

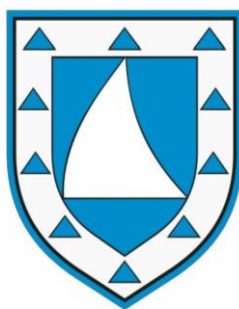
SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE MURTER-KORNATI

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE MURTER-KORNATI

Godište IX.	Murter, 31. 10. 2025.	Broj 13.
-------------	-----------------------	----------

ISSN 2459-8712



SADRŽAJ

I.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

1. (I) Izmjene i dopune Proračuna Općine Murter-Kornati za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu –str. 3.
2. (I) Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu –str. 16.
3. (I) Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu – str. 18.
4. (I) Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i civilnog društva Općine Murter-Kornati za 2025. godinu-str. 23.
5. (I) Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Murter-Kornati za 2025. godinu – str. 24.
6. (I) Izmjene i dopune Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Općine Murter-Kornati za 2025. godinu –str. 25.
7. (I) Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Murter-Kornati za 2025. godinu –str. 26.
8. Odluka o uvođenju Riznice Općine Murter-Kornati i Objedinjene glavne knjige proračuna- str. 27.
9. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi i drugim potporama Općine Murter-Kornati-str. 29.
10. Odluka o davanju suglasnosti Narodnoj knjižnici i čitaonici Murter za raspisivanje javnog natječaja za zapošljavanje djelatnika –str. 31.
11. Odluka o prodaji brodice u vlasništvu Općine Murter-Kornati –str. 32.
12. Odluka o dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Murter-Kornati za 2025. godinu –str. 33.

II. OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o izradi revizije Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Murter-Kornati –str. 34.
2. Procedura zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja –str. 36.
3. Procedura naplate prihoda, obračuna i naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja Općine Murter-Kornati –str. 39.

I.**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI**

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (NN, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati", broj 2/21 i 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

**(I) IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
OPĆINE MURTER-KORNATI ZA 2025.GODINU**

Članak 1.

Proračun Općine Murter-Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati", broj 7/25) mijenja se i glasi:

I. OPĆI DIO**A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

Razred i naziv		Izvršenje 2024	Proračun 2025.	Promjena	Novi iznos
Prihodi ukupno		3.222.817	8.483.625	216.440	8.700.065
6	Prihodi poslovanja	3.222.817	8.437.405	202.000	8.639.405
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	46.220	14.440	60.660
Rashodi ukupno		3.747.249	8.706.324	216.440	8.922.764
3	Rashodi poslovanja	2.448.776	2.779.431	105.210	2.884.641
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.298.473	5.926.893	111.230	6.038.123
Razlika - višak/manjak		-524.432	-222.699	0	-222.699

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Razred i naziv		Izvršenje 2024	Proračun 2025.	Promjena	Novi iznos
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	302.146	0	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	70.667	114.908	0	114.908
Neto financiranje		231.479	-114.908	0	-114.908

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK IZ PRETHODNE GODINE

Naziv		Izvršenje 2024	Proračun 2025.	Promjena	Novi iznos
Višak/manjak + Neto financiranje + Prijenos viška/manjka iz prethodne godine - Prijenos u		292.953	337.607	0	337.607

Račun prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji**PRIHODI**

KONTO skupina	VRSTA PRIHODA/RASHODA	Izvršenje 2024	Proračun 2025	Promjena	Novi iznos
6	Prihodi poslovanja	3.222.816,76	8.437.405	202.000	8.639.405
61	Prihodi od poreza	2.106.080,94	2.500.700	0	2.500.700
63	Pomoći	378.941,81	4.950.985	139.400	5.090.385
64	Prihodi od imovine	240.487,69	256.900	27.600	284.500
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po pos.propisima i nakn.	463.326,49	653.320	500	653.820
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	29.408,18	17.000	0	17.000
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.571,65	58.500	34.500	93.000
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	46.220	14.440	60.660
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	14.440	14.440
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	46.220	0	46.220

RASHODI

3	Rashodi poslovanja	2.448.775,79	2.779.431	105.210	2.884.641
31	Rashodi za zaposlene	438.729,69	695.961	-13.900	682.061
32	Materijalni rashodi	1.179.262,34	1.102.880	11.650	1.114.530
34	Financijski rashodi	25.346,75	23.650	0	23.650
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	509.984,98	603.315	75.960	679.275
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nakna	104.747,76	126.040	-5.900	120.140

38	Donacije i ostali rashodi	190.704,27	227.585	37.400	264.985
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.298.473,00	5.926.893	111.230	6.038.123
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000	0	10.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.298.473,00	5.866.893	161.230	6.028.123
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000	-50.000	0

Račun prihoda i rashoda prema izvorima financiranja

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI

Izvor financiranja	Naziv	Izvršenje 2024	Proračun 2025.	Promjena	Novi iznos
1	Opći prihodi i primici	2.159.412	2.575.400	35.100	2.610.500
1.1.	Opći prihodi i primici	2.159.412	2.575.400	35.100	2.610.500
3	Vlastiti prihodi	47.360	44.000	13.000	57.000
3.1.	Vlastiti prihodi	43.585	40.000	13.000	53.000
3.2.	Vlastiti prihodi PK	3.775	4.000	0	4.000
4	Prihodi za posebne namjene	627.979	867.020	14.500	881.520
4.1.	Ostali prihodi za posebne namjene	287.856	367.020	14.500	381.520
4.2.	Prihodi od komunalnog doprinosa	154.036	300.000	0	300.000
4.3.	Prihodi od komunalne naknade	186.087	200.000	0	200.000
5	Pomoći	378.942	4.950.985	139.400	5.090.385
5.2.	Tekuće pomoći	86.930	164.894	3.454	168.348
5.3.	Kapitalne pomoći	287.584	4.780.091	132.946	4.913.037
5.6.	Tekuće pomoći PK	4.428	6.000	3.000	9.000
6	Donacije	9.125	0	0	0
6.2.	Kapitalne donacije	9.125	0	0	0
7	Prihodi od nefinancijske imovine	0	46.220	14.440	60.660
7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	46.220	14.440	60.660

UKUPNI RASHODI I IZDACI

Izvor financiranja	Naziv	Izvršenje 2024	Proračun 2025.	Promjena	Novi iznos
1	Opći prihodi i primici	1.886.033	2.460.492	35.100	2.495.592
1.1.	Opći prihodi i primici	1.886.033	2.460.492	35.100	2.495.592
3	Vlastiti prihodi	33.244	44.000	13.000	57.000
3.1.	Vlastiti prihodi	29.469	40.000	13.000	53.000
3.2.	Vlastiti prihodi PK	3.775	4.000	0	4.000
4	Prihodi za posebne namjene	543.155	867.020	14.500	881.520
4.1.	Ostali prihodi za posebne namjene	203.032	367.020	14.500	381.520
4.2.	Prihodi od komunalnog doprinosa	154.036	300.000	0	300.000
4.3.	Prihodi od komunalne naknade	186.087	200.000	0	200.000
5	Pomoći	378.941	4.950.985	139.400	5.090.385
5.1.	Pomoći	374.513	4.920.171	161.214	5.081.385
5.7.	Pomoći PK	4.428	30.814	-21.814	9.000
6.	Donacije	4.147	0	0	0
6.2.	Kapitalne donacije	4.147	0	0	0
7	Prihodi od nefinancijske imovine	0	46.220	14.440	60.660
7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	46.220	14.440	60.660
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	302.146	0	0	0
8.2.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	302.146	0	0	0
9	Višak/manjak prihoda iz ranijih godina	599.583	337.607	0	337.607
9.1.	Višak prihoda iz ranijih godina	599.583	337.607	0	337.607

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Proračun 2025.	Promjena	Novi iznos
UKUPNI RASHODI		3.817.915,75	8.821.232	216.440	9.037.672
01	Opće javne usluge	727.808,13	902.568	-13.850	888.718
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski	727.808,13	902.568	-13.850	888.718
03	Javni red i sigurnost	62.921,02	86.915	26.015	112.930
032	Usluge protupožarne zaštite	58.415,35	58.415	26.015	84.430
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	4.505,67	28.500	0	28.500
04	Ekonomski poslovi	0,00	0	0	0
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	0	0	0
045	Promet	0,00	0	0	0
05	Zaštita okoliša	294.180,36	136.400	-57.750	78.650
051	Gospodarenje otpadom	0,00	80.000	-57.750	22.250
053	Smanjenje zagađivanja	15.533,07	16.200	0	16.200
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	278.647,29	40.200	0	40.200
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.018.941,41	5.134.825	74.380	5.209.205
062	Razvoj zajednice	731.362,91	4.835.075	12.880	4.847.955
063	Opskrba vodom	20.159,98	20.000	-3.000	17.000
064	Ulična rasvjeta	64.416,08	61.000	15.000	76.000
066	Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje	203.002,44	218.750	49.500	268.250
07	Zdravstvo	0,00	0	0	0
072	Službe za vanjske pacijente	0,00	0	0	0
08	Rekreacija, kultura i religija	270.735,72	1.461.235	33.988	1.495.223
081	Službe rekreacije i sporta	127.056,85	136.900	15.238	152.138
082	Službe kulture	43.996,00	71.450	5.400	76.850
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	99.682,87	1.252.885	13.350	1.266.235
09	Obrazovanje	1.309.516,84	879.580	148.177	1.027.757
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.272.751,07	812.100	157.557	969.657
092	Srednjoškolsko obrazovanje	0,00	17.500	0	17.500
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	36.765,77	49.980	-9.380	40.600
10	Socijalna zaštita	133.812,27	219.709	5.480	225.189
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	133.812,27	219.709	5.480	225.189

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Proračun 2025.	Promjena	Novi iznos
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	302.146,03	0	0	0
81	Priljeni povrti glavnica danih zajmova i depozita	0,00	0	0	0
84	Primici od zaduživanja	302.146,03	0	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	70.666,96	114.908	0	114.908
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	70.666,96	114.908	0	114.908

Račun financiranja prema izvorima financiranja

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2024	Proračun 2025.	Promjena	Novi iznos
UKUPNI PRIMICI		302.443	0	0	0
1	Opći prihodi i primici	9.291	0	0	0
1.1.	Opći prihodi i primici	9.291	0	0	0
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	293.152	0	0	0
8.2.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	293.152	0	0	0
UKUPNI IZDACI		26.426	114.908	0	114.908
1	Opći prihodi i primici	26.426	114.908	0	114.908
1.1.	Opći prihodi i primici	26.426	114.908	0	114.908

II. POSEBNI DIO					
konto	NAZIV	Izvršenje 2024.	Proračun 2025.	Promjena	Novi iznos
UKUPNO RASHODI I IZDACI		3.817.815,75	8.821.232	216.440	9.037.672
RAZDJEL	001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	35.810,26	56.000	-2.150	53.850
GLAVA	001 01 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO				
Program	1001 Predstavničko i izvršno tijelo	35.810,26	56.000	-2.150	53.850
Aktivnost	1001 01 Redovna djelatnost općinskog vijeća i načelnika	12.409,30	14.200	-3.000	11.200
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	12.409,30	14.200	-3.000	11.200
32	Materijalni rashodi	12.409,30	14.200	-3.000	11.200
Aktivnost	1001 02 Financiranje rada Općinskog vijeća i radnih tijela	10.549,36	9.400	0	9.400
Izvor	Opći prihodi i primici	10.549,36	9.400	0	9.400
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	10.549,36	9.400	0	9.400
32	Materijalni rashodi	10.549,36	9.400	0	9.400
Izvor:	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	0	0	0
Aktivnost	1001 03 Financiranje rada političkih stranaka	1.150,71	2.200	-1.100	1.100
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	1.150,71	2.200	-1.100	1.100
38	Ostali rashodi	1.150,71	2.200	-1.100	1.100
Aktivnost	1001 04 Obilježavanje značajnih datuma, Nagrade i priznanja	1.709,82	5.500	1.950	7.450
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	1.709,82	5.500	1.950	7.450
32	Materijalni rashodi	1.709,82	5.500	1.950	7.450
Aktivnost	1001 05 Rashodi protokola	403,85	500	500	1.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	403,85	500	500	1.000
32	Materijalni rashodi	403,85	500	500	1.000
Aktivnost	1001 06 Proračunska pričuva	0,00	2.000	0	2.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000	0	2.000
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000	0	2.000
Aktivnost	1001 07 Rad mjesnog odbora Kornati	0,00	2.000	0	2.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000	0	2.000
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000	0	2.000
Aktivnost	1001 08 Ostale tekuće donacije	9.587,22	3.500	0	3.500
Izvor	Opći prihodi i primici	9.587,22	3.500	0	3.500
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	9.587,22	3.500	0	3.500
38	Ostali rashodi	9.587,22	3.500	0	3.500
Izvor	Vlastiti prihodi	0,00	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0
38	Ostali rashodi	0,00	0	0	0
Aktivnost	1001 09 Provođenje lokalnih izbora	0,00	16.700	-500	16.200
Izvor	Opći prihodi i primici	0,00	16.700	-500	16.200
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	0,00	16.700	-500	16.200
32	Materijalni rashodi	0,00	16.700	-500	16.200
RAZDJEL	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.782.005,49	8.765.232	218.590	8.983.822
GLAVA	002 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Program	1002 Javna uprava i administracija	695.502,11	868.068	-11.700	856.368
Aktivnost	1002 01 Redovna djelatnost jedinstvenog upravnog odjela	421.639,38	523.880	-22.700	501.180
Izvor	Opći prihodi i primici	421.639,38	520.360	-27.676	492.684
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	421.639,38	520.360	-27.676	492.684
31	Rashodi za zaposlene	331.061,03	419.560	-21.976	397.584
32	Materijalni rashodi	90.578,35	100.800	-5.700	95.100
Izvor	Pomoći	0,00	3.520	0	3.520
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.520	0	3.520
31	Rashodi za zaposlene	0,00	3.400	0	3.400
32	Materijalni rashodi	0,00	120	0	120
Izvor	Ostale pomoći	0	0	4.976	4.976
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	4.976	4.976
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0	4.976	4.976
Aktivnost	1002 02 Usluge promidžbe i informiranja	20.112,77	10.000	-3.000	7.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	20.112,77	10.000	-3.000	7.000
32	Materijalni rashodi	20.112,77	10.000	-3.000	7.000

Aktivnost	1002 03	Pravne i ostale intelektualne usluge	46.019,09	58.000	3.500	61.500
Izvor	Opći prihodi i primici		39.793,34	50.000	5.000	55.000
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela						
3	Rashodi poslovanja		39.793,34	50.000	5.000	55.000
32	Materijalni rashodi		39.793,34	50.000	5.000	55.000
Izvor	Pomoći		6.225,75	8.000	-1.500	6.500
3	Rashodi poslovanja		6.225,75	8.000	-1.500	6.500
32	Materijalni rashodi		6.225,75	8.000	-1.500	6.500
Aktivnost	1002 04	Održavanje računalnog sustava te nabava računalne i uredske opreme	39.135,70	30.630	9.500	40.130
Izvor	Opći prihodi i primici		39.135,70	30.630	9.500	40.130
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela						
3	Rashodi poslovanja		17.497,81	17.500	12.500	30.000
32	Materijalni rashodi		17.497,81	17.500	12.500	30.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		21.637,89	13.130	-3.000	10.130
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		21.637,89	13.130	-3.000	10.130
Aktivnost	1002 05	Otplata zajmova i financijski rashodi	95.734,12	138.158	0	138.158
Izvor	Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0112 - financijski i fiskalni poslovi						
3	Rashodi poslovanja		25.067,16	23.250	0	23.250
34	Financijski rashodi		25.067,16	23.250	0	23.250
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova		70.666,96	114.908	0	114.908
54	Izdaci za otplatu kredita i zajmova		70.666,96	114.908	0	114.908
Aktivnost	1002 06	Sufinanciranje rada službenika Šibensko-kninske županije	28.110,92	36.000	6.000	42.000
Izvor	Opći prihodi i primici		19.175,56	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela						
3	Rashodi poslovanja		19.175,56	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		19.175,56	0	0	0
Izvor	Vlastiti prihodi		8.935,36	36.000	6.000	42.000
3	Rashodi poslovanja		8.935,36	36.000	6.000	42.000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		8.935,36	36.000	6.000	42.000
Aktivnost	1003 07	Stipendiranje studenta medicinskog područja	1.700,00	1.700	0	1.700
Izvor	Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela						
3	Rashodi poslovanja		1.700,00	1.700	0	1.700
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		1.700,00	1.700	0	1.700
Aktivnost	1002 08	Članstva udrugama i ostalim organizacijama	4.504,24	4.500	0	4.500
Izvor	Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice						
3	Rashodi poslovanja		4.504,24	4.500	0	4.500
32	Materijalni rashodi		4.504,24	4.500	0	4.500
Aktivnost	1002 09	Održavanje općinskih objekata	33.545,89	42.000	-5.000	37.000
Izvor	Opći prihodi i primici		33.545,89	38.000	-12.000	26.000
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela						
3	Rashodi poslovanja		33.545,89	38.000	-12.000	26.000
32	Materijalni rashodi		33.545,89	38.000	-12.000	26.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0	0	0
Izvor	Vlastiti prihodi			4.000	7.000	11.000
3	Rashodi poslovanja		0,00	4.000	7.000	11.000
32	Materijalni rashodi		0,00	4.000	7.000	11.000
Aktivnost	1002 10	Sufinanciranje zahvata sanacije i uređenja pješačke staze Modravice	5.000,00	0	0	0
Izvor	Vlastiti prihodi					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice						
3	Rashodi poslovanja		5.000,00	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		5.000,00	0	0	0
Aktivnost	1002 11	Sufinanciranje troškova pravnih i intelektualnih usluga udruzi Kurnat	0,00	8.200	0	8.200
Izvor	Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela						
3	Rashodi poslovanja		0,00	8.200	0	8.200
38	Ostali rashodi		0,00	8.200	0	8.200
Aktivnost	1002 12	Postavljanje sustava videonadzora	0,00	15.000	0	15.000
Izvor	Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0360 - rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	15.000	0	15.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	15.000	0	15.000
Program	1003	Zaštita i spašavanje građana, materijalnih i dr. dobara	78.083,38	88.600	21.015	109.615
Aktivnost	1003 01	Sufinanciranje Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tisno	58.415,35	58.415	26.015	84.430
Izvor	Prihodi za posebne namjene					
Funkcijska klasifikacija: 0320 - usluge protupožarne zaštite						
3	Rashodi poslovanja		58.415,35	58.415	26.015	84.430
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		58.415,35	58.415	26.015	84.430
Aktivnost	1003 02	Financiranje rada civilne zaštite i organizacija civilnog društva	505,67	9.500	0	9.500
Izvor	Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0360 - rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani						
3	Rashodi poslovanja		505,67	9.500	0	9.500
32	Materijalni rashodi		505,67	500	0	500
38	Ostali rashodi		0,00	9.000	0	9.000
Aktivnost	1003 03	Financiranje rada HGSS	4.000,00	4.000	0	4.000
Izvor	Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0360 - rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani						

3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000	0	4.000
38	Ostali rashodi	4.000,00	4.000	0	4.000
Aktivnost 1003 04 Financiranje rada Hrvatskog Crvenog križa		9.162,36	11.685	0	11.685
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					
3	Rashodi poslovanja	9.162,36	11.685	0	11.685
38	Ostali rashodi	9.162,36	11.685	0	11.685
Aktivnost 1003 05 Održavanje broda Lavs		6.000,00	0	0	0
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0111 - izvršna i zakonodavna tijela					
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0	0	0
Aktivnost 1003 06 Sufinanciranje troškova turističke ambulante		0,00	5.000	-5.000	0
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000	-5.000	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	5.000	-5.000	0
Aktivnost 1003 07 Poticajna naknada liječniku obiteljske/opće medicine		0,00	0	0	0
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0
38	Ostali rashodi	0,00	0	0	0
Program 1004 Izrada prostorno planske dokumentacije		20.147,59	13.250	-11.000	2.250
Kapitalni projekt 1004 01 Prostorno planiranje - općenite namjene		13.147,59	2.250	0	2.250
Izvor Prihodi za posebne namjene		9.000,00			
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.000,00	2.250	0	2.250
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	2.250	0	2.250
Izvor Kapitalne donacije		4.147,59	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.147,59	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.147,59	0	0	0
Izvor Višak prihoda iz prethodne godine		0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Kapitalni projekt 1004 02 Projektna dokumentacija - luke otvorene za javni promet Žu		0,00	9.000	-9.000	0
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.000	-9.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000	-9.000	0
Kapitalni projekt 1004 03 Projektiranje ceste UPU Laici II.faza		0,00	0	0	0
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Kapitalni projekt 1004 04 Izrada analize lučkog područja		7.000,00	0	0	0
Izvor Prihodi za posebne namjene					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0	0	0
Tekući proj 1004 01 Obnova zemljišnih knjiga - Kornati		0,00	2.000	-2.000	0
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0660 - rashodi vezani uz stanovanje i kom.pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000	-2.000	0
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000	-2.000	0
Program 1005 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture		488.109,06	519.325	1.600	520.925
Aktivnost 1005 01 Održavanje čistoće javnih površina		167.001,94	171.250	0	171.250
Izvor Opći prihodi i primici		119.970,29	149.525	-1.900	147.625
Funkcijska klasifikacija: 0660 - rashodi vezani uz stanovanje i kom.pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	119.970,29	149.525	-1.900	147.625
32	Materijalni rashodi	119.970,29	149.525	-1.900	147.625
Izvor Prihodi od komunalne naknade		47.031,65	21.725	1.900	23.625
3	Rashodi poslovanja	47.031,65	21.725	1.900	23.625
32	Materijalni rashodi	47.031,65	21.725	1.900	23.625
Aktivnost 1005 02 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet moto		36.000,50	45.000	51.500	96.500
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0660 - rashodi vezani uz stanovanje i kom.pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	36.000,50	45.000	51.500	96.500
32	Materijalni rashodi	36.000,50	45.000	51.500	96.500
Aktivnost 1005 03 Održavanje javnih zelenih površina		20.463,41	22.400	0	22.400
Izvor Prihodi od komunalne naknade					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	20.463,41	22.400	0	22.400
32	Materijalni rashodi	20.463,41	22.400	0	22.400
Aktivnost 1005 04 Održavanje građevina i uređaja javne namjene		14.539,86	25.700	-9.200	16.500
Izvor Prihodi od komunalne naknade					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	14.539,86	25.700	-9.200	16.500
32	Materijalni rashodi	14.539,86	25.700	-9.200	16.500
Aktivnost 1005 05 Održavanje nerazvrstanih cesta		109.326,20	114.175	-40.000	74.175
Izvor Opći prihodi i primici		35.182,80	0	0	0

Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	35.182,80	0	0	0
32	Materijalni rashodi	35.182,80	0	0	0
Izvor	Prihodi za posebne namjene	23.352,61	50.000	-40.000	10.000
3	Rashodi poslovanja	23.352,61	50.000	-40.000	10.000
32	Materijalni rashodi	23.352,61	50.000	-40.000	10.000
Izvor	Prihodi od komunalne naknade	50.790,79	64.175	0	64.175
3	Rashodi poslovanja	50.790,79	64.175	0	64.175
32	Materijalni rashodi	50.790,79	64.175	0	64.175
Aktivnost	1005 06 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	7.803,15	15.000	-5.000	10.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	7.803,15	15.000	-5.000	10.000
32	Materijalni rashodi	7.803,15	15.000	-5.000	10.000
Aktivnost	1005 07 Održavanje javne rasvjete	53.757,21	51.000	15.000	66.000
Izvor	Opći prihodi i primici	12.871,07			
Funkcijska klasifikacija: 0640 - ulična rasvjeta					
3	Rashodi poslovanja	12.871,07	0	0	0
32	Materijalni rashodi	12.871,07	0	0	0
Izvor	Prihodi od komunalne naknade	40.886,14	51.000	15.000	66.000
Funkcijska klasifikacija: 0640 - ulična rasvjeta					
3	Rashodi poslovanja	40.886,14	51.000	15.000	66.000
32	Materijalni rashodi	40.886,14	51.000	15.000	66.000
Aktivnost	1005 08 Prigodno ukrašavanje općine	10.658,87	10.000	0	10.000
Izvor	Opći prihodi i primici	7.158,87	5.000	0	5.000
Funkcijska klasifikacija: 0640 - ulična rasvjeta					
3	Rashodi poslovanja	7.158,87	5.000	0	5.000
32	Materijalni rashodi	7.158,87	5.000	0	5.000
Izvor	Prihodi za posebne namjene	3.500,00	5.000	0	5.000
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	5.000	-5.000	0
32	Materijalni rashodi	3.500,00	5.000	-5.000	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	5.000	5.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	5.000	5.000
Aktivnost	1005 09 Održavanje groblja	36.022,94	29.300	0	29.300
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	36.022,94	29.300	0	29.300
32	Materijalni rashodi	36.022,94	29.300	0	29.300
Aktivnost	1005 10 Deratizacija i dezinsekcija	12.375,00	15.000	-7.700	7.300
Izvor	Prihodi od komunalne naknade				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	12.375,00	15.000	-7.700	7.300
32	Materijalni rashodi	12.375,00	15.000	-7.700	7.300
Aktivnost	1005 11 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	500	0	500
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0660 - rashodi vezani uz stanovanje i kom.pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	0,00	500	0	500
32	Materijalni rashodi	0,00	500	0	500
Aktivnost	1005 12 Opskrba vodom javnih površina	20.159,98	20.000	-3.000	17.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0630 - opskrba vodom					
3	Rashodi poslovanja	20.159,98	20.000	-3.000	17.000
32	Materijalni rashodi	20.159,98	20.000	-3.000	17.000
Program	1006 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	444.180,52	183.220	48.780	232.000
Kapitalni projekt	1006 01 Izrada dokumentacije za popločavanje ulica na predjelu Rudina	20.875,00	36.220	-36.220	0
Izvor	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	36.220	-36.220	0
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	36.220	-36.220	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	36.220	-36.220	0
Izvor	Ostale pomoći	20.875,00	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	3.375,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	3.375,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.500,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.500,00	0	0	0
Kapitalni projekt	1006 02 Uređenje obale Murterski škoji	8.223,00	0	0	0
Izvor	Prihodi za posebne namjene				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.223,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.223,00	0	0	0
Kapitalni projekt	1006 03 Izgradnja javnog prakirališta na dijelu k.č.z. 23536/3 k.o.Murter	111.344,44	0	0	0

Izvor	Opći prihodi i primici	82.520,00	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	82.520,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	82.520,00	0	0	0
Izvor	Prihodi za posebne namjene	28.824,44	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	2.525,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	2.525,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.299,44	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.299,44	0	0	0
Izvor	Pomoći	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Kapitalni projekt 1006 04 Uređenje nerazvrstanih cesta - Kornatska ulica		0,00	50.000	-50.000	0
Izvor	Prihodi od komunalnog doprinosa				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000	-50.000	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000	-50.000	0
Kapitalni projekt 1006 05 Sanacija obale		77.448,13	35.000	90.000	125.000
Izvor	Opći prihodi i primici	23.448,13	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	9.460,63	0	0	0
32	Materijalni rashodi	9.460,63	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.987,50	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.987,50	0	0	0
Izvor	Pomoći	54.000,00	35.000	90.000	125.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.000,00	35.000	90.000	125.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	54.000,00	35.000	90.000	125.000
Kapitalni projekt 1006 06 Izgradnja edukativno poučne uzobalne šetnice		49.850,00	0	0	0
Izvor	Prihodi za posebne namjene	9.850,00	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.850,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.850,00	0	0	0
Izvor	Pomoći	40.000,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0	0	0
Kapitalni projekt 1006 07 Izgradnja javne rasvjete		41.089,95	25.000	60.000	85.000
Izvor	Ostale pomoći	18.677,25	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.677,25	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.677,25	0	0	0
Izvor	Prihodi za posebne namjene	22.412,70	25.000	60.000	85.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.412,70	25.000	60.000	85.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.412,70	25.000	60.000	85.000
Kapitalni projekt 1006 08 Sanacija puta između predjela Vlake i uvale Čigrađa		22.750,00	0	0	0
Izvor	Prihodi od komunalnog doprinosa				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.750,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.750,00	0	0	0
Kapitalni projekt 1006 09 Projektna dokumentacija za buduće projekte		35.600,00	15.000	-15.000	0
Izvor	Prihodi za posebne namjene	4.622,58	15.000	-15.000	0
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.622,58	15.000	-15.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.622,58	15.000	-15.000	0
Izvor	Ostale pomoći	9.877,42	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.877,42	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.877,42	0	0	0
Izvor	Višak prihoda iz prethodne godine	21.100,00	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	21.100,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	11.250,00	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.850,00	0	0	0
Kapitalni projekt 1006 10 Izgradnja ribarnice		40.500,00	0	0	0
Izvor	Prihodi za posebne namjene	13.750,00	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.750,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.750,00	0	0	0
Izvor	Vlastiti prihodi	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Izvor	Pomoći	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Izvor	Višak prihoda iz prethodne godine	26.750,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.750,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.750,00	0	0	0
Kapitalni projekt	1006 11 Rekonstrukcija općinske zgrade	0,00	0	0	0
Izvor	Opći prihodi i primici	0,00	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Izvor	Ostale pomoći	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Kapitalni projekt	1006 12 Uređenje višenamjenske dvorane Žut	36.500,00	12.000	0	12.000
Izvor	Ostale pomoći	24.725,00	12.000	0	12.000
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.725,00	12.000	0	12.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.725,00	12.000	0	12.000
Izvor	Prihodi za posebne namjene	11.775,00	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	750,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	750,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.025,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.025,00	0	0	0
Kapitalni projekt	1002 13 Rekonstrukcija krovišta Sokolane	0,00	0	0	0
Izvor	Prihodi za posebne namjene				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Kapitalni projekt	1002 14 Nabava montažnog objekta	0,00	0	0	0
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Kapitalni projekt	1002 15 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	0,00	10.000	0	10.000
Izvor	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine				
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000	0	10.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000	0	10.000
Program	1007 Program zaštite okoliša	294.180,36	136.400	-57.750	78.650
Kapitalni projekt	1007 01 Izgradnja reciklažnog dvorišta	0,00	80.000	-57.750	22.250
Izvor	Prihodi za posebne namjene	0,00	80.000	-57.750	22.250
Funkcijska klasifikacija: 0510 - gospodarenje otpadom					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	80.000	-57.750	22.250
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000	-57.750	22.250
Izvor	Pomoći	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Kapitalni projekt	1007 02 Sanacija odlagališta Hripe	278.647,29	40.200	0	40.200
Izvor	Opći prihodi i primici	10.250,00	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0560 - poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.250,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.250,00	0	0	0
Izvor	Prihodi od komunalnog doprinosa	9.625,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.625,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.625,00	0	0	0
Izvor	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	0	0	0
Izvor	Višak prihoda iz prethodne godine	258.772,29	40.200	0	40.200
3	Rashodi poslovanja	258.772,29	40.200	0	40.200
32	Materijalni rashodi	258.772,29	40.200	0	40.200
Aktivnost	1007 01 Poticajna naknada za smanjivanje količine mješanog komunalnog otp	15.533,07	16.200	0	16.200
Izvor	Opći prihodi i primici	0,00	16.200	0	16.200
Funkcijska klasifikacija: 0530 - smanjenje zagađivanja					
3	Rashodi poslovanja	0,00	16.200	0	16.200

32	Materijalni rashodi	0,00	16.200	0	16.200
Izvor	Vlastiti prihodi		0	0	0
3	Rashodi poslovanja	15.533,07	0	0	0
32	Materijalni rashodi	15.533,07	0	0	0
Program	1008 Predškolski odgoj	1.248.858,86	788.100	159.557	947.657
Aktivnost	1008 01 Sufinanciranje troškova programa predškolskog odgoja djece i djece	389.006,05	439.900	37.257	477.157
Korisnik 01: Dječji vrtić					
Izvor	Opći prihodi i primici	283.756,17	209.193	37.257	246.450
Funkcijska klasifikacija 0911 - predškolsko obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	283.756,17	209.193	35.057	244.250
32	Materijalni rashodi	11.694,09	11.900	2.350	14.250
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	272.062,08	197.293	32.707	230.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	2.200	2.200
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	2.200	2.200
Izvor	Višak prihoda iz prethodne godine	105.249,88	230.707	0	230.707
3	Rashodi poslovanja	105.249,88	230.707	0	230.707
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	105.249,88	230.707	0	230.707
Kapitalni projekt	1008 01 Gradnja dječjeg vrtića	446.372,41	327.700	122.300	450.000
Izvor	Opći prihodi i primici	22.899,12	261.300	-17.195	244.105
Funkcijska klasifikacija 0911 - predškolsko obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	2.961,62	0	0	0
32	Materijalni rashodi	2.961,62	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	19.937,50	261.300	-17.195	244.105
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	19.937,50	261.300	-17.195	244.105
Izvor	Prihodi od financijske imovine i zaduživanja	302.146,03	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	302.146,03	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	302.146,03	0	0	0
Izvor	Višak prihoda iz prethodne godine	16.327,26	66.400	-2.400	64.000
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	16.327,26	66.400	-2.400	64.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	16.327,26	66.400	-2.400	64.000
Izvor	Pomoći	105.000,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	105.000,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	105.000,00	0	0	0
Izvor	Prihodi od komunalnog doprinosa	0,00	0	50.000	50.000
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	0,00	0	50.000	50.000
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	0,00	0	50.000	50.000
Izvor	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	41.235	41.235
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	0,00	0	41.235	41.235
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	0,00	0	41.235	41.235
Izvor	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0	50.660	50.660
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	0,00	0	50.660	50.660
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	0,00	0	50.660	50.660
Kapitalni projekt	1008 02 Uređenje okoliša dječjeg vrtića	413.480,40	20.500	0	20.500
Izvor	Opći prihodi i primici	120.435,69	20.500	0	20.500
Funkcijska klasifikacija 0911 - predškolsko obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	25.886,31	0	0	0
32	Materijalni rashodi	25.886,31	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	94.549,38	20.500	0	20.500
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	94.549,38	20.500	0	20.500
Izvor	Višak prihoda iz prethodne godine	171.383,57	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	171.383,57	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	171.383,57	0	0	0
Izvor	Pomoći	0,00	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Izvor	Prihodi od komunalnog doprinosa	121.661,14	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	121.661,14	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	121.661,14	0	0	0
Program	1009 Osnovno, srednjoškolsko i visokoškolsko obrazovanje	60.657,98	91.480	-11.380	80.100
Aktivnost	1009 01 Stipendije i školarine	36.765,77	49.980	-9.380	40.600
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija 0950- obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju					
3	Rashodi poslovanja	36.765,77	49.980	-9.380	40.600
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	36.765,77	49.980	-9.380	40.600
Aktivnost	1009 02 Sufinanciranje troškova osnovnoškolskih programa	23.892,21	24.000	-2.000	22.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija 0912 - osnovno obrazovanje					
3	Rashodi poslovanja	23.892,21	24.000	-2.000	22.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	23.892,21	24.000	-2.000	22.000

Aktivnost	1009 03 Sufinanciranje javnog prijevoza učenika	0,00	17.500	0	17.500
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija	0922 - srednjoškolsko obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	0,00	17.500	0	17.500
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	17.500	0	17.500
Program	1010 Socijalna skrb	124.669,91	208.024	5.480	213.504
Aktivnost	1010 01 Zaželi - Prevencija institucionalizacije	82.829,80	160.864	0	160.864
Izvor	Pomoći				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	82.829,80	160.864	0	160.864
31	Rashodi za zaposlene	72.708,13	152.796	0	152.796
32	Materijalni rashodi	7.872,00	3.168	0	3.168
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	2.249,67	4.900	0	4.900
Aktivnost	1010 02 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	8.673,95	6.810	0	6.810
Izvor	Opći prihodi i primici	6.370,76	6.300	0	6.300
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	6.370,76	6.300	0	6.300
37	Naknade građanima i kućanstvima	6.370,76	6.300	0	6.300
Izvor	Pomoći	2.303,19	510	0	510
3	Rashodi poslovanja	2.303,19	510	0	510
37	Naknade građanima i kućanstvima	2.303,19	510	0	510
Aktivnost	1010 03 Naknada za troškove stanovanja	0,00	1.000	0	1.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000	0	1.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	0,00	1.000	0	1.000
Aktivnost	1010 04 Potpore mladim obiteljima	265,44	1.000	-500	500
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	265,44	1.000	-500	500
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	265,44	1.000	-500	500
Aktivnost	1010 05 Potpore za novorođeno dijete	16.922,14	16.920	-5.920	11.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	16.922,14	16.920	-5.920	11.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	16.922,14	16.920	-5.920	11.000
Aktivnost	1010 06 Sufinanciranje troškova djece s poteškoćama	6.636,10	6.630	0	6.630
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	6.636,10	6.630	0	6.630
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	6.636,10	6.630	0	6.630
Aktivnost	1010 07 Sufinanciranje troškova smještaja u domovima za starije osobe	7.500,00	10.800	4.500	15.300
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	10.800	4.500	15.300
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	7.500,00	10.800	4.500	15.300
Aktivnost	1010 08 Naknade za podmirenje pogrebnih troškova	1.504,19	1.500	0	1.500
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	1.504,19	1.500	0	1.500
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	1.504,19	1.500	0	1.500
Aktivnost	1010 09 Naknada u naravi - socijalni paketi	338,29	500	0	500
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	338,29	500	0	500
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	338,29	500	0	500
Aktivnost	1010 10 Božićni i ostali prigodni poklon paketi za djecu	0,00	2.000	-1.000	1.000
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000	-1.000	1.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	0,00	2.000	-1.000	1.000
Aktivnost	1010 11 Naknade roditeljima čija djeca nisu ostvarila prvo upisa u program p	0,00	0	8.400	8.400
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	8.400	8.400
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	0,00	0	8.400	8.400
Program	1011 Promicanje kulture	200.558,87	5.731.865	58.750	5.790.615
Aktivnost	1011 01 Manifestacije u kulturi	21.658,74	40.350	13.350	53.700
Izvor	Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija:	0860 - rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	21.658,74	40.350	13.350	53.700

32	Materijalni rashodi	21.658,74	5.350	14.850	20.200
38	Ostali rashodi	0,00	35.000	-1.500	33.500
GLAVA 00202 JAVNE USTANOVE U KULTURI					
Aktivnost 1011 02 Djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Murter		52.200,13	71.450	5.400	76.850
Izvor Opći prihodi i primici		43.996,00	61.150	0	61.150
Funkcijska klasifikacija: 0820 - službe kulture					
3	Rashodi poslovanja	40.804,33	57.650	0	57.650
31	Rashodi za zaposlene	34.260,53	37.000	3.100	40.100
32	Materijalni rashodi	6.303,37	20.250	-3.100	17.150
34	Financijski rashodi	240,43	400	0	400
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.191,67	3.500	0	3.500
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.191,67	3.500	0	3.500
Izvor Vlastiti prihodi proračunskog korisnika		3.775,73	4.000	0	4.000
3	Rashodi poslovanja	1.558,05	1.900	300	2.200
31	Rashodi za zaposlene	700,00	500	0	500
32	Materijalni rashodi	818,89	1.400	300	1.700
34	Financijski rashodi	39,16	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.217,68	2.100	-300	1.800
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.217,68	2.100	-300	1.800
Izvor Preneseni višak proračunskog korisnika		0,00	300	2.400	2.700
3	Rashodi poslovanja	0,00	300	2.400	2.700
32	Materijalni rashodi	0,00	300	2.400	2.700
Izvor Tekuće pomoći proračunskog korisnika		4.428,40	6.000	3.000	9.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.428,40	6.000	3.000	9.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.428,40	6.000	3.000	9.000
Aktivnost 1011 03 Djelatnost kulturno umjetničkih društava		57.800,00	81.000	0	81.000
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0860 - rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	57.800,00	81.000	0	81.000
38	Ostali rashodi	57.800,00	81.000	0	81.000
Aktivnost 1011 04 Hvidra, Dragovoljci i Veterani		2.000,00	0	0	0
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 1090 - aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0	0	0
38	Ostali rashodi	2.000,00	0	0	0
Aktivnost 1011 05 Kapitalne donacije Župi sv.Mihovil		40.000,00	10.000	40.000	50.000
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	10.000	40.000	50.000
38	Ostali rashodi	40.000,00	10.000	40.000	50.000
Aktivnost 1011 06 Postavljanje ilustracija "Tajne Raduča"		4.900,00	0	0	0
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
3	Rashodi poslovanja	4.900,00	0	0	0
32	Materijalni rashodi	4.900,00	0	0	0
Kapitalni projekt 1011 01 Amphorarium - Izgradnja i opremanje centra za kulturu i inte		12.000,00	4.397.530	0	4.397.530
Izvor Opći prihodi i primici		12.000,00	292.230	0	292.230
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	292.230	0	292.230
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	292.230	0	292.230
Izvor Prihodi za posebne namjene		12.000,00	131.355	0	131.355
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	3.000	0	3.000
32	Materijalni rashodi	12.000,00	3.000	0	3.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	128.355	0	128.355
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	128.355	0	128.355
Izvor Prihodi od komunalnog doprinosa		0,00	250.000	0	250.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		250.000	0	250.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	250.000	0	250.000
Izvor Pomoći		0,00	3.723.945	0	3.723.945
3	Rashodi poslovanja	0,00	167.700	0	167.700
31	Rashodi za zaposlene	0,00	26.500	0	26.500
32	Materijalni rashodi	0,00	130.000	0	130.000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		11.200	0	11.200
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.556.245	0	3.556.245
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.556.245	0	3.556.245
Kapitalni projekt 1011 02 INSULARIUM - Jadranski centar za održivi razvoj otoka i prioba		0,00	0	0	0
Izvor Prihodi za posebne namjene		0,00	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0620 - razvoj zajednice					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Izvor Pomoći		0,00	0	0	0

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0
Kapitalni projekt 1011 03 Konzervacija predmeta zavičajne zbirke Marka Mudronje Reba		10.000,00	10.000	0	10.000
Izvor Pomoći					
Funkcijska klasifikacija: 0860 - rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000	0	10.000
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000	0	10.000
Kapitalni projekt 1012 04 Unapređenje Narodne knjižnice i čitaonice Murter		0,00	1.121.535	0	1.121.535
Izvor Opći prihodi i primici		0,00	149.203	0	149.203
Funkcijska klasifikacija: 0860 - rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
3	Rashodi poslovanja	0,00	83.872	-40.000	43.872
31	Rashodi za zaposlene	0,00	56.205	-20.000	36.205
32	Materijalni rashodi	0,00	27.667	-20.000	7.667
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	65.331	40.000	105.331
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	65.331	40.000	105.331
Izvor Pomoći		0,00	972.332	0	972.332
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	40.000	40.000
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0	20.000	20.000
32	Materijalni rashodi	0,00	0	20.000	20.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	972.332	-40.000	932.332
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	972.332	-40.000	932.332
Program 1012 Razvoj sporta i rekreacije		127.056,85	136.900	15.238	152.138
Aktivnost 1012 01 Osnovna djelatnost sportskih udruga		57.000,00	63.000	0	63.000
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0810 - službe rekreacije i sporta					
3	Rashodi poslovanja	57.000,00	63.000	0	63.000
38	Ostali rashodi	57.000,00	63.000	0	63.000
Aktivnost 1012 02 Održavanje sportske dvorane		59.602,87	73.900	15.238	89.138
Izvor Opći prihodi i primici		59.602,87	55.086	-27.686	27.400
Funkcijska klasifikacija: 0810 - službe rekreacije i sporta					
3	Rashodi poslovanja	30.456,12	55.086	-27.686	27.400
32	Materijalni rashodi	30.456,12	28.400	-1.000	27.400
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	29.146,75	26.686	-26.686	0
Izvor Ostale pomoći		0,00	18.814	42.924	61.738
3	Rashodi poslovanja	0,00	18.814	42.924	61.738
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	18.814	42.924	61.738
Kapitalni projekt 1012 01 Nabava opreme za teretanu u sportskoj dvorani		10.453,98	0	0	0
Izvor Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija: 0810 - službe rekreacije i sporta					
3	Rashodi poslovanja	10.453,98	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.453,98	0	0	0

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 400-04/25-01/05

URBROJ: 2182-18-01/1-25-2

Murter, 30. listopada 2025.god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica

Tina Lovrić

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

**(I) Izmjene i dopune Programa
građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu**

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, br. 7/25) članak 2. mijenja se i glasi:

Objekti i naznaka poslova s procijenjenim troškovima gradnje iskazanim u eurima za gradnju komunalne infrastrukture u 2025. godini, te izvori njihova financiranja navode se u slijedećem pregledu:

**a) Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima
građevinskog područja – naselje Murter**

Građevine komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Procjena troškova građenja	Oznaka izvora financiranja
Postavljanje javne rasvjete u ulicama: - Zagrebačka ulica - Kenjenova ulica - Jeratova ulica - Ulica Luke - Lavsarska ulica - produljenje javne rasvjete na DC121	javna rasvjeta	85.000,00 eur	• prihodi za posebne namjene
Popločavanje ulica na predjelu Rudina-Luke	Javne površine	0,00 eur	
Uređenje nerazvrstanih cesta – Kornatska ulica	Javne površine	0,00 eur	
UKUPNO		85.000,00 eur	

b) Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja – naselje Murter

Građevine komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Procjena troškova građenja	Oznaka izvora financiranja
Sanacija obale	javne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	125.000,00 eur	• pomoći
UKUPNO		125.000,00 eur	

c) Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

Građevine komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Procjena troškova građenja	Oznaka izvora financiranja	Način rekonstrukcije
Uređenje višenamjenske dvorane Žut	Građevine i uređaji javne namjene	12.000,00 eur	•ostale pomoći	Obnova dotrajalih dijelova zgrade
UKUPNO		12.000,00 eur		

d) Druga pitanja određena ovim zakonom i posebnim zakonom – ostala komunalna infrastruktura i trošak – naselje Murter

Građevine komunalne infrastrukture	Vrsta komunalne infrastrukture	Procjena troškova građenja	Oznaka izvora financiranja
Izrada projektne dokumentacije za buduće projekte	građevine i uređaji javne namjene	0,00 eur	
Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	građevine i uređaji javne namjene	10.000,00 eur	• prihodi od prodaje nefinancijske imovine
UKUPNO		10.000,00 eur	

Članak 2.

U članku 3. Programa tablica se mijenja i glasi:

Izvor financijskih sredstava	Iznos u eurima
1. prihodi za posebne namjene	85.000,00 eur
2. pomoći	137.000,00 eur
3. prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000,00 eur
SVEUKUPNO	232.000,00 eur

Članak 3.

Izmjene i dopune ovog Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupaju na snagu prvoga dana od dana objave.

KLASA: 363-01/25-01/16

URBROJ: 2182-18-01/01-25-2

Murter, 30. listopada 2025. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica

Tina Lovrić

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Murter-Kornati za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/25) članak 1. mijenja se i glasi:

Ovim Programom se određuje održavanje komunalne infrastrukture u 2025. godini na području Općine Murter-Kornati za komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta		74.175,00 eur
Opis	opseg	
Redovito održavanje prometnih površina	Mjestimično poboljšanje te osiguravanje trajnosti i sigurnosti na cesti ulice GET	
Redovito održavanje pokosa i vegetacije te osiguravanje preglednosti	Košnja 4x godišnje (tijekom proljeća i ljeta) ulicama - Put Gradine, Vukovarska, Betinska, Zdrače, Lokvice, Podvrtaje, Kornatska, Murterskih brašćin, Put Slanice, Sabuni, Jersani, Žrtava ratova, A.K.Miočića, M.iseljenika, Težačka, Lajci, Luke, Požari Goričine „Butina“, „staro selo“, dio crnikovac Orezivanje zbog preglednosti 2x godišnje u periodu 20 dana (u proljeće) Orezivanje na visini uz pomoć dizalice 30 sati godišnje (po potrebi kroz godinu) Zbrinjavanje zelenog rezanog otpada prikupljenog pri pružanju ove usluge	
Redovito održavanje prometne signalizacije i opreme	Zamjena, postavljanje 5 sati rada, radnika i materijal	
Interventni radovi održavanja na ulicama	Radovi nastali izvanrednim događajima	

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

U sklopu obavljanja djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta može se osigurati i građenje komunalne infrastrukture.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim ovim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilom

96.500,00 eur

Opis	opseg
Održavanje i popravci kojima se osigurava funkcionalna ispravnost Trg Javni prolazi Šetališta Uređene plaže (Podvrške, Slanica, Čigrađa, Luke, Colentum) Biciklističke i pješačke staze Sanacija poljskih puteva na otoku Žutu	Popravci povodom odrona, popravci oštećenja npr. na klupama, održavanje npr. bojanje klupa Orezivanje i košnja stabala i dr. na uređenim plažama i stazama

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvoznjaci, nadvoznjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

10.000,00 eur

Opis	opseg
Održavanje i popravci kojima se osigurava funkcionalna ispravnost Trg Javni prolazi Šetališta Biciklističke i pješačke staze	Saniranje i izmjena šahtova, upojni bunari, čišćenje kolovađa, rešetki i dr. Saniranje prikupljanja oborinskih voda na predjelu ulica Luke (kod Konzum)

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

4. održavanje javnih zelenih površina

39.400,00 eur

Opis	opseg
- košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje - opskrba vodom javnih površina	-košnja motornom kosilicom 3950 m2 (đardini i parkići na obali, park „F.Tuđman“ i „Velika voda“ i „Tommy“) -obrezivanje đardina „Velika voda“, kod Tommy-a, kod autobusne stanice, kod spomenika dr.Tuđmanu i na zelenoj tržnici 80 h godišnje -košnja, obrezivanje đardin/prilaz župnoj crkvi -prihrana đardina i dr. zelenih površina

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

5. održavanje groblja**29.300,00 eur**

Opis	Opseg
održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja	prosječno 4h dnevno rad radnika na Groblju - održavanje zelenih površina, križeva, dva objekta i dr.

Pod održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

6. održavanje čistoće javnih površina**171.250,00 eur**

Opis	opseg
ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave	- ručno sezonsko i ručno cjelogodišnje čišćenje (samo na ovim poslovima je zaposleno prosječno 1 radnik cijelu godinu + 1 za sezonu) - strojno čišćenje sezonsko i cjelogodišnje (na ovim poslovima su stalno zaposlena 2 radnika koji rade s 2 čistilice u periodu sezone, a u zimskom periodu 3 puta mjesečno) - Zbrinjavanje otpada iz košarica i javne površine za godinu 2025. (40 spremnika od 55l je postavljeno tijekom cijele godine, 30 spremnika od 600l je dodatno postavljeno tijekom sezone od 01.05.-01.10.) - Zbrinjavanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave (po potrebi npr. odbačen madrac, vreća otpada i sl.)

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

7. održavanje građevina i uređaja javne namjene**16.500,00 eur**

Opis	opseg
Održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta – nadstrešnica na autobusnoj stanici, javni zahodi, oznake, spomenici i dr.	Održavanje, popravci i čišćenje javnog zahoda Slanica i Luke
	Čišćenje spomenika (Tuđman, Velika voda)

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

8. održavanje javne rasvjete**76.000,00 eur**

Opis	opseg
-održavanje javne rasvjete na području Murter-Kornati -pregled uređaja i instalacija javne rasvjete -antikorozivna zaštita -elektromontažni radovi -kabeli -spojke komplet s priborom i osiguračima -stupovi -svjetiljke i druga oprema -građevinski radovi	-sukladno tekućim potrebama i planu ukupnih radova održavanja javne rasvjete na temelju narudžbe ili zapisniku o neaktivnim rasvjetnim mjestima. -Interventno održavanje u izuzetnim okolnostima
Prigodno ukrašavanje općine	Prilikom blagdana npr. Božić i dr. manifestacija npr. Murterske bake

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površine javne namjene.

9. deratizacija i dezinfekcija**7.300,00 eur**

Opis	opseg
Deratizacija i dezinfekcija javnih površina	4 deratizacije (deratizacija miševa i štakora) i dezinfekcija (larvicidne i adulticidne

10. veterinarsko-higijeničarski poslovi**500,00 eur**

Opis	opseg
Zbrinjavanje napuštenih životinja i uklanjanje uginulih životinja	prikupljanje i uklanjanje uginulih glodavaca i malih životinja/po potrebi

UKUPNO:**520.925,00 eur**

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja

Članak 2.

Članak 2. Programa mijenja se i glasi:

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđaju se iz:

- | | |
|------------------------------|----------------|
| - opći prihodi i primici | 305.925,00 eur |
| - komunalna naknada | 200.000,00 eur |
| - prihodi za posebne namjene | 15.000,00 eur |

UKUPNO:**520.925,00 eur**

Članak 3.

Izmjene i dopune ovog Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupaju na snagu prvoga dana od dana objave.

KLASA: 363-01/25-01/17

URBROJ: 2182-18-01/01-25-2

Murter, 30. listopada 2025. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica

Tina Lovrić

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“ broj 2/21, 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

**I. Izmjene i dopune Programa
javnih potreba u kulturi i civilnog društva Općine Murter-Kornati za 2025. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi i civilnog društva Općine Murter-Kornati za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/25) u članku 2. stavku 2. iznos od „5.721.865,00 eura“ zamjenjuje se iznosom od „5.798.915,000 eura“.

Članak 2.

U članku 3. stavku 5. iznos od „71.450,00 eura“ zamjenjuje se iznosom od „76.850,00 eura“.

Članak 3.

Tablica iz članka 5. mijenja se i glasi:

Kulturne manifestacije i Murtersko kulturno ljeto	53.700,00 eur
Konzervacija predmeta zavičajne zbirke Marka Mudronje Repca	10.000,00 eur
Ukupno:	63.700,00 eur

Članak 4.

Tablica iz članka 6. mijenja se i glasi:

Prezentacijski centar Amphorarium	4.397.530,00 eur
Kapitalne Donacije Župi sv. Mihovila za obnovu crkve	50.000,00 eur
Unapređenje Narodne knjižnice i čitaonica Murter	1.121.535,00 eur
Ukupno:	5.569.065,00 eur

Članak 5.

Izmjene i dopune ovog Programa objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 612-01/25-01/01

URBROJ: 2182-18-01/01-25-2

Murter, 30. listopada 2025. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica

Tina Lovrić

Na temelju članka 75. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 141/22) i članka 29. Statuta Općine Murter - Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati", broj 2/21, 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

**(I) Izmjene i dopune Programa
javnih potreba u sportu Općine Murter-Kornati za 2025. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Općine Murter-Kornati za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/25) u članku 1. iznos od „136.900,00 eura“ zamjenjuje se iznosom od „152.138,00 eura“.

Članak 2.

U članku 3. stavku 1. točki 3. *Održavanje sportske dvorane* iznos od „73.900,00 eura“ zamjenjuje se iznosom od „89.138,00 eura“.

Članak 3.

Izmjene i dopune ovog Programa objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 620-01/25-01/01

URBROJ: 2182-18-01/01-25-2

Murter, 30. listopada 2025. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica

Tina Lovrić

Na temelju članka 2. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

**(I) Izmjene i dopune Programa
javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Općine Murter-Kornati
za 2025. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Općine Murter-Kornati za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/25) članak 2. mijenja se i glasi:

Za ostvarivanje ovog programa osigurana su sredstva u iznosu od 1.027.757,00 eura, a raspoređuju se kako slijedi:

<i>Sufinanciranje troškova programa predškolskog odgoja djece i djece jasličke dobi s područja Općine Murter-Kornati</i>	<i>477.157,00 eur</i>
<i>Gradnja dječjeg vrtića</i>	<i>450.000,00 eur</i>
<i>Uređenje okoliša dječjeg vrtića</i>	<i>20.500,00 eur</i>
<i>Stipendije</i>	<i>40.600,00 eur</i>
<i>Sufinanciranje troškova osnovnoškolskih programa (školski pribor, učenička putovanja, prigodni poklon paketi i sl.)</i>	<i>22.000,00 eur</i>
<i>Sufinanciranje javnog prijevoza učenika</i>	<i>17.500,00 eur</i>
UKUPNO	1.027.757,00 eur

Članak 2.

Izmjene i dopune ovog Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 601-01/25-01/02

URBROJ: 2182-18-01/01-25-2

Murter, 30. listopada 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica

Tina Lovrić

Na temelju članka 287. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

**(I) Izmjene i dopune Programa
javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Murter-Kornati za 2025. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Murter-Kornati za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/25) članak 4. mijenja se i glasi:

Ukupna sredstva za ostvarenje ovog programa planirana su u iznosu od 225.189,00 eur.

Sredstva se raspoređuju kako slijedi:

• Socijalna skrb	213.504,00 eur
- Zaželi – program zapošljavanja žena	160.864,00 eur
- naknada za troškove stanovanja	1.000,00 eur
- jednokratna naknada	6.810,00 eur
- naknada za pogrebne troškove	1.500,00 eur
- naknada u naravi – socijalni paketi	500,00 eur
- potpora za novorođeno dijete	11.000,00 eur
- potpora za sklopljeni brak	500,00 eur
- potpora za djecu s teškoćama u razvoju	6.630,00 eur
- novčana pomoć za smještaj u ustanovama za starije i nemoćne	15.300,00 eur
- božićni i ostali prigodni poklon paketi	1.000,00 eur
- naknade roditeljima čija djeca nisu ostvarila pravo upisa u program predškolskog odgoja	8.400,00 eur
 • Sufinanciranje rada udruga	 11.685,00 eur
- Sufinanciranje rada Crvenog križa	11.685,00 eur

Članak 2.

Izmjene i dopune ovog Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 500-01/25-01/01

URBROJ: 2182-18-01/01-25-2

Murter, 30. listopada 2025. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica

Tina Lovrić

Na temelju članka 50. st.2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati (Službeni glasnik Općine Murter-Kornati broj 2/21, 10/25), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU
o uvođenju Riznice Općine Murter-Kornati i Objedinjene glavne knjige proračuna

Članak 1.

Ovom Odlukom uvodi se sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Općine Murter-Kornati (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici) i Objedinjene glavne knjige proračuna, koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informatičkom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanja poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Općine Murter-Kornati (u daljnjem tekstu: Riznica).

Članak 2.

Riznica je cjelovit sustav u kojem se u skladu s Zakonom o proračunu, ovom Odlukom i drugim propisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršenje i konsolidaciju Proračuna Općine Murter-Kornati i financijskih planova proračunskih korisnika, proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih korisnika te upravljanje platnim prometom Proračuna.

Jedinstvenom aplikacijom i bazom podataka osigurava se objedinjavanje svih poslova i transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Glavna knjiga proračuna u sastavu objedinjene glavne knjige proračuna sadrži evidencije transakcija na imovini, obvezama, vlastitim izvorima, prihodima, rashodima, primicima i izdacima proračuna evidentiranih po modificiranom načelu nastanka događaja.

Glavna knjiga proračunskih korisnika u sastavu Objedinjene glavne knjige proračuna sadrži minimalno evidencije transakcije u vezi rashoda i obveza, izdataka i primitaka, potraživanja iz nadležnog proračuna za uplaćena sredstva na jedinstveni račun proračuna te prihode proračunskih korisnika za financiranje redovne djelatnosti evidentiranih po modificiranom načelu nastanka događaja.

Članak 3.

Poslovanje u Riznici obavljat će se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju na jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju s tog računa, a računi proračunskih korisnika se zatvaraju.

U proračunu Općine Murter-Kornati iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Članak 4.

Računovodstveno-informatički sustav Riznice je sustav za ukupan proces upravljanja proračunom: priprema proračuna, izvršenje i konsolidacija proračuna, vođenje glavne knjige i svih zakonom propisanih pomoćnih knjiga Općine Murter-Kornati i njenih proračunskih korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Članak 5.

Proračunski korisnici Općine Murter-Kornati su:

- Narodna knjižnica i čitaonica Murter

Članak 6.

Proračunski korisnici obvezni su i nadalje voditi svoje poslovne knjige propisane zakonima koji uređuju područje proračunskog računovodstva i iz istih predavati zakonom propisana financijska izvješća.

Članak 7.

Proračunski korisnici iz članka 5. ove Odluke obvezni su zatvoriti žiro račun na dan 31. prosinca 2025. godine, a sredstva koja se nalaze na njihovim računima obvezni su uplatiti u Proračun Općine Murter-Kornati. Planirani rok uvođenja potpunog sustava Riznice je 1. siječnja 2026. godine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 400-04/25-01/09
URBROJ: 2182-18-01/01-25-1
Murter, 30. listopada 2025. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica
Tina Lovrić

Na temelju članka 17. stavak 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 61/25) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, br. 2/21, 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o socijalnoj skrbi i drugim potporama Općine Murter-Kornati

Članak 1.

U Odluci o socijalnoj skrbi i drugim potporama Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“ br. 12/23.) u članku 9. stavku 1. dodaje se točka 13. koja glasi: „Novčana pomoć za roditelje čija djeca nisu ostvarila upis u programe predškolskog odgoja i obrazovanja zbog manjka kapaciteta“.

Članak 2.

U članku 19. stavku 1. iznos od „995,42 €“ zamjenjuje se iznosom od „1.000,00 €“.

Članak 3.

U članku 21. stavku 2. iznos od „132,72 eura“ zamjenjuje se iznosom od „150,00 €“.

Članak 4.

U članku 23. stavku 2. iznos od „663,16 eura“ zamjenjuje se iznosom od „700,00 €“.

Članak 5.

Iza članka 29. dodaje se članak 29.a koji glasi:

„Pravo na novčanu naknadu ostvaruju roditelji čija djeca nisu ostvarila upis u programe predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Murter-Kornati i Općine Tisno, zbog manjka kapaciteta, uz uvjet da:

- dijete ima prebivalište na području Općine Murter-Kornati
- da barem jedan od roditelja/posvojitelja ima prebivalište na području Općine Murter-Kornati
- da su oba roditelja/posvojitelja zaposlena ili je jedan roditelj/posvojitelj zaposlen, a drugi ima status redovnog studenta ili oba roditelja/posvojitelja imaju status redovnih studenata,
- da je dijete navršilo najmanje jednu godinu života.

Svi uvjeti moraju biti ispunjeni kumulativno.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu naknadu potrebno je priložiti:

- dokaz o prebivalištu roditelja (potvrda MUP-a o prebivalištu ili preslika važeće osobne iskaznice ili elektronički zapis o prebivalištu)
- dokaz o prebivalištu djeteta (potvrda MUP-a o prebivalištu ili preslika važeće osobne iskaznice ili elektronički zapis o prebivalištu)
- elektronički zapis o radno-pravnom statusu roditelja/posvojitelja ili potvrda fakulteta o statusu redovnog studenta ukoliko je roditelj/posvojitelj student
- dokaz da dijete nije ostvarilo upis u dječji vrtić na području Općine Murter-Kornati i Općine Tisno za određenu pedagošku godinu
- rodni list ili izvadak iz matice rođenih za dijete.

Visina novčane naknade iznosi 300,00 eura mjesečno po neupisanom djetetu. Ukoliko roditelji imaju više djece koja ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka sva djeca mogu ostvarivati pravo.

Zahtjev za ostvarivanjem prava na naknadu moguće je podnijeti bilo kada tijekom pedagoške godine. Utvrđivanje prava započinje danom podnošenja urednog zahtjeva.

Odobrena sredstva dodjeljivat će se temeljem Zaključka kojeg izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Murter-Kornati.

Podnositelj zahtjeva dužan je prijaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Murter-Kornati svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke u roku od 8 dana od nastale promjene.

Danom korištenja usluga dječjeg vrtića prestaje pravo na isplatu novčane naknade.“

Članak 6.

Izmjene i dopune ove Odluke stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 551-05/23-1/02
URBROJ: 2182-18-01/1-25-2
Murter, 30. listopada 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica

Tina Lovrić

Na temelju članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21,10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti Narodnoj knjižnici i čitaonici Murter za raspisivanje javnog natječaja za
zapošljavanje djelatnika**

Članak 1.

Daje se suglasnost Narodnoj knjižnici i čitaonici Murter za raspisivanje javnog natječaja za zapošljavanje jednog djelatnika.

Članak 2.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 112-01/25-1/04
URBROJ: 2182-18-01/1-25-1
Murter, 30. listopada 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica
Tina Lovrić

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU
o prodaji brodice u vlasništvu Općine Murter-Kornati

Članak 1.

Daje se na prodaju putem javnog natječaja, prikupljanjem pisanih ponuda, brodice m/b LAVSA, 18297 MU, u vlasništvu Općine Murter-Kornati.

Članak 2.

Početna cijena brodice iz članka 1. ove Odluke iznosi **46.220,00 €** i utvrđena je procjenom tržišne vrijednosti brodice po ovlaštenom sudskom vještaku Hrvoju Marinčiću, dipl.inž.brod.

Članak 3.

Prodaja brodice iz članka 1. ove Odluke provesti će se putem javnog natječaja koji će se objaviti na službenoj stranici Općine Murter-Kornati <http://www.murter.hr> i u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“.

Članak 4.

Javni natječaj provesti će se prikupljanjem pismenih ponuda.

Pri odabiru najpovoljnije ponude Povjerenstvo za provedbu natječaja voditi će se kriterijem najviše ponuđene cijene.

U skladu s ovom Odlukom, općinski načelnik objaviti će natječaj za prodaju brodice u vlasništvu Općine Murter-Kornati.

Uvjeti sudjelovanja na javnom natječaju biti će uređeni u tekstu javnog natječaja.

Po provedenom natječajnom postupku sklopiti će se Ugovor o kupoprodaji s najpovoljnijim ponuđačem.

Članak 5.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 342-01/25-1/02
URBROJ: 2182-18-01/1-25-1
Murter, 30. listopada 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI
Predsjednica
Tina Lovrić

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 10/25) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati na 5. sjednici od 30. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU
o dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Murter-Kornati za 2025. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Murter-Kornati za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/25) u članku 11. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„Projekti čija je realizacija započela putem postupka javne nabave u tekućoj proračunskoj godini, a koji se zbog dinamike izvršenja ugovora ne mogu dovršiti do kraja godine, nastavljaju se i dovršavaju u sljedećoj proračunskoj godini. Financiranje dovršetka takvih projekata osigurava se u proračunu za sljedeću godinu.

Zbog nepredviđenih troškova na projektu izgradnje dječjeg vrtića i jaslica dio sredstava za dovršetak kapitalnog projekta osigurat će se Proračunom za 2026. godinu.“

Članak 2.

Odluka o dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Murter-Kornati stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“:

KLASA: 400-04/25-01/06

URBROJ: 2182-18-01/01-25-2

Murter, 30. listopada 2025. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

Predsjednica

Tina Lovrić

II. OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 17. stavka 3. točke 7. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 114/22), članka 7. stavka 2. i 3. i članka 8. stavka 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 65/16), Smjernica za izradu procjene rizika za područje Šibensko-kninske županije (KLASA: 810-09/16-05/16, URBROJ: 543-01-04-01-17-40 od 30. siječnja 2017. godine) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 10/25) načelnik Općine Murter-Kornati dana 8. listopada 2025. godine, donosi

ODLUKU

o izradi revizije Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Murter-Kornati

Članak 1.

Revizija Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Murter-Kornati izrađuje se na temelju Smjernica za izradu procjene rizika za područje Šibensko-kninske županije te će se koristiti kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika od katastrofa te provođenje ciljanih preventivnih mjera.

Članak 2.

U grupu rizika obuhvaćenih Smjernica za izradu procjene rizika za područje Šibensko-kninske županije spadaju slijedeći rizici:

1. Potres,
2. Požar otvorenog prostora,
3. Poplave,
4. Epidemije i pandemije,
5. Ekstremne temperature,
6. Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima.

Članak 3.

Za reviziju Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Murter-Kornati osniva se radna skupina.

Članak 4.

Radna skupina dužna je obavljati organizacijske, operativne, stručne, administrativne i tehničke poslove potrebne za izradu revizije Procjene rizika.

Članak 5.

Za sudionike, odnosno članove radne skupine za izradu revizije Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Murter-Kornati imenuju se:

1. Mate Lovrić – zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati i službenik Jedinственог управног одјела Općine Murter-Kornati,
2. Tome Belakušić – član Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati i zapovjednik DVD Tisno,
3. Petar Ježina, član Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati i direktor trgovačkog društva „Murtela“ d.o.o. za komunalne djelatnosti,
4. Kašmir Huseinović, član Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati i dr. med.,

5. Ivona Slavica – članica Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati i predstavnik Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Šibenik.

Članak 6.

Poslove konzultanta u radu radne skupine tijekom izrade dokumenta obavljati će tvrtka DLS d.o.o. iz Rijeke, Franje Čandeka 23B, koja je ovlaštena za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o izradi Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Murter-Kornati (KLASA: 810-01/21-01/06, URBROJ: 2182/18-03/1-21-1 od 13. listopada 2021. godine).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 246-01/25-01/6

URBROJ: 2182-18-03/1-25-1

Murter, 8. listopada 2025. godine

Općinski načelnik
Šime Ježina, dipl. oec.

Na temelju članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati ("Službeni glasnik Općine Murter-Kornati", broj 2/21, 10/25), a u svezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 111/18 i 83/23) i člankom 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, broj 95/19), načelnik Općine Murter-Kornati donosi:

PROCEDURU ZAPRIMANJA RAČUNA, NJIHOVE PROVJERE I PRAVOVREMENOG PLAĆANJA

Članak 1.

Ovim aktom propisuje se procedura zaprimanja i provjere računa, te plaćanja po računima u Općini Murter-Kornati (u daljnjem tekstu: Općina), osim ako posebnim propisom ili Statutom Općine nije drukčije uređeno.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Postupak zaprimanja i provjere računa, te plaćanja po računima u Općini izvodi se po slijedećoj proceduri:

Red. Broj	DOGAĐAJ / DIJAGRAM TIJEKA	NADLEŽNOST	AKTIVNOST	ROK
1.	Zaprimanje računa, e-računa	Viši referent za poslove pisarnice i pismohrane	Odobreni e-račun zaprima se putem prethodno ugovorenog informacijskog posrednika koji obavlja uslugu zaprimanja i slanja elektroničkih računa i pratećih isprava te se pretvara u papirnat oblik, stavlja se prijemni pečat s datumom prijema	Dan zaprimanja računa
2.	Prijem računa, e-računa u računovodstvu	Viši savjetnik za proračun i financije, Viši stručni suradnik za financije i javne prihode	Provodi formalnu kontrolu svih elemenata računa i matematičku kontrolu, te račun daje osobi koja je tražila nabavu radi obavljanja suštinske kontrole.	Dva (2) dana od dana zaprimanja računa

3.	Obrada računa	Službenik koji je inicirao/predložio nabavu robe/ korištenje usluge/ izvođenje radova; Viši savjetnik za proračun i financije, Viši stručni suradnik za financije i javne prihode, Pročelnik JUO, Pomoćnik pročelnika	Provodi suštinsku kontrolu računa: odgovara li fakturirana roba/ usluga i radovi stvarnoj realizaciji, jesu li isporučene usluge/robe i obavljeni radovi u skladu s naručenom količinom i kvalitetom. Račun odobrava potpisom (paraf). Prosljeđuje Općinskom načelniku na odobrenje plaćanja	Prema datumu dospijeca (najkasnije 3 dana prije dospijeca)
4.	Konačno odobravanje plaćanja računa	Općinski načelnik	Nakon provedenih kontrola, svojim potpisom Općinski načelnik odobrava plaćanje računa i prosljeđuje Višem savjetniku za proračun i financije/ Višem stručnom suradniku za financije i javne prihode koji vrši pripremu za plaćanje računa.	Prema datumu dospijeca (najkasnije 1 dana prije dospijeca)
5.	Kontiranje računa	Viši savjetnik za proračun i financije, Viši stručni suradnik za financije i javne prihode	Razvrstavanje računa prema računskom planu proračunskog računovodstva	Unutar mjeseca na koji se račun odnosi
6.	Knjiženje računa	Viši savjetnik za proračun i financije, Viši stručni suradnik za financije i javne prihode	Upis računa prema dobavljačima, vrstama rashoda, programima (aktivnostima i projektima) i izvorima financiranja, dodjeljivanje pozicije iz posebnog dijela Proračuna	Unutar mjeseca na koji se račun odnosi
7.	Unos računa na plaćanje	Viši savjetnik za proračun i financije, Viši stručni suradnik za financije i javne prihode	Unos računa u Internet aplikaciju banke	Prema datumu dospijeca po odobrenju općinskog načelnika

8.	Plaćanje računa	Općinski načelnik, Viši savjetnik za proračun i financije, Viši stručni suradnik za financije i javne prihode	Odobrenje naloga za plaćanje - potpis načelnika ili ovlaštene osobe na nalogu/naredbi za plaćanje	Prema dospeljuću
9.	Odlaganje računa	Viši savjetnik za proračun i financije, Viši stručni suradnik za financije i javne prihode	Odlaganje računa u registrator prema redoslijedu, uz dnevne izvode banke nakon plaćanja	Unutar mjeseca na koji se odnosi

Članak 3.

Ulazni računi se odlažu i čuvaju na način i u rokovima propisanim Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu.

Članak 4.

Računi koji su izuzeti od postupanja prema Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, zaprimati će se i nadalje papirnato, likvidirati i knjižiti u Knjigu ulaznih računa ručno, do izmjene zakonskih propisa, poštujući ostale primjenjive odredbe ove procedure.

Članak 5.

Donošenjem ove Procedure prestaje važiti Odluka o proceduri zaprimanja, provjeri i plaćanju računa (KLASA: 400-01/13-01-1, URBOJ: 2182/18-03-1) od 29. travnja 2013. godine.

Članak 6.

Ova Procedura stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Murter-Kornati".

KLASA: 401-01/25-01/02
 URBROJ: 2182-18-03/1-25-1
 Murter, 22. listopada 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
 Šime Ježina, dipl.oec.

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 111/18 i 83/23) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati, broj 2/21, 10/25“), načelnik Općine Murter-Kornati donosi:

**PROCEDURU NAPLATE PRIHODA, OBRAČUNA
I NAPLATE DOSPJELIH NENAPLAĆENIH
POTRAŽIVANJA OPĆINE MURTER-KORNATI**

Članak 1.

Ova Procedura ima za cilj osigurati učinkovit sustav nadzora naplate prihoda Općine Murter-Kornati, a u cilju pravovremene naplate potraživanja za koje Općine Murter-Kornati vodi analitičku evidenciju.

Ovom Procedurom se utvrđuje naplata prihoda, obračuna i naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja te postupak otpisa dospjelih nenaplaćenih potraživanja Općine Murter-Kornati.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Prihodi se utvrđuju i naplaćuju sukladno zakonskim propisima, općim i pojedinačnim aktima Općine Murter-Kornati.

Dug je svaka dospjela, a nepodmirena obveza prema Općini Murter-Kornati, a koji je prihod Općine, osim onih s naslova javnih davanja (davanja utvrđena Općim poreznim zakonom).

Potraživanje je svako potraživanje Općine Murter-Kornati koje je prihod proračuna Općine, a nadležno tijelo u Općini je Jedinostveni upravni odjel koji nalaže uplatu u proračun Općine i koji je odgovoran za potpunu i pravodobnu naplatu potraživanja iz svoje nadležnosti.

Članak 3.

Vlastiti prihodi Općine Murter-Kornati su:

1. Stalni prihodi: komunalna naknada, komunalni doprinos, naknada za korištenje javne površine, prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine, naknada za koncesije, naknade za dozvole na pomorskom dobru, porez na kuće za odmor, porez na nekretnine, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, i kazne za kršenje odredbi Odluke o komunalnom redu.
2. Povremeni prihodi: kamate za depozite po viđenju, prihodi od zateznih kamata i prihodi od prodaje imovine, prihodi na temelju ugovorenih obaveza, ostali prihodi od nefinancijske imovine.
- 3.

Članak 4.

Mjere naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja iz članka 3. stavak 1. ove Procedure obuhvaćaju slijedeće radnje: pismena opomena, mogućnost obročne otplate, naplata putem instrumenta osiguranja plaćanja i pokretanje ovršnog postupka radi naplate potraživanja.

Članak 5.

Postupak obračuna i naplate općinskih prihoda vrši se na slijedeći način:

RED. BROJ	AKTIVNOST	IZVRŠENJE	ROK	DOKUMENTI
1.	Prikupljanje podataka potrebnih za izdavanje: - računa - rješenja	Pročelnik JUO, Pomoćnik pročelnika, Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove, Komunalni redar	Kontinuirano tijekom godine	Zahtjevi, rješenja, zamolbe, zapisnici i sl.
2.	Izdavanje rješenja za naplatu komunalnog doprinosa, komunalne naknade i ostalih općinskih prihoda	Pročelnik JUO, Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove	Komunalna naknada do 31.03., 30.06., 30.09. i 31.12. komunalni doprinos i sl. kontinuirano tijekom cijele godine	Rješenja
3.	Izdavanje računa/uplatnica za komunalnu naknadu, komunalni doprinos te ostalih gradskih poreza	Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove	Kvartalno, mjesečno, po dolasku stranke	Uplatnice
4.	Kontrola potpunosti i točnosti podataka	Pročelnik JUO, Pomoćnik pročelnika, Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove, Komunalni redar	Mjesečno, po zahtjevu	
5.	Unos podataka u sustav (knjiženje izlaznih računa u salda kontima i glavnoj knjizi)	Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne poslove	Dnevno	Knjigovodstvene kartice, rješenja, računi
6.	Kontrola točnosti podataka	Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne poslove	Dnevno	
7.	Unos podataka u sustav (evidentiranje naplaćenih prihoda u glavnoj knjizi i salda kontima)	Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne poslove	Dnevno	Knjigovodstvene kartice, bankovni izvodi
8.	Praćenje naplate prihoda (analitika)	Pročelnik JUO, Pomoćnik	Dnevno	Izvadak po računu, kartica subjekta

		pročelnika, Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne poslove		
9.	Provjera aktivnosti dužnika pravne osobe, izdavanje opomena te po potrebi prijava tražbine u stečajnom postupku	Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove	Sukcesivno tijekom godine, pravne osobe svakih 3 mjeseci, a fizičke osobe svakih 6 mjeseci	Opomene, prijava tražbine u stečajnom postupku
10.	Provjera postupanja po opomeni, u slučaju nenaplate šalje se opomena pred ovrhu	Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove	30 dana nakon slanja opomene	Izvadak po računu, kartica subjekta, opomena pred ovrhu
11.	Provjera postupanja po opomeni pred ovrhu, u slučaju nenaplate šalje se rješenje o ovrsi na FINU	Pročelnik JUO, Pomoćnik pročelnika, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove	30 dana nakon slanja opomene pred ovrhu	Rješenje o ovrsi, Ovršni prijedlog

Članak 6.

Redovitim i ažurnim knjiženjem naplate općinskih prihoda omogućuje se lakše i točno praćenje naplate i utvrđivanje otvorenih potraživanja.

S većim dužnicima i onima čiji se dugovi odnose na dulje vremensko razdoblje (6 mjeseci i više) potrebno je uskladiti salda, naročito kad su plaćeni noviji računi, a stariji su otvoreni.

Kod knjiženja uplata važno je obratiti pažnju na stavke koje se zatvaraju uplatom. Ukoliko je dužnik naveo poziv na broj, obavezno se zatvara dugovanje po pozivu na broj. Ukoliko dužnik nije naveo poziv na broj obavezno se zatvaraju najstarija dugovanja dužnika.

Članak 7.

Uvodi se redoviti sustav opominjanja po osnovi općinskih prihoda (komunalna naknada, komunalni doprinos, zakup poslovnog prostora i dr.) koje određeni dužnik ima prema Općini.

Opomene za pravne i fizičke osobe izlistavaju se dva puta godišnje. Kriterij za listanje opomena je dug za dva ili više računa ovisno o visini duga. Za veće dužnike (uglavnom fizičke osobe) suglasnost o obročnom plaćanju dugovanja daje Općinski načelnik. U roku narednih 30 dana nadzire se naplata prihoda po opomenama.

Članak 8.

Nakon što u roku od 30 dana od slanja opomene pred ovrhu nije naplaćen dug za koji je poslana opomena, izdaju se rješenja o ovrsi za sve dužnike osim za one koji su s općinskim načelnikom eventualno sklopili nagodbu o obročnoj otplati duga.

Postupak ovrhe vrši se po slijedećoj proceduri:

RED. BROJ	AKTIVNOST	IZVRŠENJE	ROK	DOKUMENTI
1.	Utvrđivanje knjigovodstvenog stanja dužnika	Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove	Pravovremeno, odnosno prije nego što dođe do zastare potraživanja	Rješenje, knjigovodstvena evidencija dužnika, kartice i računi
2.	Kompletiranje svih potrebnih priloga: vjerodostojna ili ovršna isprava, kartica dužnika, obračun kamata i njihovo prosljeđivanje pročelniku JUO	Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove	Po potrebi	Rješenje s dostavnicom, knjigovodstvena kartica ili računi, obračun kamata, opomena pred ovrhu
3.	Izrada rješenja o ovrsi ili prijedloga za ovrhu	Pročelnik JUO, Pomoćnik pročelnika	Najviše dva dana od pokretanja postupka, odnosno dostave potrebnih priloga	Rješenje o ovrsi ili prijedlog za ovrhu
4.	Ovjera i potpis rješenja o ovrsi/ prijedloga za ovrhu	Pročelnik JUO, Pomoćnik pročelnika	Najviše dva dana od izrade rješenja/ prijedloga za ovrhu	
5.	Dostava rješenja na naplatu FINA-i ili na zabilježbu zabrane otuđena ukoliko se radi o ovrsi na pokretnine	Pročelnik JUO, Pomoćnik pročelnika, Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Administrativni tajnik	Odmah po dostavi rješenja o ovrsi	Dopis kojim se izvršno rješenje dostavlja FINA-i
6.	Priprema prijedloga za otpis spornih potraživanja	Pročelnik JUO, Pomoćnik Pročelnika, Računovodstvo, Stručni suradnik za komunalne i opće poslove, Stručni suradnik za komunalne poslove	Tijekom godine kontinuirano, a najkasnije do 31. prosinca tekuće godine	Pisani razlozi za otpis

Članak 9.

Ako se rješenje o ovrsi koje je poslano ovršeniku vrati neuručeno s naznakom dostavljača "Obaviješten nije podigao pošiljku", rješenje će se pokušati ponovno uručiti putem pošte.

Ukoliko se rješenje o ovrsi koje je poslano ovršeniku vrati s naznakom dostavljača "Obaviješten nije podigao pošiljku", Rješenje o ovrsi se u roku 30 dana šalje na FINU radi naplate.

Članak 10.

Rješenjem o ovrši ovršeniku se određuje rok za dobrovoljno ispunjenje dospjelih nepodmirenih dugovanja. Ukoliko naplata izostane u tom roku, rješenje se šalje na naplatu FINA-i. U narednih 30 dana prati se ovrha po naplati. Ako se prihodi naplate ovršna rješenja se skupa sa priložima arhiviraju.

Ovrhe se dostavljaju na naplatu FINA-i ukoliko nisu uložene žalbe.

Članak 11.

Otpis potraživanja vršit će se u slijedećim slučajevima:

- a) kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa, jer su u postupcima stečajeva i likvidacija rješenjem trgovačkog suda pravne osobe brisane iz sudskog registra,
- b) kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa, uslijed nastupanja zastare sukladno važećim zakonskim propisima, a dužnik se u postupku naplate pozove na zastaru potraživanja,
- c) kada se utvrdi da su iznosi potraživanja preniski za pokretanje postupka ovrhe i pokriće sudskih troškova, odnosno javnobilježničkih troškova, odnosno da bi troškovi naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja,
- d) kada se utvrdi da potraživanja nemaju valjani pravni osnovu,
- e) u slučajevima izvanrednih socijalno-ekonomskih okolnosti,
- f) u drugim slučajevima sukladno propisima koji reguliraju područja koja nisu prethodno navedena.

Članak 12.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se na kraju godine uzimajući u obzir:

1. kašnjenje u naplati preko godine dana,
2. pokretanje stečajnog i/ili likvidacijskog postupka nad dužnikom.

Ako se s naplatom potraživanja kasni:

- između jedne i tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 50%
- iznad tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 100%
- ako je nad dužnikom pokrenut stečajni i/ili likvidacijski postupak, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 75%.

Bez obzira na provođenje ispravka vrijednosti potraživanja u skladu s ovim člankom, Općina Murter-Kornati će poduzimati sve potrebne mjere za potpunu naplatu prihoda i primitaka prema važećim propisima. U potpunosti ispravljena potraživanja zadržavaju se u bilančnoj evidenciji sve do trenutka prestanka postojanja pravne osnove za njihovu naplatu.

Ispravak vrijednosti potraživanja ne predstavlja promjenu u vrijednosti imovine i obveza, a provodi se zaduženjem odgovarajućeg osnovnog računa u razredu 9 Vlastiti izvori i odobrenjem odgovarajućeg osnovnog računa ispravka vrijednosti potraživanja.

Članak 13.

Ova Procedura stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 401-02/25-01/04
URBROJ: 2182-18-03/1-25-1
Murter, 22. listopada 2025.

NAČELNIK
Šime Ježina, dipl. oec.

