

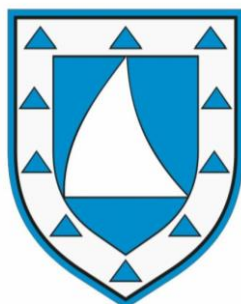
SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE MURTER-KORNATI

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE MURTER-KORNATI

Godište III.	Murter, 11. 07. 2019.	Broj 4.
--------------	-----------------------	---------

ISSN 2459-8712



SADRŽAJ

I.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

1. Odluka o komunalnom redu – str. 3.
2. Odluka o dopunama Odluke o komunalnoj naknadi – str. 51.
3. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone u 2020. godini – str. 52.
4. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina – str. 55.
5. Odluka o dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati – str. 63.
6. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Lajci 2 – str. 64.
7. Zaključak o prihvatanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2018. godinu – str. 92.
 - 7.1. Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2018. godinu – str. 93.
8. Provedbeni plana unapređenja zaštite od požara Općine Murter-Kornati za 2019. godinu – str. 97.

9. Operativni programa aktivnosti Općine Murter-Kornati za ljetnu sezonu 2019. godinu – str. 100.
 10. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u 2019. godini –str. 104.
 11. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u izgradnju i opremanje dječjeg tematskog igrališta u Murteru – str. 113.
 12. Odluka o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Slatina i Općine Murter-Kornati – str. 114.
-

II.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o motriteljsko-dojavnoj službi i ophodnji – str. 115.
 2. Izmjene plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati – str. 117.
 3. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati -str. 118.
-

I.**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI**

Na temelju odredbe članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18 i 110/18) te članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18 i 1/19-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 20. sjednici održanoj dana 05. srpnja 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O KOMUNALNOM REDU****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuje se uređenje naselja, način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Murter-Kornati (u daljnjem tekstu: Općina) za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, te održavanje reda na tim površinama, uvjeti korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila, održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina, mjere za provođenje ove Odluke, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba te prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se na:

- *javnoprometne površine* (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, javna stubišta, pješačke zone, nogostupi, pločnici, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, tuneli, javna parkirališta, javne garaže, stajališta javnog prometa i slične površine);

- *javne zelene površine* su površine s vegetacijom (parkovi, park-šume, drvoredi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnici, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina), kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta s pripadajućom opremom, rekreacijske površine, te ostali sadržaji;

- *ostale javne površine* su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, otvorene tržnice, groblja, kolodvori i slične prostore, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi – trajektno i brodsko pristanište, plaže i slične površine);

2. komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara,

zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča;

3. pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.

4. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;

5. ploča s tvrtkom ili nazivom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;

6. zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja;

7. plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

8. reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa,

9. reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);

10. parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ogradice, stupići, košarice za smeće i slično);

11. vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;

12. privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmovi i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;

13. vozilima u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Naselja na području Općine moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada;
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina;
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada;
- izloga,
- zaštitnih naprava;
- ploča s tvrtkom ili nazivom;
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa;
- pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi;
- kolodvora, stajališta, tržnica, ribarnica, groblja;
- te sanitarno – komunalne mjere uređenja naselja,

1. Vanjski dijelovi zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafitu, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji.

Članak 6.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, ako se time ometa ili onemogućava prolaz pješaka.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 7.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovništa, koji nisu vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode iz klima uređaja ne smije se izvoditi na javnu površinu.

U slučaju iz prethodnog stavka vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su za postavljanje opreme i uređaja iz stavka 2. ovog članka, ishoditi odobrenje Jedinственог upravnog odjela Općine (u daljnjem tekstu: Nadležno tijelo).

Vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni za postavljanje drugih uređaja (npr. ATM uređaji - bankomati i sl.) na pročelju zgrade, kojima se pristupa s javne površine, ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Za postavljanje uređaja iz prethodnog stavka i druge opreme (npr. izloga i sl.) na pročelje objekta/zgrade koji se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra), kao i objekta/zgrade koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra, kada se tim uređajima pristupa s javne površine, vlasnici, odnosno korisnici objekta dužni su prethodno ishoditi suglasnost tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra, a potom i odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 8.

Vlasnik, nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi odobrenje tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je oštećivanje, ispisivanje poruka i grafita na zgradama iz stavka 1. ovog članka te djelomično bojanje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja.

Članak 9.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena.

2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina

Članak 10.

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište te druge površine, u dijelu koji je vidljiv s javne površine, održavati urednima i čistima.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne emisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu, vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti u za to posebno označene vreće.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati otpad, posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, daske, dotrajale predmete i drugo što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Članak 11.

Građevine oborinske odvodnje iz stambenih zgrada, poslovnih i drugih prostora grade i održavaju njihovi vlasnici kao internu odvodnju na način da oborinske vode prikupljaju i ispuštaju unutar građevinskih čestica zgrada putem retencija i upojnih građevina.

Nije dozvoljeno priključivanje interne odvodnje oborinskih voda na javni sustav odvodnje.

Iznimno u nepovoljnim uvjetima izgradnje zgrada u odnosu na uvjete odvodnje (zgrade u zaštićenoj kulturno povijesnoj cjelini bez vrtova odnosno nedostatne površine za izgradnju upojnih građevina, depresije zgrade u odnosu na javnoprometnu površinu uz zemljište nedovoljne upojne moći) moguće je uz dokaze o istom i uz suglasnost isporučitelja vodne usluge, prema uvjetima vlasnika javne građevine za odvodnju oborinskih voda priključiti i oborinske vode te zgrade

Članak 12.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada, stanova, poslovnih ili drugih prostorija na području Općine, kao proizvođači otpada (u daljnjem tekstu: Proizvođači otpada), dužni su posjedovati posude za komunalni otpad, koje u pravilu moraju držati na vlastitom zemljištu i održavati ih u čistom i urednom stanju.

Posude za miješani komunalni otpad Proizvođači otpada trebaju držati na onim mjestima na kojima se ne narušava estetski izgled okolnih površina.

Ako posudu za komunalni otpad Proizvođač otpada iz opravdanih razloga nije u mogućnosti postaviti na vlastitom zemljištu, ista se uz suglasnost Nadležnog tijela može postaviti i na drugom mjestu, koje mora biti ograđeno i održavati se u čistom i urednom stanju, a na kojem se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, niti umanjiti estetski izgled ulice ili okoline.

Zabranjeno je postavljati posude za komunalni otpad na mjestima iz prethodnog stavka bez suglasnosti Nadležnog tijela.

Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispunе svrhu za koju se koriste.

Članak 13.

Proizvođači otpada dužni su komunalni otpad odlagati u svoje posude za komunalni otpad.

Proizvođači otpada dužni su pažljivo puniti posude za komunalni otpad tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

Posude za komunalni otpad nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude.

Posude za komunalni otpad moraju imati ispravne poklopce, koje su Proizvođači otpada nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Zabranjeno je odlaganje otpada izvan posuda za komunalni otpad.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada u posude za komunalni otpad koji su u tuđem vlasništvu.

Članak 14.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitili ljudi i imovina, a nakon završetka radova na orezivanju dužni su odmah očistiti javnu površinu.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju te javnu rasvjetu.

Članak 15.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

Članak 16.

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se, radi zaštite, ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i ako neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Nadležno tijelo.

Članak 17.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, plažama, obalom mora i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu

zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade

Članak 18.

Na području Općine naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 19.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije prije početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena kućnim brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovoga članka.

4. Izlozi

Članak 20.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju prometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti tegle sa cvijećem.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vlasnike, odnosno korisnike poslovnog prostora u kojem se prodaje živo cvijeće.

Za izlaganje živog cvijeća izvan poslovnog prostora vlasnik, odnosno korisnik istog dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 21.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Općina će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika poslovnog prostora.

5. Zaštitne naprave

Članak 22.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Članak 23.

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Općine, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju odobrenja Nadležnog tijela po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, te Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati ispravno.

6. Ploča s tvrtkom ili nazivom

Članak 24.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s nazivom tvrtke ili obrta, odnosno druge samostalnu djelatnosti na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objektu u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti

i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija visine 0.5 m i dužine 1 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Svi natpisi većih dimenzija u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 25.

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom dimenzija većih od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju odobrenja Nadležnog tijela.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi

Članak 26.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Iznimno, na temelju odobrenja Nadležnog tijela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene, te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate odgovorna je osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 27.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave, odnosno organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom

oglašava, dužni su ih ukloniti odmah po isteku održavanja priredbe, manifestacije ili drugog događaja koji se oglašava, odnosno odmah po isteku roka na koji su imali odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osobe iz prethodnog stavka ne uklone, odnosno ne uredi i ne očiste korištene površine sukladno prethodnom stavku Općina će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će osobe iz prethodnog stavka, solidarno.

Članak 28.

Odredbe članka 26. i 27. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 29.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te javne površine. Na jarbolima se postavljaju državne, županijske i općinske zastave te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju odobrenja Nadležnog tijela.

Članak 30.

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 31.

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 32.

Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 33.

Vlasnici, odnosno korisnici plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili

uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

Članak 34.

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno.

Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje, odnosno tako da promjena razine prirodne svjetlosti u noćnim uvjetima, uzrokovana emisijom svjetlosti iz umjetnih izvora svjetlosti, ne djeluje štetno na ljudsko zdravlje i ne ugrožava sigurnost u prometu zbog bliještanja.

Članak 35.

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 36.

Turistička signalizacija na području Općine postavlja se na mjestima koja posebnom odlukom odredi načelnik, a na prijedlog Nadležnog tijela.

8. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba

Članak 37.

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba daje Nadležno tijelo.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Nadležnog tijela Općine o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Općini.

9. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 38.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Općine, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine.

Članak 39.

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- ploče s orijentacijskim planom Općine,
- javni satovi,
- javni zahodi,
- vodoscoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- kolodvori i druga stajališta, parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja.

Članak 40.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

9.1. Javna rasvjeta

Članak 41.

Javnoprometne površine, javne zelene površine i ostale površine (javne površine školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu Općine) moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Općine, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerio održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Članak 42.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

Članak 43.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparenata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno je dopušteno uz odobrenju Nadležnog tijela.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove može se dopustiti samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

9.2. Ploče s orijentacijskim planom Općine**Članak 44.**

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Općine mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Općine.

Ploče s orijentacijskim planom Općine postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, na glavnim prilazima Općini i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, parkovi, najvažniji objekti u Općini (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.3. Javni satovi**Članak 45.**

Na važnijim trgovima i prolazima te drugim za to određenim mjestima mogu se postavljati javni satovi.

Javne satove postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Satovi koje postavlja pravna ili fizička osoba iz stavka 3. ovog članka, moraju se održavati u urednom stanju.

Zabranjeno je postavljati satove na zgrade bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 3. ovog članka.

9.4. Javni zahodi**Članak 46.**

Javni zahodi grade se i postavljaju na trgovima, tržnicama, autobusnim kolodvorima i sličnim javnim prostorima, te u parkovima, park-šumama, na izletištima, sportskim objektima, u blizini javnih plaža, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i duže zadržavaju.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.
Javni zahodi moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje načelnik, na prijedlog Nadležnog tijela.

9.5. Vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji

Članak 47.

Na području Općine, uz odobrenje Nadležnog tijela, mogu se graditi i postavljati javni vodokoci, fontane, javne česme i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Javni vodokoci, fontane i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni.

Javne vodokoke, fontane i slične objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

U javnim vodokocima i fontanama zabranjeno je kupanje te vađenje novca bačenog u javne vodokoke i fontane.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Javne vodokoke, fontane, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.6. Javne telefonske govornice i poštanski sandučići

Članak 48.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovci, tržnice, bolnice, trgovački objekti ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova, autobusni kolodvori i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se uz odobrenje Nadležnog tijela, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Nadležnog tijela.

9.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 49.

Na području Općine na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje Nadležnog tijela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 50.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, koji se podnosi Nadležnom tijelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

U postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, Nadležno tijelo pribavit će suglasnost tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra ukoliko se spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili pojedinačnog kulturnog dobra.

Članak 51.

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja, a ukoliko te osobe više ne postoje o održavanju se brine Općina.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

9.8. Kolodvori i druga stajališta, tržnice, ribarnice i groblja**9.8.1. Kolodvori i druga stajališta****Članak 52.**

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, perona, sanitarnog uređaja i predprostora kolodvora te čekaonice, dužan ih je održavati urednima, čistima i ispravnima.

Članak 53.

Stajališta javnog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Autotaksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju, te se ne smiju koristiti protivno namjeni za koju su određena.

Na stajalištima iz stavka 1. i 2. ovoga članka obvezno se postavljaju posude za otpatke i opuške.

Stajališta iz stavka 1. i 2. ovoga članka održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 54.

Na području Općine zabranjeno je obavljati iskrcaj i ukrcaj putnika javnog i izvanrednog prijevoza izvan stajališta označenih prometnom signalizacijom za tu namjenu.

9.8.2. Tržnice i ribarnice**Članak 55.**

Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju se održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja, urednost nasada i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, u dogovoru s

davateljem javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 56.

Planom rasporeda i korištenja tržnica određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, te lokacije kontejnera.

Članak 57.

Tržni red uređuje se Pravilnikom kojeg donosi načelnik.

Tržnim redom posebice se utvrđuje:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoz smeća,

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 58.

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Načelnik može odrediti prostore za prodaju izvan tržnica tzv. prodaju s klupa, te urediti način njihovog korištenja, upravljanja i održavanja.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi stavka 1. ovog članka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe, dok će se neprehrambena roba privremeno oduzeti, s mogućnošću preuzimanja robe nakon plaćanja nastalih troškova prijevoza, skladištenja i drugih troškova, a u protivnom će se prodati javnim nadmetanjem, radi podmirenja nastalih troškova.

Članak 59.

Nakon isteka radnog vremena tržnice Općina, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, dužna je svakog dana dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

Članak 60.

Ribarnice se moraju održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine pravna ili fizička osoba koja upravlja ribarnicom.

Izlaganje i prodaja ribe i morskih plodova izvan prostora ribarnice dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi prethodnog stavka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe ili će se prodati javnim nadmetanjem, radi podmirenja nastalih troškova.

9.8.3. Groblja

Članak 61.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila upravljanje grobljima mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom odlukom.

9.9. Sanitarno-komunalne mjere

9.9.1. Septičke i sabirne jame

Članak 62.

Septičke jame na području Općine mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Septičke i sabirne jame moraju biti vodonepropusne, a pražnjenje trebaju obavljati ovlaštene osobe.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

Na traženje komunalnog redara vlasnik, odnosno korisnik septičke jame dužan je predložiti dokaz vodonepropusnosti septičke jame, odnosno potvrdu ovlaštene osobe za ispitivanje vodonepropusnosti sustava odvodnje (cijevi i septičkih jama).

Članak 63.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ista ne dovede u ispravno stanje.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izlijevati fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta.

9.9.2. Dezinsekcija, deratizacija i zaštita bilja

Članak 64.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, tijekom godine obavlja se sustavna dezinsekcija, dok se sustavna deratizacija javnih površina obavlja dva puta godišnje (proljeće – jesen), uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sustavne dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se Programom mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Općine, kojega u obliku izvoda iz Programa mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Šibensko-kninske županije donosi Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

Članak 65.

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 66.

Zaštita bilja vrši se tijekom svibnja i lipnja na stablima brijesta na području Općine, a u cilju suzbijanja zlatice brijesta.

U suzbijanju zlatice brijesta treba koristiti preparat koji se preporučuje za primjenu u urbanim sredinama.

9.9.3. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša

Članak 67.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s navedenih površina, zbog sprječavanja razmnožavanja insekata, a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

9.9.4. Držanje domaćih životinja

Članak 68.

Unutar građevinskog područja Općine zabranjeno je držati domaće životinje: kopitare, papkare i perad.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Izvan građevinskog područja Općine mogu se držati životinje iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane

uvjete i ako su ta područja udaljena više od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta.

Članak 69.

Komunalni redar može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se time ometaju okolni stanari, ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere, šire štetne imisije (neugodan miris) ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar izdati će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa.

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE TE ODRŽAVANJE REDA NA TIM POVRŠINAMA

1. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 70.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 71.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, te prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje Nadležno tijelo.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javnih zelenih površina.

2. Prigodno uređenje javnih površina

Članak 72.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i športskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje Nadležno tijelo.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovoga članka iste je dužna ukloniti najkasnije u roku od 7 dana od prestanka prigode iz stavka 1. ovoga članka.

3. Korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine

Članak 73.

Javne površine na području Općine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Općina je dužna osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Članak 74.

Javne površine i zemljište u vlasništvu Općine mogu se, uz odobrenje Nadležnog tijela, privremeno koristiti za postavljanje: pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmova, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija i druge namjene.

Zabranjeno je korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 75.

Zabranjeno je koristiti javne površine i zemljište u vlasništvu Općine za igru i sport, ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i postavljenu opremu na javnoj površini (trampolin, klackalice, njihalice, ljuljačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobroj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine zabranjeno je nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja, ishrane i turističkih izleta, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zabranjeno je za prometovanje motornih vozila koristiti javne površine na kojim nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, šetnice, pješačke zone, biciklističke i pješačke staze, plaže, obalni putovi i pristaništa, javni prolazi, pothodnici, nadvožnjaci, podvožnjaci, mostovi, tuneli i dr.).

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem Nadležnog tijela.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez odobrenja nadležnog ministarstva koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

Članak 76.

Zauzimanjem javnih površina, uz odobrenje Nadležnog tijela, ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekta i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m;
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa;
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta;
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina;
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 77.

Korištenje javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ili zemljište u vlasništvu Općine ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje;
2. ako ima dugovanja prema Općini i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine po bilo kojoj osnovi;
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju;
4. ako je prethodno koristio javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine, suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je doneseno rješenje o ukidanju odobrenja.

Članak 78.

Za korištenje javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Općine plaća se porez sukladno Odluci o prorezima Općine Murter-Kornati.

3.1. Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično

Članak 79.

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati

promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Općine.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 80.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama određuju se Planom korištenja i namjene javnih površina koje donosi načelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama daje Nadležno tijelo, sukladno Planu iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Nadležnog tijela Općine o plaćenim svim dospjelim obvezama.

Članak 81.

Zabranjeno je postavljati na javne površine montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenju ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 82.

Na javnim površinama zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

3.2. Postavljanje ugostiteljskih terasa (štekata) na javnim površinama

Članak 83.

Javne površine za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi organiziranja otvorenih terasa (štekata), dodjeljuju se isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Predmeti iz prethodnog stavka, kao i stalci, police, reklamni panoi i slično, postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Nadležno tijelo, a sukladno planu korištenja i namjene javnih površina koji donosi načelnik.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka, javna površina može se dati na korištenje uz uvjet:

- da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,

- da zauzimanje određene javne površine ne sprječava i ne remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i slično.),
- da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine nije ponašao protivno odredbama o komunalnom redu i javnom redu i miru na području Općine,
- da je podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik iste ili druge javne površine uredno i na vrijeme plaćao sve obveze po osnovi korištenja javne površine i da je koristio javnu površinu u skladu s uvjetima iz odobrenja,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Općini po osnovi poreza, doprinosa, naknada i drugih prihoda koji su zakonom ili drugim propisima utvrđeni kao prihod Općine,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

Zabranjeno je na javnim površinama postavljanje predmeta iz stavka 1. i 2. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 84.

Zabranjeno je s ugostiteljskih terasa (štekata) na otvorenom reproduciranje glazbe sa zvučnih kutija ili razglasnih uređaja u vremenu od 02,00 do 07,00 sati i od 14,00 do 17,00 sati, a za ugostiteljske objekte koji ispunjavaju uvjete za rad noću u vremenu od 04,00 do 07,00 i od 14,00 do 17,00 sati, osim ako za isto postoji pisano odobrenje Nadležnog tijela. Za postupanje protivnom ovom stavku odgovoran je vlasnik ugostiteljskog objekta.

Pravne i fizičke osobe mogu držati živu glazbu i pjevače samo uz uvjete i odobrenje Nadležnog tijela.

Pravnim i fizičkim osobama iz prethodnog stavka, ukoliko držanje žive glazbe i pjevača uznemirava građane koji stanuju u neposrednoj blizini, Nadležno tijelo može zabraniti pjevanje, odnosno izvođenje glazbe.

Zabrana i ograničenje sviranja i pjevanja ne odnosi se na kulturno-umjetnička događanja u okviru planiranih programa Nadležnih tijela.

Članak 85.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom.

Stolovi i stolice, zaštita od sunca (suncobrani, tende i sl.), kao i ostala oprema na javnoj površini, moraju biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

Članak 86.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora za postavljanje tende na javnu površinu mora ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Zabranjeno je postavljanje tende na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela iz stavka 1. ovog članka.

Ukoliko je javna površina završno obrađena kamenim opločenjem zabranjuje se postavljanje tende na način da se vertikalni nosači učvršćuju u kameno opločenje.

Zabranjeno je bušenje kamenog opločenja ili oštećivanje javnih površina na bilo koji način.

Članak 87.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te istu dovesti u prvobitno stanje.

Eventualna oštećenja kamenog opločenja nastala od strane korisnika javne površine, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku u roku od 8 dana od njihovog nastanka, odnosno dana kad su oštećenja utvrđena.

U slučaju da korisnik javne površine ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka Općina će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

Članak 88.

Uređenje i opremanje odobrenih javnih površina koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje načelnika i Nadležnog tijela.

3.3. Postavljanje reklama na javnim površinama**Članak 89.**

Reklama na javnoj površini svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati na javne površine unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvijetljena samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje.

Vlasnik reklame na javnoj površini istu je dužan držati u urednom i ispravnom.

Članak 90.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvijetljenja i opis priključka na elektromrežu.

Članak 91.

Lokacije za postavljanje reklama na javnim površinama određuju se planom korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama koje donosi načelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje reklama na javnoj površini daje Nadležno tijelo sukladno planu korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama.

Za postavljanje reklama na javnoj površini plaća se porez sukladno Odluci o porezima Općine Murter-Kornati.

Smatra se da je reklama postavljena na javnu površinu i kada se montira na objekt koji je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ako se reklama u cijelosti ili dijelom nalazi u zračnom prostoru iznad javne površine. Za tako postavljenu reklamu također je potrebno ishoditi odobrenje tijela iz stavka 2. ovog članka, te se za istu plaća porez iz prethodnog stavka.

Zabranjeno je postavljanje reklama na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Reklamiranje putem razglasa smatra se reklamiranjem na javnim površinama ako se zvuk čuje s javnih površina, te je za isto potrebno ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Zabranjeno je reklamiranje putem razglasa na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

3.4. Korištenje javnih zelenih površina

Članak 92.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 93.

Za postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, posude za otpatke i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez odobrenje ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 94.

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatama ili ih zaštititi na drugi način.

Članak 95.

Na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,

- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje,

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju, snose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

4. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama

Članak 96.

Zabranjeno je na javnim površinama obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Općine ili građana uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina bez odobrenja Nadležnog tijela.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama istu vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor odnosno izvođač radova ne vrati javnu površinu u prvobitno stanje, Općina ili druga osoba koju Općina za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 97.

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično, te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 98.

Nakon ishodovanja odobrenja iz prethodnog članka, a prije započinjanja radova, te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 99.

Prilikom izvođenja radova iz članka 96. i 97. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova dužni su poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

Članak 100.

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

Članak 101.

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 2 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kran ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

Za korištenje javnih površina za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta plaća se porez sukladno Odluci o porezima Općine Murter-Kornati.

Članak 102.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Miješanje betona i morta dopušteno je smo u posebnim posudama (miješalicama), te na plastičnim folijama ili limovima.

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

Članak 103.

Prigodom izvođenja radova iz članka 96. i 97. ove Odluke investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.
5. gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju (prateće listove);
6. oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju;
7. preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad od davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada

Članak 104.

Kod većih zemljanih radova Nadležno tijelo odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 105.

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 24 sata od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od 5 dana, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova, a davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada vratiti preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, a o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 106.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije.

Određivanje lokacije deponija odrediti će Općina sukladno prostornim mogućnostima.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Članak 107.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta i slično) na njoj se smije složiti samo onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Zabranjeno je uz drveće na javnoj površini odlagati građevinski materijal, štu, glomazni i drugi otpad.

Članak 108.

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva, ponajprije treba upotrebljavati vlastito zemljište.

U slučaju potrebe, javnoprometna površina može se, uz odobrenje Nadležnog tijela, privremeno koristiti za iskrcaj ogrijeva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet, a drva se moraju složiti tako da se spriječi njihovo kotrljanje na kolnik.

Iskranci ogrjev ili drugi materijali moraju se ukloniti s javnoprometne površine najkasnije u roku 24 sata, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepati drva i izvoditi slične radove na javnoprometnim površinama.

Zabranjeno je javnoprometnu površinu upotrebljavati za poslove iz stavka 2. ovog članka bez odobrenje ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 109.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju istovariti na javnoprometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješački promet i moraju se odmah ukloniti.

5. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 110.

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, zemljište u vlasništvu Općine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba, suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima, napravama i objektima i moraju se odmah ukloniti.

Članak 111.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 112.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, te rješenjem obvezati vlasnika, odnosno korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme predmet, napravu i objekt uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

Uklonjeni predmet, napravu ili objekt vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.

Članak 113.

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, komunalni redar donijet će rješenje protiv nepoznate osobe.

Članak 114.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 115.

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja Nadležnog tijela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 116.

Kad je za postavljanje predmeta, naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza ili drugih naknada u korist Općine, a njihov vlasnik ili korisnik, kao obveznik uplate poreza ili naknade, ne podmiri svoju dospjelu obvezu niti u roku od 8 (osam) dana od dana primitka pisane opomene, Nadležni tijelo o takvim obveznicima, pisanim putem u roku od najviše 5 (pet) dana, izvijestiti će komunalno redarstvo, nakon čega će komunalni redar takvom obvezniku, kao korisniku javne površine, rješenjem narediti uklanjanje postavljenog predmeta, naprave ili objekte s javne površine.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 117.

Korisniku javne površine koji u roku važenja odobrenja ili rješenja za korištenje javne površine, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine, na način da će mu se ukinuti odobrenje, odnosno rješenje o korištenju javne površine, te će mu se narediti uklanjanje svih predmeta, naprava i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

Članak 118.

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika javne površine dokazuju se zapisnicima komunalnog redarstva.

Članak 119.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog

vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, koji se nalaze na javnoj površini da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila ne preuzme vozilo u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Članak 120.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Općina to povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Općina povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Općina to povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 121.

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika.

Članak 122.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, naprava i objekata na javnoj površini, pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje,
- 50,00 kuna dnevno po m² površine za skladištenje.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA, JAVNIH GARAŽA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 123.

Parkiranje vozila na području Općine dozvoljeno je na uređenim i obilježenim površinama namijenjenim parkiranju, te na drugim površinama gdje to nije protivno zakonskim ili drugim propisima.

Javno parkiralište, javna garaža i druga površina javne namjene za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: Parkirališna površina) su dio javnoprometne površine namijenjena isključivo za parkiranje vozila.

Parkirališne površine moraju biti propisno označene prometnom signalizacijom te se stalno održavati čistima, urednima i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Parkirališne površine održava Općina, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Članak 124.

Na parkirališnim površinama se horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, sukladno propisima, trebaju posebno obilježiti rezervirana parkirališna mjesta za vozila osoba s invaliditetom.

Članak 125.

Parkirališne površine na području Općine mogu biti s naplatom ili bez naplate.

Parkirališne površine s naplatom su uređene i propisno označene ulične ili izdvojene javne površine na kojima je uvedena naplata parkiranja i koje su označene odgovarajućom prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Članak 126.

Parkirališne površine dozvoljeno je koristiti isključivo sukladno postavljenoj prometnoj signalizaciji.

Zabranjeno je parkirališne površine koristiti suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji.

Zabranjeno je za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila.

Zabranjeno je za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila.

Zabranjeno je parkirati motorna vozila na način da se specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućí pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućí odvoz otpada.

Članak 127.

Na opskrbnim punktovima dozvoljeno je samo zaustavljane vozila kojima se vrši dostava robe, sukladno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Zabranjeno je opskrbne punktove koristiti za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Članak 128.

Načelnik može prostorno i vremenski ograničiti kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila za vrijeme posebnih manifestacija u Općini.

Parkirališne površine mogu se iznimno privremeno koristiti za druge namjene (za potrebe autoškole, zabavnih i sportskih manifestacija, u svrhu izvođenja radova i sl.) samo na temelju odobrenja Nadležnog tijela.

Za privremeno korištenje javnih parkirališta u slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka plaća se porez, sukladno Odluci o porezima Općine Murter-Kornati.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela koristiti parkirališne površine za namjene iz stavka 2. ovog članka.

Na parkirališnim površinama zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom tog prostora.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javne površine-općenito

Članak 129.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Članak 130.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati.

Članak 131.

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

Članak 132.

Na javne površine postavljaju se posude/spremnici za otpatke, koji moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Posude/spremnike za otpatke na javnim površinama postavlja Općina ili pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina, na mjestima koja određuje Općina, odnosno navedena pravna ili fizička osoba.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužan je posude/spremnike za otpatke prazniti i održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužan je prati posude za komunalni otpad (kontejnere i sl.) koje se nalaze na javnim površinama, te vršiti dezinfekciju i dezinfekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 133.

Posude za otpatke mogu se postavljati na stupovima, ogradama uz nogostupe, samostojećim postoljima, pročeljima zgrada.

Zabranjeno je postavljanje posuda za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 134.

Zabranjeno je prebiranje po posudama/spremnima za otpatke i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje javna površina.

Posude/spremnike za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

Članak 135.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obvezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očisti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnji i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

Članak 136.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili kanta za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine;
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.;
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neispravna i slično), olupina vozila, plovila i olupina plovila, radnih strojeva i slično;
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
6. popravak, servisiranje ili pranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama, bez odobrenja Nadležnog tijela;
9. bacanje gorućih predmeta u posude/spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada;
10. paljenje otpada, lišća i sl.;
11. odlagati glomazni i EE otpad osim u vrijeme preuzimanja istog od strane davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada uz prisutnost korisnika javne usluge;
12. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;
13. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
14. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
15. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina;
16. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
17. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
18. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;

19. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima;
20. obavljanje nužde;
21. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
22. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;
23. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda, bez odobrenja Nadležnog tijela;
24. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine;
25. izvođenje radova bez odobrenja Nadležnog tijela;
26. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

Članak 137.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjevljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Članak 138.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 139.

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu, te na bilo koji način onečišćavati pomorsko dobro.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

Članak 140.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito, a obavlja se u vremenu od 04:00 do 07:00 sati.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije Šibenik, Ispostava Murter, radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka s fizičkom ili pravnom osobom, koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Predstavnici Lučke kapetanije Šibenik, Ispostava Murter obvezni su informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Zabranjeno je na plovnim objektima ložiti vatru i peći roštilj, te time zadimljivati javne površine, odnosno ispuštati štetne imisije (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš. Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

Članak 141.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je nakon korištenja plaže ostavljati ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene.

Stvari iz prethodnog stavka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će napuštenima, te će biti uklonjene.

Članak 142.

Korisnik uređene i prirodne plaže, ako obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže, temeljem ugovora o koncesiji ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima, dužan je poštivati obveze iz ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja.

Korisnik ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame i sl., vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćavati ili odlagati otpad na pomorskom dobru.

Članak 143.

Komunalni redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje javne površine.

Članak 144.

Zabranjeno je dovođiti i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže.

Kućni ljubimci mogu se dovođiti i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene, te na javnim površinama na kojima to nije izričito zabranjeno.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca propisani su posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

Članak 145.

Na svim javnim površinama zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine, temeljem odobrenja Nadležnog tijela, koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih,

zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno.

2. Javnoprometne površine

Članak 146.

Javnoprometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te se otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostaci.

Javnoprometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21,00 i 5,00 sati.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina određuje načelnik.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja mora se redovito orezivati i održavati do visine koja ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 147.

Zabranjeno je bez odobrenja Nadležnog tijela ograđivanje javnoprometnih površina postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnoprometnim površinama ili na površinama neposredno uz javnoprometne površine.

U izvanrednim situacijama nastalim zbog oštećenja, izvanrednih radova, održavanja manifestacija i sl. komunalni radar može postavljanjem propisane signalizacije i opreme preusmjeriti ili ograničiti kretanje vozila i/ili pješaka na javnoprometnoj površini.

Zabranjeno je postupanje protivno postavljanoj signalizaciji iz prethodnog stavka.

Članak 148.

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 149.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini.

Vozač vozila koje sudjeluje u prometu na javnoprometnoj površini istu ne smiju onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i rasutog (sipkog) materijala, rasutog tereta i slično.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret, vozilo mora prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoprometnoj površini.

3. Javne zelene površine

Članak 150.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je Općina to povjerila.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Općina moraju održavati i čistiti vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

Članak 151.

Izvršavanje Programa održavanja komunalne infrastrukture kontrolira Nadležno tijelo.

Članak 152.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- kosidba trave;
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina;
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje posuda s ukrasnim biljem;
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina;
- redovito održavanje i zamjena zaštitnih stupića i ograda;
- održavanje dječjih igrališta;
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- zalijevanje zelenih površina i bilja;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično;
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 153.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, te održavati red i čistoću.

Članak 154.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 155.

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 156.

U cilju ukrašavanja općine ili zaštite javnih površina, Nadležno tijelo može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju, te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 157.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje;
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina;
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.;
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.;
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova;
6. ograđivanje javnih zelenih površina;
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja;
8. kampiranje.

Članak 158.

Radi očuvanja fonda stabala u Općini te zbog izrazitog ekološkog značenja sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, ako nisu obuhvaćene programom održavanja komunalne infrastrukture, mogu se izvršiti samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem se iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

Članak 159.

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

1. zaustavljanje, parkiranje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te na drveće lijepiti plakate;
3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šuta, ulja, boja i dr.;
7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez odobrenja;
8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
9. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično;
10. postavljanje stolova, stolica i slično;
11. uništavanje šahti, raspršivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava;
12. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javnim zelenim površinama na kojima je to izričito zabranjeno te onečišćenje takvih javnih zelenih površina
13. loženje vatre i potpaljivanje stabala;
14. kampiranje;
15. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;

16. na bilo koji način onečišćivati i uništavati javnu zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;

1. Uklanjanje snijega i leda

Članak 160.

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javnoprometnih površina i krovova zgrada uz javno prometne površine.

Snijeg se s javnoprometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javnoprometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 161.

Snijeg i led s javnoprometnih površina (osim državnih i županijskih cesta) na području Općine dužno je ukloniti poduzeće za komunalne djelatnosti Murtela d.o.o. u čijoj su nadležnosti poslovi čišćenja javnih površina.

Snijeg i led s državnih i županijskih cesta na području Općine dužni su ukloniti upravitelji tih cesta, odnosno pravne ili fizičke osobe s kojima isti imaju sklopljen ugovor o održavanju.

Članak 162.

Snijeg i led s kolodvora, javnih parkirališta, športskih objekata i sličnih prostora dužna je ukloniti fizička ili pravna osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 163.

Snijeg i led s nogostupa ispred stambenih objekata, zgrada, poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta, bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led s nogostupa uz kioske i pokretne naprave dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Snijeg i led s nogostupa uz otvorene terase i s otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa, tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 164.

Ako osobe iz članka 161., 162. i 163. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 165.

Osobe iz članka 161., 162. i 163. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 166.

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati solju ili drugim odgovarajućim materijalom.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javnoprometne površine dužna je osigurati da se sol ili drugi odgovarajući materijal kojim je posipana javnoprometna površina, ukloni u roku od 1 (jednog) dana od dana otapanja snijega i leda.

Članak 167.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnoprometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoprometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

**VI. MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDAKOJE PODUZIMA
KOMUNALNI REDAR****Članak 168.**

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom provode komunalni redari.

Pri obavljanju službene dužnosti komunalni redari nose službenu odoru i imaju službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara odlukom propisuje Općinsko vijeće.

Članak 169.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 170.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im on odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Nadležno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja komunalnog redara pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 171.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda i to:

- ukloniti protupravno postavljene predmete, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;
- zabraniti obavljanje radova;
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se oni ne uklone;
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
- narediti i druge mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odredbe ove Odluke, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu. Ako se ta osoba ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe. Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 172.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Šibensko-kninske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 173.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja, uz izdavanje potvrde o tome, a bez izdavanja obveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja, sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka, plati izrečenu novčanu kaznu, neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

Članak 174.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

Članak 175.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ove Odlukom prihod su proračuna Općine.

Članak 176.

Komunalno redarstvo dužno je voditi evidenciju o počiniteljima prekršaja, izrečenim novčanim kaznama, te o naplaćenim novčanim kaznama na mjestu počinjenja prekršaja.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 177.**

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. kao vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade ne obnovi i ne održava tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 4. stavak 2. Odluke);
2. djelomično uređuje pročelja višestambenih zgrada (članak 4. stavak 3. Odluke);
3. piše grafite, poruke i slično, te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 4. stavak 4. Odluke),
4. kao vlasnik, odnosno korisnik zgrade odmah ne otkloni oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji (članak 5. stavak 1. Odluke),
5. postupi protivno članku 6. Odluke,
6. postupi protivno članku 7. Odluke,
7. postupi protivno članku 8. Odluke,
8. zgradu koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja ne uredi u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena (članak 9. Odluke)
9. postupi protivno članku 10. stavak 1., 4., 5. i 6. Odluke,
10. postupi protivno članku 11. stavak 2. Odluke,
11. postupi protivno članku 12. stavak 1., 2. i 4. Odluke,
12. postupi protivno članku 13. Odluke,
13. postupi protivno članku 14. Odluke,
14. postupi protivno članku 17. Odluke,
15. postupi protivno članku 19. stavak 3., 4. i 5. Odluke
16. postavi izlog koji izravno obasjavaju javnoprometnu površinu, te svojim položajem onemogućuje ili otežava korištenje javnih površina (članak 20. stavak 1. Odluke)
17. postupi protivno članku 20. stavak 3., 5. i 7. Odluke,
18. postupi protivno članku 21. stavak 1., 2. i 3. Odluke,

19. postupi protivno članku 25. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
20. postavlja plakate na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 26. stavak 5. Odluke),
21. postupi protivno članku 27. stavak 1. i 2. Odluke,
22. postavi reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 31. stavak 3. Odluke),
23. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 31. stavak 4. Odluke),
24. postavi reklamni pano na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 32. stavak 3. Odluke),
25. kao vlasnik reklamnog panoa koji nema istaknutu reklamnu poruku ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje (članak 32. stavak 5. Odluke),
26. postupi protivno članku 33. Odluke,
27. postupi protivno članku 34. Odluke,
28. postupi protivno članku 35. Odluke,
29. postupi protivno članku 37. stavak 3. i 4. Odluke,
30. postupi protivno članku 40. Odluke,
31. postupi protivno članku 41. stavak 4. i 5. Odluke,
32. postupa protivno članku 43. Odluke,
33. postupi protivno članku 45. stavak 4. i 5. Odluke,
34. javni zahod ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 46. stavak 2. Odluke),
35. postupi protivno članku 47. stavak 3. i 6. Odluke,
36. postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 48. stavak 4. Odluke),
37. na objekte, javne površine i druge prostore postavlja spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanja, bez odobrenje Nadležnog tijela (članak 49. Odluke),
38. postupi protivno članku 51. Odluke,
39. kolodvorsku zgradu, peron, sanitarni uređaj i predprostor kolodvora, te čekaonicu ne održava urednima, čistima i ispravnima (članak 52. Odluke),
40. autotaksi stajalište koristi protivno namjeni za koju je određeno (članak 53. stavak 2. Odluke),
41. postupi protivno članku 54. Odluke,
42. izlaže ili prodaje poljoprivredne, prehrambene i druge proizvod izvan prostora tržnica bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 58. stavak 1. Odluke),
43. postupi protivno članku 60. stavak 1. i 2. Odluke),
44. groblja koja joj je Grad povjerio na upravljanje ne održava čistima i urednima (članak 61. stavak 1. Odluke),
45. kao vlasnik, odnosno korisnik septičke jame na traženje komunalnog redara ne predoči dokaz vodonepropusnosti septičke jame, odnosno potvrdu ovlaštene osobe za ispitivanje vodonepropusnosti sustava odvodnje (cijevi i septičkih jama) (članak 62. stavak 5. Odluke)
46. kao vlasnik, odnosno korisnik septičke jame redovno i na vrijeme ne zatraži njezino čišćenje kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline (članak 63. stavak 1. Odluke),
47. okolni prostor i septičku jamu nakon završenog čišćenja ne dezinficira i dovede u bezopasno stanje po zdravlje ljudi (članak 63 stavak 2. Odluke),

48. izlijeva fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta (članak 63 stavak 7. Odluke),
49. postupi protivno članku 65. stavak 2. Odluke,
50. postupi protivno članku 67. Odluke,
51. unutar građevinskog područja Općine drži domaće životinje: kopitare, papkare i perad (članak 68. stavak 1. Odluke),
52. postupi protivno članku 72. stavak 3. i 5. Odluke,
53. postupi protivno članku 74. stavak 2. Odluke,
54. postupi protivno članku 75. Odluke,
55. postupi protivno članku 76. Odluke,
56. postupi protivno članku 79. stavak 2. 3. i 4. Odluke,
57. postupi protivno članku 80. stavak 3. i 4. Odluke,
58. na javne površine postavlja montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 81. Odluke),
59. na javnim površinama izlaže i nudi robu na prodaju putem pokretnih prodavača, te pruža marketinške i slične usluge, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 82. Odluke),
60. na javnim površinama postavlja stolove, stolice, suncobrane, stalke, police, reklamne panoje i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 83. stavak 6. Odluke),
61. postupi protivno članku 84. stavak 1. i 2. Odluke,
62. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora koji koristi javnu površinu istu ne održava čistom i urednom (članak 85. stavak 1. Odluke),
63. postupi protivno članku 86. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
64. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine ne ukloni stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te ako istu ne dovede u prvobitno stanje (članak 87. stavak 1. Odluke),
65. uređuje i oprema odobrenu javnu površinu, što podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, bez posebnog odobrenja načelnika i Nadležnog tijela (članak 88. Odluke),
66. postupi protivno članku 89. Odluke,
67. postavlja reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 91. stavak 5. Odluke),
68. se reklamira putem razglasa na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 91. stavak 7. Odluke),
69. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela postavlja objekte, uređaje ili naprave, te obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama (članak 92. stavak 5. Odluke),
70. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela na javnim zelenim površinama postavlja parkovnu opremom: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, posude za otpatke i slično (članak 93. stavak 5. Odluke),
71. postupi protivno članku 94. Odluke,
72. postupi protivno članku 95. stavak 1. Odluke,
73. na javnoj površini obavlja bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 96. stavak 1. Odluke),

74. kao investitor, odnosno izvođač radova, nakon izvršenih radova na javnoj površini istu ne vrati u prvobitno stanje (članak 96. stavak 3. Odluke),
75. postupi protivno članku 97. stavak 4. i 5. Odluke,
76. postupi protivno članku 98. Odluke,
77. postupi protivno članku 99. Odluke
78. postupi protivno članku 101. stavak 2. Odluke,
79. postupi protivno članku 102. Odluke,
80. postupi protivno članku 103. Odluke,
81. postupi protivno članku 105. Odluke,
82. kao investitor, odnosno izvođač građevinskih radova višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal ne odloži na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije (članak 106. stavak 1. Odluke),
83. odlaže zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 106. stavak 3. Odluke),
84. postupi protivno članku 107. Odluke,
85. postupi protivno članku 108. stavku 2., 3., 4. i 5. Odluke,
86. postupi protivno članku 109. stavku 2. i 3. Odluke,
87. parkirališne površine koristi suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji (članak 126. stavak 2. Odluke),
88. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila (članak 126. stavak 3. Odluke),
89. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila (članak 126. stavak 4. Odluke),
90. opskrbne punktove koristi za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom (članak 127. stavak 2. Odluke),
91. postupi protivno članku 128. stavak 4. i 5. Odluke,
92. postupi protivno članku 129. stavak 3. Odluke,
93. postupi protivno članku 132. stavak 3. i 4. Odluke,
94. postavlja posude za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupovi javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na druga mjesta na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet (članak 133. stavak 2. Odluke),
95. postupi protivno članku 134. stavak 2. Odluke,
96. postupi protivno članku 135. stavak 1., 2. i 3. Odluke,
97. postupi protivno članku 136. Odluke,
98. postupi protivno članku 137. Odluke,
99. postupi protivno članku 138. Odluke,
100. postupi protivno članku 139. stavak 2. i 3. Odluke,
101. postupi protivno članku 140. stavak 2. i 4. Odluke,
102. postupi protivno članku 142. stavak 3. i 4. Odluke,
103. postupi protivno članku 147. stavak 1. i 3. Odluke,
104. postupi protivno članku 149. stavak 1. Odluke,
105. postupi protivno članku 150. stavak 3. Odluke,
106. postupi protivno članku 153. Odluke,
107. postupi protivno članku 154. Odluke,
108. postupi protivno članku 156. stavak 2. Odluke,

109. postupi protivno članku 157. Odluke,
110. postupi protivno članku 158. stavak 1. Odluke,
111. postupi protivno članku 159. Odluke,
112. postupi protivno članku 161. Odluke,
113. postupi protivno članku 162. Odluke,
114. postupi protivno članku 163. Odluke,
115. postupi protivno članku 166. stavak 2. Odluke,
116. postupi protivno članku 167. Odluke.

Članak 178.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 179.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 180.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. počini prekršaj iz članka 177. stavka 1. ove Odluke,
2. se kupa u javnim vodoskocima i fontanama, te ako vadi novac bačen u javne vodoskoke i fontane (članak 47. stavak 4. Odluke),
3. parkira motorno vozilo na način da se time specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućiti pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućiti odvoz otpada (članak 126. stavak 5. Odluke)
4. prebire po posudama/spremnici za otpatke na javnim površinama i/ili odnosi otpada ili dijelove otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje javna površina (članak 134. stavak 1. Odluke)
5. na prirodnim i uređenim plažama nakon korištenja plaže ostavlja ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene (članak 141. stavak 1. Odluke),
6. dovodi i pušta kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže (članak 144. stavak 1. Odluke),
7. kao vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca odmah ne očisti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 144. stavak 3. Odluke),
8. na javnim površinama konzumira alkoholna pića (članak 145. stavak 1. Odluke),
9. crta i piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 148. Odluke),
10. postupi protivno članku 149. stavak 2. i 3. Odluke.

Članak 181.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će fizička osoba-roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počini prekršaj iz članka 180. ove Odluke, ako je propustio dužnost staranja o djetetu.

Dijete je osoba do navršenih 14 godina života.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 182.

Odredbe glave III. ove Odluke koje se odnose na javne površine na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljište u vlasništvu Općine.

Članak 183.

Za predmete, naprave i objekti postavljene na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba bez odobrenja Nadležnog tijela, a prije stupanja na snagu ove Odluke, potrebno je ishoditi odobrenje, u protivnom isti će biti uklonjeni.

Članak 184.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 05/10 i 02/18).

Članak 185.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 05/10 i 02/18).

Članak 186.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 363-01/19-01/08

URBROJ: 2182/18-01/1-19-1

Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik
Edo Juraga

Temeljem članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18 i 7/18) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 20. sjednici od 05. srpnja 2019. godine, donosi

**ODLUKU O DOPUNAMA
ODLUKE O KOMUNALNOJ NAKNADI**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/19) u članku 10. stavku 1. točki 5. dodaju se točke:

5.9. usluge parkiranja	2
5.10. pružanje usluga suhe marine, odlagalište plovni objekata i sl.....	2

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 363-03/19-01/03
URBROJ: 2182/18-01/1-19-2
Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik
Edo Juraga

Na temelju članka 132. Zakona o gradnji (Narodne novine, broj 153/13 i 20/17) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst), po prethodno pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Murter-Kornati, Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 20. sjednici održanoj 05. srpnja 2019. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU
o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova
tijekom turističke sezone u 2020. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom privremeno se zabranjuje izvođenje građevinskih radova odnosno određuju vrste radova, vrste građevina, područje, razdoblje kalendarske godine i vrijeme u kojem se privremeno zabranjuje izvođenje građevinskih radova, utvrđuju razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima mogu izvoditi građevinski radovi te provođenje nadzora.

II. VRSTE RADOVA KOJI SE PRIVREMENO ZABRANJUJU I GRAĐEVINE NA KOJE SE ZABRANA ODNOSI

Članak 2.

Građevinski radovi koji se u smislu ove Odluke zabranjuju smatraju se zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije građevine.

III. PODRUČJA ZABRANE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 3.

Područje privremene zabrane izvođenja građevinskih obuhvaća područje Općine Murter-Kornati.

IV. KALENDARSKO RAZDOBLJE I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE

Članak 4.

Razdoblje kalendarske godine na koje se primjenjuje zabrana izvođenja radova iz članka 2. ove Odluke je od 01. lipnja do 15. rujna 2020. godine u vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

V. IZUZECI OD PRIVREMENE ZABRANE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 5.

Odredbe iz članka 4. ne odnose se na:

1. građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,
2. uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
3. građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu,
4. hitne radove na popravcima objekata i uređaja komunalne i ostale infrastrukture koji se javljaju nenadano i kojima se sprječava nastanak posljedica opasnih za život i zdravlje ljudi kao i veća oštećenja nekretnine,
5. građenje objekata predškolskog, školskog, visokoškolskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, građenje javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 6.

U području, razdoblju, i vremenu utvrđenim člankom 3. i 4. ove Odluke, iznimno se mogu izvoditi radovi iz članka 2. ove Odluke, temeljem pisanog odobrenja Općinskog vijeća Općine Murter-Kornati.

Članak 7.

Investitori i izvođači koji su zauzeli javnu površinu, dužni su istu dovesti u prijašnje stanje do dana privremene zabrane izvođenja građevinskih radova u smislu članka 4. ove Odluke.

VI. NADZOR NAD PROVEDBOM ODLUKE

Članak 8.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo sukladno odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji (Narodne novine, broj 153/13) i Naputka Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja o novčanim kaznama koje izriču komunalni redari u provedbi Zakona o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“ br. 23/18).

Članak 9.

Novčana kazna za investitora, odnosno vlasnika građevine koji izvodi građevinske radove tijekom turističke sezone u razdoblju iz članka 3. određena je Naputkom o novčanim kaznama koje izriču komunalni redari u provedbi Zakona o građevinskoj inspekciji (Narodne novine, broj 23/18) koje je donijelo Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja temeljem Zakona o građevinskoj inspekciji.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Murter-Kornati", a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 363-03/19-01/09

URBROJ: 2182/18-01/1-19-1

Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK

Edo Juraga

Na temelju članka 10. stavka 1. i članka 12. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18 i 115/18), članka 4. stavka 1. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne Novine“, broj 22/19), članka 8. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 20. sjednici održanoj 05. srpnja 2019. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU O AGROTEHNIČKIM MJERAMA I MJERAMA ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, radi održavanja i zaštite poljoprivrednog zemljišta na području Općine Murter-Kornati.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem u smislu ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

Katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m² i katastarske čestice izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguravanja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Agrotehničkim mjerama, u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije vodom i vjetrom, razumije se zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta.

Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj

biljaka

2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem
3. suzbijanje organizama štetnih za bilje
4. gospodarenje biljnim ostacima
5. održavanje organske tvari i humusa u tlu
6. održavanje povoljne strukture tla
7. zaštita od erozije
8. održavanje plodnosti tla.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati primjenjujući potrebne agrotehničkim mjere, ne umanjujući njegovu vrijednost.

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama
- održavanje površina pod trajnim nasadima u dobrom proizvodnom stanju.

2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 5.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

Članak 6.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog obrađenog i neobrađenog zemljišta, dužni su tijekom vegetacijske sezone tekuće godine, u više navrata, sa svojih površina (uključujući i rubove parcela, šuma i poljskih putova) uklanjati i suzbijati ambroziju i druge alergene biljke sljedećim mjerama:

- agrotehničkim – pridržavanjem plodoreda, obradom tla, pravovremenom sjetvom i gnojidbom kulture, višekratnim prašenjem strništa i neobrađene (nezasijane) poljoprivredne površine,
- mehaničkim – međurednom kultivacijom, okopavanjem, plijevljenjem i pročupavanje izbjeglih biljaka, redovitom (višekratnom) košnjom, priječenjem prašenja i plodonošenja biljaka,
- kemijskim – uporabom učinkovitih herbicida koji imaju dozvolu za promet i primjenu u Republici Hrvatskoj za suzbijanje ambrozije, a u skladu s uputom za primjenu koja je priložena uz sredstvo.

3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje

Članak 7.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju suzbijati organizme štetne

za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Nakon provedenog postupka vlasnici su dužni ambalažu od korištenja sredstava za zaštitu bilja zbrinuti sukladno uputama proizvođača koje su priložene uz ta sredstva.

4. Gospodarenje biljnim ostacima

Članak 8.

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizma štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

Članak 9.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla
- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati, a njihovo je spaljivanje dopušteno samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

5. Održavanje organske tvari i humusa u tlu

Članak 10.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima strke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice – okopavine – leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redoslijed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hranjiva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese sastavni su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Poduusjevi, međuusjevi i ugar smatraju se sastavnim dijelom plodoreda.

Članak 11.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu.

6. Održavanje povoljne strukture tla

Članak 12.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

7. Zaštita od erozije

Članak 13.

Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva.

Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena.

Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedica erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

8. Održavanje plodnosti tla

Članak 14.

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohraniva u tlu, te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 15.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina:

1. održavanje živica i međa
2. održavanje poljskih putova
3. uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

1. Održavanje živica i međa

Članak 16.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i podrezivati na način da se spriječi zakorovljenost živice, širenje na susjedno zemljište i putove i zasjenjivanje parcela te iste formirati na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova.

Živice uz poljske putove, odnosno međe mogu se zasaditi najmanje 0,5 m od ruba puta, odnosno međe i ne mogu biti šire od 0,5 m te se u svrhu sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela moraju obrezivati, tako da njihova visina ne prelazi 1 m.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

Za ograđivanje parcela na međama zabranjuje se korištenje bodljikave žice i armaturnih mreža.

2. Održavanje poljskih putova

Članak 17.

Poljskim putem u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet ili prilaz poljoprivrednom zemljištu, a kojim se koristi veći broj korisnika.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički brinuti o održavanju poljskih putova koje koriste.

Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

- redovito održavanje i uređivanje poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila
- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim materijalom
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala i propusta
- sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove
- sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje puta
- održavanje suhozida, saniranje oštećenih dijelova suhozida i prolaza
- sprječavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (preopterećenje, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom i sl.)
- sprječavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

Poljski put utvrđen kao nerazvrstana cesta održava se sukladno propisima o cestama i komunalnom gospodarstvu.

Članak 18.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

- preoravanje poljskih putova
- sužavanje poljskih putova
- nanošenje zemlje ili raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

3. Uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje

Članak 19.

Vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili posjednici tih kanala dužni su ih čistiti tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom i raslinjem, odnosno omogućiti prirodni tok oborinskih voda.

Zabranjuje se svako zatrpavanje kanala iz st. 1. ovog članka, osim kada se to radi temeljem projektne dokumentacije i valjane dozvole nadležnih tijela koju je ishodio vlasnik poljoprivrednog zemljišta.

4. Sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 20.

Radi sprječavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe.

U protivnom oštećeni vlasnici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedne parcele te tako onemogućavati ili umanjivati poljoprivrednu proizvodnju na tim parcelama.

Pojedinačna stabla, odnosno trajni nasadi sade se ovisno o njihovom habitusu, na dovoljnoj udaljenosti od susjednih parcela da ne zasjene susjedno zemljište.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 21.

Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik je dužan određeni pojas zemljišta zasaditi stablašicama.

Stablašice koje čine vjetrobranski pojas vlasnici su dužni redovito održavati i obnavljati.

IV. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 22.

Radi sprječavanja pojave i širenja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici odnosno posjednici dužni su poduzimati sljedeće mjere:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske putove
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i sl., najkasnije do 1. lipnja tekuće godine
- odstraniti biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šume, putova i međa na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem
- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom
- spaljivanje i uništavanje biljnih otpadaka i korova na poljoprivrednom i šumskom zemljištu vršiti samo uz poduzimanje odgovarajućih propisanih preventivnih mjera opreza sukladno Zakonu o zaštiti od požara.

Članak 23.

Spaljivanje korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla te loženja vatre na poljoprivrednim površinama može se obavljati ako su poznate sljedeće mjere opreznosti:

- ako se spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru obavlja na većoj poljoprivrednoj površini, vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su tražiti odobrenje nadležne vatrogasne postrojbe koja će osigurati dežurstvo odgovarajućeg broja vatrogasaca s opremom za gašenje požara, a na manjim površinama treba primijeniti potrebne mjere zaštite od požara
- mjesto spaljivanja korova i loženja vatre na otvorenom prostoru mora biti najmanje 50 metara udaljeno od gospodarskih i stambenih objekata, najmanje 200 m od ruba šumskog zemljišta i dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednim parcelama, te na udaljenosti većoj od 100 m od stogova slame i sijena kao i drugih objekata u kojima je uskladišteno sijeno, slama i drugi zapaljivi materijal
- mjesto spaljivanja mora biti tako odabrano da se vatra ne može proširiti preko gorivog materijala na zemlji, kao ni prelijetanja iskri
- osoba koja obavlja spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru mora biti punoljetna, stalno prisutna pri spaljivanju s pričuvnom opremom za gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.)
- osobe koje su izvršile spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke u potpunosti pogasiti
- potrebno je poduzeti i ostale preventivne mjere prema specifičnosti situacije, a u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara.

Članak 24.

Zabranjeno je spaljivanje korova i biljnog otpada kao i loženje vatre na otvorenom prostoru u sljedećim uvjetima:

- u razdoblju od 01. lipnja do 31. listopada tekuće godine,
- za vrijeme jakog vjetra i noću (od 19.00 do 05.00 sati).

Loženje vatre u razdoblju od 01. studenoga do 31. svibnja može se obavljati ako je osoba prethodno obavijestila o tome neposredno ili putem telefona nadležnu vatrogasnu postrojbu i od iste ishodila odobrenje za loženje vatre na otvorenom prostoru ovisno o prosudbi opasnosti za nastanak požara sukladno raspoloživim podacima o namjeravanom loženju vatre na otvorenom prostoru.

V. NADZOR

Članak 25.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provodi poljoprivredni redar Općine Murter-Kornati i nadležne inspekcije ovlaštene posebnim propisima.

Nadzor nad provedbom odredbi ove odluke provodi komunalno redarstvo Općine do stvaranje uvjeta za prijam u službu poljoprivrednog redara.

U provođenju nadzora poljoprivredni redar je ovlašten rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu provođenja mjera propisanih ovom Odlukom te je dužan o utvrđenom stanju i oduzetim mjerama redovito izvještavati nadležnu poljoprivrednu inspekciju.

Protiv rješenja poljoprivrednog redara iz stavka 2. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Šibensko-kninske županije nadležnom za poslove poljoprivrede u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba protiv rješenja iz stavka 2. ovog članka ne odgađa njegovo izvršenje.

Ako vlasnik/posjednik poljoprivrednog zemljišta ne poduzme rješenjem naređene mjere, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i teret vlasnika/posjednika poljoprivrednog zemljišta.

Članak 26.

Vlasnici ili posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja.

Ako poljoprivredni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 27.

Novčanom kaznom od 2.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja ne održava poljoprivredno zemljište pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i ne obrađuje ga sukladno agrotehničkim mjerama ove Odluke umanjujući njegovu vrijednost.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 28.

Novčanom kaznom od 2.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja ne održava katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m² i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 29.

Sukladno Prekršajnom zakonu novčana kazna može se naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja ili u roku tri dana u visini polovice propisanog minimuma ili polovice točno određenog iznosa novčane kazne propisane propisom o prekršaju za prekršaj za koji je kao kazna propisana samo novčana kazna do 2.000,00 kuna za fizičku i odgovornu osobu u pravnoj osobi, do 2.000,00 kuna za okrivljenika fizičku osobu obrtnika i fizičku osobu koja se bavi drugom samostalnom djelatnošću i do 10.000,00 kuna za

pravnu osobu i s njom izjednačene subjekta, ako je službena osoba ovlaštenog tužitelja, osim oštećenika, prekršaj utvrdila:

- obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti,
- neposrednim opažanjem,
- uporabom tehničkih uređaja,
- pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Plaćanjem polovice iznosa novčane kazne u navedenom roku smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.

Protiv osoba koje nisu platile novčanu kaznu u zakonskom roku, izdat će se obvezni prekršajni nalog s novčanom kaznom, a ako okrivljenik u roku koji mu je određen za plaćanje izrečene novčane kazne uplati dvije trećine (2/3) po izračenom prekršajnom nalogu, smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Murter-Kornati".

KLASA: 320-01/19-01/04

URBROJ: 2182/18-01/1-19-1

Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK

Edo Juraga

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17 i 14/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 20. sjednici održanoj 05. srpnja 2019. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU
o dopuni Odluke
o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i
 biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 02/18) u članku 43. dodaje se novi stavak koji glasi:

„Iznimno cijenu javne usluge korisnici javne usluge i to pravne i fizičke osobe koje djelatnost ne obavljaju cijelu godinu plaćaju na temelju mjesečnih računa koje im Davatelj javne usluge ispostavlja svaki mjesec kad i nastaje obveza plaćanja.“

Članak 2.

U PRILOG-u 1 OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA u članku 6. dodaje se novi stavak koji glasi:

„Iznimno cijenu javne usluge korisnici javne usluge i to pravne i fizičke osobe koje djelatnost ne obavljaju cijelu godinu plaćaju temeljem mjesečnih računa koji im Davatelj javne usluge ispostavlja svaki mjesec kad i nastaje obveza plaćanja.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Murter-Kornati".

KLASA: 363-01/18-01/05
URBROJ: 2182/18-01/1-19-3
Murter, 05. srpnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Edo Juraga

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17 i 114/18), Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Lajci 2 („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 01/17.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Murter - Kornati na 20. sjednici, održanoj 05. srpnja 2019. godine donijelo je

ODLUKU O DONOŠENJU

Urbanističkog plana uređenja Lajci 2

Članak 1.

- (1) Donosi se Urbanistički plan uređenja Lajci 2 (u daljnjem tekstu: Urbanistički plan).
- (2) Urbanistički plan uređenja Lajci 2 obuhvaća dio građevinskog područja naselja Murter ukupne površine oko 1,24 ha. U obuhvatu Urbanističkog plana nalazi se neizgrađeno i neuređeno građevinsko područje naselja mješovite namjene.
- (3) Granica obuhvata Urbanističkog plana određena je sukladno Prostornom planu uređenja Općine Murter – Kornati („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 02/04, 03/04, 04/06, 12/08, 05/11, 13/15, 06/16. – pročišćeni tekst i „Službeni glasnik Općine Murter - Kornati“, broj 01/17, 04/17 – ispravak, 05/17 – ispravak, 01/18 – pročišćeni tekst, 08/18 i 01/19 – pročišćeni tekst) i ucrtana je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana u mjerilu 1:1000.

Članak 2.

- (1) Urbanistički plan je sastavni dio ove Odluke i sadržan je u elaboratu „Urbanistički plan uređenja Lajci 2“, izrađenom od strane tvrtke URBOS d.o.o. Split, broj elaborata 698/16., a sastoji se od slijedećeg:

I TEKSTUALNI DIO

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA
2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI
3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI
4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA
5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

6. UVJETI UREĐENJA ZELENIH POVRŠINA
7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI
8. POSTUPANJE S OTPADOM
9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ
10. MJERE PROVEDBE URBANISTIČKOG PLANA

II GRAFIČKI DIO

- | | | |
|-----|---|--------|
| 1. | Korištenje i namjena površina | 1:1000 |
| 2. | Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža: | |
| 2.1 | Prometna i ulična mreža | 1:1000 |
| 2.2 | Elektroenergetska mreža | 1:1000 |
| 2.3 | Telekomunikacijska mreža | 1:1000 |
| 2.4 | Vodoopskrbna mreža | 1:1000 |
| 2.5 | Odvodnja otpadnih voda | 1:1000 |
| 3. | Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina | 1:1000 |
| 4. | Način i uvjeti gradnje | 1:1000 |

III OBVEZNI PRILOZI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

- A OBRAZLOŽENJE URBANISTIČKOG PLANA
- B STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNA PLANSKA RJEŠENJA
- C ZAHTEVI TEMELJEM ČLANKA 90. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU
- D IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI
- E IZVJEŠĆE O PONOJVNOJ JAVNOJ RASPRAVI
- F EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA URBANISTIČKOG PLANA
- G SAŽETAK ZA JAVNOST
- H ODLUKA O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA
- I OSTALI PRILOZI

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

(1) Provedba Urbanističkog plana temeljit će se na ovim Odredbama kojima se definira namjena i korištenje prostora, način i uvjeti gradnje te zaštita vrijednih područja unutar obuhvata Urbanističkog plana. Svi uvjeti kojima se regulira buduće uređivanje prostora u granicama obuhvata Urbanističkog plana sadržani su u tekstualnom i grafičkom dijelu Urbanističkog plana, koji predstavljaju cjelinu za tumačenje svih planskih postavki.

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

- (1) Građevinsko područje dijela naselja Murter pod nazivom LAJCI 2 koje je obuhvaćeno Urbanističkim planom namijenjeno je za razvoj i uređenje naselja.
- (2) Unutar površine za razvoj i uređenje naselja planirane su slijedeće namjene:

RAZVOJ I UREĐENJE POVRŠINA NASELJA

Građevinsko područje naselja (neizgrađeno i neuređeno)

- mješovita namjena
 - pretežito stambena (M1-1) obiteljske (samostojeće i dvojne) i višeobiteljske (samostojeće) građevine
 - pretežito stambena (M1-2) obiteljske (samostojeće) građevine
- zaštitne zelene površine (Z)
- infrastrukturni sustavi (IS1 - trafostanica)
- ceste, ulice i javnoprometne površine

UVJETI GRADNJE I UREĐENJA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

Članak 5.

Mješovita namjena – pretežito stambena (M1-1 i M1-2)

(1) Mješovita namjena – pretežito stambena (M1-1 i M1-2) obuhvaća najveći dio površine Urbanističkog plana. Unutar ove namjene omogućava se gradnja stambenih i stambeno - poslovnih građevina. Na neizgrađenom i neuređenom građevinskom području namijenjenom pretežito stanovanju mogu se graditi obiteljske i višeobiteljske građevine.

(2) U okviru zone M1-1 moguća je gradnja obiteljskih (samostojećih i dvojnih) i višeobiteljskih (samostojećih) građevina stambene ili stambeno - poslovne namjene (usluge, servisi, turistički apartmani, uredi i sl.) na zasebnoj građevnoj čestici. Sadržaji gospodarskih i poslovnih djelatnosti koji se mogu graditi ili uređivati u dijelu građevina mješovite namjene (stambene i stambeno – poslovne namjene) su sadržaji koji su namijenjeni za tihe i čiste djelatnosti i koji su u skladu i mogu se graditi u okviru građevinskog područja mješovite namjene.

(3) U okviru zone M1-2 moguća je gradnja obiteljskih (samostojećih) građevina stambene ili stambeno - poslovne namjene (usluge, servisi, turistički apartmani, uredi i sl.) na zasebnoj građevnoj čestici. Sadržaji gospodarskih i poslovnih djelatnosti koji se mogu graditi ili uređivati u dijelu građevina mješovite namjene (stambene i stambeno – poslovne namjene) su sadržaji koji su namijenjeni za tihe i čiste djelatnosti i koji su u skladu i mogu se graditi u okviru građevinskog područja mješovite namjene.

(4) Stambeno - poslovna građevina mora imati pretežni dio namijenjen stanovanju, odnosno više od 50% ukupne površine građevine mora činiti stambeni dio.

Zaštitne zelene površine

(5) Zaštitne zelene površine obuhvaćaju zaštitno zelenilo uz planirano parkiralište te čestice koje svojom površinom ne omogućavaju gradnju u neizgrađenom dijelu građevinskog područja naselja (manje od 300 m²).

(6) Zaštitne zelene površine imaju funkciju zaštite tla od erozije, zaštite naselja i drugih zone te pridonose krajobraznim vrijednostima područja i poboljšanju mikroklimatskih i ekoloških uvjeta. Unutar zelenih površina moguće je vođenje komunalne infrastrukture kao i gradnja infrastrukturne mreže i građevina.

Infrastrukturni sustavi i građevine (IS)

(7) Površine infrastrukturnih koridora obuhvaćaju površine za smještaj prometnih i komunalnih građevina i uređaja. Urbanističkim planom određene su prometne površine i površine infrastrukturnih sustava namijenjene smještaju trafostanice te potrebnih koridora primarne i sekundarne mreže prometnica.

(8) Manje infrastrukturne građevine mogu se graditi u zonama drugih namjena, u skladu s tehnološkim potrebama i propisima, na način da ne narušavaju prostorne i ekološke vrijednosti okruženja.

Ceste, ulice i javnoprometne površine

(9) U obuhvatu Urbanističkog plana određene su sabirne ulice i kolno pješačke ulice.

(10) Sabirna ulica u obuhvatu Urbanističkog plana omogućuje povezivanje ovog područja sa ostalim dijelovima naselja Murter. Kolno pješačke ulice osiguravaju kolni pristup do planirane trafostanice i pojedinih građevnih čestica koje ne mogu osigurati pristup sa sabirne ulice.

Članak 6.

(1) Planirane površine su prikazane u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 1. „Korištenje i namjena površina“ u mjerilu 1:1000.

Tablica 1. Iskaz planirane namjene površina unutar obuhvata Urbanističkog plana:

NAMJENA POVRŠINA		POVRŠINA	
		m ²	%
1.	MJEŠOVITA NAMJENA M1-1 – obiteljske i višeobiteljske građevine	6 654,0	53,5
2.	MJEŠOVITA NAMJENA M1-2 – obiteljske građevine	3 190,0	25,6
3.	ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE (Z)	295,0	2,4
4.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI IS 1 – trafostanica	44,0	0,4

5.	JAVNOPROMETNE POVRŠINE	2 259,0	18,1
U K U P N O (obuhvat Urbanističkog plana)		12 442	100,0

(2) Sve površine su izračunate na temelju digitalnog premjera geodetske (topografsko katastarske) podloge Urbanističkog plana u mjerilu 1:1000 pa su moguće razlike u mjerenju detaljnijih podloga ili mjerenja stvarnog terena, a što se ne smatra izmjenom Urbanističkog plana.

Članak 7.

(1) U grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 4. „Način i uvjeti gradnje“ u mjerilu 1:1000, prikazana je moguća organizacija planiranih građevnih čestica unutar prostornih cjelina za gradnju građevina mješovite namjene M1-1 i M1-2.

Tablica 2. Popis predloženih građevnih čestica unutar Urbanističkog plana uređenja Lajci 2

OZNAKA GRAĐEVNE ČESTICE	NAMJENA GRAĐEVNE ČESTICE	POVRŠINA GRAĐEVNE ČESTICE
1	Z	71,90
2	M1-2	511,00
3	M1-1	755,10
4	M1-1	462,80
5	M1-1	620,50
6	M1-1	946,50
7	M1-2	576,20
8	M1-2	811,20
9	IS 1	43,50
10	Z	100,50
11	M1-1	1 668,20
11-1		455,00
11-2		609,00
11-3		606,00
12	M1-2	666,15
13	M1-1	1 526,10
13-1		468,90
13-2		454,20
13-3		603,00
14	M1-2	625,40

15	Z	123,00
16	M1-1	673,70

(2) Prijedlog građevnih čestica je orijentacijskog karaktera tako da su moguća odstupanja na način da se odobrava promjena oblika i veličine građevne čestice unutar označene prostorne cjeline, kao i povezivanje više čestica unutar označenih prostornih cjelina za veće korisnike prostora ali bez izmjene zadane trase prometne i ulične mreže.

PROSTORNE CJELINE

Članak 8.

(1) Za smještaj planiranih sadržaja mješovite namjene određeno je formiranje 5 prostornih cjelina koje su označene brojevima 1, 2, 3, 4 i 5. Prostorne cjeline definirane su glavnim prometnicama te granicom obuhvata Urbanističkog plana, izuzimajući površine infrastrukturnih sustava i zaštitne zelene površine. Obuhvat prostornih cjelina i gradivi dijelovi prostornih cjelina prikazani su u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 4. „Način i uvjeti gradnje“, u mjerilu 1:1000.

(2) Unutar prostornih cjelina omogućava se formiranje jedne ili više građevnih čestica, gradnja građevina, kolnih i pješačkih površina, manipulativnih površina, pješačkih staza, komunalne i druge infrastrukturne mreže te uređenje zelenih i krajobraznih površina.

(3) Unutar svake prostorne cjeline određen je gradivi dio u odnosu na glavne prometnice i susjedne namjene te granicu obuhvata Urbanističkog plana. Unutar gradivog dijela moraju se smjestiti nadzemne osnovne i pomoćne građevine.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 9.

(1) Građevine gospodarskih djelatnosti nisu planirane u okviru obuhvata Urbanističkog plana uređenja.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 10.

(1) Građevine društvenih djelatnosti nisu planirane u okviru obuhvata Urbanističkog plana uređenja.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 11.

(1) Na području obuhvata Urbanističkog plana, unutar zona mješovite namjene – pretežito stambena (M1-1) planirana je gradnja obiteljskih (samostojećih i dvojnih) i višeobiteljskih (samostojećih) građevina stambene ili stambeno - poslovne namjene (usluge, servisi, turistički apartmani, uredi i sl.) na zasebnoj građevnoj čestici. Sadržaji gospodarskih i poslovnih

djelatnosti koji se mogu graditi ili uređivati u dijelu građevina mješovite namjene (stambene i stambeno – poslovne namjene) su sadržaji koji su namijenjeni za tihe i čiste djelatnosti i koji su u skladu i mogu se graditi u okviru građevinskog područja mješovite namjene.

(2) Na području obuhvata Urbanističkog plana, unutar zona mješovite namjene – pretežito stambena (M1-2) planirana je gradnja obiteljskih (samostojećih) građevina stambene ili stambeno - poslovne namjene (usluge, servisi, turistički apartmani, uredi i sl.) na zasebnoj građevnoj čestici. Sadržaji gospodarskih i poslovnih djelatnosti koji se mogu graditi ili uređivati u dijelu građevina mješovite namjene (stambene i stambeno – poslovne namjene) su sadržaji koji su namijenjeni za tihe i čiste djelatnosti i koji su u skladu i mogu se graditi u okviru građevinskog područja mješovite namjene.

(3) Urbanističkim planom određeno je pet prostornih cjelina za gradnju novih građevina. Prostorna cjelina može biti i građevna čestica ili se unutar pojedine prostorne cjeline formira više građevnih čestica.

Članak 12.

(1) Obiteljska građevina je građevina stambene ili stambeno - poslovne namjene na zasebnoj građevnoj čestici s najviše podrumom, dvije nadzemne etaže i potkrovljem (Po+P+1+Pk), odnosno maksimalne visine 7,5 m mjereno od konačno zaravnjenog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja čija visina ne može biti viša od 1,2 m. Obiteljska građevina može imati najviše 2 stana i najveću građevinsku (bruto) površinu 400 m². Za gradnju nove obiteljske građevine potrebno je osigurati najmanje 1 parkirališno ili garažno mjesto po stambenoj jedinici na građevnoj čestici, ali ne manje od 2 parkirališna mjesta te najmanje 1PM na 50 M² građevinske bruto površine ostalog poslovnog prostora ako se uređuje na građevnoj čestici.

(2) Višeobiteljska građevina u je građevina stambene ili stambeno - poslovne namjene (usluge, servisi, turistički apartmani, manji čisti pogoni, uredi i sl.) na zasebnoj građevnoj čestici, s najviše podrumom, dvije nadzemne etaže i stambenim potkrovljem kosog krova (Po+P+1+Pk), odnosno maksimalne visine 8,2 m ili za građevinu oblikovanu ravnim krovom, maksimalne ukupne visine 9,0 m do najviše točke na ravnom krovu. Višeobiteljska građevina može imati najviše 4 stana i najveću građevinsku (bruto) površinu 600 m². Za gradnju nove višeobiteljske građevine potrebno je osigurati najmanje 1 parkirališno (garažna) mjesto po stambenoj jedinici na građevnoj čestici za stambeni dio građevine i za poslovni dio po 1PM po smještajnoj jedinici te najmanje 1PM na 50 m² građevinske bruto površine ostalog poslovnog prostora ako se uređuje na građevnoj čestici.

(3) Izuzetno, na kosim terenima maksimalna visina građevina građenih terasastim načinom može iznositi 9,0 m (S+P+1) i građevina može imati visinu najviše 6,0 m od konačno zaravnjenog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najvišem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata.

(4) Na građevnoj čestici stambene građevine do 30% ukupne GBP-e može biti namijenjeno poslovnom prostoru.

(5) Stambeno - poslovna građevina mora imati pretežni dio namijenjen stanovanju, odnosno više od 50% GBP-a mora činiti stambeni dio.

(6) Sve građevine mogu imati potpuno ukopanu etažu namijenjenu garažiranju vozila, koja se ne uračunava u dozvoljeni GBP.

Članak 13.

- (1) Stambena građevina može se graditi kao samostojeća ili dvojna u skladu s ovim odredbama.
- (2) Građevna čestica samostojeće građevine u neizgrađenom dijelu građevinskog područja mora imati širinu na građevinskom pravcu najmanje 14 m.
- (3) Dvojna građevina se mora prisloniti uz susjednu građevinu, s kojom čini arhitektonsku cjelinu, jednim punim zabatnim zidom. Zabatni zid se izvodi kao protupožarni zid na vlastitoj građevnoj čestici. Građevna čestica za gradnju dvojne građevine ne može biti šira od 16 m niti površine veće od 420 m².

Članak 14.

- (1) Osnovni prostorno planski pokazatelji za gradnju stambenih građevina unutar prostornih cjelina sadržani su u slijedećoj tablici:

Tablica 3. Prostorno planski pokazatelji

Način izgradnje		Najmanja površina građevne čestice	Maksimalna građevinska (bruto) površina	Visina građevina (nadzemna)		Maksimalni koeficijent izgrađenosti (Kig)	Maksimalni koeficijent iskorištenosti (Kis)	Maksimalni nadzemni koeficijent iskorištenosti (KisN)
				broj etaža (E)	visina (m)			
OBITELJSKE GRAĐEVINE	samostojeće građevine	450 m ²	400 m ²	P+1+Pk	7,5 m	0,30	1,2	0,9
	dvojne građevine	300 m ²	360 m ²	P+1+Pk	7,5 m	0,30	1,2	0,9
VIŠEOBITELJSKE GRAĐEVINE	samostojeće građevine	600 m ²	600 m ²	P+1+Pk	8,2 m (kosi krov) 9,0 m (ravni krov)	0,25	1,0	0,75

* na kosim terenima maksimalna visina građevina građenih terasastim načinom može iznositi 9,0 m (S+P+1) i građevina može imati visinu najviše 6,0 m od konačno zaravnjenog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najvišem dijelu do najviše točke na ravnom krovu.

** kod gradnje na strmim terenima s pomakom etaža po kosini (terasasta izgradnja) kig nadzemni se smije povećati za 50%, ali ukupno ne smije biti veći od kig=0,5.

*** maksimalni ukupni GBP ne uključuje potpuno ukopanu etažu garaže u cijelosti izvedenu ispod kote konačno uređenog terena.

- (2) Maksimalni koeficijent iskorištenosti kis uključuje sve nadzemne i podzemne etaže.
- (3) Maksimalni ukupni GBP uključuje podrum/suteren, prizemlje, katove, potkrovlje (kosog ili uvučenu etažu ravnog krova kada je omogućena) svih zgrada na građevnoj čestici, a ne

uključuje potpuno ukopanu etažu garaže (u cijelosti izvedenu ispod kote konačno uređenog terena uz izvedbu kolne rampe širine 4,0 m koja se ne računa kao najniža kota uređenog terena).

- (4) U obračun koeficijenta izgrađenosti ulaze sve građevine na čestici.

Članak 15.

(1) Obiteljske i višeobiteljske građevine koje imaju bruto tlocrtnu površinu veću od 150 m², a grade se na strmom terenu, moraju biti riješene terasastom izgradnjom.

(2) Iznimno, kod gradnje na strmim terenima s pomakom etaža po kosini (terasasta izgradnja) kig nadzemni se u pravilu smije povećati za 50%, ali ukupno ne smije biti veći od kig=0,5. Ostali prostorni pokazatelji se ne mijenjaju.

Članak 16.

(1) Samostojeće obiteljske i višeobiteljske građevine u naselju moraju se smjestiti unutar gradivog dijela prostorne cjeline i ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe i 5,0 m od javno prometne površine.

(2) Na isti način, kao u prethodnom stavku, moraju biti udaljene od granice građevne čestice i susjednih građevina završne kuće dvojnih građevina sa svoje tri slobodne strane.

(3) Izvan gradivog dijela prostorne cjeline mogu se smjestiti samo gustirne s naplovnom površinom, vodonepropusne sabirne jame, otvoreni bazeni, sportska igrališta, garaže i parkirališta.

(4) Površina nenatkrivenog bazena, ili natkrivenog tradicionalnim zelenilom i odrinom, ne ulazi u obračun koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.

Članak 17.

(1) Na građevnoj čestici, uz stambenu građevinu, mogu se graditi pomoćne građevine: garaže, spremišta, ljetne kuhinje, radne prostorije i sl., koje funkcionalno služe stambenoj građevini.

(2) Načini gradnje su:

- u gabaritu osnovne građevine,
- odvojeno od osnovne građevine, kao samostojeća građevina,
- izuzetno, na međi kao dvojna građevina, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala i bez otvora prema susjedu.

(3) Pomoćne građevine mogu imati podrum i prizemlje, odnosno visinu najviše 4,0 m i ukupnu visinu najviše 5,0 m mjereno od najniže točke uređenog terena uz građevinu.

(4) Površina pomoćne građevine uračunava se u propisane prostorne pokazatelje i dozvoljeni GBP za obiteljsku i višeobiteljsku građevinu osim građevina iz članka 2. Pravilnika o jednostavnim građevinama i radovima koje se mogu graditi/postavljati na građevnoj čestici, pod uvjetom da je očuvan propisan postotak zelenila i broj parkirališnih mjesta na građevnoj čestici.

Članak 18.

- (1) Građevna čestica mora imati osigurani pristup na prometnu površinu najmanje širine 3,0 m. Pristupi do pojedinih prostornih cjelina ili građevnih čestica, označeni u grafičkim priložima mogu biti u sastavu građevne čestice sa pravom služnosti javnog prolaza.
- (2) Parkiranje vozila mora se rješavati na građevnoj čestici u skladu s ovim odredbama. Na građevnoj čestici je potrebno osigurati prostor za smještaj vozila računajući najmanje 1PM (parkirališno mjesto) po stanu/smještajnoj jedinici te najmanje 1PM na 50 m² građevinske bruto površine ostalog poslovnog prostora koji se uređuje u dijelu građevine.
- (3) Garaže se u pravilu grade u gabaritu stambene građevine. Ako se garaža gradi odvojeno od osnovne građevine može se smjestiti i na granici čestice do nerazvrstane prometne površine ukoliko se takvom gradnjom ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 19.

- (1) Horizontalni i vertikalni gabarit građevina, oblikovanje fasada i krovišta te upotrijebljeni građevinski materijal, trebaju biti u skladu s krajolikom i načinom građenja na ovom području.
- (2) Ukoliko se fasade izvode u kamenu ne smije se raditi imitacija kamena, oblagati fasada pločama od škrljaca, upotrebljavati više vrsta kamena, a fuge se moraju obraditi u svijetlim bojama. Ožbukana pročelja se moraju odmah bojati nakon žbukanja i to u paleti zemljanih tonova.
- (3) Prilikom gradnje novih obiteljskih i višeobiteljskih građevina dozvoljava se postavljanje vanjskih stepeništa, ali se isto ne smije nalaziti na glavnom pročelju građevine.
- (4) Krov može biti kosi, ravni ili u kombinaciji ravnog i kosog krova. Ukoliko se radi kosi krov, izvodi se nagiba od 22-35°. Za pokrov se koristi kupa kanalica ili mediteran crijep. Krovište ne smije imati strehu. Vijenac krova može biti max. 20-25 cm istaknut od ruba fasade građevine, a na zabatu 10 cm. U slučaju gradnje dvovodnog krova obvezno je postavljanje sljemena krova paralelno sa izohipsama terena ili paralelno s glavnim uličnim pročeljem građevine.
- (5) Na krovštima stambenih i drugih građevina mogu se ugrađivati sunčevi kolektori.
- (6) Građevine koje se izgrađuju kao dvojne moraju s građevinom uz koju su prislonjeni činiti arhitektonsku cjelinu u pogledu visine građevine, usklađenosti vijenca građevine, dimenzija i položaja otvora, balkonske ograde, upotrijebljenog materijala, arhitektonskih detalja na pročelju i dr.
- (7) U maksimalni broj nadzemnih etaža uračunavaju se sve korisne etaže (suteran+prizemlje+broj katova+potkrovlje), osim podruma.
- (8) Prozori potkrovlja kosog krova mogu biti izvedeni u kosini krova, na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom (luminari). Nagib krovne konstrukcije luminara mora biti isti kao i nagib ostalog dijela krovišta. Luminar se može izvesti samo nad 1/3 pročelja, s pojedinim otvorom najveće širine 1,6 m.

Uređenje građevne čestice

Članak 20.

(1) Na građevnoj čestici potrebno je maksimalno sačuvati postojeće zelenilo. Podne površine dvorišta, terasa i staza na čestici popločati ili nasuti kamenom sitneži. Nad dvorištima ili terasama dozvoljava se odrina i tradicijsko zelenilo, a što se ne uračunava u kig ako nije izvedena s punim krovnim pokrovom. Na nenatkrivenim balkonima moguće je postavljanje platnenih tendi. Najmanje 30% površine građevne čestice treba biti uređeno kao vodopropusna površina zelenila na zemlji u što nije uključena površina parkirališta.

(2) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i slično treba izvesti na načine da se ne narušava cjelina naselja te da se onemogućiti nesmetano otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i/ili građevina.

(3) Prilikom gradnje građevine obvezno je očuvanje prirodne konfiguracije terena građevne čestice na način da se iskopi izvode samo radi gradnje podruma i temelja a kosi teren uređuje kaskadno ili ostavlja u prirodnom ili zatečenom nagibu. Visina potpornih zidova ne smije prijeći 1,5 m. Ukoliko se mora graditi viši potporni zid tada se izvodi kaskadno s odmakom svake kaskade (visine do 1,5 m) za najmanje 1,5 m. Potrebno je u što većoj mjeri očuvati postojeće međe i suhozide na granicama građevinskih čestica.

Ograde građevne čestice

Članak 21.

(1) Izgradnja ograde i potpornih zidova (podzida) dozvoljava se samo prema postojećim okolnim prilikama tj. predlaže se tradicionalna kamena obrada potpornih zidova. Ograde se mogu izvoditi od zelenila (živice raznog oblika) ili kao metalne ograde na betonskom ili kamenom postolju visine do 0,5 m (visina postolja), odnosno ukupne visine ograde od najviše 1,80 m. Na potezu ulice je potrebno uskladiti ograde kao jedinstveni potez u pogledu visine, materijala, kamenog veza i drugih detalja.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 22.

(1) Urbanističkim planom su određeni infrastrukturni objekti i uređaji koji su prikazani u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikazi broj 2.1 do 2.5 u mjerilu 1:1000. Idejnim projektom je moguće odrediti izmjenu položaja pojedinih trasa, objekata i uređaja u skladu s konfiguracijom terena ili zahtjeva tehnologije a što se ne smatra izmjenom Urbanističkog plana.

(2) Urbanističkim planom određeni su orijentacijski položaji lokalnih infrastrukturnih koridora, namijenjenih smještaju instalacija vodoopskrbe, odvodnje i TK infrastrukture i kolnog pristupa, za građevne čestice koje nemaju direktan pristup sabirnoj ulici. Orijetacijski položaji infrastrukturnih koridora prikazani su u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana na kartografskom prikazu broj 3. „Uvjeti korištenja uređenja i zaštite površina“.

(3) Moguća se odstupanja u pogledu rješenja trasa komunalne infrastrukture utvrđenih Urbanističkim planom, prilikom izrade tehničke dokumentacije za ishođenje odgovarajućeg odobrenja za građenje sukladno Zakonu i/ili radi usklađenja s preciznijim geodetskim izmjerama, tehnološkim inovacijama i dostignućima neće se smatrati izmjenama Urbanističkog plana.

(4) Prilikom izgradnje građevina infrastrukture potrebno je provoditi propisane mjere zaštite okoliša (rekultivacija i sanacija padina i iskopa, izgradnja zaštitnih zidova i sl.).

(5) Moguća je fazna realizacija prometne i komunalne infrastrukture u skladu s tehničkom dokumentacijom za ishođenje odgovarajućeg odobrenja za građenje sukladno Zakonu.

5.1 Uvjeti gradnje prometne mreže

Cestovni promet

Članak 23.

(1) Prometna i ulična mreža planiranog područja sastoji se od slijedećih ulica:

- sabirna ulica, širine kolnika najmanje 3,50 m za odvijanje jednosmjernog prometa sa zemljišnim pojasom širine 1,50 m s obje strane ulice, unutar kojeg je potrebno osigurati najmanje jednostrani pješački pločnik širine 1,50 m,
- kolno pješačka ulica, širine kolnika 5,00 m za odvijanje dvosmjernog prometa,
- kolno pješačka ulica, širine kolnika 5,00 m za odvijanje dvosmjernog prometa sa zemljišnim pojasom širine 0,50 m s obje strane ulice.

(2) Prikazane prometne površine zauzimaju 2 259,00 m² ili 18,1 % ukupne površine obuhvata Urbanističkog plana, a oblikovno tvore mrežu koja osigurava kolni pristup planiranim sadržajima. Područje obuhvata Urbanističkog plana ostvaruje vezu s ostatkom naselja putem tri priključka sa sjeverne, istočne i južne strane obuhvata. Sjeverni i istočni priključak prolaze kroz izgrađeno građevinsko područje naselja stoga su širine profila na tim dijelovima prilagođeni stanju na terenu. Južni priključak spaja se na rub građevinskog područja sa budućom planiranom prometnicom.

(3) Urbanističkim planom su osigurani uvjeti za gradnju punog profila sabirnih i kolno pješačkih ulica (kolnik, bankina, usjek, nasip, odvodnja ulice i dr.). U profilu kolnih i pješačkih površina obvezno je osigurati međusobno usklađeno vođenje ostale infrastrukture (voda, odvodnja, TK kanalizacija i energetska kabela).

(4) Temeljem Urbanističkog plana moguće je ishoditi odgovarajući akt za građenje cesta unutar obuhvata Urbanističkog plana, a ceste izvan obuhvata koje su nužne za funkcioniranje prometa grade se na temelju odgovarajućeg akta za građenje u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Murter – Kornati.

(5) U grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.1 „Prometna i ulična mreža“ u mjerilu 1:1000 prikazano je rješenje prometne mreže, karakteristični poprečni profili i orijentacijske kote nivelete, koje će se točno utvrditi u tehničkoj dokumentaciji prilagođeno točnim podacima o terenu i planiranoj infrastrukturi. Omogućava se prilagođavanje planiranih kolnih i pješačkih površina konfiguraciji terena, vlasničkim odnosima i dr. i u tom smislu manja izmjena položaja trase i tehničkih elemenata a što ne znači izmjenu Urbanističkog plana.

Članak 24.

(1) Osnovnu prometnu mrežu čini sustav sabirnih i kolno pješačkih ulica. Sabirna ulica predstavlja primarnu mrežu prometnica predmetnog plana te je preko nje ostvaren priključak sa ostatkom naselja Murter. Sastoji se od dva odvojka, osnovnog odvojka položenog u smjeru sjever – jug cijelom dužinom obuhvata te manjeg odvojka u smjeru istok – zapad preko kojih se ostvaruje pristup građevnim česticama mješovite namjene. Sjeverni i istočni priključak prolaze kroz izgrađeno građevinsko područje naselja stoga su širine profila (profil 2 i 3) na tim dijelovima prilagođeni stanju na terenu

(2) Za realizaciju sabirne ulice određena je građevna čestica (koridor) širine 6,50 m. Unutar zadanog koridora potrebno je izvesti kolnik širine 3,50 m za odvijanje jednosmjernog prometa, ukupne dužine cca 270,00 m. Radi složene konfiguracije terena određen je zemljišni pojas širine 1,50 m s obje strane ulice unutar kojeg je potrebno riješiti sve pripadajuće tehničke elemente ceste (pločnik, bankine, potporne zidove, usjek i sl.) u skladu s posebnim propisima. Moguće su drukčije dispozicije poprečnog profila sabirne ulice ali je potrebno osigurati najmanje kolnik širine 3,50 m i jednostrani pločnik širine 1,50 m.

(3) Uz sabirnu ulicu moguće je uređenje autobusnih stajališta.

Članak 25.

(1) Kolno pješačke ulice predstavljaju sekundarnu mrežu prometnica te osiguravaju kolni pristup do pojedinih građevnih čestica, koje ne mogu osigurati pristup sa sabirne ulice, te do planirane trafostanice.

(2) Za realizaciju profila broj 4 kolno pješačke ulice određena je građevna čestica (koridor) širine 5,00 m, Unutar zadanog koridora izvodi se kolnik širine 5,00 m ukupne dužine cca 60,00 m s okretištem na kraju ulice.

(3) Za realizaciju profila broj 5 kolno pješačke ulice određena je građevna čestica (koridor) širine 6,00 m. Unutar zadanog koridora izvodi se kolnik širine 5,00 m ukupne dužine cca 40,00 m s okretištem na kraju ulice. Zbog složene konfiguracije terena određen je zemljišni pojas širine 0,50 m s obje strane ulice unutar kojeg je potrebno riješiti sve pripadajuće tehničke elemente ceste u skladu s posebnim propisima.

Članak 26.

(1) Sve prometne površine, kojima se omogućava pristup građevnim česticama i sadržajima unutar obuhvata Plana, potrebno je izvesti bez arhitektonskih barijera tako da se omogući nesmetani pristup osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnom propisu.

(2) Osim prikazanih prometnica omogućava se gradnja i drugih ulica i prometnih površina što se ne smatra izmjenom Urbanističkog plana. Pristupi do pojedinih prostornih cjelina ili građevnih čestica, označenih u grafičkim priložima mogu biti u sastavu građevne čestice sa pravom služnosti javnog prolaza najmanje širine 3,0 m.

(3) Zbog nepovoljnog položaja prostorne cjeline 5 unutar obuhvata Urbanističkog plana prikazane su dvije varijante mogućeg priključka na javnu prometnu i komunalnu mrežu izvan obuhvata Urbanističkog plana, tako da je priključak prostornoj cjelini moguće izvesti na temelju odgovarajućeg akta za građenje u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Murter – Kornati.

5.1.1. Parkirališta i garaže

Članak 27.

(1) Promet u mirovanju se rješava unutar površine pojedine građevne čestice u garaži ili na otvorenom dijelu građevne čestice. Parkirališta je moguće urediti na terenu ili na ravnim krovovima zgrada.

(2) Površine parkirališta se mogu formirati na nasipu ili zasjekom u terenu s potpornim zidom. Ukoliko se formira nasip radi izgradnje parkirališta potrebno ga je hortikulturno obraditi autohtonim zelenilom radi uklapanja u krajobraz i očuvati krajobrazne vrijednosti područja.

(3) Smještaj potrebnih parkirališnih i garažnih mjesta za sadržaje unutar Urbanističkog plana potrebno je osigurati na građevnoj čestici u skladu sa sljedećim minimalnim normativima sukladno odredbama Prostornog plana Općine Murter – Kornati:

- za obiteljsku i višeobiteljsku građevinu odnosno stambenu namjenu; 1PM/stambenoj jedinici,
- za pružanja usluga smještaja; 1PM/smještajnoj jedinici (SJ), osim za hostel 1PM/100 m² neto površine građevine,
- za zanatske, servisne, uslužne i sl. građevine; 1PM/50 građevinske (bruto) površine građevine, odnosno najmanje 1PM na 3 zaposlena,
- za ugostiteljske objekte; po 1PM na 4-10 sjedala,
- za ostale javne i društvene sadržaje te ostale prateće sadržaje stanovanja; po 1PM na 60 m² neto površine građevine.

(4) U obračun građevinske (bruto) površine građevine za obračun potrebnog broja parkirališnih mjesta ne ulazi površina podruma ukoliko se koristi za garažu i druge sadržaje u kojima se ne planira duži boravak ljudi.

5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 28.

(1) Pješačke površine se odnose na pločnike unutar profila javno prometnih površina unutar obuhvata Urbanističkog plana.

(2) Uz sabirnu ulicu potrebno je osigurati pločnik širine 1,50 m barem s jedne strane kolnika, a omogućava se i uređenje obostranog pločnika. Sve pješačke površine potrebno je osvijetliti javnom rasvjetom te opremiti urbanom opremom.

(3) Pješačke površine moguće je uređivati unutar svih prostornih cjelina, odnosno pojedinih građevnih čestica.

(4) Uređenje trgova nije planirano unutar obuhvata Urbanističkog plana.

5.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

Članak 29.

(1) Rješenje telekomunikacijske mreže prikazano je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.3. „*Telekomunikacijska mreža*“, u mjerilu 1:1000.

(2) Planiranu distributivnu telekomunikacijsku kanalizaciju (DTK) potrebno je priključiti na postojeću DTK iz najbližeg komutacijskog čvorišta.

(3) Svaka postojeća i planirana građevina unutar građevinskog područja treba imati osiguran priključak na elektroničku komunikacijsku mrežu. Elektronička komunikacijska mreža izvodi se podzemno i kroz prometne površine, kao tehnički sigurno i ekološki čisto rješenje, a prema rasporedu komunalnih instalacija u trupu ceste. Glavni vodovi položeni su u planiranim prometnicama. Priključni vodovi mogu se postavljati i u drugim trasama kolnih i pješačkih ulica te u zelenim površinama.

(4) Uz trasu telekomunikacijske mreže omogućeno je postavljanje eventualno potrebnih građevina (vanjski kabinet – ormarić) za smještaj elektroničke komunikacijske opreme a zbog uvođenja novih tehnologija ili pristupa novih operatora odnosno rekonfiguracije mreže.

(5) Do planiranih novih sadržaja, treba osigurati koridor za postavljanje EKI, s tim da do svake planirane građevine treba planirati i postaviti instalacijsku cijev te je povezati na postojeću DTK. Instalacijska cijev se postavlja u prometnim površinama i pločnicima PVC cijevima profila 110 mm a privodi do građevina cijevima PEHD profila 50 mm.

(6) Telekomunikacijska infrastruktura za pružanje telekomunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, obuhvaća postavljanje baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvata na širem području, unutar ili izvan obuhvata Urbanističkog plana.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 30.

(1) Urbanističkim planom je prikazana komunalna infrastrukturna mreža sa postojećim i planiranim građevinama, instalacijama i uređajima kao načelnim lokacijama. Moguća je promjena trase vodova i položaja planiranih građevina i uređaja ukoliko se detaljnijom razradom preciznije utvrde trase i položaj ili opravda racionalnije rješenje mreže i sustava. Izmjena trase i položaja građevina komunalne infrastrukture ne smatra se izmjenom Urbanističkog plana.

5.3.1. Elektroenergetska mreža

Članak 31.

(1) Rješenje elektroenergetske mreže prikazano je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.2 „*Elektroenergetska mreža*“ u mjerilu 1:1000.

(2) Za napajanje područja obuhvata Urbanističkog plana potrebno je izgraditi sljedeće:

- Izgraditi trafostanicu 10(20)/0,4 kV.
- Izgraditi vod KB 10(20) kV za napajanje planirane trafostanice.
- Izgraditi KB 1kV rasplet unutar obuhvata Urbanističkog plana za napajanje planiranih potrošača
- Izgraditi javnu rasvjetu ulične mreže unutar obuhvata Urbanističkog plana. Osim korištenja električne energije moguće je korištenje sunčeve energije za opskrbu javne rasvjete, na način da se omogućava postavljanje solarnih kolektora na stupove javne rasvjete ili na nadstrešnicama nad parkiralištem.

(3) Prilikom gradnje ili rekonstrukcije elektroenergetskih objekata treba obratiti pažnju na slijedeće uvjete:

- Zaštitni pojasevi za podzemne elektroenergetske vodove su:

Podzemni kabeli	Širina zaštitnog pojasa
KB 35 kV	2 m
KB 20(10) kV	2 m

- Zaštitni pojasevi za zračne elektroenergetske vodove su:

Nadzemni dalekovod	Širina zaštitnog pojasa
DV 35 kV	30 m
DV 10 kV	15 m

- predviđa se gradnja transformatorske stanice na otvorenom kao slobodnostojeće građevine;
- građevna čestica za gradnju trafostanice 10-20/0,4 kV mora biti minimalno 7x6 m (posebno za trafostanice instalirane snage 2x1000 kVA minimalna veličina parcele je 9x8 m), a lokaciju odabrati tako da se osigura pristup vozilom radi gradnje, održavanja i upravljanja, a u pravilu se postavljaju u središtu konzuma, tako da se osigura kvalitetno napajanje do krajnjih potrošača na izvodima;
- predviđa se mogućnost izgradnje manjih infrastrukturnih građevina (TS 10-20/0,4 kV) bez dodatnih ograničenja u smislu udaljenosti od prometnica i granica parcele, te mogućnost izgradnje istih unutar zona koje planom nisu predviđene za izgradnju (zelene površine, parkovi i sl.);
- elektroenergetski kabeli polažu se, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice;
- dubina kablinskih kanala iznosi 0,8 m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina je 1,2 m;
- širina kablinskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela.
- na mjestima prelaska preko prometnica kabeli se provlače kroz PVC cijevi promjera $\Phi 110$, $\Phi 160$, odnosno $\Phi 200$ ovisno o tipu kabela (JR, nn, VN);
- prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kablenske trase obavezno se polaže uzemljivačko uže Cu 50 mm².

(4) Napajanje električnom energijom planiranih objekata vršiti će se iz planirane trafostanice 10-20/0,4 kV, kabelima 1 kV tip XP 00-A 4x150 mm². Kabeli će se položiti od trafostanice do kablinskih razvodnih ormara (KRO) u nogostup planiranih cesta. Iz KRO-a će se položiti kabeli prema kućnim priključnim mjernim ormarima (KPMO) na fasadama objekata.

(5) Rasvjeta ulica i drugih otvorenih površina unutar obuhvata Urbanističkog plana napajati će se iz planirane trafostanice 10(20)/0,4 kV preko kablinskih razvodnih ormara javne rasvjete. Tip i vrsta stupova javne rasvjete i pripadajućih rasvjetnih tijela, kao i precizni razmaci i lokacije odrediti će se prilikom izrade glavnog projekta javne rasvjete planiranih ulica.

(6) Svi podzemni elektroenergetski vodovi izvode se kroz prometnice, odnosno priključci za pojedine građevine kroz priključne kolne putove.

(7) Nije dopušteno projektiranje niti izvođenje elektroenergetskih vodova kojima bi se ometalo izvođenje građevina na građevnim česticama, odnosno realizacija planiranih građevina, iz razloga izmještanja uvjetovanog naknadnom gradnjom planiranih građevina.

(8) Za potrebe javne rasvjete, a radi osiguranja električne energije iz alternativnih izvora, omogućava se postavljanje fotonaponskih ćelija (sunčanih kolektora) na građevinama, na otvorenom dijelu građevne čestice, javnim površinama (parkirališta, naplovne površine zajedničkih cisterni za vodu, i dr.), sportskim terenima i drugim površinama.

(9) Moguća su odstupanja u pogledu rješenja trasa elektroenergetskih vodova i lokacije elektroenergetskih građevina utvrđenih Urbanističkim planom radi usklađenja s planovima i preciznijim geodetskim izmjerama, tehnološkim inovacijama i dostignućima neće se smatrati izmjenama Urbanističkog plana.

Obnovljivi izvori energije

Članak 32.

(1) Unutar obuhvata Urbanističkog plana moguće je postavljanje fotonaponskih ćelija, sunčanih kolektora na krovovima, iznad parkirališta i na otvorenom dijelu građevne čestice, postavljanje podzemnih dizalica topline, prikupljanje i korištenje kišnice kao i korištenje ostalih obnovljivih izvora energije.

(2) Smještaj kolektora ili fotonaponskih panela mora biti takav da ne stvara svjetlosne refleksije prema drugim građevinama u kojima rade i borave ljudi, važnijim infrastrukturnim objektima (prometnice, objekti posebne namjene i sl.), odnosno da odbljeskom svjetlosnog zračenja ne stvara nepoželjne uvjete za okolinu.

5.3.2. Vodoopskrbna mreža

Članak 33.

(1) Rješenje vodoopskrbne mreže prikazano je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.4 „*Vodoopskrbna mreža*“ u mjerilu 1:1000.

(2) Prostornim planom je utvrđeno da će se naselje Murter snabdijevati pitkom vodom iz regionalnog vodoopskrbna sustava Šibenik (Krka) - Zadar, uz korištenje izgrađenog sustava s korištenjem voda sa izvorišta Dubrava, kaptaze Kovče i Krke (zahvat Jaruga).

(3) Vodoopskrbne cijevi postavljati, u pravilu, u prometnu površinu, usklađeno s rasporedom ostalih komunalnih instalacija. Vodoopskrbna mreža se ne smije postavljati ispod kanalizacijskih cijevi, niti kroz revizijska okna kanalizacije. Sve građevine vodoopskrbnog sustava projektirati i izvoditi sukladno propisima i uvjetima kojima je regulirano projektiranje i gradnja tih građevina. Prilikom rekonstrukcije vodovodne mreže ili rekonstrukcije ceste potrebno je istovremeno izvršiti rekonstrukciju ili gradnju ostalih komunalnih instalacija u profilu ceste.

(4) Razvodnom mrežom potrebno je opskrbiti vodom sva područja. Moguće je planirati i druge objekte vodoopskrbe radi detaljnije razrade i rekonstrukcije vodoopskrbnih sustava,

kao i manja odstupanja predloženih trasa i profila cjevovoda vodoopskrbnih sustava, te smještaja kapitalnih i drugih građevina.

(5) U cilju efikasne protupožarne zaštite, potrebno je osigurati dovoljne količine vode iz javnog vodoopskrbnog sustava, te izvesti vanjsku hidrantsku mrežu koju čine nadzemni hidranti. Raspored protupožarnih hidranata odredit će se idejnim projektom a ovisit će o protupožarnim propisima i rasporedu i značaju pojedinih građevina unutar planiranih prostornih cjelina.

(6) Do izgradnje vodoopskrbne mreže na Murteru i zbog ograničenih količina vode na otoku omogućava se gradnja vlastitih cisterni za vodu na građevnoj čestici, korištenje kišnice, odnosno korištenje postojećih bunara i cisterni za vodu za opskrbu pitkom vodom.

(7) Moguća su odstupanja od prikazanog rješenja vodoopskrbnih objekata, radi usklađenja s preciznijim geodetskim izmjerama te tehnološkim inovacijama i dostignućima, koja se neće smatrati izmjenama Urbanističkog plana.

5.3.3. Odvodnja otpadnih voda

Članak 34.

(1) Rješenje odvodnje otpadnih voda prikazano je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.5 „*Odvodnja otpadnih voda*“ u mjerilu 1:1000.

(2) Za naselje Murter kao optimalni sustav je odabran razdjelni sustav s uređajem za pročišćavanje i podmorskim ispustom. Sve kućanske otpadne vode se putem kolektora odvede prema lokaciji uređaja za pročišćavanje a potom ispuštaju u more preko dugog podmorskog ispusta $l = 1200$ m. Oborinske vode se, putem kraćih kanala (otvorenih ili zatvorenih), vode direktno u more. Glavni kolektor fekalne kanalizacije je planiran u prometnoj površini sjeverno od obuhvata predmetnog Plana putem kojeg se otpadne vode odvede dalje u mrežu do uređaja za pročišćavanje naselja Murter, koji se nalazi izvan obuhvata Urbanističkog plana. Na planirani sustav potrebno je priključiti sve građevine, odnosno planirane sadržaje.

(3) Upuštanje otpadnih voda u sustav javne kanalizacije uvjetuje se njihovom predobradom na razini kućne otpadne vode (pročišćavanje od ulja i masti, kiselina, lužina i opasnih tekućina).

(4) Otpadne vode iz kuhinja restorana i drugih ugostiteljskih objekata u kojima se vrši priprema hrane trebaju se pročistiti predtretmanom (mastolov i taložnica) prije ispuštanja u javni sustav sanitarne odvodnje.

(5) Svaka građevina mora imati osiguran priključak na javni sustav odvodnje. Kućni priključci se izvode kroz pristupne putove do građevne čestice ili na drugi odgovarajući način.

(6) Do realizacije sustava javne odvodnje sa uređajem za pročišćavanje moguća je realizacija pojedinačnih objekata sa prihvatom otpadnih voda u vodonepropusne sabirne jame i odvozom prikupljenog efluenta putem ovlaštene osobe ili izgradnja objekata s ugradnjom uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda i ispuštanjem pročišćenih sanitarnih otpadnih voda u prirodni prijemnik, a sve ovisno o količini otpadnih i uvjetima na terenu. Površina vodonepropusne sabirne jame se ne obračunava u ukupnu građevinsku (bruto)

površinu građevine. Nakon izgradnje sustava javne odvodnje toga dijela naselja obvezno je priključenje građevine na sustav javne odvodnje.

(7) Oborinske vode dolaskom na tlo poniru u podzemlje ili otječu po površini do recipijenta. Oborinske vode koje nisu zagađene odnosno vode s krovova građevina i otvorenih dijelova građevne čestice mogu se u pravilu izravno ispuštati u prirodni prijemnik (teren) putem upojnih površina unutar građevne čestice, bez prethodnog pročišćavanja i na način da se ne ugroze okolno zemljište i građevine. Iste vode mogu se koristiti za potrebe zalijevanja, navodnjavanja i dr. Oborinske vode sa parkirališta i drugih manipulativnih površina, koje mogu biti zagađene, moraju se prije upuštanja u tlo ili more provesti kroz separatore ulja i masti.

(8) Ispuštanje pročišćenih otpadnih voda u podzemlje dozvoljeno je uz uvjet da je osigurano neizravno ispuštanje putem upojne građevine sa procjeđivanjem kroz zemlju ili potpovršinske slojeve bez ugrožavanja okolnih objekata i površina.

(9) Položaj cjevovoda odvodnje je određen orijentacijski. Dimenzioniranje kanalizacijske mreže fekalnih i oborinskih voda odrediti će se na osnovi hidrauličkog proračuna u fazi izrade projektne dokumentacije. Moguća su odstupanja u pogledu rješenja sustava odvodnje, radi usklađenja s preciznijim geodetskim izmjerama te tehnološkim inovacijama i dostignućima, koja se neće smatrati izmjenama ovog Urbanističkog plana.

5.3.4. Uređenje voda i zaštita vodnog režima

Članak 35.

(1) Zaštita od štetnog djelovanja vodotoka i voda će se provoditi izgradnjom zaštitnih i regulacijskih vodnih građevina, odnosno tehničkim i gospodarskim održavanjem vodotoka, vodnog dobra i regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina koje se provodi prema programu uređenja vodotoka i drugih voda u okviru Plana upravljanja vodama. U svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja, uz vodotoke, lokve i gustirne treba osigurati zaštitni pojas minimalne širine od 3,0 m od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra. U zaštitnom pojasu zabranjena je gradnja objekata i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka. Svaki vlasnik, odnosno korisnik objekta ili parcele smještene uz korito lokve, gustirne ili čestice javnog vodnog dobra dužan je omogućiti nesmetano izvršavanje radova na čišćenju i održavanju istog, ne smije izgradnjom predmetne građevine ili njenim spajanjem na komunalnu infrastrukturu umanjiti propusnu moć, niti uzrokovati eroziju u istom, te za vrijeme izvođenja radova ne smije niti privremeno odlagati bilo kakvi materijal u gustirne i lokvu.

(2) Iznimno, na zahtjev zainteresirane osobe Hrvatske vode mogu odobriti odstupanje od odredbi iz ovog članka pod uvjetom da ne dolazi do ugrožavanja stabilnosti i sigurnosti vodnih građevina, odnosno pogoršanja postojećeg vodnog režima i ako to nije suprotno uvjetima korištenja vodnog dobra utvrđenim Zakonom o vodama.

(3) Utvrđuje se obveza ishođenja vodopravnih uvjeta u postupku dobivanja lokacijske dozvole ili odgovarajućeg odobrenja za građenje sukladno zakonu za sve građevine, odnosno za sve građevine uz česticu javnog vodnog dobra ili uz objekte obrane od poplava, a sve u skladu sa Zakonom o vodama. Vodopravne uvjete izdaju Hrvatske vode. Vodopravnim uvjetima određuju se uvjeti kojima mora udovoljavati dokumentacija za građenje novih i za

rekonstrukciju ili zamjenu postojećih građevina, a koje mogu trajno, povremeno ili privremeno utjecati na promjenu vodnog režima.

Gospodarenje i korištenje voda

Članak 36.

(1) Na području obuhvata Urbanističkog plana nema registriranog korištenja vode, osim onog za potrebe vodoopskrbe.

6. UVJETI UREĐENJA ZELENIH POVRŠINA

Članak 37.

(1) Zaštitne zelene površine obuhvaćaju zaštitno zelenilo uz planirano parkiralište te čestice koje svojom površinom ne omogućavaju gradnju u neizgrađenom dijelu građevinskog područja naselja (manje od 300 m²).

(2) Zaštitne zelene površine imaju funkciju zaštite tla od erozije, zaštite naselja i drugih zona te pridonose krajobraznim vrijednostima područja i poboljšanju mikroklimatskih i ekoloških uvjeta. Zaštitne zelene površine potrebno je hortikulturno urediti sadnjom novog i održavanjem postojećeg zelenila u pravilu autohtonim raslinjem i vrstama.

(3) Uvjeti uređenja zelenih površina su sljedeći:

- potrebno je urediti, oblikovati i održavati zelene površine,
- prilikom ozelenjivanja područja koristiti autohtone biljne vrste a eventualne postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje,
- očuvati u najvećoj mogućoj mjeri postojeće krajobrazne vrijednosti,
- očuvanje postojećih suhozidova, međa i drugih vrijednih ljudskih zahvata u krajobrazu,
- zelene (upojne) površine se mogu uređivati gradnjom pješačkih staza, vidikovaca, odmorišta i sl.

(4) Unutar zelenih površina moguće je vođenje komunalne infrastrukture kao i gradnja infrastrukturne mreže i građevina.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO - POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Mjere zaštite prirodnih vrijednosti

Članak 38.

(1) Unutar obuhvata Urbanističkog plana ne nalaze se zaštićena područja temljem Zakona o zaštiti prirode. Područje se uređuje na način da se očuvaju karakteristična prirodna obilježja te da se planirani zahvati ukomponiraju u prirodnu konfiguraciju područja.

(2) Cijeli obuhvat Urbanističkog plana nalazi se unutar područja ekološke mreže:

- značajnog za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2001050 – Murter.

(3) Mjere zaštite područja ekološke mreže će se provoditi sukladno Uredbi o ekološkoj mreži (NN 124/2013 i 105/2015) te donijeti i provoditi Plan upravljanja s ciljem očuvanja svakog područja ekološke mreže te očuvanja biološke i krajobrazne raznolikosti i zaštite prirodnih vrijednosti. Svi planovi, programi i/ili zahvati koji mogu imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitosti područja ekološke mreže podliježu ocjeni prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18 i 14/19). Izvršiti inventarizaciju vrsta i staništa te provoditi praćenje (monitoring) kvalifikacijskih vrsta i stanišnih tipova u pojedinim područjima ekološke mreže.

(4) Temeljem članka 21. Zakona o zaštiti prirode, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode utvrđuje slijedeće uvjete i mjere zaštite prirode:

- građevinska i izdvojena građevinska područja planirati na način da njihova izgradnja ne uzrokuje gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova te gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih svojti,
- prilikom planiranja i uređenja građevinskih zona koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi,
- pri odabiru novih trasa infrastrukturnih koridora voditi računa o prisutnosti ugroženih i rijetkih staništa i zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune te prvenstveno koristiti postojeće prometnice i ostalu infrastrukturu,
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip, ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme,
- prilikom ozelenjivanja područja koristiti autohtone biljne vrste, a eventualne postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje,
- očuvati u najvećoj mogućoj mjeri postojeće krajobrazne vrijednosti,
- osigurati pročišćavanje svih otpadnih voda.

Mjere zaštite kulturne baštine

Članak 39.

(1) Na području obuhvata Urbanističkog plana nema posebnih kulturno – povijesnih i ambijentalnih vrijednosti koje je potrebno štiti.

(2) Ukoliko se pri izvođenju bilo kojih radova u radnoj zoni, koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je, u skladu s posebnim propisima (*Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara*), prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno javnopravno tijelo (*Konzervatorski odjel u Šibeniku*) radi uvida i dokumentacije te određenja sustava zaštite i moguće prezentacije.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 40.

(1) Na području predmetnog Plana predviđa se organizirano prikupljanje komunalnog otpada i odvoženje na općinsko odlagalište komunalnog otpada, odnosno u županijski centar za zbrinjavanje otpada Šibensko kninske županije.

(2) Primarna selekcija otpada vršit će se na mjestu nastanka otpada, pa će se u tom cilju na javno prometne površinama osigurati prostori za postavljanje kanti/kontejnere za različite vrste otpada (komunalni otok). Komunalni otok treba biti lako kolno pristupačan s javne prometne površine i postavljen na udaljenosti od najmanje 2,0 m od susjedne međe, te zaklonjen od izravnoga pogleda s ulice. Također ne smije ugrožavati korištenje okolnog prostora niti ugrožavati krajobrazne i urbane vrijednosti područja. Broj potrebnih komunalnih otoka i njihov položaj odredit će se posebnom odlukom Općine Murter – Kornati.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Opće mjere zaštite

Članak 41.

(1) Na području obuhvata Urbanističkog plana ne smiju se obavljati zahvati u prostoru, uređivati ili koristiti zemljište, te graditi zgrade na način da svojim izvođenjem, postojanjem ili upotrebom ugrožavaju život, rad i sigurnost ljudi ili imovine, odnosno vrijednost okoliša. Građevine se moraju projektirati i graditi sukladno važećim propisima u pogledu zaštite od požara, zaštite na radi u drugim propisima ovisno o vrsti građevine, uz primjenu odgovarajućih materijala prilagođenih suvremenoj arhitekturi.

(2) Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš provodit će se zaštitom tla, mora i zraka od zagađenja i drugim mjerama sukladno posebnim propisima.

(3) Rješenjem svih otvorenih javnih površina i građevina treba omogućiti kretanje osoba smanjene pokretljivosti, dakle bez arhitektonskih barijera. U slučaju da na pojedinim pravcima nije moguće rješenje bez arhitektonskih barijera, tada je obvezno osigurati alternativni pristup području.

(4) Na području obuhvata Urbanističkog plana nije dopuštena gradnja građevina koje mogu predstavljati izvor buke iznad dozvoljene razine za društvenu namjenu.

Mjere zaštite od požara

Članak 42.

(1) Pri projektiranju posebno voditi računa o:

- mogućnosti evakuacije i spašavanja ljudi, životinja i imovine,
- sigurnosnim udaljenostima između zgrada ili njihovom požarnom odjeljivanju,

- osiguranju pristupa i operativnih površina za vatrogasna vozila,
- osiguranju dostatnih izvora vode za gašenje, uzimajući u obzir postojeća i nova naselja, zgrade, postrojenja i prostore te njihova požarna opterećenja i zauzetost osobama.

(2) Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, a u dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi koriste se priznate metode proračuna i modela. Posebnu pozornost obratiti na:

- Zakon o zaštiti požara (NN 92/10),
- Zakon o eksplozivnim tvarima (NN 178/04, 109/07 i 67/08),
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 142/03),
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljavati u slučaju požara (NN 29/13, 87/15),
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/06),
- Pravilnik o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (NN 146/05),
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (NN 100/99),
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN 29/13 i 87/15),
- Garaže projektirati prema austrijskim standardima za objekte za parkiranje TRVB N 106 ili OIB-smjernice 2.2 Protupožarna zaštita u garažama, natrivenim parkirnim mjestima i parkirnim etažama, 2011.,
- Sprinkler uređaj projektirati shodno njemačkim smjernicama VdS ili VdS CEA 4001, 2008.,
- Stambene zgrade projektirati prema Pravilniku o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN 29/13),
- Uredske zgrade projektirati prema Pravilniku o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN 29/13),
- Trgovačke sadržaje projektirati u skladu s tehničkim smjernicama; austrijskim standardom TRVB N 138 Prodajna mjesta građevinska zaštita od požara ili američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2015.),
- Ugostiteljske sadržaje projektirati sukladno Pravilniku o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (NN 100/99),
- Športske dvorane projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2015.),
- Obrazovne ustanove projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2015.),
- Prilikom projektiranja izlaza i izlaznih puteva treba koristiti američke standarde NFPA 101 (izdanje 2015.).

(3) U slučaju da će se u zgradama stavljati u promet, koristiti i skladištiti zapaljive tekućine i plinovi potrebno je postupiti sukladno odredbama članka 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95, 56/10).

Mjere zaštite voda i tla

Članak 43.

(1) Obvezno je riješiti odvodnju fekalne i oborinske kanalizacije na način da se ne ugrožava okoliš. Potrebno je ugraditi uređaje odgovarajućeg stupnja pročišćavanja fekalnih otpadnih voda, te pjeskolove i mastolove na oborinskim kolektorima prije ispusta u prirodni prijemnik.

(2) Na gradilištu postaviti prienosne sanitarne objekte te njihov sadržaj zbrinjavati na propisani način. Potrebno je redovito kontrolirati ispravnost mehanizacije kako bi se spriječilo neželjeno curenje goriva (maziva) u tlo.

Mjere zaštite od buke

Članak 44.

(1) Mogući izvori buke, na području obuhvata Urbanističkog plana, su kolni promet, djelatnosti poslovnih sadržaja unutar građevinskog područja, te ugostiteljsko turističke djelatnosti. Obvezno je postupati u skladu sa zahtjevima posebnih propisa koji reguliraju zaštitu od buke.

(2) Ako se utvrdi prekoračenje dopuštene buke, potrebno je osigurati smanjenje buke izmještanjem ili ukidanjem određene djelatnosti ili postavljanjem zvučnih barijera (prirodnih ili izgrađenih).

(3) Pri ishodu potrebne dokumentacije za izgradnju građevina stambeno - poslovne namjene neophodan je elaborat zaštite od buke, te atest pojedinih uređaja tehnološkog procesa pri uporabnoj dozvoli građevine.

Mjere zaštite zraka

Članak 45.

(1) U skladu s posebnim propisima potrebno je djelovati preventivno kako se zbog građenja i razvoja ne bi narušila kakvoća zraka, odnosno prekoračile preporučene vrijednosti kakvoće zraka.

(2) Pravne i fizičke osobe vlasnici i/ili korisnici izvora onečišćenja zraka dužni su:

- prijaviti izvor koji onečišćuje zrak kao i svaku njegovu promjenu (rekonstrukciju) uredu državne uprave nadležnom za poslove zaštite okoliša;
- osigurati redovito praćenje emisija iz izvora i voditi o tome očevidnike;
- redovito dostavljati ove podatke u katastar onečišćavanja okoliša.

Mjere zaštite i spašavanja

Članak 46.

(1) Urbanistički plan uređenja Lajci 2 izrađen je u skladu sa „Zahtjevima zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Općine Murter – Kornati“, odnosno osigurane su sve mjere zaštite propisane tim zahtjevima čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i antropogenih katastrofa i velikih nesreća po kritičnu infrastrukturu te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.

(2) Zahtjevi zaštite i spašavanja odnose se na ugroze po stanovništvo i materijalna dobra na području Općine Murter – Kornati, te su podijeljene prema mogućim opasnostima i prijetnjama koje mogu izazvati nastanak katastrofe i velike nesreće.

(3) Mjere sklanjanja ljudi provode se sukladno važećim propisima iz područja civilne zaštite. Sklanjanje ljudi planira se u zaklonima sa ili bez prilagođavanja pogodnih prirodnih prostora te

podrumskih i drugih građevina za funkciju sklanjanja. Za slučaj potrebe odrediti moguće lokacije kao i najpovoljnije pravce evakuacije i zbrinjavanja ljudi.

(4) Na području obuhvata Urbanističkog plana nisu planirani objekti koji okupljaju ili u kojima boravi više od 250 ljudi.

Zaštita od potresa

Članak 47.

(1) U procesu planiranja, pripreme i provođenja potrebnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od posljedica potresa na području obuhvata Urbanističkog plana, potrebno je voditi računa o tipovima građevina, mogućim stupnjevima oštećenja i kvantitativnim posljedicama koje se mogu očekivati za predvidivi maksimalni intenzitet potresa.

(2) Područje Urbanističkog plana kao i cijelo područje Općine Murter – Kornati nalazi se u VII^o zoni MSK ljestvice.

(3) Najugroženija su područja gdje prevladavaju zone stanovanja, zatim gospodarske zone gdje prijete opasnost od urušavanja gospodarskih objekata i ispuštanja i eksplozije opasnih tvari, te stare jezgre u naseljima gdje se mogu očekivati veća urušavanja objekata zbog starosti objekata.

(4) U svrhu efikasne zaštite od potresa potrebno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju uskladiti sa zakonskim i pod zakonskim propisima za predmetnu seizmičku zonu. Za područja u kojima se planira izgradnja većih stambenih i poslovnih građevina, potrebno je izvršiti geomehaničko ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija.

(5) Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove i potrebno je omogućiti nesmetan pristup svih vrsta pomoći u skladu s važećim propisima o zaštiti požara, elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

(6) Građevine društvene, športsko – rekreacijske, zdravstvene i slične namjene koje koristi veći broj različitih korisnika, te javno prometne površine moraju biti građene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko – urbanističkih barijera.

(7) Kao preventivna mjera zaštite od potresa (VII stupnjeva MSK), zona urušavanja zgrade ne smije zahvaćati kolnik ceste. Zona urušavanja oko zgrade iznosi pola njene visine (H/2).

(8) Ako između dvije zgrade prolazi cesta, njihova međusobna udaljenost mora iznositi najmanje:

$$D_{min} = H1/2 + H2/2 + 5 \text{ metara}$$

gdje je:

D_{min} - najmanja udaljenost zgrada mjereno na mjestu njihove najmanje udaljenosti;

H₁ - visina prve zgrade mjereno do vijenca, ako zgrada nije okrenuta zabatom prema susjednoj;

H₂ - visina druge zgrade mjereno do vijenca, ako zgrada nije okrenuta zabatom prema susjednoj.

Ako su zgrade iz ovoga stavka, odnosno druge zgrade (zgrada), okrenute zabatima (zabatom) računaju se visine (visina) do krovnog sljemena.

(9) Međusobni razmak objekata može biti i manji od navedenog u stavku 8. ovog članka pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:

- da je konstrukcija objekta otporna na rušenje od elementarnih nepogoda;
- da u slučaju ratnih razaranja rušenje objekta neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim objektima.

Zaštita od poplave (bujice)

Članak 48.

(1) Mjere zaštite od poplava izazvane bujicama uključuju građenje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina, kao i obavljanje svih potrebnih radova tehničkog održavanja vodotoka bujica i ostalih vodnih građevina.

(2) Građevinske mjere zaštite od bujica uključuju obavljanje svih potrebnih radova gospodarskog i tehničkog održavanja bujica i vodnih građevina te sustavnog obavljanja tehničkog promatranja ključnih vodnih građevina, te je sukladno tome potrebno:

- proširiti i urediti tokove bujica;
- izgraditi pregrade na bujicama i izvršiti pošumljavanje bujica;
- onemogućiti gradnju u zahvatu bujica te spriječiti izazivanje erozije tla zbog gradnje putova, stambenih i drugih objekata i odlagališta otpada;
- u suradnji sa nadležnim javnopravnim tijelom utvrditi konkretne mjere koje treba poduzeti na koritu bujice u kritičnom području, produbljivanje i proširenje korita koje je sve pliće zbog dugogodišnjih nanosa šljunka te uređenje, čišćenje i održavanje;
- utvrditi gdje su kritične točke mogućeg izlivanja vode iz korita bujice.

(3) Preventivne mjere zaštite od poplava sastoje se od provedbi mjera operativne obrane od poplava. Kod primjene navedenih mjera koriste se pregledne pedološke karte s erozivnim i poplavnim područjima i vodotocima.

(4) Općenite mjere zaštite za zaštićene prirodne vrijednosti:

- onemogućavaju se sve radnje kojima se na zaštićenim prirodnim vrijednostima narušavaju svojstva zbog kojih su zaštićeni;
- u što većoj mjeri zadržati prirodne kvalitete prostora radi očuvanja prirodnog pejzaža i okruženja;
- kod zahvata u prostoru voditi računa o zaštiti prirodnog krajobraza;
- u suradnji sa nadležnim javnopravnim tijelom utvrditi konkretne mjere koje treba poduzeti u zaštiti stanovništva i materijalnih dobara.

Zaštita od suše

Članak 49.

(1) Zaštitu u slučaju suše moguće je osigurati uz pravovremeno i racionalno korištenje vodenih resursa, pogotovo onih vezanih uz korištenje pitke vode, da bi se opasnost od suše svela na najmanju moguću mjeru.

(2) U skladu s mjerama zaštite od suše i smanjenja eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost korištenja raspoloživih kapaciteta vode u vodovodnoj mreži, bunarima i cisternama.

Olujni i orkanski vjetar

Članak 50.

(1) Zaštitu i smanjenje posljedica u slučaju olujnih ili orkanskih nevremena i jakih vjetrova osigurati na način da se na kritičnim dionicama sade odgovarajuća stabla.

Zaštita od epidemije

Članak 51.

(1) Mjere zaštite ljudi i životinja od epidemija treba provoditi učinkovitom i pravodobnom akcijom nadležnih zdravstvenih i veterinarskih službi u skladu s posebnim propisima.

(2) Mjere zaštite u slučaju epidemiološke i sanitarne opasnosti:

- statistički pregled područja koja bi mogla biti pogođena epidemiološkim i sanitarnim ugrozama;
- kartografski prikaz mogućih izvora ugroze (odlagališta otpada, i divlja odlagališta otpada, kanalizacijski sustav, otpadne vode itd.);
- odlagališta otpada potrebno je planirati na većoj udaljenosti od naseljenih mjesta kao i od podzemnih vodotoka na području Općine Murter – Kornati, te na mjestima gdje bi na najmanji mogući način onečišćavala okoliš;
- životinjske farme također je potrebno planirati na povećanoj udaljenosti od naseljenih mjesta i vodotoka, te je potrebno oko objekta farme ostaviti dovoljno prostora za stvaranje dezinfekcijskih barijera, a sukladno pozitivnim propisima koji reguliraju ovu problematiku.

10. MJERE PROVEDBE URBANISTIČKOG PLANA

10.1 Ostale mjere provedbe

Članak 52.

(1) Urbanističkim planom se omogućava uređenje prostora, prostornih cjelina i zahvata u prostoru odnosno građevnih čestica u fazama i/ili etapama.

(2) Svaka pojedina faza funkcionira zasebno, odnosno mora sadržavati minimalnu potrebnu infrastrukturu određenu Urbanističkim planom i uvjetima u skladu s posebnim propisima, uvjetima nadležnih javnopravnih tijela te udovoljava aspektima zaštite okoliša i prirode.

Članak 53.

(1) Za izdavanje odobrenja za građenje na uređenoj građevnoj čestici potrebno je do izgradnje javnog sustava odvodnje otpadnih voda, otpadne vode iz građevina mogu se upuštati u propisane sabirne jame koje se prazne pa do njih, odnosno do određene udaljenosti mora biti omogućen pristup autocisterni. Do izgradnje javnog sustava odvodnje otpadnih voda, za odvodnju otpadnih voda iz većih građevina moguća je gradnja vlastitog odgovarajućeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

(2) Priključak na električnu energiju može se izvesti sa izgrađene mreže i prije gradnje planiranih trafostanica 10-20/0,4 kV uz suglasnost nadležnog tijela za elektroopskrbu.

Članak 54.

U fazi pripreme i projektiranja omogućava se primjena obnovljivih izvora energije postavljanjem odgovarajućih instalacija na zgradama, parkiralištima i drugim prostorima za koja ne postoje arhitektonsko građevinska ograničenja. Zgrade u okviru zahvata preporuča se graditi kao održive i niskoenergetske.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

(1) Elaborat Urbanističkog plana izrađen je u pet izvornika i sadrži uvezan tekstualni i grafički dio te isti u digitalnom zapisu u odgovarajućem formatu (CD). Ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Murter - Kornati i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Murter - Kornati sastavni je dio ove Odluke.

(2) Uvid u elaborat Urbanističkog plana može se obaviti u prostorijama Općine Murter - Kornati, nadležnom uredu i web stranici Općine Murter - Kornati.

Članak 56.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter - Kornati“.

(2) Grafički dio Urbanističkog plana i obvezni prilozi, koji čine sastavni dio ove Odluke, nisu predmet objave.

KLASA: 350-02/16-01/11
URBROJ: 2182/18-01/1-19-34
Murter, 05. srpnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK

Edo Juraga

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 20. sjednici od 05. srpnja 2019. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2018. godinu

I.

Prihvća se Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2018. godinu.

II.

Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2018. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 810-03/19-01/04
URBROJ: 2182/18-01/1-19-1
Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga

Izvešće o stanju zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati za 2018. godinu.

1. Uvod

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10.) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Subjekti su osim fizičkih i pravnih osoba propisanih zakonom i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost, te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donose Plan zaštite od požara na svom području na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti. Revizija Procjene i Plan zaštite od požara doneseni su 2016. godine.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara županije.

Vatrogasna djelatnost uređena je Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09. i 80/10.).

Sukladno Zakonu o vatrogastvu, vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama. Zakonom je određen način rada vatrogasnih organizacija: vatrogasnih zajednica, profesionalnih (javnih) i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi kao i vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu. Pravilnikom o međusobnim odnosima vatrogasnih postrojbi u vatrogasnim intervencijama („Narodne novine“ broj 65/94.) vatrogasna intervencija definirana je kao djelovanje vatrogasne postrojbe na gašenju požara kao i druga djelovanja vatrogasne postrojbe u slučaju eksplozije, prometnih i drugih nesreća, djelatnosti prilikom elementarnih nepogoda, te pri postupcima spašavanja iz visokih objekata i drugih sličnih intervencija spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Nadalje, Pravilnikom o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 61/94.) definirane su osnove organiziranosti, obučenosti i opremljenosti vatrogasnih postrojbi, razmještaj i način uzbunjivanja.

Na području Općine Murter-Kornati u 2018. godini djelovalo je Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati. Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati operativno djeluje od 2012. godine.

2. Posebnosti Općine Murter-Kornati

Prostor od cca 80 km² Općine, podijeljen je u dva naselja koja su bitno različita u pogledu zaštite od požara.

Naselje Murter u kojem živi gotovo sve stanovništvo Općine i prekomorski dio područja naselja Kornati.

Zaštita od požara za naselje Kornati sustavno se rješava u suradnji s upravom NP Kornati jer se veći dio naselja nalazi unutar NP a preostali u području nižeg stupnja zaštite Sitsko-Žutske skupine otoka.

Zbog otočnog karaktera Općine organiziranje protupožarne zaštite izuzetno je zahtjevan posao pogotovo što se tijekom ljetne sezone potrebe povećavaju. Kad se uzme u obzir da na Kornatima stalno živi svega dvadesetak stanovnika vidljivo je koliko je nedovoljan demografski potencijal za „pokrivanje“ cijelog područja osposobljenim vatrogascima.

Općina Murter-Kornati donijela je procjenu ugroženosti temeljem kojeg bi trebalo izraditi detaljne i operativne planove zaštite od požara.

Treba međutim napomenuti kako su financijske mogućnosti često ograničavajući čimbenik, tako da sve mjere propisane planovima nisu do kraja provedive (protupožarni putevi, hidrantska mreža, vatrogasna oprema).

Za provedbu mjera motrenja uspostavljena su dežurstva DVD-a za područje naselja Murter dok za područje Kornata ove mjere Općina provodi u suradnji s upravom NP Kornati i to tako da se tijekom ljetnih mjeseci organiziraju pojačanja sezonskim privremenim vatrogasnim postrojbama i sezonskim vatrogascima. Sve te postrojbe, tijekom najvećeg požarnog opterećenja, obavljaju 24 satno operativno dežurstvo.

3. Vatrogasna infrastruktura

Na području Općine Murter-Kornati za sada nemamo vatrogasni dom već se za potrebe DVD-a koriste privremeni neadekvatni prostori i spremišta (privremena zamjena vatrogasnim domovima).

Sukladno Zakonu o vatrogastvu i Pravilniku o minimumu tehničke opremljenosti i sredstava vatrogasnih postrojbi, te ostalim zakonskim propisima, DVD-u nedostaje dio propisane opreme, pogotovo one potrebne za djelovanje u slučaju iznenadnog događaja izazvanog opasnim tvarima a nedostaje i osnovna oprema za djelovanje na tehničkim intervencijama i potresima.

4. Ugroženost od požara raslinja

Poznato je područje Općine Murter-Kornati, zbog svoje konfiguracije, klime i sastava raslinja posebno ugrožene od požara raslinja, poglavito tijekom ljetnih mjeseci.

Otočni karakter Općine iziskuju pojačanu zaštitu od požara raslinja, pa time i veća materijalna izdvajanja. To predstavlja problem, jer taj raspršeni prostor nastanjuje svega 20-30 stanovnika što, ukupno gledajući, znači da mali broj stanovnika skrbi o velikoj površini pod raslinjem.

Vatrogasne intervencije u pravilu su sezonskog karaktera što otežava kontinuitet organiziranosti, jer se iz relativno umjerene potrebe, u određenom vremenskom periodu sve treba podrediti zahtjevnom ustroju i brojnosti. Najzahtjevnije i najbrojnije intervencije su upravo u ljetnom sušnom periodu.

5. Intervencije i osposobljavanje vatrogasaca

Na području Općine Murter-Kornati, u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine DVD Murter-Kornati bio je minimalno operativno i tehnički spreman za intervencije, te je u suradnji sa Vatrogasnom zajednicom Šibensko-kninske županije provodio mjere zaštite od požara. Redovno su održavali postojeću radnu opremu, navalno vozilo STEYR te šumsko TAM, sami su snosili troškove goriva, maziva, nabavku rezervnih dijelova za vozila, struju te vodu.

Tijekom 2018. godine DVD Murter-Kornati imao je 4 registrirane intervencije i to;

- 2 intervencije na građevinskim objektima,
- 1 intervencije bez učešća i lažne dojave,
- 1 požar otvorenog prostora.

Sve su intervencije bile na području Općine Murter-Kornati i odrađene su uz pomoć DVD Tisno zbog pomanjkanja ljudstva u DVD Murter-Kornati.

U 2018. godini izvršen je nadzor od strane višeg vatrogasnog inspektora DUZS-a, kojim je utvrđeno da DVD Murter-Kornati ne ispunjava minimalne kriterije, ali se pomalo napreduje. Potrebno je nabaviti još vatrogasne opreme i učlaniti još ljudi u društvo.

Tijekom ljetne sezone 2018. DVD Murter-Kornati nije imao zaposlene sezonske vatrogasce.

6. Zaključak

- Općina Murter-Kornati mora ispoštovati odredbe vlastitih procjena i planova zaštite od požara, a to se u prvom redu odnosi na opremanje procjenom i planom utvrđenog broja vatrogasaca te osigurati propisanu opremu.
- Sustavno raditi na nabavci neophodne opreme (oprema za opasne tvari, oprema za

spašavanje u slučaju potresa, vatrogasna vozila, tehnička sredstva, osobna zaštitna oprema) i izgradnji vatrogasnih domova i spremišta.

- Stalno skrbiti o stručnom usavršavanju vatrogasaca (stručni seminari, vatrogasne vježbe, vatrogasna natjecanja).
- Sustavno raditi na uključivanju što većeg broja mladih u vatrogasnu organizaciju, kako bi ih se putem stručnog osposobljavanja, vatrogasnih natjecanja i vježbi postupno uključivalo u DVD i postrojbe.
- Općina treba u svojim proračunima osigurati financijska sredstva sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, obvezama iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku i vlastitim procjenama i planovima zaštite od požara.

Zapovjednik
Jure Mudronja

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10), te članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 20. sjednici od 05. srpnja 2019. godine, donosi

Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Murter-Kornati za 2019. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati donijelo je Zaključak o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara za područje Općine Murter-Kornati. Navedena Procjena i Plan temelj su za donošenje godišnjeg Provedbenog plana za unaprjeđenje zaštite od požara za područje Općine Murter-Kornati za 2019. godinu.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Murter-Kornati za 2019. godinu (u daljnjem tekstu Plan) donosi se radi unapređenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati.

II.

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unaprjeđenje zaštite od požara na području Općine Murter-Kornati, a sukladno činjeničnom stanju utvrđenom u Procjeni ugroženosti od požara za Općinu Murter-Kornati.

III.

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, kontinuirano raditi na povezivanju u jedinstveni sustav dojava požara ili nekog drugog događaja, a u cilju što bržeg prosljeđivanja informacija. Potrebno je utvrditi nužan broj stabilnih, obilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe snaga DVD Murter-Kornati te osigurati učinkovit rad operativnog centra.

IV.

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94-ispravak i 142/03) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/06) primjenjuju se za sve zahvate i izradu dokumenata prostornog uređenja. Izuzetno je važno organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do nadzemnih hidranata i vatrogasnih pristupa. Podzemne hidrante, zatrpane različitim materijalima, potrebno je pronaći i osigurati mogućnost njihova korištenja za potrebe gašenja požara, a u ulicama gdje je razmak između vanjskih hidranata veći od propisanog potrebno je ugraditi nadzemne hidrante na propisanom razmaku. Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, ugraditi nadzemne hidrante, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara, te redovito ispirati vanjsku hidrantsku mrežu u cilju onemogućavanja začepljenja hidranata.

Potrebno je također kontrolirati tlak i količinu vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara najmanje jedan put godišnje.

V.

U cilju onemogućavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora trebaju, uz ostalo, sadržavati:

- Zoniranje – utvrđivanje namjene prostora te temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama, odnosno vatrogasnim pojasevima. Vatrogasni pojasevi mogu biti slobodni prostori gdje nije dozvoljena gradnja (ulice, parkovi).
- Tijekom izrade dokumenata prostornog uređenja postojećih urbanih sredina s gustoćom izgrađenosti većom od 30% kao i većim požarnim opterećenjem potrebno je utvrditi pojačane mjere zaštite (vatrodojava, pojačan kapacitet hidrantske mreže i sl.).

VI.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Općine Murter-Kornati potrebno je strogo se pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 114/12) kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama. Potrebno je odrediti mjesta za parkiranje i zaustavljanje vozila koje prevoze opasne tvari pri čemu treba izbjegavati naselja.

VII.

U svrhu edukacije pučanstva i turista, a naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebno tijekom mjesec svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka požara. Nužno je postaviti i odgovarajuće znakove upozorenja.

VIII.

Poljoprivredno zemljište se mora obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obavezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova (po mogućnosti za prolaz vatrogasnih vozila) i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedbe agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. lipnja tekuće godine te suhe biljne ostatke nakon berbe – najkasnije u roku od 15 dana. Pri spaljivanju otpada na području privatnih šuma i poljoprivrednog zemljišta potrebno je osigurati neophodnu opremu i sredstva za gašenje kao te vatrogasce obavijestiti o namjeri spaljivanja.

IX.

Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, preoravanjem ili drukčije. Prilikom sanacije opožarenih površina inzistira se na sadnji autohtonih biljaka.

X.

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

XI.

Od izuzetne je važnosti kontinuirano, a posebice pred početak i tijekom požarne sezone, održavati pojaseve uz nerazvrstane prometnice.

XII.

Za potrebe intervencija pripadnica DVD Murter-Kornati, shodno financijskim mogućnostima, potrebno je kontinuirano nabavljati opremu i sredstva namijenjena za vatrogasne intervencije. Nabavu vatrogasne opreme i sredstava predlaže zapovjednik DVD Murter-Kornati.

XIII.

Sredstva za provedbu Plana osigurana su u Proračunu Murter-Kornati za 2019. godinu.

XIV.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupa na snagu osam dana od objave.

KLASA: 214-01/19-01/03
URBROJ: 2182/18-01/1-19-1
Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga

Temeljem članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2019. godini (NN 35/19.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst) po prijedlogu Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati, Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 20. sjednici od 05. srpnja 2019. godine, donosi

OPERATIVNI PROGRAM AKTIVNOSTI OPĆINE MURTER-KORNATI ZA LJETNU SEZONU 2019.

1. VATROGASNE POSTROJBE

- DVD Murter-Kornati je dužna izvršiti pregled stanja tehnike i opreme, te ih dovesti u ispravno stanje, kadrovski se ekipirati u cilju brže i učinkovitije intervencijske osposobljenosti postrojbi.
- DVD Murter-Kornati je dužan utvrditi popis djelatnika interventnih grupa radi organiziranja dodatne edukacije i uvježbavanje grupa, te upoznavanje i razrada detalja funkcioniranja sustava za ljetnu sezonu.
- Dežurstva osigurava DVD Murter-Kornati i sezonski vatrogasci.

2. VATROGASNE INTERVENCIJE

- Svaka vatrogasna postrojba na dojavu o događaju dužna je u što kraćem roku izići na intervenciju sa svom raspoloživom snagom i tehnikom ovisno o događaju. Vatrogasne postrojbe DVD-a kod izlazaka na intervenciju moraju u svojim postrojbama imati dežurnu osobu zaduženu za prijenos informacija radi bolje i učinkovitije komunikacije postrojbi na terenu i Županijskog vatrogasno – operativnog centra (u daljnjem tekstu: ŽVOC).
- Kad DVD Murter-Kornati zaprimi direktnu dojavu, dužan je odmah izvijestiti ŽVOC o izlasku na intervenciju. ŽVOC je zadužen za praćenje, prikupljanje i prosljeđivanje informacija i koordinaciju zapovijedanja na intervencijama, koje se obavljaju na području Općine Murter-Kornati.
- ŽVOC vrši postupak podizanja vatrogasnih postrojbi prema Planovima intervencija gradova, općina i županije.
- U vremenu 01.06.2019. do 30.09.2019. godine na sve intervencije požara otvorenog prostora ŽVOC je dužan postupiti prema Planu intervencije počevši od 2 stupnja upućivanja vatrogasnih postrojbi radi pravovremene intervencije.
- ŽVOC o svakom događaju dužan je izvijestiti **VOS (vatrogasno operativno središte) VOS-a Divulje.**

Sve intervencije obavezno je uredno voditi u informacijskom sustavu Vatrogasna mreža, a postrojbe koje nemaju informacijski sustav Vatrogasna mreža izvješće o intervencijama dostavljaju u ŽVOC **na fax: 022/219-369**, odmah nakon intervencije, radi unosa podataka u bazni sustav.

- Na zahtjev zapovjednika intervencije, a na osnovu procjene Županijski vatrogasni zapovjednik preko komunikacijske veze ŽVOC - VOS Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zagreb - Divulje zahtjeva podizanje zračnih snaga za gašenje požara koje odobrava Glavni vatrogasni zapovjednik. Za podizanje ovih postrojbi potrebno je popuniti pismeni zahtjev, te ga uputiti fax-om.

- Postrojbe HV za potrebe gašenja požara na području naše županije angažira Županijski vatrogasni zapovjednik preko VOS-a Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zagreb - Divulje. Za podizanje ovih postrojbi potrebno je popuniti pismeni zahtjev, te ga uputiti fax-om.

3. INTERVENCIJE IZVAN OPĆINE MURTER-KORNATI I ŽUPANIJE /ISPOMOĆ/

Na osnovu čl. 36. Zakona o vatrogastvu („N.N.“, br. 106/99, 117/01, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09. i 80/10.) DVD Murter-Kornati stavlja na raspolaganje Glavnom vatrogasnom zapovjedniku, za nastali događaj širih razmjera, navalno vozilo, malo šumsko vozilo sa 3 + 3 vatrogasca.

4. ZAPOVIJEDANJE

- Člankom 33. Zakona o vatrogastvu (NN 106/99, 117/01, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09. i 80/10.) definiran je način zapovijedanja na intervenciji: Vatrogasnom intervencijom, koja se obavlja zbog nastalog događaja zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi koja je prva započela s intervencijom.

- Kad je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

- Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocjeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

- Kad događaj prelazi granice općine ili grada zapovijedanje vatrogasno intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi ili županijski vatrogasni zapovjednik.

- Kod izvanrednih situacija/složeni požari, tehnološki akcidenti i elementarne nepogode putem ŽC 112 – vatrogasnog koordinatora aktivira se ŽUPANIJSKO VATROGASNO ZAPOVJEDNIŠTVO, koje sačinjavaju sljedeći djelatnici.

Funkcija	Ime i Prezime	Tel./ured	mob
Županijski vatrogasni zapovjednik	Darko Dukić	219-138 ŽC 112/193	098/266 000 091/230 56 68
Zamjenik županijskog zapovjednika			
Pomoćnik za operativno rukovođenje			
Zap. JVP Šibenik	Volimir Milošević	212-058	098/523 497
Zap. JVP Drniš	Ivo Bilić	886-574	098/409 950
Zap. JVP Knin	Mladen Jelić	664-991	098/406 846
Zap. JVP Vodice	Ivica Begić	441-324	098/266 663
Pomoćnik za uporabu zračnih snaga			
Zamjenik zap. JVP Knin	Miran Marelja		099/227 9855
Zamjenik (JVP Šibenik)	Goran Bilušić		098/337 689
Pomoćnik za dobrovoljno vatrogastvo			
Zapovjednik DVD Drniš	Mario Vukušić		099/230 2800
Zamjenik (zap. DVD-a Pirovac)	Antonio Begić		099/266 2646

Pomoćnik za suradnju sa vojnim postrojbama			
Zamjenik zap. JVP Šibenik	Miroslav Bilušić		098/952 6982
Zamjenik (zamj.zap JVP Drniš)	Zvonimir Knez		099/321 45 11
Pomoćnik za logistiku			
Zapovjednik DVD Zaton	Boris Dukić		098/336 155
Zamjenik (zap.DVD Tisno)	Tome Belakušić		098/710 629
Pomoćnik za veze i komunikacije			
Pomoćnik ŽVZ	Zoran Blačić		098/137 99 88
Operator u ŽVOC	Ante Slavica		098/180 62 62
Pomoćnik za odnose sa javnošću			
VZ ŠKŽ	Željko Čoga		098/336 673
VZ ŠKŽ	Mirela Žura		098/991 30 15

- Vatrogasnu radio vezu neophodno je koristiti prema napatku o korištenju radio-veze.

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MURTER-KORNATI

Funkcija	Ime i Prezime	Tel./ured	Mobitel/r-mail
Načelnik	Julia Ježina	022/ 435 599	091 434 2680
Član	Jure Mudronja	-	099 267 6837
Član	Danijela Erceg	022/ 347 425	091 112 1060 danijela.erceg@duzs.hr
Član	Vinko Lukšić	022/ 348-203 348-207	091 533 1739 vinko.luksic@mup.hr
Član	Petar Ježina	022/ 436 521	091 321 0093 direktor@murtela-murter.hr
Član	Ante Ercegović	022/	091/112 9220 hgss.stanicasibenik@gmail.com
Član	Tatjana Markov Salamun	022/435 262	

5. MOTRENJE, ČUVANJE I AUTO-OPHODNJE

- Motriteljsko dojavna služba uspostavlja se u periodu ljetne požarne sezone koja traje od 1. lipnja do 15. rujna tekuće godine.
- Motrenje u Općini Murter-Kornati, osigurano je na motrionici Gračina, nedaleko od mjesta Tisno na visini od 126 m/nm. Nadzor prostora je moguć u svim smjerovima, a vidljivost preko 39 km ovisno o vremenskim prilikama.
- Auto-ophodnje vršiti će DVD Murter-Kornati u dane velike i vrlo velike opasnosti od požara.

6. PRIORITETNI PROSTORI ZA GAŠENJE

U Općini Murter-Kornati su to sljedeći prostori:

- naseljeni dijelovi Općine, NP Kornati i Žutsko-sitska skupina otoka.

7. LOGISTIKA

Organizaciju ishrane rješavati će Vatrogasna zajednica županije i Općina Murter-Kornati, a osiguravati će se kod dugotrajnih intervencija, odnosno nakon 3 sata će se na teren dostavljati piće, a nakon 5 sati hrana (alkoholna pića su strogo zabranjena). Za vrijeme intervencije u prvih 3 sata vatrogasne postrojbe su dužne samostalno osigurati pitku vodu ili primjereni napitak. Distribucija hrane će se na teren vršiti kombi-vozilima vatrogasnih postrojbi, te se obvezuju postrojbe, koje imaju kombi vozila da na svom prostoru trebaju staviti vozilo s vozačem na raspolaganje Zapovjedniku intervencije.

Na osnovu Plana intervencija općina i gradova troškove ishrane gasitelja za 1. i 2. stupanj trebaju osigurati općine i gradovi na prostoru kojih je nastao događaj, za 3. stupanj sredstva se osiguravaju u proračunu županije, za 4. i 5. stupanj sredstva se osiguravaju iz državnog proračuna.

KLASA: 214-01/19-01/03

URBROJ: 2182/18-01/1-19-2

Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2019. godini („Narodne novine“, br. 35/19.), članka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10.) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst) po prijedlogu Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati, Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 20. sjednici od 05. srpnja 2019. godine, donosi

PLAN AKTIVNOG UKLJUČENJA SVIH SUBJEKATA ZAŠTITE OD POŽARA U 2019. GODINI

1. OPĆE ODREDBE

- 1.1. Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.
- 1.2. Vatrogasnu djelatnost provodi Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati.
- 1.3. Po zapovijedi županijskog vatrogasnog zapovjednika sve vatrogasne postrojbe obvezne su sudjelovati na intervenciji i na području drugog grada ili općine, a po zapovijedi glavnog vatrogasnog zapovjednika RH obavezne su sudjelovati na području cijele Republike Hrvatske.

2. ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA I SPAŠAVANJA

- 2.1. Organizacija zaštite od požara obuhvaća organizacijsko vršenje poslova, koji se po svojoj namjeni odnose na sprečavanje i otklanjanje opasnosti od požara (preventiva), gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i drugim elementarnim nepogodama (operativa), te vršenje nadzora nad primjenom propisanih mjera zaštite od požara.
- 2.2. Preventivne poslove zaštite od požara vrše:
 - Inspektori zaštite od požara PU „Šibensko-kninske“,
 - Županijski vatrogasni operativni centar
 - Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati
 - Komunalno redarstvo
- 2.3. Operativne poslove zaštite od požara i spašavanje vrše:
 - Županijski vatrogasni operativni centar
 - Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati

3. VATROGASNA OPERATIVA

3.1. Općenito

Zaštita poduzeća, hotela, stambenih objekata, nacionalnih parkova, šumskih i poljoprivrednih površina, te cestovni, pomorski i zračni promet zahtjeva vatrogasnu operativu, koja treba pravovremeno izvršiti zadaće.

Vatrogasnu operativu trebaju sačinjavati:

- ŽVOC,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati,
- Zrakoplovi i helikopteri
- Plovila.

Ovakav sadržaj operative osigurava preduvjete za zadovoljenje protupožarne zaštite i zaštite i spašavanja, a to je:

- Teritorijalna pokrivenost,
- Zahtjevi specifičnih intervencija na objektima stambene i industrijske izgradnje,
- Potrebe intervencija u luci, na otocima i priobalju (uz uvjet da se stave na raspolaganje plovila, helikopteri i zrakoplovi),
- Potrebno gašenje šumskih požara
- Potrebite intervencije u prometu cestovnom, željezničkom i zračnom.

3.2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati

Dobrovoljno vatrogasno društvo u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja ima važnu ulogu, te se danas obavezno osniva na prostorima općina i gradova temeljem Zakona o vatrogastvu kao minimum zaštite prostora, ljudi i materijalnih dobara od požara.

Uz redovnu i kvalitetniju izobrazbu članova i zapovjednog kadra u stanju su izvršavati slijedeće poslove na svom području u zaštiti od požara i gađenju, i to na:

- šumskim i poljoprivrednim površinama,
- obiteljskim kućama
- gospodarskim zgradama,
- javnim objektima u mjestu,
- vozilima.

Grad/općina	Vatrogasna postrojba	Vatrogasni objekt	Broj vatrogasaca operativaca	Broj profesionalnih vatrogasaca	Vatrogasna vozila i oprema
Murter-Kornati	DVD Murter-Kornati	Spremište	20	0	1 navalno vozilo

3.3. Plovila

Plovila se korite kod požara i spašavanja na otocima, a koriste se prema Planu djelovanja na otocima koji je sastavni dio ovog Plana.

3.4. Zrakoplovi i helikopteri

Zrakoplovi se koriste za gašenje požara na otvorenom prostoru, a helikopteri se koriste za prijevoz opreme i gasitelja na požarište, gašenje požara otvorenog prostora te prijevoz spasitelja i unesrećenih.

Zahtjev za korištenje zračnih snaga putem fax-a se upućuje prema Vatrogasnom operativnom središtu DUZS-a Zagreb. Zahtjev se upućuje na zapovijed županijskog vatrogasnog zapovjednika ili zamjenika, te osoba koju oni ovlaste, u našem slučaju operativni djelatnici ŽVOC-a Šibenik (županijski vatrogasni operativni centar).

4. ZAPOVJEDANJE AKCIJAMA GAŠENJA I SPAŠAVANJA

Sukladno Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, br. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, 80/10.) i Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 25/01.) definiran je način zapovijedanja na intervenciji:

Vatrogasnom intervencijom koja se obavlja zbog nastalog požara, eksplozije, nesreće ili druge opasne situacije (u daljnjem tekstu: događaj) zapovijeda zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva započela s intervencijom.

Kad je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik te postrojbe.

Ako zapovjednik, koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocjeni da sa raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika, koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Kada događaj prelazi granice općine ili grada, zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice područja, ako isti postoji ili županijski vatrogasni zapovjednik.

Zračne snage ili plovila za potrebe intervencija angažira operativna osoba na zahtjev nadležnog zapovjednika intervencije uz suglasnost Županijskog vatrogasnog zapovjednika putem ŽC 112.

Kod izvanrednih situacija/složeni požari, tehnološke nesreće i elementarne nepogode aktivira se Županijsko vatrogasno zapovjedništvo, koje sačinjavaju sljedeći djelatnici:

1. Županijski vatrogasni zapovjednik
DARKO DUKIĆ, tel. 219-138, mob: 098/266-000, zapovjednik vatrogasne zajednice Šibensko-kninske, a oni putem centra 112 aktiviraju daljnje potrebne snage.

5. SUSTAV VEZA, DOJAVE POŽARA I DRUGE NESREĆE

Dojava požara

Organizacija dojava požara važna je pretpostavka za brze i uspješne intervencije gašenja požara, spašavanje ljudskih života i materijalnih dobara.

Za dojavu požara koristi se telefonski broj 193 ili 112.

Županijski vatrogasno-operativni centar, koji se nalazi u sklopu centra 12 (u daljnjem tekstu: ŽVOC) je komunikacijski centar za ukupno vatrogastvo, ima ulogu zaprimanja poziva i zapovjednog mjesta sa zbirom ukupnih informacija bitnih za brzu i učinkovitu intervenciju na prostoru cijele županije.

Dojave požara se vrše direktno i u ostale vatrogasne postrojbe na njihove rojeve telefona.

Brojevi telefona svih vatrogasnih postrojbi su u prilogu.

Organizacija i sredstva veze vatrogasnih postrojbi

Svaka vatrogasna postrojba ima jednu telefonsku liniju za prijem dojave požara i baznu stanicu radio-veze. ŽVOC zaprimanjem dojave alarmira ostale postrojbe JVP putem radio-veze, DVD-e radio-vezom u ljetnoj sezoni kad je dežurstvo, dok u ostalom dijelu godine putem sustava za brzo pozivanje vrši pozivanje i telefonom.

Radio veza funkcionira na zadovoljavajući način na većem dijelu prostora županije.

Za Murtersko-kornatsko područje koristi se rezervni repetitorski Radni kanal 11 i 12.

Radni kanal I. kao glavni koristi se za cijelo priobalje županije, grad Skradin, dok se za ostali prostor županije koristi radni kanal broj 3.

Repetitorski radni kanali se koriste do dolaska na mjesto događaja i rezervirani su samo za komunikaciju zapovjednika intervencije i VOC-a Šibenik, dok se sve intervencije vode na radnim kanalima 7 i 8.

Kanal 9 rezerviran je za zračne snage, a kanal 15 za motritelje na prostoru županije. U sistemu radio veze, komunikacija se vrši prema utvrđenim pozivnim znakovima, koji su u prilogu.

6. TEHNIČKE INTERVENCIJE I INTERVENCIJE SPAŠAVANJA

Tehničke intervencije, intervencije spašavanja za cijelo područje županije, kao nositelji koji su opremljeni, obavljaju slijedeće postrojbe:

- **JVP Vodice** (navalno vozilo, malo tehničko vozilo, 2 srednja kompleta opreme za prometne nezgode, komplet visokotlačnih jastuka za podizanje tereta, komplet niskotlačnih jastuka za podizanje tereta, komplet gumenih čepova za zatvaranje rupa, 2 odijela za totalnu zaštitu, eksplozimetar, nosila skupna oprema za spašavanje iz dubina i visina te su djelatnici osposobljeni za rad).
- **JVP Šibenik** (veliko tehničko, srednje tehničko vozilo, oprema za prometne nezgode, srednji hidraulički komplet za razupiračima, dva mala kompleta hidrauličnog alata, 3 kompleta jastuka za podizanje tereta, 2 trokomorna zračna jastuka, raznih nosila, auto-ljestava, osnovna oprema za intervencije kod opasnih tvari, 3 eksplozimetra, 5 odjela za zaštitu od naftnih derivata, 4 odjela i 4 rezervoara za prikupljanje opasne tekućine ukupno 12 000 lit., trenutno opremljena za izvršenje triju tehničkih intervencija u prometu istovremeno, opremljena za izvršenje intervencija spašavanja s visina i dubina).
- **DVD Murter-Kornati** (navalno vozilo STEYR).

7. LOGISTIKA

Organizaciju ishrane rješavati će Vatrogasna zajednica županije i jedinice lokalne samouprave, a osiguravati će se kod dugotrajnih intervencija. Nakon 3 sata dostavlja se piće na teren (alkoholna pića su strogo zabranjena), a hrana se dostavlja nakon 5 sati. Za vrijeme intervencije u prvih 3 sata vatrogasne postrojbe su dužne osigurati pitku vodu ili primjereni napitak. Distribucija hrane na teren će se vršiti kombi-vozilima vatrogasnih postrojbi, te se obvezuju one postrojbe koje imaju kombi vozila, da na svom prostoru trebaju staviti vozilo s vozačem na raspolaganje Zapovjedniku intervencije.

Na osnovu Plana intervencija općina i gradova troškove ishrane gasitelja za 1. i 2. stupanj trebaju osigurati općine i gradovi na prostoru kojih je nastao događaj, za 3. stupanj sredstva se osiguravaju u proračunu županije, za 4. i 5. stupanj sredstva se osiguravaju iz državnog proračuna.

PLAN UPORABE VATROGASNIH POSTROJBI ZA PODRUČJE OPĆINE MURTER-KORNATI

Općina Murter-Kornati sa sjedištem u Murteru s pripadajućim područjem ima površinu od cca 81 km² površine, a u svom sastavu ima otočje NP „Kornati“. Zaštitu od požara na tom području na tom području vrši vatrogasna postrojba DVD „Murter-Kornati“, dok za složenije intervencije i intervencije na objektima se odmah upućuje JVP „Vodica“ i JVP „Šibenik.“

Kad nezgoda poprimi razmjere da se ne može staviti pod nadzor redovnim predviđenim snagama podižu se ostale postrojbe sa prostora županije sukladno zapovjedi županijskog zapovjednika.

Za intervencije za otoku koriste se brodovi VZŠKŽ, JVP Šibenik, brodovi PU Šibensko-kninske i kapetanije Šibenik ispostava Murter ili prijevoz helikopterom. Za intervencije na području NP Kornati koriste se brodovi NP Kornati.

Za intervencije pri prometnim nezgodama odmah se upućuje DVD „Tisno“, JVP „Vodice“ po potrebi i JVP „Šibenik“.

INTERVENCIJE NA OTOCIMA

Općina Murter-Kornati u svom sastavu ima 10-tak nautičkih milja udaljeno Kornatsko otočje s preko 170 otoka i otočića od kojih dio čini NP Kornati, a dio Žutsko-Sitsku skupinu otoka s nešto nižim stupnjem zaštite.

Intervencije na otocima obavljaju se uz angažiranje DVD Murter-Kornati, ECO broda VZŽ Šibensko-kninske, broda JVP Šibenik, broda NP Kornati, uz angažiranje zračnih snaga za gašenje požara kod požara otvorenog prostora (avioni Canadiar) kod vidnog dijela dana, dok kod ostalih intervencija se koriste zračne snage za prebacivanje (transportni helikopteri MI 8 MTV 1). Kao ispomoć kod prijevoza gasitelja po potrebi se koriste brodovi MUP PU Šibensko-kninska ili Lučke kapetanije Šibenik.

INTERVENCIJE KOD NESREĆA

Zahtjevne intervencije na području Općine Murter-Kornati obavlja i JVP Šibenik kao jedina vatrogasna postrojba koja posjeduje dio opreme potrebne za prvu intervenciju (eksplozimetar, 6 odjela za totalnu zaštitu, 5 odjela za rad s naftnim derivatima, aparate za zaštitu dišnih organa, pumpu za pretakanje lako zapaljivih tekućina, zračni jastuk za zatvaranje pukotina i višenamjenski zračni spremnik za opasne tekućine 1100 litara, razne drvene klinove za zatvaranje rupa, 2 spremnika za opasne tekućine od po 1000 litara zapremnine, uređaje za zaštitu dišnih organa), te je kadrovski najspremnija.

Kod nesreća na moru podiže se ECO brod (VZZ Š-K) čiju dodatnu posadu sačinjavaju pripadnici JVP Šibenik. Brod posjeduje 400 m brane te određenu količinu disperzanata.

Uz gore navedene vatrogasne postrojbe za izvršenje intervencije angažira se Intervencijska postrojba Državne uprave za zaštitu i spašavanje baza Šibenik koja također posjeduje dio opreme za intervencije kod ovakvih nesreća (eksplozimetar, 4 odijela za totalnu zaštitu, uređaje za zaštitu dišnih organa, pumpu za sakupljanje i pretakanje lako zapaljivih i agresivnih tekućina sa spremnikom 200 litara, gumene spremnike od 1000 litara, set čepova za zatvaranje rupa zračni, uređaje za zaštitu dišnih organa).

Niti jedna od navedenih postrojbi nema cjelokupnu opremu za samostalnu intervenciju.

Radi poboljšanja zaštite potrebno je nužno prići nabavci navedene nedostajuće opreme, te osposobljavanju vatrogasaca za rad pri ovom vidu intervencija.

LOKACIJE ZAPOVJEDNIH MJESTA KOD VELIKIH POŽARA

Sukladno članku 10. Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 25/01.) pogodna lokacija za uspostavu zapovjednog mjesta u Općini Murter-Kornati je zgrada Općine.

UKLJUČIVANJE TIJELA I PRAVNIH OSOBA U AKTIVNOSTI GAŠENJA POŽARA

U slučaju nastanka požara otvorenog prostora, koji može prerasti u veliki požar, smjernice za uključivanje tijela i pravnih osoba u aktivnosti gašenja požara daju se, sukladno tabeli ugroženosti, kako slijedi:

STUPANJ	UGROŽENOST	ANGAŽIRANE SNAGE
1. stupanj	- Požari otvorenog prostora manjih razmjera - Indeks opasnosti vrlo mali do mali	-DVD Murter-Kornati
2. stupanj	-Manje šumske površine -Veće površine trave i niskog raslinja, otoci	- DVD Murter-Kornati - JVP Vodice - DVD Tisno - DVD Pirovac
	-Manje šumske površine -Veće površine trave i niskog raslinja, otoci	-JVP Vodice -DVD Murter-Kornati

	-Indeks opasnosti mali do umjeren	-Vatrogasne postrojbe iz susjednih gradova i općina -Županijsko vatrogasno zapovjedništvo
3. stupanj	-veće šumske površine -velike površine trave i niskog raslinja -indeks opasnosti mali do umjeren	-Snage iz 2. stupnja i -Županijsko vatrogasno zapovjedništvo -Uključivanje dijela vatrogasnih postrojbi s područja županije <u>-Po prosudbi i:</u> -Intervencijske postrojbe -zračne snage -Postrojbe civilne zaštite s područja županije -NOS OS RH (Hrvatska vojska)
4. stupanj	-vrijedne šumske površine -vrlo velike površine trave i niskog raslinja -ugroženost objekata i naselja -moguće više istovremenih događaja na širem području (različitog intenziteta) -indeks opasnosti umjeren do velik	- <u>Snage iz 3. stupnja i</u> -uključivanje ukupnih vatrogasnih snaga s područja županije -Intervencijske postrojbe -Zračne snage -NOS OS RH (Hrvatska vojska) -Priprema dodatnih snaga za ispomoć iz drugih županija -Županijski stožer civilne zaštite -Postrojbe civilne zaštite s područja županije -Operativno vatrogasno zapovjedništvo priobalja (Divulje) i kontinentalnog dijela RH
5. stupanj	-Posebno vrijedne šumske površine -izrazito velike površine otvorenog prostora -više istovremenih događaja većeg intenziteta -ugroženost naselje i/ili drugih sadržaja ili objekata -indeks opasnosti velik do vrlo velik	- <u>snage iz 4. stupnja i</u> -Vatrogasno zapovjedništvo RH -Vatrogasne postrojbe iz ostalog dijela RH -Stožer civilne zaštite Rh -Postrojbe Civilne zaštite izostalog dijela RH -Po potrebi, pomoć iz drugih zemalja -Po potrebi, uključuje se i krizni stožer Vlade RH

PROCJENA STANJA

Za pružanje adekvatne zaštite građana i imovine od požara i drugih nesreća na prostoru Općine Murter-Kornati potrebno je vatrogasne postrojbe i dalje kontinuirano opremiti osnovnom opremom, a pojedine vatrogasne postrojbe za složenije intervencije adekvatnom specijalističkom opremom.

Javne vatrogasne postrojbe su u mogućnosti pružiti adekvatnu zaštitu kod složenijih intervencija, a za to najsposobnija i najopremljenija je JVP Šibenik.

DVD Murter-Kornati je opremljen i osposobljen za obavljanje manje složenih intervencija na i u prostoru ili kao pomoćna snaga Javnim vatrogasnim postrojbama kod složenih intervencija.

Ukupnu sigurnost koju možemo pružiti u redovnom radu treba i dalje unaprjeđivati, održavanjem kondicijske spremnosti vatrogasaca vatrogasnih postrojbi, održavanjem opreme i održavanjem razine uvježbanosti.

Kod većih civilizacijskih nesreća vatrogasna struktura će odgovarati potrebama međutim učinak će ovisiti o opremljenosti postrojbi i razini educiranosti i uvježbanosti istih.

SEZONSKI VATROGASCI

U sklopu pripremnog dijela za nadolazeću sezonu Vatrogasna zajednica vrši osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca sukladno članku 22. Zakona o vatrogastvu (NN 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09. i 80/10.).

Potreban broj sezonskih vatrogasaca je za Općinu Murter-Kornati 7. Svi sezonski vatrogasci ispunjavat će sve propisane uvjete.

ZDRAVSTVENE USTANOVE KOJE SE UKLJUČUJU U PRUŽANJE PRVE POMOĆI OZLIJEĐENIMA U AKCIJI GAŠENJA POŽARA

Općina Murter-Kornati

Hitna medicinska pomoć Šibenik0-24.....194,.....022/334-421

Ambulanta Murter7-20.....022/435-262

SREDSTVA KOJA SE MOGU ANGAŽIRATI U GAŠENJU U OPĆINI MURTER-KORNATI

ISKLJUČIVANJE STRUJE:	mobitel
Koncesionar za javnu rasvjetu „Lukin“, vl. Roko Lukin	099 683 1660

MEHANIZACIJA	telefon	mobitel
BAGER I KAMIONI		
„Milovac“ zajednički obrt za usluge, vl. Marko i Josip Milovac		091 891 6694

PROMET I LOGISTIKA			
	Ime i prezime	telefon	adresa
Lučka kapetanija Murter	Toni Petković	022/435-190	Butina 2, Murter
Hrvatske ceste d.o.o. Tehnička ispostava Šibenik	Irena Mudronja	022/201-240 098/384-165	Velimira Škorpika 27, 22 000 Šibenik
PRIJEVOZ NA OTOK			
		Brod	
NP „Kornati“		022/435-740	Butina 2, Murter
„Tureta Tours“ d.o.o., vl. Boris Ježina		098/266-053	Trg Rudina 6, Murter
OPSKRBA HRANE I PIĆA			
„Studenac“ d.o.o.		022/436-577	Butina 6, Murter
HGSS dežurni		091/112 9220	

POPIS SUDIONIKA PROVEDBE PLANA
 Šibensko-kninska županija,
 Općina Murter-Kornati,
 Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije,
 Javna vatrogasna postrojba Šibenik
 Javna vatrogasna postrojba Vodice
 Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati
 Hrvatske šume, Šumarija Šibenik
 Hrvatske ceste, Hrvatske autoceste
 Županijska uprava za ceste, Hrvatski centar za razminiranje
 Hrvatska elektroprivreda – Elektra Šibenik
 Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Šibenik
 MUP
 Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture.

KLASA: 214-01/19-01/03
 URBROJ: 2182/18-01/1-19-3
 Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI
 Predsjednik
 Edo Juraga

Na temelju članka 27. i članka 35. stavka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), i članka 29. stavka 1. Pravilnika o provedbi podmjere 19.2. „Provedba operacije unutar CLLD strategije“, podmjere 19.3. „Priprema u provedba aktivnosti suradnje LAG-a“ i podmjere 19.4. „Tekući troškovi i animacija“ unutar mjere 19 „Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD-lokalni razvoj pod vodstvom zajednice) „ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“, br. 96/17 i 53/18) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na svojoj 20. sjednici održanoj 05. srpnja 2019. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u izgradnju i opremanje dječjeg tematskog igrališta u Murteru

I.

Ovom odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave Općine Murter-Kornati za investiciju izgrade i opremanja dječjeg tematskog igrališta u Murteru.

II.

Ulaganje iz točke I. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020., Natječaja za provedbu tipa operacije 3.1.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu, podmjera 19.2. LRS LAG-a MORE 249 referentni broj natječaja 3.1.1.

III.

Ova suglasnost daje se na temelju opisa projekta/operacije koji je prilog ove Odluke te čini njezin sastavni dio.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 910-04/19-01/03

URBROJ: 2182/18-01/1-19-1

Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik

Edo Juraga, prof.

Temeljem članka 15. i 16. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine» br. 33/07, 60/01– vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i čl. 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/17, 2/18, 7/18 i 1/19-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 20. redovnoj sjednici održanoj dana 05. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU
o uspostavi prijateljstva i suradnje između Grada Slatina
i
Općine Murter-Kornati

Članak 1.

Utvrđuje se da su između Grada Slatina i Općine Murter-Kornati započeti i ostvareni kontakti predstavnika gradova te je izražena zajednička želja za uspostavljanjem prijateljskih odnosa i stalne suradnje.

Članak 2.

Gradu Slatini i Općini Murter-Kornati u obostranom je interesu uspostavljanje prijateljstva i suradnje za razvijanje kulturnih, gospodarskih i drugih odnosa.

Članak 3.

S Gradom Slatina potpisat će se Povelja o prijateljstvu i suradnji Grada Slatine i Općine Murter-Kornati, koja čini sastavni dio ove Odluke.

Ovlašćuje se načelnik Općine Murter-Kornati da potpiše Povelju o prijateljstvu i suradnji Općine Murter-Kornati i Grada Slatine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

Klasa: 910-03/19-01/01
Urbroj: 2182/18-01/1-19-1
Murter, 05. srpnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednik
Edo Juraga

II. OPĆINSKI NAČELNIK

Temeljem članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini („Narodne novine“, broj 35/2019) i članka 44. Statuta Općine Murter - Kornati („Službeni glasnik Općine Murter - Kornati“, broj 1/17, 2/18 i 7/18), Načelnik Općine Murter - Kornati donosi

ODLUKU o motriteljsko-dojavnoj službi i ophodnji

Članak 1.

Ustrojava se Motriteljsko-dojavna služba i ophodnja (u daljnjem tekstu: Služba) s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja, dojave i gašenja požara na području Općine Murter-Kornati u razdoblju od 01. lipnja do 15. rujna 2019. godine.

Članak 2.

Motrenje, dojavljivanje, ophodnju te gašenje u smislu članka 1. ove Odluke provode:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Murter-Kornati,
- Javna vatrogasna postrojba Vodice,
- Javna vatrogasna postrojba Šibenik,
- Hrvatske šume d.o.o., Šumarije Šibenik,
- Županijski vatrogasni operativni centar Šibenik (u daljnjem tekstu: ŽVOC Šibenik),
- Nacionalni park Kornati.

Članak 3.

Pojačano motrenje vršit će se po nalogu ŽVOC-a Šibenik, stacioniranjem vozila kod župne crkve sv. Mihovila u Murteru.

Članak 4.

Ophodnju navalnim vozilom organizira DVD Murter-Kornati sa dežurnim smjenama interventnih grupa u vremenu od:

- 10,00-12,00 sati,
- 14,00-17,00 sati.

Pravac kretanja: župna crkva sv. Mihovila – odlagalište Hripe – Raduč – Jersani – Podvrške – groblje Gospe od Gradine – župna crkva sv. Mihovila.

Članak 5.

Za sezonu 2019. u smislu članka 1. ove Odluke svakodnevno dežurstvo osigurava DVD Murter-Kornati (3 vatrogasca) sukladno Planu dežurstava.

Dojava požara vrši se Županijskom vatrogasnom centru - ŽVOC (na telefon 193 i DUZS 112), odnosno DVD Murter-Kornati (na telefon 436-060).

Članak 6.

Sukladno Operativnom planu zaštite od požara za Nacionalni park Kornati za 2019. godinu (KLASA: 214-02/19-20/1 URBROJ: 2182/1-15-5-17-19-1) od dana 09. svibnja 2019. godine vršiti će se zaštita od požara za područje Nacionalnog parka Kornati.

Sukladno Planu iz stavka 1. stalno dežurstvo tijekom predsezone i podsezone vršiti će 6 vatrogasaca, u slučaju hitne intervencije, DVD Tisno, a stalno dežurstvo tijekom sezone 3 vatrogasca u Kornatima, DVD Tisno.

Služba nadzora tijekom cijele godine, a posebice tijekom turističke sezone, neprekidno boravi u području Nacionalnog parka Kornati.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 022-06/19-01/01
URBROJ: 2182/18-03/1-19-1
Murter, 28. svibnja 2019. godine

NAČELNIK
Toni Turčinov, mag. ing. agr.

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18), članka 20. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16.) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati županije“, br. 1/17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst) načelnik Općine Murter-Kornati dana 05. lipnja 2019. godine donosi

**IZMJENU PLAN POZIVANJA
Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati**

Članak 1.

U Planu pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati (KLASA: 214-02/17-01/02, URBROJ: 2182/18-03/1-17-7 od 12. srpnja 2017. godine) u članku 2. pod točka 5. mijenja se i glasi „*Petar Ježina, član Stožera (direktor komunalnog društva „Murtela“)*“, te točka 6. mijenja se i glasi „*Ante Ercegović, član Stožera (predstavnik područne Stanice HGSS-a)*“.

Članak 2.

Ove izmjene Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati.“

KLASA: 214-02/17-01/02
URBROJ: 2182/18-03/1-19-12
Murter, 05. lipnja 2019.

Načelnik
Toni Turčinov, mag.ing. agr.

Temeljem članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1 /17, 2/18, 7/18 i 1/19 – pročišćeni tekst) Načelnik Općine Murter-Kornati, dana 05. lipnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, br. 03/17 i 06/17) u članku 4. stavku 1. točka 6. mijenja se i glasi: „Predstavnik područne Stanice HGSS-a – ANTE ERCEGOVIĆ“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 214-02/17-01/02
URBROJ: 2182/18-03/1-19-14
Murter, 05. lipnja 2019. godine

NAČELNIK
Toni Turčinov, mag.ing.agr.



Izdavač: Općina Murter-Kornati, Butina 2, 22243 Murter

Glavni i odgovorni urednik: Toni Turčinov

www.murter.hr, tel.: 022/435-599, fax: 022/435-598

Tisak: Općina Murter-Kornati