demografija – općenito
552		OBLICI I MJERE OBITELJSKO PRAVNE ZAŠTITE
552-01	-01	Oblici i mjere obiteljsko pravne zaštite – općenito
554		KORISNICI SOCIJALNE SKRBI
554-01	-01	Korisnici socijalne skrbi – ostalo
GRUPA		

56		ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA
PODGRUPA		
560		EVIDENCIJA KORISNIKA
560-01	-01	Evidencija hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji, evidencija vojnih invalida i ostalih stradalnika iz Domovinskog rata i ostalo
561		ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA, INVALIDSKA ZAŠTITA VOJNIH INVALIDA I STRADALNIKA IZ DOMOVINSKOG RATA I OSTALA PRAVA
561-01	-01	Novčane naknade i drugi dodaci i pomoći, ostvarivanje statusa i prava, ukopi uz odavanje počasti i ostalo
564		SPOMEN – OBILJEŽJA
564-01	-01	Grobovi i spomen obilježja, zaštita dostojanstva žrtava Domovinskog rata i Drugog svjetskog rata i ostalo
GLAVNA GRUPA		
6		OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, ŠPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
GRUPA		
60		OBRAZOVANJE
PODGRUPA		
600		OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE
600-01	-01	Osnivanje i rad obrazovnih ustanova i ostalo
601		PREDŠKOLSKI ODGOJ
601-01	-01	Predškolski odgoj – općenito
602		ŠKOLSTVO
602-01	-01	Školstvo – općenito
602-02	-01	Osnovno školstvo
603		JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE
603-01	-01	Javna predavanja i tribine – općenito
604		STIPENDIRANJE
604-01	-01	Stipendije i studentski krediti
GRUPA		
61		KULTURA
PODGRUPA		
610		MANIFESTACIJE, KOMEMORACIJE, ZAŠTITA I OBILJEŽAVANJE POVJESNIH OSOBA I DOGAĐAJA
610-01	-01	Komemoracije i žalosti, obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma - općenito

610-02	-01	Kulturne manifestacije
611		KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO
611-01	-01	Kulturno i umjetničko stvaralaštvo – općenito
612		ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE
612-01	-01	Zaštita kulturne baštine – općenito
GRUPA		
62		SPORT
PODGRUPA		
620		SPORT OPĆENITO
620-01	-01	Sport – općenito
620-02	-01	Sportske organizacije
621		REKREATIVNI SPORT
621-01	-01	Rekreativni sport – općenito
GRUPA		
63		TEHNIČKA KULTURA
PODGRUPA		
630		TEHNIČKA KULTURA
630-01	-01	Tehnička kultura – općenito
GRUPA		
64		ZNANOST
PODGRUPA		
640		ZNANOST
640-01	-01	Znanost – općenito
GRUPA		
65		INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO
PODGRUPA		
650		INFORMATIKA
650-01	-01	Informatika – općenito
GLAVNA GRUPA		
7		PRAVOSUĐE
GRUPA		
70		POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE

PODGRUPA		
701		ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ
701-01	-01	Odvjetništvo i pravna pomoć – općenito
GRUPA		
74		OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA
740		PAVOSUDNI POSTUPCI OPĆENITO
740-01	-01	Parnički postupak
740-02	-01	Izvanparnični postupak
740-03	-01	Pojedinačni ispravni postupci
740-04	-01	Prekršajni postupak
740-05	-01	Izvršni postupak
740-06	-01	Ostali postupci
GLAVNA GRUPA		
8		OBRANA
GRUPA		
80		VOJNA OBVEZA
PODGRUPA		
801		NADLEŽNOSTI JAVNOPRAVNIH TIJELA U PODRUČJU OBRANE
801-01	-01	Nadležnosti javno-pravnih tijela u području obrane
GLAVNA GRUPA		
9		VANJSKI I EUROPSKI OOSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI I OSTALI POSLOVI
GRUPA		
92		GEOFIZIKA
PODGRUPA		
920		GEOFIZIKA OPĆENITO
920-01		Hidrometeorološki poslovi, seizmološki poslovi, geološki poslovi
GRUPA		
93		GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI
PODGRUPA		
932		KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA

932-01	-01	Geodetsko-katastarski poslovi – općenito
932-02	-01	Izrada katastarskog operata
932-03	-01	Izrada geodetskih elaborata i ovjera međa
932-04	-01	Katastar zemljišta i katastar nekretnina – ostalo
933		KATASTAR INFRASTRUKTURE
933-01	-01	Izrada i vođenje katastra infrastrukture
935		REGISTAR ZGRADA
935-01	-01	Uspostava registra zgrada, vođenje i održavanje registra zgrada
936		OSTALI KATASTARSKO-GEODETSKI POSLOVI
936-01	-01	Ostali katastarsko-geodetski poslovi
GRUPA		
94		IMOVINSKO – PRAVNI POSLOVI
PODGRUPA		
940		EVIDENCIJA NEKRETNINA U OPĆINSKOM VLASNIŠTVU
940-01	-01	Evidencija nekretnina u Općinskom vlasništvu i rješavanje imovinsko pravnih odnosa, uknjižba prava vlasništva i ostalo
941		POLJOPRIVREDNO-PRAVNE MJERE
941-01	-01	Poljoprivredna strategija, komasacija i ostalo
943		IZVLAŠTENJA
943-01	-01	Utvrđivanje javnog interesa, izvlaštenje i utvrđivanje naknade za izvlašteno zemljište i zgrade, promjena režima vlasništva – općenito
943-02	-01	Upis založnog prava i slično
944		GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE
944-01	-01	Građevinsko zemljište i zemljište u javnoj uporabi – općenito
944-02	-01	Pravo prvokupa
944-03	-01	Prodaja i pravo građenja
944-04	-01	Zakup i davanje na korištenje
945		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM
945-01	-01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem
946		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM
946-01	-01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s šumama i šumskim zemljištem
GRUPA		
95		STATISTIKA

PODGRUPA		
950		STATISTIKA – OPĆENITO
950-01	-01	Statistika – općenito
GRUPA		
97		
PODGRUPA		
970		EUROPSKA UNIJA
970-01	-01	Europska unija – općenito
GRUPA		
98		FONDOVI EUROPSKE UNIJE
PODGRUPA		
980		FONDOVI EUROPSKE UNIJE – OPĆENITO
980-01	-01	Fondovi Europske unije-općenito
GRUPA		
99		OSTALO
PODGRUPA		
990		OSTALO
990-01	-01	Procjena štete od elementarnih nepogoda
990-02	-01	Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989

Članak 3.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka će se objaviti u „Službenom glasniku Općine i stupa na snagu 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 035-02/21-01/01
 URBROJ: 2182/18-03/1-21-1
 Murter, 28. prosinca 2021. godine

Općinski načelnik
 Toni Turčinov, mag.ing.agr.

Na temelju članka 27. Uredbe o uredbom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/2021) i članka 44.j Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) načelnik Općine Murter-Kornati dana 28. prosinca 2021. godine, donosi

**PLAN BROJČANIH OZNAKA USTROJSTVENIH JEDINICA I SLUŽBENIH OSOBA
OPĆINE MURTER-KORNATI**

Članak 1.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake ustrojstvenih jedinica i službenih osoba Općine Murter-Kornati, i to:

	STVARATELJI I PRIMATELJI AKATA OPĆINE MURTER-KORNATI	Brojčana oznaka
1.	Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati	01/1
2.	Načelnik Općine Murter-Kornati	03/1
3.	Privremeni zamjenik načelnika Općine Murter-Kornati	03/2
	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	
	Pročelnik	04/01
	Pomoćnik pročelnika	04/9
	Stručni suradnik za komunalne i opće poslove	04/3
	Viši referent za komunalne poslove	04/5
4.	Administrativni tajnik	04/10
	Komunalni redar	04/4
	Prometni redar	04/6
	Viši savjetnik za razvoj i fondove EU	04/8
	Viši referent za financije i javne prihode	04/2
	Viši referent za računovodstvo i unutarnju kontrolu	04/7

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu 01.01.2022. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 035-02/21-01/01

URBROJ: 2182/18-03/1-21-2

Murter, 28. prosinca 2021. godine

Općinski načelnik
Toni Turčinov, mag.ing.agr.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/0/, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) načelnik Općine Murter-Kornati, donosi

PLAN
prijma u službu Općine Murter-Kornati za 2022. godinu

I.

Ovim Planom prijma u službu Općine Murter-Kornati za 2022. godinu određuje se prijem službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Murter-Kornati tijekom 2022. godine.

II.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika na određeno vrijeme za Jedinствeni upravni odjel Općine Murter-Kornati za 2022. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Plana.

III.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku za Općinu Murter-Kornati niti jedna nacionalna manjina ne sudjeluje s više od 5% u stanovništvu te ne postoji obveza planiranja prijma pripadnika nacionalnih manjina sukladno odredbi članka 9. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 112-01/22-01/01

URBROJ: 2182/18-03/1-22-1

Murter, 10. siječnja 2022. godine

Načelnik

Toni Turčinov, mag.ing.agr.

Privitak 1.

Red. br.	Naziv upravnog tijela	Broj sistematiziranih radnih mjesta na dan 01.01.2022.	Popunjenost radnih mjesta na dan 01.01.2022.	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Potreban broj vježbenika	Ukupno planiranih izvršitelja
				VSS	VŠS	SSS	NS		
1.	Jedinствeni upravni odjel Općine Murter-Kornati	12 radnih mjesta 14 izvršitelja	13 izvršitelja	0	0	1	0	0	1

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) načelnik Općine Murter-Kornati, dana 14. siječnja 2022. godine, donosi

ODLUKU
o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Murter-Kornati

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Murter-Kornati.

Plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Murter-Kornati čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaća, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 2.

Osnovica iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 4.400,00 kuna (slovima: četiritisućečetiristokuna) bruto.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 5/2019).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupa na snagu 1. ožujka 2022. godine.

KLASA: 120-01/22-01/01
URBROJ: 2182/18-03/1-22-1
Murter, 14. siječnja 2022.

Načelnik
Toni Turčinov, mag.ing.agr.



Izdavač: Općina Murter-Kornati, Butina 2, 22243 Murter

Glavni i odgovorni urednik: Toni Turčinov

www.murter.hr, tel.: 022/435-599, fax: 022/435-598