

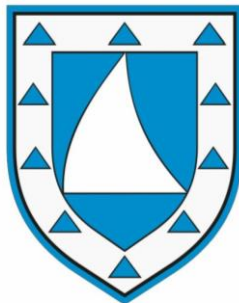
SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE MURTER-KORNATI

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE MURTER-KORNATI

Godište IX.	Murter, 15. 07. 2025.	Broj 8.
-------------	-----------------------	---------

ISSN 2459-8712



SADRŽAJ

I.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Rješenje o imenovanju ispitnog koordinatora – str. 2.
2. Plan prijma u službu Općine Murter-Kornati za 2025. godinu – str. 3.
3. Plan upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati za 2025. godinu – str. 4.
4. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite za područje Općine Murter-Kornati – str. 6.
5. Odluka o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce koji sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Općine Murter-Kornati – str. 7.

Na temelju članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) i članka 14. Pravilnika o polaganju državnog ispita („Narodne novine“, broj 45/24, 151/24) općinski načelnik Općine Murter-Kornati, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju ispitnog koordinatora

Članak 1.

Melanija Turčinov Rameša, dipl. iur., pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Murter-Kornati imenuje se za ispitnog koordinatora.

Članak 2.

Ispitni koordinator je dužan prijaviti kandidata za polaganje državnog ispita, zaprimati akte u svezi s polaganjem državnog ispita, te unositi statusne promjene kandidata u ADI sustav (aplikacija za državni ispit).

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 133-02/25-01/01
URBROJ: 2182-18-03/1-25-1
Murter, 8. srpnja 2025.

Općinski načelnik
Šime Ježina, dipl. oec.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/0/, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) na prijedlog pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela, načelnik Općine Murter-Kornati, donosi

PLAN
prijma u službu Općine Murter-Kornati za 2025. godinu

I.

Ovim Planom prijma u službu Općine Murter-Kornati za 2025. godinu određuje se prijem službenika i namještenika u Jedininstveni upravni odjel Općine Murter-Kornati tijekom 2025. godine.

II.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika na neodređeno vrijeme za Jedininstveni upravni odjel Općine Murter-Kornati za 2025. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovoga Plana.

III.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku za Općinu Murter-Kornati niti jedna nacionalna manjina ne sudjeluje s više od 5% u stanovništvu te ne postoji obveza planiranja prijma pripadnika nacionalnih manjina sukladno odredbi članka 9. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 112-01/25-01/03

URBROJ: 2182-18-03/1-25-1

Murter, 15. srpnja 2025. godine

Načelnik
Šime Ježina, dipl. oec.

Privitak 1.

Red. br.	Naziv upravnog tijela	Broj sistematiziranih radnih mjesta na dan 01.01.2025.	Popunjenost radnih mjesta na dan 01.01.2025.	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Potreban broj vježbenika	Ukupno planiranih izvršitelja
				VSS	VŠS	SSS	NS		
1.	Jedininstveni upravni odjel Općine Murter-Kornati	15 službenika 1 namještenik	10 službenika 1 namještenik	1 Viši rukovoditelj	0	1 Referent	0	0	2
				Pomoćnik pročelnika		Komunalni redar			

Na temelju članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, br. 2/21) načelnik Općine Murter-Kornati, donosi

PLAN
upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati za 2025. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Planom upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Murter-Kornati (u daljnjem tekstu: Općina) za 2025. godinu.

Upravljanje imovinom Općine podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati interese Općine.

Članak 2.

Planom se želi postići učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom Općine temeljeno na načelima zakonitosti i javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i svrsishodnosti te se nastoje odrediti prioriteta u raspolaganju s imovinom koja je neophodna za ostvarivanje interesa javne uprave te gospodarskih i socijalnih interesa Općine, postupajući s pažnjom dobrog domaćina.

Ovaj Plan je usklađen sa Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom Općine te ostalim aktima Općine i zakonom.

Članak 3.

Imovinu Općine u smislu ovog Plana čine:

- vlasnički udjeli u trgovačkim društvima,
- nekretnine.

II. PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM ZA 2025. GODINU

Vlasnički udjeli u trgovačkim društvima:

Članak 4.

Općina ima udjele u vlasništvu trgovačkih društava kako slijedi:

1. Vodovod i odvodnja d.o.o. iz Šibenika
2. Murtela d.o.o. za komunalne djelatnosti

Općina za sada nema interesa za prodaju udjela u istim trgovačkim društvima stoga se neće donositi odluka o rasporedu dobivenim sredstvima.

Nekretnine:

Članak 5.

Raspolaganje nekretninama Općina provodi pod uvjetima, na način i u postupku kako je to određeno važećom Odlukom o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske“ broj 1/17. i „Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/19) te važećim zakonima.

Općina tijekom 2025. godine namjerava urediti zemljišno knjižno stanje nekretnina i to:

- postupak izvlaštenja u svrhu sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta Hripe
- rješavanje imovinskog pravnih odnosa u svrhu sanacije državne ceste oznake DC121, dionica 001, kroz mjesto Murter.

Članak 6.

Tijekom 2025. godine Općina će poduzimati aktivnosti dovršetka postupka provedbe u katastarskom operatu i uknjižbe prava vlasništva u zemljišnim knjigama suda nerazvrstanih cesta u vlasništvu Općine.

Članak 7.

Poslovni prostoru u vlasništvu Općine su ponuđeni na tržištu u formi zakupa.

Općina tijekom 2025. godine planira slijedeće aktivnosti: kontinuirano voditi brigu o stanju i održavanju poslovnih prostora te naplati zakupnine, a ukoliko se ukaže za to potreba (uslijed raskida ili isteka ugovora s dosadašnjim

zakupnikom i sl.) poslovni prostor će se dati u zakup pod uvjetima, u postupku i na način kako je to određeno važećom Odlukom o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Murter-Kornati te Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Članak 8.

Za poslovne prostore potrebne za rad općinske uprave Općina će tijekom 2025. godine poduzimati aktivnosti kojima će poboljšati njihovu funkcionalnost na način da će služiti što racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju općinske uprave.

Općina će tijekom 2025. godine kontinuirano voditi brigu o stanju i održavanju poslovnih prostorija općinske uprave te će ih, ponuditi korisnicima uz uvjete, na način i uz naknadu kako je to određeno važećom Odlukom o načinu privremenog korištenja prostorija u vlasništvu Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 1/17).

Članak 9.

Općina će nastaviti s rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine za koje se vode parnični i upravni postupci.

Članak 10.

Za nekretnine u vidu javne površine pod upravljanjem Općine te pomorskog dobra u 2025. godini provoditi će se aktivnosti njihove uporabe putem davanja u zakup (radi postavljanja štandova, kioska te drugih pokretnih naprava) odnosno izdavanja dozvola na pomorskom dobru sve na način, pod uvjetima i u postupku kako je to uređeno važećim aktima Općine, zakonima i podzakonskim aktima.

III. SMJERNICE ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 11.

Općina će tijekom 2025. godine kontinuirano provoditi aktivnosti na izradi i konstantnom ažuriranju podataka u Registru imovine Općine.

Članak 12.

Općina će tijekom 2025. godine kontinuirano provoditi aktivnosti ažuriranja vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine temeljem procjena ovlaštenih sudskih vještaka sukladno važećem Zakonu o procijeni vrijednosti nekretnina.

Članak 13.

U Proračunu Općine osigurana su sredstva za redovito tekuće i investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Općine kao i za održavanje nerazvrstanih cesta, groblja, javne rasvjete i javnih površina.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Plan upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati donosi se za 2025. godinu i po potrebi će se mijenjati i nadopunjavati.

Članak 15.

Plan upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 406-01/25-01/1

URBROJ: 2182-18-03/1-25-1

Murter, 15. srpnja 2025. godine

Načelnik
Šime Ježina, dipl. oec.

Na temelju članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) načelnik Općine Murter-Kornati dana 15. srpnja 2025. godine, donosi

ODLUKU
o osnivanju Stožera civilne zaštite za područje
Općine Murter-Kornati

Članak 1.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Članak 3.

U stožer iz članka 1. ove odluke, imenuju se:

1. Šime Ježina, načelnik Općine Murter-Kornati, za načelnika stožera
2. Mate Lovrić, viši referent za poslove pomorskog i komunalnog redarstva u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Murter-Kornati, za zamjenika načelnika stožera
3. Petar Ježina, direktor trgovačkog društva Murtela d.o.o. za komunalne djelatnosti, za člana
4. Katarina Slavica, predstavnik Javne ustanove Nacionalni park Kornati, za člana
5. Marko Mikulandra, predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Šibenik, za člana
6. Ivona Slavica, predstavnik Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Šibenik, za člana
7. Leo Lušić, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, za člana
8. Kašmir Huseinović, doktor obiteljske medicine, za člana
9. Petar Dražić, predstavnik Policijske postaje Vodice, za člana
10. Tome Belakušić, zapovjednik DVD Tisno, za člana
11. Marko Kovačev, predsjednik udruge Ronilački klub Murter-Kornati, za člana.

Članak 4.

Administrativno-tehničke i sve druge poslove za potrebe Stožera obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Murter-Kornati.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 5/21, 4/22, 9/24).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati.“

KLASA: 246-01/25-01/05

URBROJ: 2182-18-03/1-25-1

Murter, 15. srpnja 2025. godine

Općinski načelnik
Šime Ježina, dipl. oec.

Na temelju članka 96. Zakona o vatrogastvu (NN, broj 125/19, 14/22) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21) načelnik Općine Murter-Kornati, donosi

ODLUKU

o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce koji sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Općine Murter-Kornati

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se visina i uvjeti naknade za dobrovoljne vatrogasce kad sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Općine Murter-Kornati (dalje u tekstu: vatrogasne intervencije).

Članak 2.

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Murter-Kornati za vrijeme radnog vremena, ostvaruju sva prava iz radnog odnosa, a poslodavac od Općine Murter-Kornati ostvaruje pravo na povrat plaće koju je isplatio.

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Murter-Kornati poslije radnog vremena, tijekom noći dulje od četiri sata, imaju pravo na naknadu u dvostrukom trajanju od vremena provedenog na intervenciji od Općine Murter-Kornati.

Poslodavac je dužan Općini Murter-Kornati podnijeti zahtjev za naknadu plaće iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od dana kada su dobrovoljni vatrogasci bili angažirani, s priloženim obračunom isplaćene plaće za mjesec u kojem su angažirani dobrovoljni vatrogasci te potvrdom o angažiranju dobrovoljnih vatrogasaca koju izdaje Dobrovoljno vatrogasno društvo Općine Tisno sukladno zapovijedi nadređenog vatrogasnog zapovjednika, a isplatna lista odnosno obračun isplaćene plaće mora biti izrađen sukladno potvrdo i angažiranju.

Pisani zahtjev iz prethodnog stavka podnosi se pojedinačno za svakog dobrovoljnog vatrogasca.

Članak 3.

Dobrovoljni vatrogasci koji nisu u radnom odnosu, kada sudjeluju na vatrogasnoj intervenciji ili vatrogasnoj vježbi na području Općine Murter-Kornati, imaju pravo na naknadu od Općine Murter-Kornati.

Pravo na isplatu naknade iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se temeljem obrazloženog i dokumentiranog zahtjeva Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tisno, uz koji se za svakog dobrovoljnog vatrogasca koji je sudjelovao u vatrogasnim intervencijama prilaže potvrda o vremenu, mjestu i trajanju vatrogasne intervencije, te potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o statusu nezaposlenosti koja ne smije biti starije od 10 (deset) dana od dana vatrogasne intervencije ili vježbe.

Zahtjev za naknadu iz prethodnog stavka podnosi se Općini Murter-Kornati najkasnije u roku od 30 dana od završetka vatrogasne intervencije ili vježbe.

Članak 4.

Visina naknade iz članka 2. stavka 2. i članka 3. stavka 1. ove Odluke jednaka je vrijednosti prosječne naknade za obavljanje poslova profesionalnog vatrogasca u Republici Hrvatskoj.

Članak 5.

Obračunska jedinica za isplatu naknade plaće iz članka 2. i članka 3. ove Odluke je 1 (jedan) puni sat.

Članak 6.

Naknade utvrđene ovom Odlukom dobrovoljnim vatrogascima će isplatiti Dobrovoljno vatrogasno društvo Tisno kojem će Općina Murter-Kornati doznačiti sredstva po ispostavljenom zahtjevu i obračunu troškova.

Članak 7.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 250-01/25-01/01
URBROJ: 2182-18-04/1-25-1
Murter, 15. srpnja 2025.

Općinski načelnik
Šime Ježina, dipl. oec.



Izdavač: Općina Murter-Kornati, Butina 2, 22243 Murter
Glavni i odgovorni urednik: Šime Ježina
www.murter.hr, tel.: 022/435-599, fax: 022/435-598