

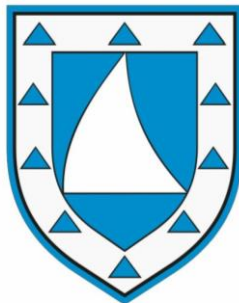
SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE MURTER-KORNATI

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE MURTER-KORNATI

Godište X.	Murter, 20. 01. 2026.	Broj 1.
------------	-----------------------	---------

ISSN 2459-8712



SADRŽAJ

I.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Plan prijma u službu Općine Murter-Kornati za 2026. godinu – str. 2.
2. Plan upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati za 2026. godinu - str. 3.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/0/, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25) i članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/21, 10/25) na prijedlog službenika privremeno ovlaštenih za obavljanje poslova pročelnika upravnih tijela Općine Murter-Kornati, načelnik Općine Murter-Kornati, donosi

PLAN
prijma u službu Općine Murter-Kornati za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu Općine Murter-Kornati za 2026. godinu određuje se prijem službenika i namještenika u upravne odjele Općine Murter-Kornati tijekom 2026. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“ br. 9/25) u upravnim tijelima Općine Murter-Kornati predviđeno 14 radnih mjesta sa 17 izvršitelja.

Članak 3.

Utvrđuje se da je od ukupno predviđenih radnih mjesta iz članka 2. ovog Plana, 10 radnih mjesta popunjeno na neodređeno vrijeme.

Utvrđuje se da je od ukupno popunjenih radnih mjesta iz stavka 1. ovog članka u upravnim odjelima Općine Murter-Kornati zaposleno 9 službenika i 1 namještenik.

Članak 4.

U 2026. godini u upravne odjele Općine Murter-Kornati predviđa se prijam:

- jednog službenika na radno mjesto pomoćnik pročelnika, kategorija II., potkategorija: viši rukovoditelj, klasifikacijski rang 2., na neodređeno vrijeme
- jednog službenika na radno mjesto komunalni redar, kategorija III., potkategorija: referent, klasifikacijski rang 11, na neodređeno vrijeme.

Ne predviđa se prijam vježbenika.

Članak 5.

Općinski načelnik može donijeti izmjenu Plana prijma u službu u suradnji s pročelnicima upravnih odjela ako se ukažu nove potrebe popune radnih mjesta, a na temelju obrazloženih zahtjeva koji moraju biti usklađeni s proračunom Općine Murter-Kornati za 2026. godinu odnosno s njegovim izmjenama i dopunama.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 112-01/26-01/03

URBROJ: 2182-18-03/1-26-1

Murter, 20. siječnja 2026. godine

Načelnik
Šime Ježina, dipl. oec.

Na temelju članka 44. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, br. 2/21, 10/25) načelnik Općine Murter-Kornati, donosi

PLAN upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Planom upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Murter-Kornati (u daljnjem tekstu: Općina) za 2026. godinu.

Upravljanje imovinom Općine podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati interese Općine.

Članak 2.

Planom se želi postići učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom Općine temeljeno na načelima zakonitosti i javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i svrsishodnosti te se nastoje odrediti prioritete u raspolaganju s imovinom koja je neophodna za ostvarivanje interesa javne uprave te gospodarskih i socijalnih interesa Općine, postupajući s pažnjom dobrog domaćina.

Ovaj Plan je usklađen sa Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom Općine te ostalim aktima Općine i zakonom.

Članak 3.

Imovinu Općine u smislu ovog Plana čine:

- vlasnički udjeli u trgovačkim društvima,
- nekretnine.

II. PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM ZA 2026. GODINU

Vlasnički udjeli u trgovačkim društvima:

Članak 4.

Općina ima udjele u vlasništvu trgovačkih društava kako slijedi:

1. Vodovod i odvodnja d.o.o. iz Šibenika
2. Murtela d.o.o. za komunalne djelatnosti

Općina za sada nema interesa za prodaju udjela u istim trgovačkim društvima stoga se neće donositi odluka o rasporedu dobivenim sredstvima.

Nekretnine:

Članak 5.

Raspolaganje nekretninama Općina provodi pod uvjetima, na način i u postupku kako je to određeno važećom Odlukom o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske“ broj 1/17. i „Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 7/19) te važećim zakonima.

Općina tijekom 2026. godine namjerava urediti zemljišno knjižno stanje nekretnina i to:

- postupak izvlaštenja u svrhu sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta Hripe.

Članak 6.

Tijekom 2026. godine Općina će poduzimati aktivnosti dovršetka postupka provedbe u katastarskom operatu i uknjižbe prava vlasništva u zemljišnim knjigama suda nerazvrstanih cesta u vlasništvu Općine.

Članak 7.

Poslovni prostoru u vlasništvu Općine su ponuđeni na tržištu u formi zakupa.

Općina tijekom 2026. godine planira slijedeće aktivnosti: kontinuirano voditi brigu o stanju i održavanju poslovnih prostora te naplati zakupnine, a ukoliko se ukaže za to potreba (uslijed raskida ili isteka ugovora s dosadašnjim zakupnikom i sl.) poslovni prostor će se dati u zakup pod uvjetima, u postupku i na način kako je to određeno važećom Odlukom o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Murter-Kornati te Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Članak 8.

Za poslovne prostore potrebne za rad općinske uprave Općina će tijekom 2026. godine poduzimati aktivnosti kojima će poboljšati njihovu funkcionalnost na način da će služiti što racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju općinske uprave.

Općina će tijekom 2026. godine kontinuirano voditi brigu o stanju i održavanju poslovnih prostorija općinske uprave te će ih, ponuditi korisnicima uz uvjete, na način i uz naknadu kako je to određeno važećom Odlukom o načinu privremenog korištenja prostorija u vlasništvu Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 1/17).

Članak 9.

Općina će nastaviti s rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine za koje se vode parnični i upravni postupci.

Članak 10.

Za nekretnine u vidu javne površine pod upravljanjem Općine te pomorskog dobra u 2026. godini provoditi će se aktivnosti njihove uporabe putem davanja u zakup (radi postavljanja štandova, kioska te drugih pokretnih naprava) odnosno izdavanja dozvola na pomorskom dobru sve na način, pod uvjetima i u postupku kako je to uređeno važećim aktima Općine, zakonima i podzakonskim aktima.

III. SMJERNICE ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM**Članak 11.**

Općina će tijekom 2026. godine kontinuirano provoditi aktivnosti na izradi i konstantnom ažuriranju podataka u Registru imovine Općine.

Članak 12.

Općina će tijekom 2026. godine kontinuirano provoditi aktivnosti ažuriranja vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine temeljem procjena ovlaštenih sudskih vještaka sukladno važećem Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina.

Članak 13.

U Proračunu Općine osigurana su sredstva za redovito tekuće i investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Općine kao i za održavanje nerazvrstanih cesta, groblja, javne rasvjete i javnih površina.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Plan upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati donosi se za 2026. godinu i po potrebi će se mijenjati i nadopunjavati.

Članak 15.

Plan upravljanja imovinom Općine Murter-Kornati objavit će se u „Službenom glasniku Općine Murter-Kornati“.

KLASA: 406-01/26-01/1

URBROJ: 2182-18-03/1-26-1

Murter, 20. siječnja 2026. godine

Načelnik
Šime Ježina, dipl. oec.

